İHALE DOSYASI KONTROL LİSTESİ (Değişik:21.12.2021)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Destek Sözleşmesi Numarası |  | | |
| **Tahmini Bütçe (TL)** |  | | |
| **İhale No** |  | | |
| **Satın Alma Türü** | Mal Alımı, İnşaat İşleri, Hizmet Alımı | | |
| **Satın Alma Usulü** |  | | |
| **İzleme Uzmanı** |  | | |
| İhaleler için Kontroller | Referans Doküman | Durum | Açıklama |
| İhale dosyasından kontrol edilecek bölüm | Doğru/ Kısmen/ Bulunamadı | Eğer durum kısmen ise: |
| 1. Doğru yayın referansı ve sözleşme başlığı | İhale İlanı |  |  |
| 1. Doğru Satın Alma Usulleri | Satın Alma Rehberi |  |  |
| 1. Satın Alma faaliyeti Destek Sözleşmesi kapsamındadır. | Sözleşme |  |  |
| 1. İhale sözleşmeye uygun ve makul bir zamanlamada yapılmaktadır. | Sözleşme |  |  |
| 1. Tahmini bütçe sözleşmeyle tutarlıdır. | Sözleşme |  |  |
| 1. Tekliflerin teslimi için zaman, format ve adres açıkça belirtilmiştir. | Tedarikçiler için Talimatlar |  |  |
| 1. İhale ilanı, davet mektubu ve tekliflerin alınması arasında makul süreler bulunmaktadır. | Tedarikçiler için Talimatlar |  |  |
| 1. İhale teminatına (Geçici Teminat) uygunluk | Tedarikçiler için Talimatlar |  |  |
| 1. Performans teminatına (Kesin Teminat) uygunluk | Tedarikçiler için Talimatlar |  |  |
| 1. Tedarikçilerin ekonomik, mali, profesyonel ve teknik kapasiteleri için koşullar tanımlanmıştır. | Tedarikçiler için Talimatlar |  |  |
| 1. Doğru lotlandırma yapılmıştır. | Tedarikçiler için Talimatlar |  |  |
| 1. İnşaat işleri için adli sicil kaydı, hizmet ve mal alımları için tedarikçi beyanı eklenmiştir. | Tedarikçiler için Talimatlar |  |  |
| 1. Görünürlük kurallarına uygunluk | Tüm ihale dosyası |  |  |
| 1. Eğer istisnai bir durum varsa gerekçelendirilmiş ve kabul edilebilir olması | Genel ve Özel Koşullar |  |  |
| 1. İhale Dosyası İçeriği | Satın Alma Rehberi |  |  |
| * 1. Tedarikçiler için talimatlar |  |  |  |
| * 1. Uygunluk kriterleri |  |  |  |
| * 1. Tedarikçilerin sunması gereken bilgiler |  |  |  |
| * 1. Değerlendirme kriterleri tablosu |  |  |  |
| * 1. İdari uygunluk tablosu |  |  |  |
| * 1. Taslak Sözleşme |  |  |  |
| * + 1. Genel Şartlar |  |  |  |
| * + 1. Özel Şartlar |  |  |  |
| * + 1. Teknik Şartname |  |  |  |
| * + 1. Bütçe Dökümü |  |  |  |
| * + 1. İnşaat işleri için metraj |  |  |  |
| * + 1. İnşaat işleri için teknik tasarımlar |  |  |  |
| 1. İhale teklif teslim formu |  |  |  |
| 1. İhale dosyasının hazırlığında satın alma rehberindeki standart şablonlar kullanılmıştır. | Tüm ihale dosyası |  |  |
| 1. Ödeme şartları sözleşmedeki koşullarla uyumludur. | Genel Koşullar |  |  |
| 1. Tüm imzalar tamamlanmıştır. | Tüm ilgili formlar |  |  |
| 1. Değerlendirme Tablosundaki kriterler teknik şartnamedeki istenilen girdilerle uyumludur. | Değerlendirme Tablosu ve Teknik Şartname |  |  |
| SORUNLAR VE AÇIKLAMALAR |  | | |