

EK-5k

GÖTÜRÜ F YAT TEKLİF MEKTUBU

Tarih: 18.08.2023

T.C.KUZEYDOĞU ANADOLU KALKINMA AJANSI HALE KOMİSYON BAŞKANLIĞINA

Teklif sahibinin _____:

(adı soyadı/ticaret unvanı), uyruğu

Açık tebligat adresi

Bağlı olduğu vergi dairesi ve vergi numarası

Telefon ve faks numarası

Elektronik posta adresi (varsa)

Ajansınız tarafından 18.08.2023 15:00:00 tarihinde ihalesi yapılacak olan *Teknoloji Destekli Arıcılığın Kalbi Erzincan Danışmanlık Hizmet Alımı* işine ait ihale dokümanını oluşturulan bütün belgeler tarafımızdan tamamen incelenmiş, okunmuş olup herhangi bir ayırım ve sınırlama yapmadan bütün koşullarıyla kabul edilmiştir. *Teknoloji Destekli Arıcılığın Kalbi Erzincan Danışmanlık Hizmet Alımı* işine ilişkin olarak aşağıdaki hususları içeren teklifimizin kabulünü arz ederiz.

1- Taahhüdün yerine getirilmesine ilişkin olarak idari şartnamede teklif fiyata dahil olması öngörülen bütün masraflar teklifimize dahildir.

2- Teklifimiz ihale tarihinden itibaren 30 gün geçerlidir⁵.

3- İhale konusu iş için kendimiz veya başkaları adına doğrudan veya dolaylı olarak, asaleten veya vekaleten birden fazla teklif vermediğimizi beyan ediyoruz⁶.

4-Aldığınız herhangi bir teklifi veya en düşük teklifi seçmek zorunda olmadığınızı kabul ediyoruz.

5-İhale konusu işle ilgili olmak üzere ajansınız tarafından yapılacak/yaptırılacak diğer işlerde, idarenizin çıkarlarına aykırı düşecek hiçbir eylem ve oluşum içinde olmayacağımızı taahhüt ediyoruz.

6-İhale konusu işin *tamamını* teklif mektubumuz teklif ettiğimiz fiyat üzerinden KDV hariç toplam _____ bedel karşılığında yapmayı kabul ve taahhüt ederiz.

Saygılarımızla

Ad SOYAD/Unvan-(Kaşe)

mzası

Ek: Teknik şartname

5- Teklifler, ilgili şartnamenin Tekliflerin geçerlik süresi maddesinde belirtilen süre esas alınarak doldurulacaktır.

6- Teklif vermeye yetkili kişi tarafından ad soyad/unvan yazılarak imzalanacaktır. Ortak girişim (iki ortaklı veya konsorsiyum) halinde, teklif mektubu bütün ortaklar veya yetki verdikleri kişiler tarafından imzalanacaktır.

TEKNİK VE İDARİ ŞARTNAME

Teknoloji Destekli Arıcılığın Kalbi: Erzincan

Madde 1. Tanımlar:

Bu şartnamede geçen ibarelerden;

Ajans: Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansını,

Yararlanıcı: Kalkınma Ajansının Teknik Destek Programı kapsamında Ajanstan destek almaya hak kazanan gerçek veya tüzel kişileri,

İstekli: Mal veya hizmet alımı veya yapım işleri için teklif veren gerçek veya tüzel kişileri,

Yüklenici: Hizmet alımı işine teklif veren gerçek veya tüzel kişileri veya bunların oluşturdukları ortak girişimleri ifade eder.

Madde 2. Amaç ve Kapsam:

Teknik Destek Programı ile; TRA1 Düzey 2 Bölgesi'ndeki yerel yönetimlerin başta planlama çalışmaları ile bölge plan ve programlarını uygulayıcı veya yerel kalkınma kapasitesini artırıcı faaliyetlerinin yanı sıra Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliğinin 7/A maddesinde belirtilen başvuru sahiplerinin yerel ve bölgesel kalkınmaya katkıda bulunabilecek çalışmaları için, mevcut imkanları çerçevesinde kendi personeli eliyle ya da hizmet alımı yoluyla; eğitim verme, program ve proje hazırlanmasına katkı sağlama, geçici uzman personel görevlendirme, danışmanlık sağlama, lobi faaliyetleri ve uluslararası ilişkiler kurma gibi kurumsal nitelikli ve kapasite geliştirici teknik destek hizmetleri sağlamak amaçlanmaktadır.

Projede

Bu eğitime ihtiyaç duymamızın temel sebepleri arıcılık faaliyetlerimizi daha verimli hale getirmek, kaliteli ürünler elde etmek ve sektörde rekabet gücümüzü artırmaktır. Teknik destek olarak arıcılık konusunda bilgi ve deneyimimizi geliştirebiliriz. Eğitim, propolis ekstraksiyonu, ana arı yetiştiriciliği ve diğer teknik konularda bizi bilinçlendirir, en iyi uygulamaları öğrenmemizi sağlar. Hastalık kontrolü, kovan bakımı ve bal hasadı gibi konularda doğru teknikleri kullanarak kaynaklarımızı daha etkin kullanabiliriz. Ayrıca, propolis ve diğer arı ürünleri için yeni pazarlama stratejileri geliştirerek gelirimizi artırabiliriz. İngilizce, Arapça ve Türkçe bir web sitemizin olması, marka ve patent başvurusu tamamlandıktan sonra da pazar yerlerinde yerimizi alıp satışa başlayarak e ticaret kanalları ile satışlarımızı arttırmayı hedeflemekteyiz. ETSY Amazon gibi mikro ihracat konularında Teknik desteğin sağladığı bilgi ve becerilerle arıcılık işimizi geliştirerek sektörde öncü konuma yükselmek hedefimize daha hızlı ulaşabiliriz.

Teknik desteğin sağladığı bilgi ve becerilerle arıcılık işimizi geliştirerek sektörde öncü konuma yükselmek hedefimize daha hızlı ulaşabiliriz.

amaçlanmaktadır.

Bu teknik ve idari şartnamenin kapsamı, Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı 2023 Yılı Teknik Destek Programı 3. Dönemi kapsamında sunulan “Teknoloji Destekli Arıcılığın Kalbi: Erzincan” isimli teknik destek projesi için Madde 9’da belirtilen teknik esaslara uygun hizmetin satın alınmasıdır.

Madde 3. Satın Alımı Yapılacak İşin Adı:

KUDAKA 2023 Yılı Teknik Destek Programı 3. dönemi kapsamında “Teknoloji Destekli Arıcılığın Kalbi: Erzincan” başlıklı projeye ilişkin Hizmet Alımı İşi

Madde 4. Satın Alımı Yapacak Kurumun Adı ve Adresi:

Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı,

Adres : Cumhuriyet Caddesi No:3 Yakutiye/ERZURUM

Tel : (442) 235 61 11-12

Faks : (442) 235 61 14

E-posta: suat.colak@kudaka.gov.tr info@kudaka.gov.tr

Madde 5. Yüklenicinin genel sorumlulukları:

Yüklenici, işleri gereken özen ve ihtimamı göstererek planlayacak, projelendirecek (sözleşmede öngörüldüğü şekilde), yürütecek, tamamlayacak ve işlerde olabilecek kusurları sözleşme hükümlerine uygun olarak giderecektir.

Yüklenici, işin görülmesi sırasında ilgili mevzuatın izin vermediği insan, hayvan ve çevre sağlığına zarar verici nitelikte malzeme kullanamaz veya yöntem uygulayamaz.

Yüklenici, bu Teknik ve İdari Şartnamede öngörülen yükümlülük ve yasakları ihlâl ederek idareye veya üçüncü kişilere verdiği zarardan dolayı bizzat sorumludur.

Yüklenici, işi Ajans ile yapacağı sözleşmede belirlenen süre içerisinde tamamlamak zorundadır. Aksi durumda Ajansa sözleşme bedeli kadar tutarda tazminat ödemeyi kabul eder.

Hizmet alımı kapsamındaki her türlü fikri mülkiyet hakkı yararlanıcı ve Ajansa aittir.

Hizmet işinin eksik veya hatalı yapılması durumunda iş kapsamında yükleniciye herhangi bir ödeme yapılmayacaktır. Hatalı veya eksik iş, yararlanıcı tarafından Ajansa sunulacak olan nihai rapor dikkate alınarak Ajans tarafından belirlenecektir.

Yüklenicinin hizmet işini yürütmek ile yükümlü personelinin özlük hakları, sağlık işleri, yiyecek ve içecek hakları, her türlü ödeme ve tazminatı, iş güvenliği tedbirlerinden yüklenici sorumludur. Bu konularda yüklenici ve çalışanları Ajanstan hak talep edemez.

Hizmet alımı kapsamında, aynı iş için alternatif teklif sunulamaz. Alternatif teklif içeren teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.

Hizmet alımı kapsamında verilecek eğitim veya danışmanlık hizmetleri, teklif ekinde özgeçmişleri verilen ve teklifte isimleri belirtilen uzmanlar tarafından yürütülecektir. Eğitim veya danışmanlık hizmeti sunacak olan uzmanlar uygulama sürecinde değiştirilemeyecektir.

Hizmet sağlayıcı herhangi bir sebeple, taahhüt ettiği hizmeti beklenen nitelikte ve Ajans tarafından belirlenen süre içerisinde sunamaması ve projenin destekleniş amacının istenilen düzeyde gerçekleşmeyeceğinin Ajans tarafından değerlendirildiği durumlarda, hizmete ilişkin sözleşme Ajans tarafından tek taraflı feshedilecektir. Bu durumda istekli veya yüklenici, Ajansa teklif bedelinin (KDV hariç) % 20'si tutarında ceza ödemeyi kabul ve taahhüt eder. Projeyi akamete uğratacak mücbir sebeplerin ortaya çıkması durumunda ise sözleşme herhangi bir cezai yaptırım uygulanmaksızın Ajans tarafından feshedilebilir. Mücbir sebep olarak kabul edilebilecek haller Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliğinin 45. Maddesinde yer almaktadır.

Madde 6. Tekliflerin Değerlendirilmesi:

Ajans, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ile 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hükümlerine tabi değildir. Mal ve hizmet alımı ile yapım işlerine ilişkin işi ihale edip etmemekte, kısmen ihale etmekte veya dilediğine kısmen veya tamamen vermekte serbesttir. İhalenin tamamen veya kısmen iptal edilmesi nedeniyle isteklilerce Ajanstan herhangi bir hak talebinde bulunulamaz. Tekliflerin değerlendirilmesi sürecinde teklifler mali açıdan ve verilecek hizmetin niteliği açısından değerlendirilecek olup verilen tekliflerde eğitim veya hizmeti verecek personelin niteliği firmanın daha önceki referansları dikkate alınacaktır.

Bu teknik şartname kapsamında hizmet verecek eğitmen(ler)de/danışman(lar)da olması gereken özel şartlar şunlardır

- Sosyal medya uzmanı olan danışman için daha önce sosyal medya uzmanlığı ve danışmanlığı yapmış olması ve bunu belgeleyebilmesi
- Marka patent uzmanı olan danışman için daha önce marka patent konularında danışmanlık tecrübesi olması ve bunu belgeleyebilmesi
- Arıcılık uzmanı olan danışman için ziraat fakültesi veya gıda mühendisliği mezunu olması, arıcılık alanında bilgi ve tecrübeye sahip olması, bu alanda çalışmalar yapmış olması ve bunları belgeleyebilmesi
- Web sitesi ve e-ticaret uzmanı olan danışman için daha önce web sitesi ve e-ticaret alanlarında danışmanlık yapmış olması ve bunu belgeleyebilmesi

Bu teknik şartname kapsamında yüklenici firmada olması gereken özel şartlar şunlardır:

- Yüklenici firmanın daha önce sosyal medya danışmanlığı, marka patent danışmanlığı, web sitesi/e-ticaret ve arıcılık konuları hakkında tecrübesinin olması, bu alanlarda daha önce eğitimler vermiş ve/veya danışmanlık yapmış olması ve bunu belgeleyebilmesi
- Yüklenici firmanın arıcılık eğitimleri vermiş olması ve belgeleyebilmesi

Madde 7. Satın Alım İşinin Uygulama Süresi:

Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı, Cumhuriyet Cad. No:3 Yakutiye / ERZURUM

Tel: 0442 235 61 11-12 Faks: 0 442 235 61 14-15

Web Adresi: www.kudaka.gov.tr E-posta: suat.colak@kudaka.gov.tr

2023 Yılı içerisinde, Madde 9’da belirtilen teknik esaslara uygun olarak isteklinin teklifinde belirteceği tarihlerde hizmet alımı yapılacaktır. **Hizmetin uygulaması her halükarda yüklenici ile sözleşme imzalandıktan sonraki 6 (altı) ay içerisinde olmalıdır.**

Madde 8. Teklif Verme Yeri ve Geçerlilik Süresi:

Tekliflerin verilme yeri, Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı, Cumhuriyet Cad. No:3 Yakutiye/ERZURUM adresidir.

Teklifler Ajansa elden teslim edileceği gibi, posta veya faks yoluyla da gönderilebilir.

Tekliflerin geçerlilik süresi en az **30 (otuz) gün** olmalıdır.

İstekliler; ayrıca oda faaliyet belgesi, ticaret sicil gazetesi ve yetkiliye ait imza sirküsü fotokopilerini teklif zarfında bulundurmaktadır.

Madde 9. Sağlanacak Hizmetin Teknik Esasları:

Yükleniciye, vereceği danışmanlık hizmeti dışında ilave bir ödeme yapılmayacaktır. Teknik destek faaliyetlerinin gerçekleştirilebilmesi için gerekli projenin yazımı/çizimi sırasında ihtiyaç duyulan her tür yazılımsal ve donanımsal ekipman ve diğer gereklilikler yüklenici firma tarafından sağlanacaktır. Her türlü ulaşım, ibate, iâşe masrafları ve her türlü vergi, resim ve harç giderleri yüklenicinin kendi sorumluluğundadır.

Hizmetin Cinsi “Teknoloji Destekli Arıcılığın Kalbi: Erzincan” konusunda eğitim/danışmanlık hizmetinin alınması.

Hizmetin Niteliği:

Hizmet Eğitim ve Danışmanlık olarak çevirimçi ve yüzyüze eğitimlerle devam edecektir. Marka Patent başvurusu yapılacak, İngilizce Türkçe, Arapça e-ticaret tabanlı web sitesi hazırlanacak, sosyal medyası güçlendirilecek, Sosyal medya ve Google ads reklamları konusunda hem danışmanlık sağlanacak hem de eğitimler verilecektir. Pazar yerleri açılacak, mikro ihracat detaylı bir şekilde aktarılacaktır. Arıcılık eğitimleri de müfredat doğrultusunda uygulamalı bir şekilde verilecektir.

Eğitim Müfredatı					
Eğitimin Konusu	Günlük Ders Saati	Eğitimin Süresi (gün)	Toplam Ders Saati		Katılımcı Sayısı (Kişi)
Konu 1 ¹	Marka Patent Başvurusu Yapılması	2	9		
Alt Konu (gerekli ise)					
Konu 2	Dijital Pazarlama Metodolojisi ·Hedef Kitle Belirleme ·E-ticaretin temelleri ve gelişimi ·B2B /B2C ve C2C Kavramları ·E-ticaret yazılımının temelleri	5	30		
Alt Konu (gerekli ise)					
Konu 3	·E-ticaret sitelerinin bileşenleri ·E-ticaret sistem maliyetleri	3	24		
Alt Konu (gerekli ise)					
Konu 4	·Sosyal Medya Kanalları (Facebook Instagram Youtube LinkedIn) ·Sosyal Medya İçerik Stratejisi ·Sosyal Medya Performans Ölçümü	10	60		
Konu 5	Masa Başı Çalışma ve Uygulama: Tasarım ve Canva	20	60		
Alt Konu	Canva Nedir? Üyelik Modelleri ·Ana Menü ve Tasarım Paneli Kullanımı ·Temel Tasarım İlkeleri ·Marka Kiti Nasıl Uygulanır ·Sosyal Medya Tasarım Boyutları ·Tasarım Yeniden Boyutlandırma ·Arka Plan Temizleme ·Video Oluşturma Çalışmaları ·Mockup Çalışmalar ·PDF ve Sunum Dosyaları Hazırlama ·Brand ve Set Kodları Bulma ve Kullanma				

¹ Aynı konulu eğitimin birden fazla gruba verileceği durumlarda aynı konu müfredata tekrar yazılmalı ve açıklama eklenmelidir. Örneğin;

Konu 1: İyi tarım uygulamaları (Grup 1)

Konu 1: İyi tarım uygulamaları (Grup 2)

Konu 6	Masa Başı Çalışma ve Uygulama: Arama Motoru Optimizasyonu SEO	10	30		
Alt Konu (gerekli ise)	SEO'ya Giriş ·Site içi SEO ·Site Dışı SEO				
Konu 7	Masa Başı Çalışma ve Uygulama: Sosyal Medya Reklamları	5	15		
Alt Konu	Facebook Business Reklam Paneli ·Facebook Pixel Kurulumu ·Hedef Kitle Belirleme İlgi Alanı Bazlı Hedef Kitleler Yeniden Pazarlama Hedef Kitleleri Benzer Hedef Kitleler				
Konu 8	Masa Başı Çalışma ve Uygulama: Google Reklamları	5	15		
Alt Konu	·Google Ads Paneli Kurulumu Faturalandırma Detayları Google Analytics Entegrasyonu ·Arama Motoru Reklamları Arama Ağı Reklamcılığına Giriş Anahtar Kelime Planlama ile Bütçe ve Rekabet Tahmini Kampanya Oluşturma ve Kampanya Takibi Arama Ağı Reklamları Kalite Puanı Dönüşümler Kampanya Takibi ve Optimizasyonu ·Görüntülü Reklamcılık Görüntülü Reklamcılığa Giriş Hedef Kitle Oluşturma Yerleşim, Konu ve Anahtar Kelime Belirleme Desteklenen Görsel Boyutları ve Öneriler Görüntülü Reklam Kampanyası Oluşturma Yeniden Pazarlama Kampanyası Oluşturma Dönüşümler Kampanya Takibi ve Optimizasyonu				
Konu 9	Web Sitesi Danışmanlığı ve Eğitimleri	15	45		
Konu 10	Ana Arı Eğitimi	4	24		

	Koloni bireyleri Damızlık seçimi Larva seçimi Ana arı nükleuslarının yapımı Taşıyıcı çerçeve yapımı 1-Başlatıcı kovanların hazırlanması 1.Larva transferinin yapılması 2-Başlatıcı kovanların hazırlanması 2.Larva transferinin yapılması 1.Larva transferi bakım besleme 1 ve 2.Larva transferi bakım besleme Bitirici kolonilerin hazırlanması 1 ve 2.Larva transferi bakım besleme Ruşetlerin hazırlanması 1 nolu transferin ruşetlere aktarılması				
Konu 11	ARI SÜTÜ ÜRETİMİ	4	24		
Alt Konu	Ana arı nükleuslarının yapımı Taşıyıcı çerçeve yapımı Başlatıcı kovanların hazırlanması 1.Larva transferinin yapılması Arı sütü hasatında dikkat edilecek hususlar Arı sütü saklama koşulları Arı sütü hasadı				
Konu 12	PROPOLİS İŞLENMESİ	10	60		
Konu 13	Marka Patent Danışmanlığı	30	60		
Toplam		123	456		

Madde 10. İşin Teslimi ve Şartları

Yararlanıcı tarafından yüklenicinin hizmet uygulamasının geciktirilmesi durumunda bu gecikme işin bir kısmının veya tamamının zamanında bitirilmesini etkilerse işin süresi, gecikmeyi karşılayacak şekilde işin ilgili kısmı veya tamamı için uzatılır. Yüklenici bu nedenle sözleşme bedelinin artırılmasını veya sözleşmede öngörülenler dışında kendisine bir ödemede bulunulmasını isteyemez.

Yüklenicinin iş için görevlendirdiği uzman veya personel, üstlenmiş olduğu işin devamı süresince işin başından ayrılamaz. Bu uzman(lar) veya personel(ler)in ayrılmasını gerektiren mücbir sebeplerde Ajansın ve Yararlanıcının onaylayacağı başka bir uzmanın görevlendirilmesi ile iş tamamlanacaktır. Mücbir sebep olarak kabul edilebilecek haller Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliğinin 45. Maddesinde yer almaktadır.

Madde 11. Ödeme Şekli ve Ödeme Evrakına Eklenecek Belgeler:

Ödemeler, yararlanıcı kurum/kuruluş tarafından düzenlenen nihai rapor da değerlendirmeye alınarak, Ajans tarafından belirlenen **hak ediş tutarı ve hak edişe uygun düzenlenmiş faturalara istinaden yapılacaktır**. Hizmet sözleşmesinde belirlenen tutar ile ajans tarafından belirlenen hak ediş oranının çarpımı sonucunda bulunacak olan tutar, ödemeye esas olan tutar olacaktır. Ajans tarafından belirlenen hak ediş oranı yükleniciye bildirildikten sonra, hizmet işine istinaden fatura tanzim edilecektir.

Bu hizmet alımı kapsamında yapılacak danışmanlık Erzincan ili sınırları içerisinde (yüz yüze/çevrimiçi) gerçekleştirilecektir.

Yararlanıcılar, teknik destek faaliyetinin tamamlanmasını müteakip en geç 1 ay içerisinde faaliyetin değerlendirmesinin yapıldığı nihai raporu Ajansa sunacaklardır. Nihai raporun onaylanması sonrasında ödeme, firma tarafından fatura (9/10 tevkifat uygulanacaktır) ve borcu yoktur yazılarının Ajansa teslim edilmesini müteakip yüklenicinin bildireceği banka hesabına hizmet bedeli transfer edilmek suretiyle gerçekleştirilecektir.