



**KUZEYDOĞU ANADOLU
KALKINMA AJANSI**

2013 ARA FAALİYET RAPORU



Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı

2013 YILI AJANS ARA FAALİYET RAPORU (OCAK-HAZİRAN)

TRA1
2013

Her hakkı saklıdır.



Hasan İPEK

Bayburt Valisi

KUDAKA Yönetim Kurulu Başkanı

ÖNSÖZ

2013 yılının ilk yarısında Ajans oturmuş kurumsal yapısını ve nitelikli insan kaynağını daha ileri boyutlarda geliştirmeye yönelik çalışmalar yürütmüştür. Ajans, faaliyet gösterdiği bölge özelinde öne çıkan sektörleri inovatif yaklaşımlar ile geliştirerek insanlara iş ve yatırım imkânları sağlama yolunda belirli bir mesafe kat etmiştir. Bu bağlamda yürüttüğü faaliyetler ile bölgedeki diğer kurum, kuruluş ve STK'lar ile çok yakın işbirliği içinde çalışan Ajans bölge içerisindeki koordinasyon görevini layıkıyla yerine getirmeye özen göstermiştir.

Araştırma, analiz ve strateji geliştirme çalışmalarına bu yıl diğer yıllardan daha fazla önem veren Ajans, bölgedeki potansiyelleri bilimsel yaklaşımlarla tespit etme ve bunları kalkınma amaçlı kullanma konusunda da çabalar sarf etmiştir.

Ajansın yurtiçi ve dışında bölgenin tanıtımı ile ilgili göstermiş olduğu yoğun çabanın meyveleri bu yılın ilk yarısında yavaş yavaş alınmaya başlamış ve bu yoğun çaba bu dönemde de devam ettirilmiştir.

Bunun yanında Ajans, mevzuatla belirlenmiş olan mali ve teknik desteklerini bölgedeki yararlanıcıların kullanımına sunmaya ve uygulaması devam eden projelerin izleme ve değerlendirmesini yapmaya devam etmiştir.

Uyum içerisinde çalışan organları ile Ajans, 2013 yılı ilk yarısında bölge kalkınması için görevini üst düzey bir gayretle yerine getirmiştir. Bu gayretin gelecek çalışma dönemlerine de yansması dileklerimle.



Talha Bekir ÖZMEN
KUDAKA Genel Sekreteri

Ajansımız, 26 uzman ve 7 destek personeli ile 2013 yılı ilk yarısında planlama, tanıtım ve işbirliği, destek mekanizmalarını kullandırma ve izleme değerlendirmeye dönük faaliyetlerle başarılı bir dönem geçirmiştir. Bu faaliyetlerden bazıları özetle;

- Yaklaşık iki yıldır devam eden TRA1 Düzey 2 Bölge Planı (2014 - 2023) hazırlık sürecinin başarıyla tamamlanması ve taslak planın hazır hale getirilerek kamuoyunun bilgisine ve Kalkınma Bakanlığının onayına sunulması,
- Kuzeydoğu Anadolu Bölgesi İnovasyona Dayalı Turizm Stratejisi ve Eylem Planı 2012-2023 uygulaması kapsamında komitelerle beraber yapılan faaliyetlerin devam ettirilmesi,
- Teknik Destek ve Doğrudan Faaliyet Desteği Programlarının ve önceki dönem mali destek programlarından devam eden projelerin izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin başarılı bir şekilde devam ettirilmesi,

Bölgenin turizmde tanıtımı ve markalaşması adına önemli faaliyetlerin sürdürülmüş, fuarlara katılım sağlanmış ve sosyal medyanın etkin bir biçimde kullanılmasına çaba gösterilmiştir.

İÇİNDEKİLER

1. GENEL BİLGİLER	1
1.1. MİSYON VE VİZYON	1
1.2. AJANSIN YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARI	2
1.3. AJANSA İLİŞKİN BİLGİLER	3
2. AMAÇ VE HEDEFLER	15
2.1. AJANSIN AMAÇ VE HEDEFLERİ	15
2.2. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	15
3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	17
3.1. MALİ BİLGİLER	17
3.2. PERFORMANS BİLGİLERİ	19
4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	56
4.1. ÜSTÜNLÜKLER	56
4.2. ZAYIFLIKLAR	56
4.3. DEĞERLENDİRME	56
5. ÖNERİ VE TEDBİRLER	58

ŞEKİL, TABLO ve GRAFİK LİSTESİ

Şekil 1. Organizasyon Şeması	4
Tablo 1. Birim Personel Sayısı ve Mezuniyetleri	6
Tablo 2. 2013 Yılı İlk Altı Aylık Dönem Gerçekleşen Gelir Bütçesi	17
Tablo 3. 2013 Yılı İlk Altı Aylık Dönem Gerçekleşen Ajans Gider Bütçesi	18
Tablo 4 2013 DFD 31 Mayıs-30 Haziran Arası İllere Göre Başvuru Durumu	31
Tablo 5. 2013 TD 1. Dönem Başarılı Projeler	31
Tablo 6. 2013 MDP Program Bütçeleri	32
Tablo 7. 2013 MDP Program Bazında Proje Başvuru Sayıları	33
Tablo 8. 2013 MDP İl Bazında Başvurusu Yapılan ve Başarılı Bulunan Proje Sayıları	34
Tablo 9. Hizmetiçi alınan eğitimler	47
Tablo 10.Katılım sağlanan programlar	48
Grafik 1. 2013 Yılı Mali Destek Programları Başarılı Projelerin İllere Göre Dağılımı	35
Grafik 2. 2013 Yılı Mali Destek Programları Kapsamında Sözleşmeye Bağlanan Destek ve Eş Finansman Tutarları	36
Grafik 3. 2013 Yılı Mali Destek Programları Kapsamında İllere Göre Dağıtılan Destek Tutarları	36

Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı





1. GENEL BİLGİLER

Türkiye’de Kalkınma Ajanslarının kuruluş süreci, 8 Şubat 2006 Tarih ve 26074 Sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren, 5449 Sayılı “Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun” ile başlamıştır. Bu çerçevede, 81 ili kapsayacak şekilde İstatistikî Bölge Birimleri Sınıflandırması esas alınarak, Kalkınma Bakanlığının ulusal düzeyde koordinasyonunda, 26 Düzey 2 Bölgesi’nde Kalkınma Ajansları kurulmuştur.

Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı (KUDAKA), 22.11.2008 tarih ve 27062 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Bakanlar Kurulu Kararnamesi ile TRA1 Düzey 2 Bölgesi’nde (Erzurum, Erzincan, Bayburt);

- Kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliğini geliştirmek,
- Kaynakların yerinde ve etkin kullanımını sağlamak ve yerel potansiyeli harekete geçirmek,
- Ulusal Kalkınma Plânı ve programlarında öngörülen ilke ve politikalarla uyumlu olarak bölgesel gelişmeyi hızlandırmak,
- Kalkınmada sürdürülebilirliği sağlamak,
- Bölgeler arası ve bölge içi gelişmişlik farklarını azaltmak amacıyla kurulmuştur.

1.1. MİSYON ve VİZYON

Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı tarafından TRA1 Düzey 2 Bölgesi için belirlenen vizyon; **“Anadolu’nun zirvesinde, teknik ve sosyal altyapısını geliştirmiş; sosyal sermayesini ve yenilikçilik kapasitesini ilerletmiş; zengin doğal yapısı, bakir çevresi, alternatif turizm potansiyeli ve sermaye birikimi ile yatırımları cezbeden bir bölge olmak”** tır.

Bu vizyona ulaşabilmek için Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansının misyonu; **“Sorumluluk alanı Erzurum-Erzincan-Bayburt illerini kapsayan bölgenin sürdürülebilir kalkınmasını sağlamak üzere, sosyal sermayeyi ve inovasyonu geliştirmek suretiyle yerel potansiyeli harekete geçirmek”** olarak belirlenmiştir.

1.2. AJANSIN YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARI

25.01.2006 tarih ve 5449 sayılı “Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun”un 5. maddesi gereğince, 22.11.2008 tarih ve 27062 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan kararname ile kurulan Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansının görev ve yetkileri şunlardır:

- Yerel yönetimlerin planlama çalışmalarına teknik destek sağlamak.
- Bölge plan ve programlarının uygulanmasını sağlayıcı faaliyet ve projelere destek olmak; bu kapsamda desteklenen faaliyet ve projelerin uygulama sürecini izlemek, değerlendirmek ve sonuçlarını Kalkınma Bakanlığına bildirmek.
- Bölge plan ve programlarına uygun olarak bölgenin kırsal ve yerel kalkınma ile ilgili kapasitesinin geliştirilmesine katkıda bulunmak ve bu kapsamdaki projelere destek sağlamak.
- Bölgede kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları tarafından yürütülen ve bölge plan ve programları açısından önemli görülen diğer projeleri izlemek.
- Bölgesel gelişme hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik olarak; kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliğini geliştirmek.
- 4’üncü maddenin ikinci fıkrasının (c) bendi çerçevesinde Ajansa tahsis edilen kaynakları, bölge plan ve programlarına uygun olarak kullanmak veya kullandırmak.
- Bölgenin kaynak ve olanaklarını tespit etmeye, ekonomik ve sosyal gelişmeyi hızlandırmaya ve rekabet gücünü artırmaya yönelik araştırmalar yapmak, yaptırmak, başka kişi, kurum ve kuruluşların yaptığı araştırmaları desteklemek.
- Bölgenin iş ve yatırım imkânlarının, ilgili kuruluşlarla işbirliği halinde ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını yapmak veya yaptırmak.
- Bölge illerinde yatırımcıların, kamu kurum ve kuruluşlarının görev ve yetki alanına giren izin ve ruhsat işlemleri ile diğer idarî iş ve işlemlerini, ilgili mevzuatta belirtilen süre içinde sonuçlandırmak üzere tek elden takip ve koordine etmek.
- Yönetim, üretim, tanıtım, pazarlama, teknoloji, finansman, örgütlenme ve işgücü eğitimi gibi konularda, ilgili kuruluşlarla işbirliği sağlayarak küçük ve orta ölçekli işletmelerle yeni girişimcileri desteklemek.
- Türkiye’nin katıldığı ikili veya çok taraflı uluslararası programlara ilişkin faaliyetlerin bölgede tanıtımını yapmak ve bu programlar kapsamında proje geliştirilmesine katkı sağlamak.
- Ajansın faaliyetleri, malî yapısı ve ajansla ilgili diğer hususların güncel olarak yayınlanacağı bir internet sitesi oluşturmak.

1.3. AJANSA İLİŞKİN BİLGİLER

Fiziksel Yapı

Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı, Gez Mahallesi Cumhuriyet Cad. No:3 Yakutiye/Erzurum adresinde hizmet vermektedir.

Hizmet binasında çalışma birimlerini ve Erzurum Yatırım Destek Ofisini bulunduran Ajansımızın Erzincan ve Bayburt illerinde de yatırım destek ofisleri hizmet vermektedir.

Teşkilat Yapısı

Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı; Kalkınma Kurulu, Yönetim Kurulu ve Genel Sekreterlikten oluşan bir teşkilat yapısına sahiptir.

Kalkınma Kurulu, bölgesel gelişme hedefine yönelik olarak; bölgemizdeki kamu kurum ve kuruluşları, özel kesim, sivil toplum kuruluşları, üniversiteler ve yerel yönetimler arasındaki işbirliğini geliştirmek ve Ajansı yönlendirmek üzere kurulan Ajansın danışma organıdır.

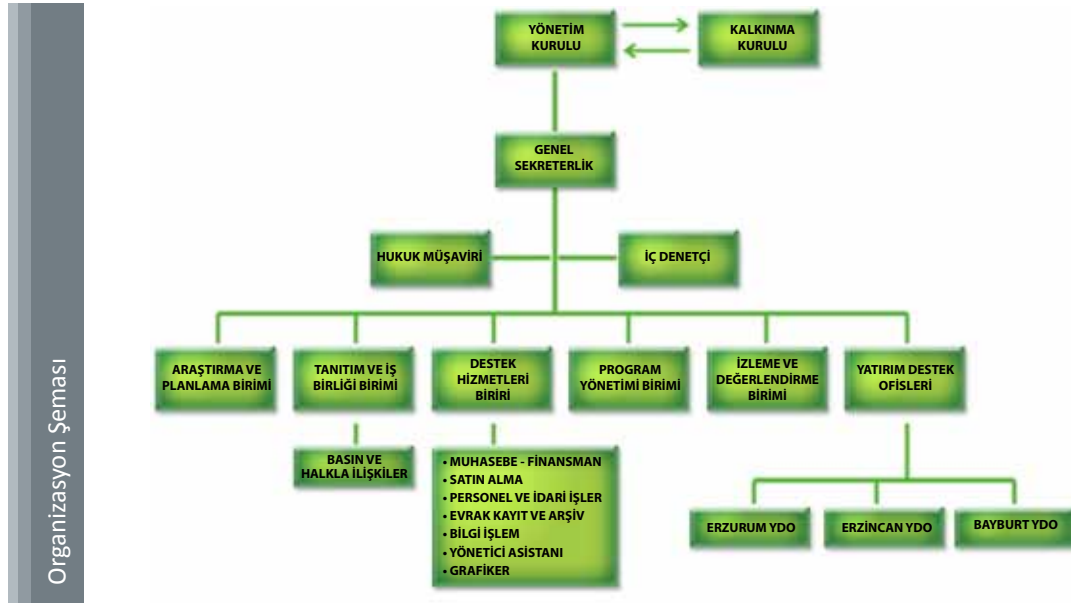
Ajansımız Kalkınma Kurulu Erzurum'dan 49, Erzincan'dan 28 ve Bayburt'tan 23 olmak üzere toplam 100 üyeden oluşur. Kalkınma Kurulu Ajansın faaliyetlerini görüşmek ve Yönetim Kuruluna tavsiyelerde bulunmak üzere yılda en az iki kere toplanır. Ajansımız kurulduğundan bu yana Kalkınma Kurulu toplamda 10 kez toplanmış olup 11. Toplantı 2013 yılı sonunda gerçekleşecektir.



Yönetim Kurulu, Ajansımızın faaliyet gösterdiği Erzurum, Erzincan ve Bayburt illeri Valileri, Erzincan ve Bayburt Belediye Başkanları ve Erzurum Büyükşehir Belediye Başkanı, İl Genel Meclisi Başkanları ile Ticaret ve Sanayi Odası Başkanlarından oluşan karar organıdır.

Her ay bölge illerinde sırayla toplanan Ajans Yönetim Kurulu Başkanlığını, 22 Kasım 2011 tarihinden itibaren Bayburt Valisi Sayın Hasan İPEK yürütmektedir.

Şekil 1. Organizasyon Şeması



Ajansın icra organı olan **Genel Sekreterlik** bünyesinde Genel Sekreter, çalışma birimleri ve yatırım destek ofisleri yer almaktadır. Ajansımızda Araştırma ve Planlama, İzleme ve Değerlendirme, Destek Hizmetleri, Tanıtım ve İşbirliği, Program Yönetimi Birimleri ile Erzurum, Erzurum ve Bayburt illerinde yer alan Yatırım Destek Ofisleri faaliyet göstermektedir. Hukuk müşaviri ve iç denetçi henüz istihdam edilmemiştir.

Ajansımız, 26 uzman ve 7 destek personeli ile 2013 yılı ilk yarısında gerçekleştirdiği önemli faaliyetlerle başarılı bir yıl geçirmiştir.

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Ajansımız yurt içinde ve yurt dışında var olan bilim ve teknolojiyi yakından takip etmekte olup, bilişim teknolojileri etkin olarak kullanılmaktadır. Ajans sahip olduğu server sistemiyle internet sitesi yayını, elektronik posta alım ve gönderimini düzenli olarak yapmaktadır. Ajans ayrıca, üstün özellikli virüs koruma sistemi, güvenlik duvarı, ağ yazıcıları ve ağ sistemine de sahiptir. Bu bilişim altyapısı sayesinde ajans günlük işlerini düzenli, güvenli ve hızlı şekilde yerine getirebilmektedir.

Alan sunucuya kurulan Active Directory yazılımı ile sunucularda izin hizmetleri sağlanmaktadır. Kullanıcıların bütün bilgileri sunucuda saklanmakta olup, sunucuda gezici profiller ve gruplar oluşturulmuştur. Kullanıcıların yetkilendirilmesi sunucu üzerinden sağlanmaktadır. Ajans bilgisayar ağına bağlı herhangi bir bilgisayarda kullanıcılar kendilerine ait kullanıcı adı ve şifrelerini girme sureti ile profilindeki bilgi ve belgelere ulaşabilmektedirler.

Ajansımızın çalışmalarını etkin bir şekilde yürütmesi amacıyla hizmet binasında 3 adet ana sunucu kurulmuş, 2012 yılında fiziki sunucuların yetersiz kalması nedeniyle Sanallaştırma Mimari kullanılarak Storage ve VMware yazılımı alınarak sanal sunucu sistemine geçilmiştir.

Kullanıcıların internet çıkışları TTnet ve Turksat tarafından sağlanırken, mail sunucu trafiği 20 Mbps’lik limitsiz Metro Ethernet bağlantı ile gerçekleşmektedir. Sunucular için 3 adet Microsoft Server 2008 yazılım paketi ve kullanıcıların sunucuya erişimleri için 50 adet Microsoft Windows Server Cal 2008 User Cal yazılım paketi alınarak hizmete sunulmuştur. Sunucuların yedekleri ise HP Data Protector yedekleme yazılımı ve Shadowprotect yazılımı ile Mikroserver içerisindeki disklere düzenli bir şekilde kaydedilmektedir.

Ajans içerisinde ve çevresinde 16 adet kamera vasıtasıyla güvenlik düzenli bir olarak takip edilmekte olup bu görüntüler düzenli olarak kayıt altına alınmaktadır. Bilişim teknolojilerinde etkin güvenliği sağlamak için 50 kullanıcı Nod 32 Endpoint Antivirüs ve güvenlik duvarı olarak Watchguard ve Labris Firewall Network Internet ve Güvenlik Cihazı kullanılmaktadır. Misafirler için ayrı bir Wi-Fi hattı kurulmuştur. Bu hat üzerinden misafirlerin SMS ile kimlik doğrulama yaptıktan sonra internete çıkış yapması sağlanmaktadır. Misafir kullanıcıların kimlik bilgileriyle internet trafikleri ayrıca 5651 sayılı kanuna göre loglanmaktadır.

Bunlara ek olarak Ajans merkez binası ve yatırım destek ofisleri arasında ücretsiz iletişimi sağlayan VOIP teknolojisi ve ağ bağlantısını güvenli bir alt yapıyla birbirine bağlayan VPN sistemi bulunmaktadır.

Diğer Yazılımlar

Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı günlük işlerini düzenli ve etkili bir biçimde yapabilmek için en güncel ve etkin yazılımları kullanmaktadır. Kullanılan yazılımlardan bazıları:

- 40 kullanıcı Microsoft Office Small Business 2007 ve MS Office 2013 Standart yazılım paketi
- 5 Adet Access 2010
- Ambar Ayniyat Programı (kurumun tüm demirbaş ve sarf malzemelerinin takibini Taşınır Mal Yönetmeliğine uygun olarak sağlamak için),
- Kalkınma Bakanlığı EBYS Programı (evrak dokümantasyon, taşınır – taşınmaz mal ihale usul ve personel işlemlerini yapabilmek için)
- Cute FTP (internet sitesine dosya gönderebilmek için), Teamviewer (uzak masaüstü yönetme ayrıca uzak sunum gerçekleştirebilmek için), Adobe Photoshop CS 5.5 (grafik tasarımında) ve Shadow Protect (sunucu yedeklerinin düzenli alınması için).

İnsan Kaynakları

30 Haziran 2013 tarihi itibarı ile Ajans bünyesinde 26 uzman personel ve 7 destek personeli istihdam edilmektedir. Ajansın sekreterlik, temizlik ve şoförlük işleri için hizmet alımı yoluyla temin edilen görevli personeli de bulunmaktadır.

Ajans bünyesinde istihdam edilen personelin tamamı lisans derecesinde mezuniyete sahip olup personelin %6'ı doktora eğitimini bitirmiş; %9'u doktora devam etmekte; % 69'u ise yüksek lisans eğitim programına devam etmekte ya da tamamlamış bulunmaktadır. Ajans bünyesinde istihdam edilen uzman personelin tamamı iyi derecede İngilizce bilmekte olup personelimizin mezun oldukları bölümler ve çalıştıkları birimler **Tablo 2'**de verilmiştir.

Tablo 1. Ajans Personelinin Mesleki Dağılımı ve Birimleri

BİRİM	PERSONEL SAYISI	MESLEKİ DAĞILIM
Araştırma Planlama Birimi	Doç. Dr. Süleyman TOY (Birim Bşk.)	Peyzaj Mimarlığı
	Dr. Mehmet Ali ÇAKAL	Ziraat Mühendisliği
	Emine Bilgen EYMİRLİ	Çevre Mühendisliği
	Güvenç GÜRBÜZ	İstatistik-Bilgisayar
	Ozan GÜNDÜZ	İnşaat Mühendisliği
Prorogram Yönetim Birimi	Ertuğrul SEVİNÇ (Birim Bşk.)	Uluslararası İlişkiler
	Sinan BEYAZBULUT	İşletme
	İffet Gözde BOZDOĞAN	Kamu Yönetimi
	Memet AVCİ	Makina Mühendisliği
	Erdal ÇELİK	Elektrik Mühendisliği
İzleme- Değerlendirme Birimi	Mubin Burak ÇELİK (Birim Bşk.)	Uluslararası İlişkiler
	Fatih YILMAZ	Makina Mühendisliği
	Seyit Ahmet TIRYAKİ	İktisat
	Berna DOLAR	Maliye
	Onur Emre TEPE	Endüstri Mühendisliği
	Berat Ersen YAŞAR	İktisat
	Emir Olcay SAYIN	Gıda Mühendisliği

BİRİM	PERSONEL SAYISI	MESLEKİ DAĞILIM
Tanıtım-İşbirliği Birimi	Müzeyyen İNCİ (Birim Bşk.)	Uluslararası İlişkiler
	Mehmet Salih AĞSAKALLI	Grafiker
	Fatih BALTACI	İktisat
	Sait Sinan ATILGAN	Halkla İlişkiler ve Tanıtım
Destek Hizmetleri Birimi	Murat KARAPINAR (Birim Bşk.)	Uluslararası İlişkiler
	Mehmet YÜCEL	İktisat
	Murat BATTAL	Uluslararası İlişkiler
	Serdar KARAOĞLU	İşletme
	Suat ÇOLAK	İşletme
	Lokman AKÇAY	İşletme
Erzincan Yatırım Destek Ofisi	Mustafa Emre AYDIN (Koordinatör)	İşletme
	Kenan KARATEPE	Uluslararası İlişkiler
Erzurum Yatırım Destek Ofisi	Fatih SERT (Koordinatör)	Su Ürünleri Mühendisliği
	Arda AKBULUT	Uluslararası İlişkiler
Bayburt Yatırım Destek Ofisi	Hasan İSKENDER (Koordinatör)	Uluslararası İlişkiler
	Melih TAHANCI	İktisat

Sunulan Hizmetler

Ajansın organizasyon yapısı içerisinde Genel Sekreterlik bünyesinde beş adet çalışma birimi oluşturulmuştur. Bu birimlerin görev ve sorumlulukları kısaca şöyledir:

Araştırma ve Planlama Birimi

Araştırma ve Planlama Birimi sorumlu olduğu TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nin kalkınmasını sağlamak amacıyla katılımcı ve şeffaf bir şekilde bölgesel ve sektörel planlar, stratejiler hazırlayarak yerel kurum ve kuruluşlara öncülük etmeyi hedeflemektedir. Hazırladığı araştırma faaliyetleri ile bölgenin ihtiyaçlarını ve potansiyellerini tespit etmekle sorumlu olan birimin görev ve sorumlulukları şöyledir:

- Yerel aktörlerin katılımı ile bölge düzeyinde sektörel plan ve programlar ile Bölgesel Gelişme Planına uygun olarak operasyonel programlar hazırlamak,
- Ulusal Kalkınma Planı ve aynı şekilde ulusal ölçekte hazırlanan diğer planlarla uyumlu olacak şekilde Kalkınma Bakanlığı koordinasyonunda bölge planı hazırlamak,

- Bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel gelişmesini hızlandırmaya ve rekabet gücünü artırmak amacıyla bölge sorunlarının ve çözüm önerilerini konu alan, bölge potansiyellerinin tanıtımı ve önceliklerinin belirlenmesine yönelik araştırmalar yapmak,
- Yerel, ulusal ve uluslararası kurumlarla işbirliği ve kapasite geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak,
- Bölge planı ve programları ile uyumlu olarak sağlanacak desteklerin çerçevesini oluşturmak, zamanlamasını ve mali desteklerin bütçe dağılımını planlamak,
- Bölgeye yönelik hazırlanan planların, verilerin, araştırma faaliyetlerinin ve diğer malzemelerin sonuçlarını yayınlamak üzere hazırlamak.
- Yerel yönetimlerin planlama çalışmalarına teknik destek hizmeti vermek,
- Ajansın yıllık çalışma programını ve bütçe önerisini hazırlamak,
- Ajansın altı aylık ara raporlarını ve yıllık faaliyet raporlarını hazırlamak.
- Bölge ile ilgili düzenli olarak verileri toplamak, güncelleştirmek bunlarla ilgili veritabanı oluşturmak,
- Ulusal ve uluslararası düzeyde yatırım programlarını incelemek ve takip etmek,
- Ajansın kurumsal kapasitesini ve kaynaklarını geliştirmeye yönelik araştırmalar yaparak yenilikçilik, AR-GE ve strateji geliştirme çalışmalarını gerçekleştirmek.

Tanıtım ve İşbirliği Birimi

Kuruluş amaçları, çalışma ilkeleri, bağlı bulunan mevzuat ve Ajans yönetiminin direktifleri doğrultusunda Ajansın ve bölgenin yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası çapta tanıtımından sorumlu olan Tanıtım ve İşbirliği Biriminin görev ve sorumlulukları şöyledir:

- Ajansın vizyonu ve misyonu doğrultusunda Ajansı ve bölgeyi tanıtmak ve bölgenin marka değerini artırıcı faaliyetlerde bulunmak,
- Yurt içi-yurt dışı kalkınma ajansları, kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri, özel sektör temsilcileri ve diğer ilgililer arasında işbirliğini ve koordinasyonu sağlamak ve ortak projeler geliştirmek,
- Bilgi edinme ve şeffaflık ilkelerine riayet ederek kurumun iletişim politikasını oluşturmak,
- Ajansın kurumsal ve işlevsel farkındalığını artırmak için Ajans faaliyetleri ile ilgili bilgilendirme toplantıları, saha ziyaretleri ve tanıtım toplantıları düzenlemek,

- Görünürlük faaliyetleri kapsamında, ajans hizmet binaları, valilikler, belediyeler, ticaret ve sanayi odaları ve benzeri mekânlarda dağıtımı yapılmak üzere broşür, dosya, ajanda vb. görsel materyal hazırlanmasını sağlamak,
- Kurumsal temelde ilgililer arasında işbirliği ve bilgi paylaşımı eksenli bir iletişim ortamı oluşturmak,
- Ajansın tanıtımı amacıyla basın ve yayın organlarından yararlanmak; yazılı ve görsel medya takibi yapmak ve ilgili raporları hazırlamak,
- Ajansın misyonu doğrultusunda; çalıştay, panel, konferans, sempozyum ve fuar gibi organizasyonları düzenlemek ve diğer kurum ve kuruluşlarca bölgenin sorunları ve kalkınmasıyla ilgili düzenlenen toplantılara katkı sağlamak,
- Sektörel, kültürel, iktisadî ve sosyal konularda çıkan çeşitli yayınların temin edilmesini sağlamak; söz konusu alanlardaki gelişmeleri ve işbirliği yapılan kurum ve kuruluşların yayınlarını takip etmek.

Program Yönetimi Birimi

Ulusal ve bölgesel planlar doğrultusunda, Ajansın yürüteceği tüm destek programları ve faaliyetlerin yönetiminden sorumlu Program Yönetim Biriminin görev ve sorumlulukları şöyledir:

- Sağlanacak desteklerin uygulama mekanizmasının genel çerçevesini oluşturmak ve güncellemek,
- Destek programları kapsamında, Destekleme Yönetim Kılavuzu'nda belirlenen çerçeve içerisinde başvuru koşullarını ve değerlendirme kriterlerini belirlemek,
- Potansiyel yararlanıcılara yönelik başvuru rehberlerini hazırlamak ve dağıtmak,
- Gündümlü proje desteği, doğrudan faaliyet desteği ve teknik destek programlarını yürütmek,
- Potansiyel başvuru sahiplerine yönelik proje hazırlama eğitimleri planlamak ve gerçekleştirmek,
- Potansiyel başvuru sahipleri tarafından yöneltilen soruları cevaplarıyla birlikte; Ajans internet sayfasında "Sıkça Sorulan Sorular (SSS)" bölümünde yayımlayarak herkesin aynı anda ve eşit düzeyde bilgi edinebilmesini sağlamak,
- Proje başvurularını kabul etmek ve kayıtlarını yapmak,

- Proje değerlendirme süreçlerini planlamak ve yönetmek, başvuruların değerlendirilmesinde görevlendirilecek bağımsız değerlendiricilerin seçim kriterlerini belirlemek,
- Bağımsız değerlendiricilerin performanslarını değerlendirmek,
- Değerlendirme komitesince yapılan nihai değerlendirmeler sonucu belirlenen ve Yönetim Kurulunca onaylanan “destek almaya hak kazananlar ve kazanamayanlar listelerini” kamuoyuna ilan etmek,
- Proje teklifinde bulunan başvuru sahiplerine, yapılan değerlendirme sonucunda verilen kararları gerekçeleriyle birlikte bildirmek,
- Destek almaya hak kazanan projelerin bütçelerini değerlendirmeler ışığında revize etmek, proje sahiplerini sözleşme sürecinden önce konu ile ilgili olarak bilgilendirmek,
- Birimle ilgili görev ve faaliyetler kapsamında ilgili yerel, ulusal ve uluslararası kurumlarla işbirliği ve kapasite geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak.

İzleme ve Değerlendirme Birimi

Ajansın yürüttüğü programlar kapsamında desteklenen projelerin uygulama sürecini yöneten İzleme ve Değerlendirme Birimi, projenin yasa ve usüllere göre uygulanmasını denetler, izlemeler yapar ve proje yararlanıcılarının uygulama sürecinde sorunlarına çözümler getirir. Birimin görev ve sorumlulukları şöyledir:

- Destek almaya hak kazanan projelerin sahiplerini sözleşme imzalamaya davet etmek ve sözleşmeleri hazırlamak,
- Sözleşmelerin imzalanması öncesinde, Genel Sekreterin talebi doğrultusunda uygun görülen projelere ön izleme ziyareti yaparak projenin risk ve ihtiyaçlarını belirlemek,
- Teknik ve mali olarak desteklenen proje/faaliyetlerin uygulanması sürecinde sözleşme yükümlülüklerinin yerine getirilmesini, Ajans kaynaklarının yerinde ve etkin kullanımını sağlamak,
- Sözleşmelerin imzalanmasını müteakip, sözleşme bilgilerinin doğruluğunu teyit etmek; yararlanıcının uygulama kapasitesini değerlendirerek yararlanıcı ile birlikte proje uygulamasına ilişkin bir yol haritası hazırlamak; proje risk ve ihtiyaç analizleri sonuçlarına göre ön ödeme yapılması ve ön ödeme miktarı ile ilgili Genel Sekreter’e görüş bildirmek,
- Desteklenen proje ve faaliyetlerin uygulanması sırasında; öngörülen proje/faaliyet amaç ve hedeflerine ulaşılmasına yardımcı olmak, uygulamanın belirlenen ilke ve kurallara, usul ve esaslara ve sözleşme hükümlerine uygun yürümesini sağlamak,

- Desteklenen projelere izleme ziyaretleri gerçekleştirmek,
- Program ve projelere ilişkin düzenli risk analizleri yaparak düzeltici ve önleyici tedbirleri almak; gerektiğinde sözleşme değişikliği ve feshi; erken uyarı raporları, düzeltici tedbirler, usulsüzlük ile ilgili işlemleri gerçekleştirerek; geri ödemelerin temini ile ilgili Genel Sekreterliği bilgilendirmek,
- Proje yararlanıcılarının ödeme taleplerini teknik ve/veya mali açıdan değerlendirmek ve uygun bulunması durumunda ödemelerin zamanında yapılabilmesi için Genel Sekreterliğe görüş bildirmek,
- Desteklenen program ve projelerin değerlendirilmesine yönelik performans/başarı göstergelerini belirleyerek; program ve projelerin performansını ölçmek,
- Projelerin uygulama ve izleme sürecine ilişkin olarak yararlanıcılara satın alma usulleri, izleme bilgi sisteminin kullanımı, raporlama gibi konularda eğitimler vermek,
- Yürütülen destek programlarının ara dönem ve nihai etki değerlendirmelerini yapmak, değerlendirme sonuçlarını Yönetim Kuruluna ve Kalkınma Bakanlığı'na sunulmak üzere Genel Sekretere raporlamak,
- Altı aylık ve yıllık değerlendirme raporları hazırlamak, tamamlanan projelerin sonuçlarını ve etkilerini değerlendirmek,
- Bilgi sisteminin genel koordinasyonunu sağlamak, proje uygulama ve izleme faaliyetleri kapsamında elde edilen verilerin bilgi sistemine aktarılmasını sağlamak,
- Yararlanıcıların projelerin uygulama aşamasındaki sorularını derleyerek; Sıkça Sorulan Sorular başlığı altında bu soruları ve cevaplarını Ajansın internet sitesinde yayınlamak.

Destek Hizmetleri Birimi

Destek Hizmetleri Birimi, kurum içi iletişim ve koordinasyonu sağlamakla ve Ajansın insan kaynakları politikasını yürütmekle sorumlu birimdir. Yönetiminin direktifleri doğrultusunda Ajansın ihtiyaçlarını temin eden birim bünyesinde Yönetici Asistanı, Personel ve İdari İşler, Bilgi İşlem ve Muhasebe Finans bölümleri yer almaktadır. Birimin ve bünyesinde yer alan bölümlerin görev ve yetkileri şöyledir:

- Ajans içi iletişim ve koordinasyonu sağlamak,
- Ajansın insan kaynakları politikasını yönetmek,
- Ajansın ilgili birimlerince tespit edilen ihtiyaçlarını temin etmek,
- Ajans personelinin görevlendirmeleriyle ilgili işlemlerini yürütmek,

- Hizmet alımı yoluyla yapılan işlerin takibini yapmak,
- Ajans Yönetim Kurulu ve Kalkınma Kurulu toplantılarını organize etmek,
- Genel Sekreter tarafından verilen diğer işleri yapmak.

Yönetici Asistanı

- Genel Sekreterin Yönetim Kurulu ve Kalkınma Kurulu toplantılarında yapacağı sunumları hazırlamak,
- Genel Sekreterin her türlü haberleşme ve yazışma işlerini yürütmek,
- Genel Sekreterin randevu ve ziyaret programlarını düzenlemek,
- Ajansın görüşme ve kabullerine ait hizmetleri ile toplantı, tören, protokol ve her türlü organizasyon işlerini yürütmek.

Personel ve İdari İşler

- Ajans adına gelen her türlü evrakı almak, kaydetmek ve ilgili kişi veya birimlere dağıtmak,
- Ajansa herhangi bir şekilde ulaşan dilekçelerle ilgili havale ve yazışmaları yapmak, sonuçlarını izlemek, gerekli hallerde ilgililere bilgi vermek,
- Ajans birimlerinden çıkan evrakı kaydetmek, dağıtmak ve postalamak,
- Evrak işlemleri ile ilgili her türlü işi yapıp, istatistikî bilgi ve raporları hazırlamak,
- Genel Sekreterlik tarafından hazırlanan düzenleyici işlemleri ve diğer Ajans mevzuatını personele ivedilikle tebliğ ve ilan etmek,
- Personelin izin, mal bildirim beyannameleri ve özlük haklarına ilişkin işlemleri yürütmek ve arşivlemek,
- Evrakların arşivlenmesini yapmak ve arşivi düzenli şekilde tutmak,
- Genel Sekreter ya da birim başkanı tarafından verilen diğer işleri yapmak.

Bilgi İşlem

- Ajansın tüm bilgi işlem faaliyetlerini planlamak, yönlendirmek ve koordinasyonunu sağlamak,
- Ajansın bilgisayar ve donanımlarını, internet ve ağ bağlantılarını, bakım, onarım ve kurulumlarını, sanal güvenliğini, bütün bunların altyapısını ve güncellenmesini, teknik ölçülere uygun olarak en iyi şekilde sağlamak,

- Ajansın internet sayfalarını hazırlamak, güncellemek ve bununla ilgili diğer işleri yapmak,
- Ajans bilgilerinin manyetik ve optik ortamlarda muhafazasını, güvenliğini ve yedeklenmesini sağlamak,
- Ajans birim ve personeline bilgi ve teknik destek sağlamak,
- Elektronik posta hizmetlerinin verilmesini sağlamak,
- Bilişim alanındaki gelişmeleri takip etmek ve Ajansın çalışma sürecine yansıtmak,
- Genel Sekreter ya da birim başkanı tarafından verilen diğer işleri yapmak.

Muhasebe - Finansman

- Ajansın yıllık bütçesinin hazırlanmasına katkıda bulunmak, bütçeyi uygulamak, muhasebe kayıtlarını tutmak ve takibini yapmak,
- Personel ile ilgili maaş ve yolluk gibi ödemeleri yapmak, mutemet avansı işlerini yürütmek, damga vergisi, muhtasar ve KDV beyannamelerini hazırlamak, SGK primlerinin ödemelerini gerçekleştirmek ve denetimlerde ibraz etmek üzere belgelerin arşivlenmesini sağlamak,
- Ödeneği dahilinde olmak şartıyla her türlü masrafı, usulüne uygun olarak belgelendirip gerçekleştirmek, ödeneğin yeterli olmadığı durumlarda bunu yazılı olarak harcama yetkilisine bildirmek,
- Gelirlerin tahsili, giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi ve diğer tüm mali işlemlerin kayıtlarının yapılması ve raporlanması ve muhasebe kayıtlarının usulüne uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulmasını sağlamak,
- Harcama yetkilisinin uygun gördüğü durumlarda avans vermek,
- Muhasebe kayıtlarının tam doğru ve usulüne uygun olarak tutulmasını ve raporlanmasını, bu bilgilerin erişilebilirliğini ve muhafazasını sağlamak ve muhasebe ile ilgili diğer her türlü iş ve işlemleri yapmak,
- Mali konulara ilişkin olarak ilgililere gerekli bilgi ve danışmanlık hizmetini sağlamak,
- Yapılacak ulusal ve uluslararası her türlü bağış ve katkıların bütçeleştirilmesini ve takibini yapmak,
- İlgili diğer hizmetleri yürütmek,
- Genel Sekreter ya da birim başkanı tarafından verilen diğer işleri yapmak.

Yatırım Destek Ofisleri

Erzurum, Erzincan ve Bayburt illerinde faaliyet gösteren yatırım destek ofislerinin görev ve yetkileri şöyledir:

- Kalkınma Ajansının mali ve teknik destekleri hakkında yatırımcıya bilgi vermek ve yol göstermek,
- Yatırımcıya diğer ulusal ve uluslararası kurumlar tarafından sağlanabilecek teşvik ve destekler hakkında bilgi vermek,
- Bölgenin yatırım olanakları ve potansiyeli hakkında yatırımcıya bilgi vermek,
- Başvurular üzerinde ön inceleme yapmak,
- Yatırımcıların başvurularını kabul ve takip etmek,
- Yatırımcıların izin, ruhsat ve diğer idari işlemlerini ilgili makama iletmek ve yatırımcı adına takip etmek,
- Yatırımcıların karşılaştıkları sorunların yetkili mercilerce çözümünü takip etmek,
- Kabul edilen projeler ile ilgili belgeleri dosyalamak, 5 yıl süre ile muhafaza etmek,
- Yatırımcıların proje akıbeti hakkındaki sorularına tam ve doğru bir şekilde cevap vermek,
- Bölgenin iş ve yatırım imkânlarının ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını yapmak veya yaptırmak,
- Aylık faaliyet raporları düzenlemek ve bunları genel sekreterliğe ve valiliğe iletmek,
- Destek ve yatırım stratejileri konusunda yerel koordinasyonu sağlamak ve ilgili süreçlerde Ajansın planlamasına katkıda bulunmak,
- Görev alanına giren konularda yayınlar çıkarmak,
- Uluslararası yatırım, destek ve tanıtım faaliyetlerini desteklemek ve ilde koordine etmek,
- Geniş bir kesime hitap etmek ve daha yoğun ilgi çekmek amacıyla, ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından proje finansmanı amacıyla sağlanan kredi ve hibe imkânlarını web sayfasında duyurmak ve ilgililerin bu hususlarda bilgilendirilmesini sağlamak.

2. AMAÇ VE HEDEFLER

2.1. AJANSIN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı, Erzurum, Erzincan ve Bayburt illerinden oluşan TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nin tüm alanlarda sürdürülebilir kalkınması temel amacı çerçevesinde; sosyal sermayeyi ve inovasyonu geliştirmek suretiyle yerel potansiyeli harekete geçirmeyi, kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliğini geliştirmeyi, kaynakların yerinde ve etkin kullanımını sağlayarak ulusal kalkınma plânı ve programlarda öngörülen ilke ve politikalarla uyumlu olarak öngörülen hedefleri bölge düzeyinde en iyi şekilde gerçekleştirmeyi, bölgesel gelişmeyi hızlandırarak bölge içi gelişmişlik farklarının azaltılmasını ve bölgeyi ulusal ve uluslararası alanda tanıtarak bölgenin potansiyelini harekete geçirmek suretiyle bölgenin kalkınmışlık göstergelerini ülke ortalamasının üzerine çıkarmayı amaçlamaktadır.

2.2. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nin tüm alanlarda sürdürülebilir kalkınması temel amacı çerçevesinde 2011-2013 TRA1 Düzey 2 Bölge Planı'nda dört temel amaç belirlenmiştir. Bunlar bölgede;

- Beşeri sermayeyi ve sosyal altyapıyı güçlendirmek,
- Çevresel sürdürülebilirliği sağlamak ve teknik altyapıyı güçlendirmek,
- Sermaye birikimi ve doğrudan yatırımı sağlamak,
- Bölgenin bilgi ve teknoloji düzeyini artırmak şeklindedir.

Bu dört temel amacın gerçekleştirilmesi sürecinde Ajansımızın yerine getirmeye çalışacağı temel politika ve öncelikler aşağıdaki şekildedir:

- Anayasaya, kanunlara, genel hukuk kurallarına uygun olarak, ulusal plan ve programlar ile Türkiye'nin imzalamış olduğu uluslararası antlaşmalar çerçevesinde bölgesel plan ve programların etkili bir şekilde uygulanmasını desteklemek,
- Bölgedeki aktörlerin, kurumsal kapasitelerinin geliştirilmesini destekleyerek ekonomik ve sosyal kalkınmayı sağlamak amacı ile katılımcı, yenilikçi, çevreye duyarlı, toplumsal sorumluluğa sahip ve çözüm odaklı ortak bir anlayış oluşturmak; merkezi ve yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğini geliştirmek ve aktörler arasında hızlı, etkin ve sürekli bir iletişim sürecinin oluşturulmasına katkı sağlamak,
- Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı'nın faaliyet gösterdiği üç ilde (Erzurum, Erzincan, Bayburt) kurumsal, idari ve beşeri kapasitenin gelişmesine katkıda bulunmak,
- Doğal ve kültürel varlıkların korunmasına, bölgenin beşeri sermayesi ve maddi kaynaklarının sürdürülebilir bir çerçevede, etkili ve verimli şekilde kullanılmasına, yatırım ortamının iyileştirilmesine, istihdam ve rekabet gücünün artırılmasına yönelik faaliyetlere destek vermek,

- Yürütülecek faaliyetlerin tamamında açıklık, adalet, hakkaniyet, tarafsızlık, şeffaflık, toplumsal mutabakat ve katılımcılık, eşit muamele, güvenilirlik, verimlilik, sürdürülebilirlik, bilimsellik, etkinlik, erişilebilirlik, öngörülebilirlik ve hesap verilebilirliğin sağlanması için gerekli tedbirleri almak,
- Belirtilen bütün bu amaçları gerçekleştirebilecek, planlama ve programlama yeterliliğini haiz, teknik kapasitesi yüksek, bölgesel gelişme politikalarını yerel bazda yönetebilecek etkin ve verimli bir kurumsal yapı oluşturmak amacıyla, teşkilatlanmak ve faaliyetlerde bulunmak,
- TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nin ulusal ve uluslararası alanda tanıtımını etkili bir şekilde yapmak ve bu çalışmalara destek vermek,
- Kurumsal organizasyon ile iletişim ve işbirliği stratejisini belirlemektir.

3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

3.1. MALİ BİLGİLER

Gelir Bütçesi

Ajansımızın 2013 yılında gerçekleşen gelir bütçesi, 2012 yılından devreden nakit ile birlikte toplam **67.483.329,32 TL**'dir.¹ Bu miktarın 14.637.382,68 TL'si Ajansın 2013 yılında elde ettiği gelirler olup aşağıdaki tabloda bütçe gerçekleştirmeleri ayrıntılı olarak verilmiştir:

Tablo 2. 2013 Yılı İlk Altı Aylık Dönem Gerçekleşen Gelir Bütçesi

Bütçe Kaynağı	Gelir (TL)
Merkezi Bütçe	7.450.000,00
Ticaret ve Sanayi Odaları	31.117,66
İl Özel İdareleri	820.173,99
Belediyeler	612.496,68
Faiz Gelirleri	183.204,41
Diğer Gelirler	5.540.389,94
Gelirler Toplamı	14.637.382,68
2012 Yılından Devreden Kasa	52.845.946,64
TOPLAM	52.845.946,64

¹ Bu tutarın 47.533.350,10 TL'si Cazibe Merkezlerini Destekleme Programına aittir.

Gider Bütçesi

Ajansımızın 2013 yılına ait gerçekleşen gider bütçesi **15.999.802,77 TL**'dir.² Bu bütçenin gerçekleşmeleri aşağıdaki gibidir:

Tablo 3. 2013 Yılı İlk Altı Aylık Dönem Gerçekleşen Ajans Gider Bütçesi

Faaliyetler	Gider (TL)
PERSONEL GİDERLERİ	
Personel Ücretleri	899.237,73
Sosyal Güvenlik ve Vergiler	656.161,86
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	54.712,48
Yolluklar	132.180,97
Hizmet Alımları	782.944,84
Temsil ve Tanıtma Giderleri	7.595,96
Menkul Mal ve Gayri Maddi Hak Alımları	37.363,07
Bakım ve Onarım Giderleri	9.572,98
Gayrimenkul Mal Alımı	0,00
PROJE VE FAALİYET DESTEKLERİ	
2012 Yılı KOBİ Mali Destek Ödemeleri	1.939.828,77
2012 Yılı KÖA Mali Destek Ödemeleri	720.000,00
2012 Yılı Teknik Destek Ödemeleri	10.502,00
2012 Yılı Doğrudan Faaliyet Desteği Ödemeleri	103.247,85
Güdümlü Proje Desteği Ödemeleri	283.621,18
Cazibe Merkezleri Destek Programı	10.362.833,08
TOPLAM GİDER	15.999.802,77

Mali Denetim Sonuçları

5449 Sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un 25. maddesi gereğince Ajansımız iç ve dış denetime tabidir.

İç denetim; Ajansın faaliyetleri, hesapları, işlemleri, performansı, yönetim ve kontrol yapıları ile finansal işlemlerinin risk yönetimi, yönetim ve kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve geliştirmek yönünde yönetim kurulu başkanı veya genel sekreter ile bir iç denetçi tarafından yapılır. İç denetim kapsamında, Ajansımızda henüz iç denetçi istihdam edilmemiştir.

Dış denetim; ajansların faaliyet, karar ve işlemlerinin mevzuata, programlara, kurumsal amaç ve hedeflere uygunluğunun incelenmesini, iç kontrol sisteminin değerlendirilmesini, Kalkınma Bakanlığınca yapılacak performans değerlendirmelerinde dikkate alınacak bilgi ve belgelerin toplanmasını ve bunların raporlanmasını kapsamaktadır. Ajans, Yönetim Kurulu tarafından her yıl en geç Mart ayında ve gerekli görülen hallerde her zaman Sermaye Piyasası Kurulu Mevzuatına göre kurulmuş bağımsız denetim kuruluşlarına inceletilir.

² 2013 Yılı Mali Destek Programları kapsamında program yararlanıcılarına 4.495.245,25 TL tutarında avans niteliğinde ön ödeme yapılmış olup gerçekleşen gider bütçesinde bu tutar hesaplama dahil edilmemiştir.

3 Ağustos 2009 tarih ve 27308 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kalkınma Ajansları Denetim Yönetmeliği hükümleri kapsamında, Ajansın 2012 yılına ait dış denetimi **Önder Bağımsız Denetim ve Danışmanlık A.Ş.** firması tarafından 18 Mart 2013 tarihinde gerçekleştirilmiştir.

3.2. PERFORMANS BİLGİLERİ

PLANLAMA FAALİYETLERİ

Bölge Planı Çalışmaları



Bölge planları, kanuni alt yapısı 3194 sayılı İmar Kanunu, 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkındaki Kanun ve Kalkınma Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında KHK ile kurulmuş; ulusal düzeyde üretilen politika, plan ve stratejiler ile bölgesel ve yerel düzeyde yürütülecek faaliyetler arasındaki ilişkiyi belirlemek; kurum ve kuruluşlar arasında işbirliği ve koordinasyonu güçlendirmek; kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliğini geliştirmek; bölgesel gelişmeyi hızlandırmak, sürdürülebilirliğini sağlamak; kaynakların yerinde ve etkin

kullanımını sağlamak ve yerel potansiyeli harekete geçirmek ve bölgesel program ve projelere temel oluşturmak üzere hazırlanan, bölgesel düzeyde sosyo-ekonomik gelişme eğilimlerini ve yerleşmelerin gelişme potansiyelini belirleyen planlardır.

Türkiye’de bölge planlarının yapılması ve yaptırılması görevi ve yetkisi kanunla Kalkınma Bakanlığına verilmiştir. Bakanlık 2014 – 2023 yılları arasında kapsayan bölge planlarının yapılması yetkisini 26 Düzey 2 Bölgesi’nde kurulu bulunan Kalkınma Ajansları eliyle kullanmıştır.

Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansının (KUDAKA) faaliyet bölgesi olan TRA1 Düzey 2 Bölgesi (Erzurum, Erzincan ve Bayburt) için ilk bölge planı Ajans koordinasyonunda 2010 ve 2011 yıllarında yerel paydaşların katılımı ile hazırlanmıştır. 2011 – 2013 dönemini kapsayan bu ilk planın uygulama döneminin 2013 yılı itibarıyla sona erecek olması nedeniyle 2014 – 2023 yılları arasındaki dönemi kapsayan yeni planın hazırlıkları Ajansımız tarafından yaklaşık iki yıllık bir süreç içerisinde tamamlanmıştır.

TRA1 Düzey 2 Bölge Planı (2014 – 2023) Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı (KUDAKA) koordinasyonunda, bölge aktörleri işbirliğinde, Erzurum, Erzincan ve Bayburt illerini kapsayacak ve 2023 yılını hedefleyecek şekilde hazırlanarak taslak hale getirilmiştir. TRA1 Düzey 2 Bölge Planı (2014 – 2023) Taslağı 08.07.2013 tarihinde Ajansın www.kudaka.org.tr internet adresinde yayınlanarak bölge kamuoyunun bilgisine ve onaylanmak üzere Kalkınma Bakanlığına sunulmuştur.

Planın oldukça emek yoğun biçimde geçen hazırlık sürecinde;

Sonucu plana aktarılan ve sektörel sorunların tespitine ve bölgenin mevcut durumuna yönelik olarak hazırlanan 15 adet analiz çalışması ve raporu (TRA1 Düzey 2 Bölgesi Et ve Et Ürünleri Sektör Analizi, TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nde Süt Ürünleri Sektörü, TRA1 Düzey 2 Bölgesinde Organik Tarım Sektörü, TRA1 Düzey 2 Bölgesi Su Ürünleri Sektörü, TRA1 Düzey 2 Bölgesi Yem Bitkileri Üretimi Sektörü, TRA1 Düzey 2 Bölgesi Tıbbi Aromatik Bitkiler Sektörü, TRA1 Düzey 2 Bölgesi Arıcılık ve Arı Ürünleri ve TRA1 Düzey 2 Bölgesi Tohumculuk Sektörü, İlçelerin Sosyoekonomik Gelişmişlik Sıralaması Analizi (EDE), Erişilebilirlik Analizi (3 ayrı başlıkta), Taşıt Ve Yük Analizi, TRA1 Düzey 2 Bölgesi İlçeler Raporu, Sanayi Sektörü Raporu),

- 27 adet ilçe raporu,
- 27 ilçede bir aylık bir sürede 683 kişilik katılımı ilçe çalıştayları,
- 2 adet Kalkınma Kurulu,
- Sosyal medya, mail ve toplantılarda doldurtulan anket formları ile elde edilen saha verileri,
- Saha gezileri, tematik çalıştaylar, yurtdışı gezileri ve bunlara ait raporların plana aktarımı,
- Plan hazırlık süresince Kuzeydoğu Anadolu Bölgesi İnovasyona Dayalı Turizm Stratejisi ve Eylem Planı hazırlık ve uygulama paydaşları dışında 1350 kişilik bir katılım,
- Bölgeyle ilgili 300'ü aşkın literatürün taranması,
- 50 civarında ulusal plan ve kurumsal stratejinin incelenmesi (bunların 32 tanesi plana alınmıştır),
- TÜİK ve diğer kamu kurumlarının istatistiki verilerinin derlenmesi ve analizi,
- Bölge proje envanterinin oluşturulması,

Tarım sektörü incelenirken üniversite, STK ve kamu kurumlarının temsilcilerinin ve uzmanlarının katıldığı 8 adet sekörel komisyonun oluşturulması, bu komisyonların koordinasyonu ile 6 adet çalıştayın düzenlenmesi, 2 adet Doğrudan Faaliyet Desteği Projesi çıktısının ele alınması, her sektör için 2 adet bilgilendirme toplantısı, 4 adet köy ve 10 adet işletme ziyareti ve yaklaşık 100 kişinin katıldığı anket çalışması faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. TRA1 Düzey 2 Bölge Planı (2014-2023) özetle bölgenin dışarıdan (bölge ve ülke dışından ve içeriden (köy, ilçe ve il detayı ile) detaylı biçimde analiz edilip yurt dışı örneklerini ele alan öngörü literatürünü ve saha verilerini birleştirerek vizyona, eksenlere, öncelik ve tedbirlere gidilmesi şeklinde kurgulanmıştır. Geniş kapsamlı bir mevcut durum analizi sonrasında bölgenin 2023 vizyonu; ÜRETEK, KAZANAN ve YAŞANAN BİR BÖLGE OLMAK şeklinde ortaya çıkmıştır. Bölgenin gelişme eksenleri ise insan odağı üzerine kurgulanmıştır.

İnsan, üretimde kaynak, kazançta sermaye ve yaşamda odak olarak ele alınmıştır. Üretimin, kazancın ve yaşanabilirliğin artırılması şeklinde üç eksen belirlenmiştir. Bu eksenler altındaki öncelikler ise bölgede üretken sektörlerde sosyal altyapının ve teknik altyapının geliştirilmesi şeklinde özetlenmiştir. Toplam 14 öncelik ve 37 tedbir plan taslağı içerisinde yer almaktadır.

OLTUTAŞI DEĞER ZİNCİRİ ANALİZİ

Erzurum'a özgü yerel bir değer olması yanında bölge halkı için önemli bir geçim kaynağı özelliği taşıyan Oltutaşı sektöründe hammadde temininden satış sonrası hizmete kadar tüm değer zinciri faaliyetlerinin ve faaliyetler arasındaki ilişkilerin ortaya konulması, her bir faaliyet için sorunların analiz edilmesi ve değer oluşturmak için gerekli stratejilerin belirlenmesi açısından Oltutaşı Değer Zinciri Analizi çalışması yürütülmüş ve taslak rapor haline getirilmiştir. Bu kapsamda sektörde yürütülen temel ve destekleyici faaliyetlerin belirlenmesi ve faaliyet arasındaki bağlantıların tespit edilmesi amaçlanmıştır. Bu amaç doğrultusunda Oltutaşı sektörünün taşın çıkartılmasından satış sonrası müşteriye sunulan hizmetlere kadar tüm süreçlerine ait mevcut durum tespit edilmiştir. Mevcut durum tespitinde öncelikle sektör ile ilgili bilimsel yayınlar, gazete ve dergi yazıları, uygulanmış AB projeleri, araştırma yayınları, sektörel tanıtım filmleri, broşürler olmak üzere pek çok yazılı ve görsel dokümanlar araştırılmış ve incelenmiştir. Değer zinciri içerisinde yer alan faaliyetlerin ve her bir faaliyetin sektör açısından değerinin tespit edilmesi amacıyla uzman görüşlerine başvurulmuş, odak grup toplantıları düzenlenmiştir. Sektör ile ilgili kurum, sivil toplum kuruluşu, üniversite ve özel sektör temsilcilerinin katılımıyla düzenlenen odak grup toplantılarında sektörün sorunları, güçlü ve zayıf yönleri de tartışılmıştır. Ayrıca Oltutaşı üreticilerine ve tüketicilerine yönelik anket çalışması yapılarak sektördeki üreticilerin pazara sürdükleri ürünleri ve pazarlama teknikleri ile ilgili mevcut durumları araştırılmış, Oltutaşı ürünlerin takı pazarındaki konumu tüketiciler açısından sorgulanmıştır. Mevcut durumun belirlenmesinden sonra GZFT analizi yapılarak sektörün güçlü ve zayıf yönleri tespit edilmiştir. Tüm bu çalışmalar ışığında Oltutaşı sektörüne ait değer zinciri oluşturularak, değer zincirinde yer alan her bir faaliyet ve faaliyetler arasında ilişkiler analiz edilmiştir. Yapılan analiz doğrultusunda Oltutaşı sektörü için üretilebilecek değerler ve değer yaratma yöntemlerine yönelik sektörel gelişme stratejileri belirlenmiştir.

İNOVASYONA DAYALI TURİZM STRATEJİSİ VE EYLEM PLANI UYGULAMASI

Ajansımızın 2011 yılında yerel aktörlerle beraber hazırlayıp 2012 yılı başında turizmi geliştirme komiteleri ile uygulamaya başladığı 'İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi ve Eylem Planı' çalışmalarına 2013 yılı ilk çalışma döneminde de devam edilmiştir.

Erzurum'un yüksek irtifa sporcu kampı merkezi olması amacına hizmet etmesi açısından gerek turizm stratejisi uygulama komitelerinden olan Kış ve Spor Turizmi Komitesinin faaliyetlerinin anlatılması gerekse Kalkınma Bakanlığı tarafından Cazibe Merkezlerini Destekleme Programı kapsamında desteklenen futbol sahaları hakkında kamuoyuna bilgi verilmesi maksadıyla Erzurum Gençlik Hizmetleri Spor İl Müdürlüğü ile koordineli halde bir toplantı düzenlenmiştir. İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi ve Eylem Planı uygulaması kapsamında oluşturulması öngörülen bölgesel kümelenme stratejisi için örnek teşkil etmesi açısından diğer ülkelerdeki başarılı turizm kümelenmesi örneklerinin yerinde incelenmesi ve stratejinin uygulanmasından sorumlu karar vericilerinin bölge için öncelikli turizm alanlarında başarılı

yurtdışı destinasyonlarını görerek bölgede bu faaliyetleri sahiplenmeleri ve uygulama sürecine katılım sağlamaları maksadıyla Ajans Yönetim Kurulu üyeleri ile Ajans uzmanlarından oluşan bir heyet 08-17 Nisan 2013 tarihleri arasında İspanya’da yer alan başarılı turizm destinasyonlarını kapsayan bir çalışma ziyareti gerçekleştirmiştir.

Çalışma ziyareti kapsamında; İspanya’nın Endülüs Bölgesi, Andorra ve Kuzey İspanya’da yer Pays Vasco bölgesinde yer alan turizm destinasyonları ve iyi uygulama örnekleri ziyaret edilmiş ve elde edilen sonuçlar raporlanmıştır.



Gerek TRA1 Düzey 2 Bölge Planı hazırlık çalışmalarına katkı sağlaması gerekse de İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi ve Eylem Planı kapsamında gerçekleştirilmesi düşünülen bir dizi faaliyete kaynak olması amacıyla 29 Nisan 2013 tarihinde Erzurum’un İspir İlçesi’ne bağlı Çamlıkaya Beldesi’nde Kuzeydoğu Anadolu Bölgesi Tıbbi ve Aromatik Bitkileri (Potansiyeli ve Yararlanma Olanakları) Yuvarlak Masa Toplantısı gerçekleştirilmiştir. Toplantı sonucunda tıbbi ve aromatik bitkiler konusunda bölgenin oldukça zengin ancak envanter çalışmalarının yetersiz olduğu ve konuyla ilgili mutlaka kısa, orta ve uzun vadede yapabileceklerin bir strateji dahilinde ortaya konması gerektiği dile getirilmiştir.

Tıbbi ve Aromatik Bitkiler Araştırması



Kuzeydoğu Anadolu Bölgesi İnovasyona Dayalı Turizm Stratejisi ve Eylem Planı Uygulaması kapsamında Erzurum Kamu Hastaneleri Birliği ile bölgede sağlık turizmini geliştirmek amacıyla yapılabileceklerin ele alındığı bir toplantı düzenlenmiştir. Kuzeydoğu Anadolu Bölgesi İnovasyona Dayalı Turizm Stratejisi ve Eylem Planı uygulama çalışmalarının değerlendirilmesi, yeni trendler hakkında bilgi ve önerilerin alınması ve değişen şartlara göre çalışmaları yönlendirmesi amacıyla kurulan Danışma Kurulunun ilk toplantısı 27 Şubat 2013 tarihinde İstanbul'da gerçekleştirilmiştir. Danışma Kurulu Başkanı Prof. Dr. Erol Çakmak'ın başkanlık ettiği toplantıya TÜRSAB, Turizm Bakanlığı, ASKF, Mercan Turizm, TUROB, TTYD ve ATİD yetkililerinden oluşan danışma kurulu üyeleri katılım sağlamıştır. Bir yıllık uygulama sürecinin değerlendirilmesi ve önümüzdeki uygulama dönemine yönelik eylem planının genel hatlarıyla belirlenmesinin amaçlandığı toplantıda; öncelikle ilk uygulama yılında yapılan faaliyetler hakkında kurul üyeleri bilgilendirilmiştir. Ardından uygulama komitelerinin yapısı, çalışma şekli ve mevcut yürütülen faaliyetlerde karşılaşılan sorunlar ile ilgili, önümüzdeki uygulama dönemine yönelik kurul üyelerinin görüş ve önerileri alınmıştır.

Danışma Kurulu Toplantısı



Avusturya Ticaret Müşavirliği (Avustria Advantage) ve ATC (Austrian Tourism Consultancy) firması ile Ajansımız koordinasyonunda ve kış turizmi ile ilgili Kalkınma Ajanslarının katılımı ile 02.03.2013 tarihinde Erzurum’da bir günlük bir program ve ardından bir günlük bir saha gezisi düzenlenmiştir. Program kapsamında katılımcı kurumların kış turizmi ile ilgili yaptıkları faaliyetler sunulmuş ve kurumlar arası muhtemel işbirlikleri konusunda istişare toplantısı yapılmıştır.

TRA1 Düzey 2 Bölgesinde yeralan tarihi yapıların turizme kazandırılması ve ayırteci özellikler yüklenerek çekici hale getirilmesi amacıyla dünya çapında yeni olan teknolojilerin kullanılması konusunda çalışmalar devam ettirilmiştir. Bölgede turizmle ilgili özel sektör, STK ve kamu kurumları temsilcilerinden oluşan gruplara bu yeni teknolojiler ve kullanım alanları konusunda bilgi verilmiştir. Bu gruplara Augmented Reality, Build Mapping ve Lenticular teknolojileri tanıtılmıştır. Bu teknolojilerden “Build Mapping” uygulamasının Yakutiye Medresesi’nde kullanılması amacıyla Yakutiye Belediyesi ve Müze Müdürlüğü tarafından yürütölmekte olan projeye ilgili komite kanalıyla uzman görüşü desteğı sağlanmıştır.

Eko-Agro Turizm Geliştirme Komitesinin faaliyetleri arasında yer alan “Bayburt’un Citta Slow Uluslararası Şehirler Ağı’na dahil edilmesi” eylemi kapsamında Bayburt Belediye Başkanlığı ile görüşölmüş ve Bayburt’taki STK, kamu kurumları, Bayburt Belediyesi ve KUDAKA uzmanlarından oluşan bir yönetim komitesi oluşturulmuştur. Komite çalışmalarına devam etmiş, Bayburt’un Citta Slow kriterleri bakımından değeriendirmesi yapılmıştır. Bayburt’un konuyla ilgili yaptıkları ve yapacakları listelenerek ilgili çalışmaların planlanması aşamasına gelinmiştir. Bayburt’ta 18 Mayıs 2013 tarihinde düzenlenen şehircilik kongresi konuya daha bilimsel bakışlar kazandırmış ve Citta Slow sürecinin yerel aktörler tarafından benimsenmesi ve sahiplenilmesi konusunda önemli bir işlev üstlenmiştir.

Erzurum’un jeomorfolojik olarak potasiyele sahip ve daha önce konuyla ilgili girişimlerde bulunmuş olan Uzundere, Narman ve Olur ilçelerinin (UNO Bölgesi) “UNESCO Dünya Mirası” ilan edilmesi amacıyla Eko-Agro Turizmi Geliştirme Komitesi ve bu ilçelerin kaymakam ve belediye başkanları ile Ajans uzmanları bir dizi çalışmalara girişmiştir. Bu çalışmalara İstanbul Üniversitesi, Atatürk Üniversitesi (Edebiyat Faköltesi Coğrafya Bölümü ve Mimarlık ve Tasarım Faköltesi Peyzaj Mimarlığı Bölümü) ve bölge STK temsilcileri katkı sağlamıştır. Bu kapsamda yaklaşık iki yıldır devam eden faaliyetler sonucunda komite içerisinden üyelik sürecini aktif olarak takip edip yönetecek iki alt komite kurulmuştur. Bu komiteler tarafından Uzundere, Narman ve Olur ilçelerinin UNESCO Dünya Mirası Listesi’ne dahil edilmesi sürecinde yapılacak çalışmaların belirlemesi amacıyla 16-17 Mayıs 2013 tarihlerinde tecrübe paylaşımına yönelik olarak “Uzundere, Narman, Olur (UNO) Bölgesinin UNESCO Dünya Mirası Listesine Dahil Edilmesi Süreci Çalıştay” ve saha gezisi düzenlenmiştir. Eko-Agro Turizmi Geliştirme Komitesi üyeleri, UNESCO Türkiye Milli Komisyonu temsilcileri, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü uzmanları ve Orman ve Su İşleri Bakanlığı 10. Bölge Müdürlüğü Küre Dağları Milli Park Müdürlüğü yetkililerinin katıldığı çalışma UNO Bölgesi’nin UNESCO Dünya Mirası Listesine girebilmesi açısından oldukça önemli kazanımlar sağlamıştır. “Bölgedeki eko-agro ürün çeşitliliğinin artırılması, işlenmesi ve paketlenmesi ve ikincil ürünlerinin yaygınlaştırılması ve uygun yeni sektörlerin özendirilmesi” hedefi kapsamında

Eko – Agro Turizmi Geliştirme Komitesi bünyesinde Erzurum İli Arı Yetiştiricileri Birliği (EİAYB), Atatürk Üniversitesi ve Doğu Anadolu Tarımsal Araştırmalar Enstitüsü (DATAE) iş birliğinde Dünya Arıcılar Birliği ile 2010'dan beri yürütülen faaliyetlere hız verilmiştir. Ajans desteği ile EİAYB organizasyonunda 26 – 27 Eylül 2012 tarihlerinde Erzurum'da düzenlenen "İkincil Arı Ürünlerinin Sağlık ve Kozmetik Sektöründe Kullanımı Konferansı"ndan sonra 2013 yılının ilk yarısında bölge arıcılarına gelecekteki üretim çeşitleri ve yöntemleri hakkında bilgilendirmeler yapılmıştır. Bazı sektör yatırımcılarının arı ürünlerinin turizm amaçlı değerlendirilmesi konusunda girişimde bulunmalarının önü açılmıştır.

KATILIM SAĞLANAN ORGANİZASYONLAR

Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından özel bir planlama firmasına hazırlatılan TRA1 Düzey 2 Bölgesi Çevre Düzeni Planı nihai taslağının paylaşıldığı toplantılara üç ilde katılım sağlanmıştır. Ardından firma yerinde ziyaret edilerek görülen eksiklikler ve plana girmesi tavsiye edilen konular aktarılmıştır.

DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı tarafından DAP Eylem Planı'nın güncellenmesi amacıyla 02-03.02.2013 tarihinde Bingöl'de yapılan Doğu Anadolu Bölgesi Hayvancılık Çalıştay'ına katılım sağlanarak iki günlük çalıştay boyunca veri toplama ve raporlama konularında çalışmalar yapılmıştır.

10 – 12 Mart 2013 tarihleri arasında Azerbaycan'ın Gence şehrinde Azerbaycan İktisadi İnkişaf Nazirliğinin ev sahipliği ve Gence Şehri İcra Hakimiyeti ve İktisadi İslahatlar İlmi Tedkikat Enstitüsü organizasyonunda yapılan "Bölgesel Gelişme; Strateji Hedefler ve Perspektifler" (Regional inkişaf: strateji hədəflər və perspektivlər (Azərbaycan-Türkiyə əməkdaşlığı) konferansına katılım sağlanarak Ajansımız tarafından hazırlığı ve uygulaması yapılan Kuzeydoğu Anadolu Bölgesi İnovasyona Dayalı Turizm Stratejisi ve Eylem Planı konusunda bilgilendirme sunumu yapılmıştır.



Azerbaycan-Türkiye Emekdaşlığı

Kalkınma Ajanslarınınca yaklaşık bir buçuk yıldır hazırlıkları devam eden 2014 - 2023 Bölge Planlarının koordineli ve uyumlu biçimde tamamlanmasına yönelik olarak Kalkınma Bakanlığı tarafından düzenlenen toplantılara katılım sağlanmıştır.

Türkiye’de Bölgesel Kalkınmanın Yönetişim Araçlarının Güçlendirilmesi Projesi eğitimine katılım sağlanmıştır. Bölgedeki paydaşlarla etkin iletişim ve yönetişimin sağlanması için Kalkınma Bakanlığı tarafından Kalkınma Ajansı çalışanlarına moderatörlük ve etkili sunum teknikleri de dahil olmak üzere çok çeşitli ve etkili iletişim tekniklerini kapsayacak şekilde eğitimler verilmiştir.

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı tarafından koordinasyonu yürütülen İnsan Kaynakları Operasyonel Programı kapsamında sunulmak üzerine bir adet proje teklif formu hazırlanmıştır. Kalkınma Bakanlığı ve Kalkınma Ajanslarının ihtiyaç duyacağı coğrafi bilgi sistemi (CBS) kullanım alanlarına ilişkin veri setleri ve kaynakları ile kullanılabilecek alternatif sistemler önerileri toplantısına katılım sağlanmıştır. Toplantı öncesi konuyla ilgili çalışma yapılarak Bakanlık CBS birimine iletilmiştir. Bu kapsamda TRA1 Düzey 2 Bölgesi’ne ait verilerden oluşan desktop seviyesinde bir veritabanı oluşturulmuş ve bölgeyle ilgili sahadan toplanabilen ilçe bazındaki tüm veriler bu veritabanında bir araya getirilmiştir. Bölge planı hazırlıklarında oluşturulan bu TRA1 CBS altlığı aktif olarak kullanılmıştır.

Hayat Boyu Öğrenme Eylem Planlarının Hazırlanması Çalıştayı’na katılım sağlanarak Erzurum’daki İl Hayat Boyu Öğrenme Programının daha etkin hale gelebilmesi için çalıştayda eylem planı hazırlıklarına katkı sağlanmıştır.

DİĞER KALKINMA AJANSLARI İLE ORTAK FAALİYETLER

Bölge Planı hazırlıkları kapsamında 2013 yılının ilk aylarında DAP Bölgesi küçükbaş hayvancılığının durum değerlendirmesi ile ilgili tüm taraflar bir araya getirilerek Mart ayı içerisinde DAKA, SERKA, FKA ve KUDAKA ortaklığında Doğu Anadolu Bölgesi Hayvancılık Çalıştayı düzenlenmiş diğer saha çalışmalarıyla desteklenerek Doğu Anadolu Hayvancılık Raporu hazırlanmıştır. Ayrıca konuya uygulama alanı oluşturmak amacıyla Çoruh Havzası Kalkınma Birliği (ÇOKAB) ile birlikte “Cağ Kebabının Endüstriyel Üretimi ve Bölge Küçükbaş Hayvancılığının Geliştirilmesi” başlığı altında bölge üniversiteleri (Atatürk, Artvin) ve STK’lar biraraya gelerek Çoruh Havzası Kalkınma Planı’na temel olacak uygulama projeleri geliştirilmiştir.

KALKINMA KURULU TOPLANTISI

Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı Kalkınma Kurulu’nun 10. Olağan Toplantısı 25 Haziran 2013 tarihinde Erzurum’da Kalkınma Kurulu Başkanı Mehmet Fikret ŞİRECİ’nin başkanlığında Ajans Genel Sekreteri Talha Bekir ÖZMEN ve Erzurum-Erzincan-Bayburt illerinin kamu, sivil toplum kuruluşları ve özel sektör temsilcilerinden oluşan 86 Kalkınma Kurulu üyesinin katılımı ile toplanmıştır. Kalkınma Kurulu’nun Görev ve Yetkileri arasında belirtilen “....bölge kalkınma stratejisinin, bölgenin potansiyellerini ortaya çıkaracak ve bölgenin kalkınması yönünde etkili ve verimli bir biçimde kullanılmasını sağlayacak, bölgenin sorunlarına makul ve etkili çözümler üretecek ve bölgenin geleceğine yönelik güçlü bir perspektif sunacak şekilde hazırlanması

yönünde aktif ve yoğun olarak çalışır. Bu çalışmaların yürütülmesi sırasında, alt komisyon ve benzeri mekanizmaları kullanarak, bölgenin tüm toplum kesimlerinin görüş ve önerilerini azami düzeyde alır.” hükmü doğrultusunda toplantıda TRA1 Düzey 2 Bölge Planı (2014 – 2023) çalışmaları ile ilgili olarak kurula Ajans tarafından bilgilendirme yapılmıştır. Bölgenin 2023 yılında ulaşması amaçlanan sosyo-ekonomik durum ile ilgili vizyonun belirlenmesi, eksen, öncelik ve tedbirlerin oluşturulmasına katkı sağlanmasına yönelik bölgede sektörel bazda iş ve istihdam olanaklarının artırılması için neler yapılabileceği konuları hakkında kurulun görüş ve önerileri alınmıştır.

Kalkınma Kurulu Başkanı M. Fikret ŞİRECİ’nin görev süresi dolması nedeniyle yapılan başkanlık seçiminde Erzurum Ticaret Borsası Başkanı İsmail Hakkı HINISLIOĞLU ve Bayburt Girişimci İşadamları Derneği Yönetim Kurulu Üyesi Ali Haydar KARABACAK başkanlık için aday olmuşlardır. Yapılan oylama sonucunda Ali Haydar KARABACAK oy çokluğu ile Kalkınma Kurulunun yeni başkanı olarak Mehmet Fikret ŞİRECİ’den görevi devralmıştır. Kalkınma Kurulu’nun 11. toplantısının 19 Aralık 2013 tarihinde Bayburt’ta yapılmasına karar verilmiştir.

Kalkınma Kurulu Toplantısı



Kalkınma Kurulu Toplantısı



Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı Kalkınma Kurulu'nun 10. Olağan Toplantısı 25 Haziran 2013 tarihinde Erzurum'da, Kalkınma Kurulu Başkanı Mehmet Fikret ŞİRECİ'nin başkanlığında Ajans Genel Sekreteri Talha Bekir ÖZMEN ve 3 ilin kamu, sivil toplum kuruluşları ve özel sektör temsilcilerinden oluşan Kalkınma Kurulu üyelerinin katılımı ile gerçekleştirilmiştir.

Kalkınma Kurulu Başkanı Mehmet Fikret ŞİRECİ'nin açılış konuşmasından sonra Ajans Genel Sekreteri Talha Bekir ÖZMEN bilgilendirme sunumu ile Ajans faaliyetleri ile ilgili kurul üyelerine bilgi vermiştir. Bakanlar kurulu tarafından yeniden belirlenen Kalkınma Kurulu üyelikleri ile ilgili olarak bilgilendirme yapılmış ve görev süresi dolan Kalkınma Kurulu Kâtip Üyeleri ve Kurul Başkanlığı için yeniden seçim yapılmıştır. Yapılan seçim sonucunda kâtip üyeliğe Erzincan Ticaret Borsası Genel Sekreteri Fuat ÇAMURCU ve Bayburt Aydıntepe Sulama Birliğinden İbrahim ŞENTÜRK seçilmiş Kurul başkanlığına ise Bayburt Girişimci İşadamları Derneği Yönetim Kurulu Üyesi Ali Haydar KARABACAK seçilmiştir.



Toplantıda Ajansın 2012 yılı faaliyet raporu ve Ajansın Dış Denetim raporu hakkında üyelere bilgilendirme sunumu yapılmıştır. Kalkınma Bakanlığını temsilen toplantıya katılan M. Enes SOY tarafından 10. Kalkınma Planı, Ajansların mali destek faaliyetleri, bölge planları gibi konularda kurul üyelerine bilgilendirme sunumu yapmıştır. Ajansımız Araştırma ve Planlama Birim Başkanı Doç. Dr. Süleyman TOY tarafından TRA1 ve Düzey2 (2014-2023) Bölge Planı hakkındaki çalışmaları ile ilgili olarak kısa bir sunum yapılmış ve TRA1 2023 vizyonuna yönelik kurul üyelerinin nasıl bir bölge hayal ettiklerine dair anket çalışması yapılmış, bölgede sanayii ve hizmetler sektöründe iş ve istihdam olanaklarının artırılması konusunda neler yapılabileceğine dair kurul üyelerinin görüş ve önerileri alınmıştır.

11. Kalkınma Kurulu toplantısının Aralık ayında Bayburt'ta yapılmasına karar verilerek kurul toplantısı sona ermiştir.

Kalkınma Kurulu Toplantısı



Kalkınma Kurulu Toplantısı



Raporlama Faaliyetleri Faaliyet Raporları

Ajans, Kalkınma Ajansları Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği gereğince hazırlamakla yükümlü olduğu faaliyet raporlarını 2013 yılı içinde hazırlayarak ilgili mercilere sunmuştur. Bu kapsamda;

2013 Yılı Ocak-Haziran Dönemi Birim Faaliyet Raporu hazırlanarak Yönetim Kurulu onayına sunulmuştur.

İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi ve Eylem Planı'nın uygulanması kapsamında; tarihi eserlerin teknolojik yöntemler kullanılarak çekiciliğinin artırılmasına yönelik teknolojik yöntemlerin ve tarihi eserler için kullanım önerilerinin yer aldığı "Erzurum Kongre Binası'nın Tematik Müze Olarak Kullanımı", "Aziziye ve Mecidiye Tabyaları'nın Turizme Kazandırılması" ve "Lenticular Teknolojisi" konulu araştırma raporları hazırlanmıştır.

Erzurum ilinin yüksek irtifa sporcu kampları açısından potansiyelinin tanıtılması ve bu potansiyelin profesyonel sporcuların kamp ve eğitim faaliyetleri açısından kullanılabilirliğinin ortaya konması amacıyla "Erzurum Yüksek İrtifa Sporcu Kampları" raporu hazırlanmıştır.

PROGRAM YÖNETİM FAALİYETLERİ

Program Yönetimi Birimi mali ve teknik destek programlarının yürütülmesinden sorumlu birim olarak faaliyet göstermektedir. Birim; programların tasarımı, başvuru rehberlerinin hazırlanması, programların duyurulması, proje başvurularının alınması, proje ön incelemelerinin gerçekleştirilmesi, teknik ve mali değerlendirme süreçlerinin takibi ve değerlendirme sonuçlarının ilanı faaliyetlerini gerçekleştirmektedir.

Yürütülen Destek Programları

Program Yönetimi Birimi 2013 yılının ilk altı ayı içerisinde 2013 yılı Mali Destek Programı başvuru ve değerlendirme sürecini sonuçlandırmış, Doğrudan Faaliyet Desteği ve Teknik Destek Programlarını ilan etmiş, bu programlara yapılan başvuruların alınmasını ve değerlendirme süreçlerinin takibini gerçekleştirmiştir.

Doğrudan Faaliyet Desteği

2013 yılı Doğrudan Faaliyet Desteği Programının amacı; bölge potansiyelinin ortaya çıkarılmasına, sosyo-ekonomik gelişme açısından önemli fırsatların değerlendirilmesine, kalkınmanın önündeki engellerin aşılmasına ve yatırım ortamının iyileştirilmesine katkı sağlayacak ve somut çıktılar üretebilecek araştırma planlama çalışmalarının ve stratejik faaliyetlerin desteklenmesidir.

2013 yılı çalışma programı ve bütçesi çerçevesinde tasarlanan Doğrudan Faaliyet Desteği Programı 31 Mayıs 2013 tarihinde ilan edilmiş ve bu tarih itibarıyla proje başvuruları alınmaya başlanmıştır. Programa tahsis edilen bütçe 600.000 TL'dir. Program yıl sonuna kadar başvuruya açık tutulacaktır. Ancak program bütçesinin yıl sonundan önce tükenmesi durumunda program için başvuru alınma süreci sonlandırılacak ve bu durum Ajans internet sitesinden ilan edilecektir. 31 Mayıs – 30 Haziran tarihleri arasında programa toplam sekiz (8) proje başvurusu yapılmıştır. Bu başvuruların üçü (3) Erzurum'dan, üçü (3) Bayburt'tan, ikisi (2) ise Erzincan'dan gelmiştir.

Projelerin ön incelemeleri ile teknik ve mali değerlendirmeleri başvuru tarihinden itibaren yedi (7) gün içerisinde Ajans uzmanlarından oluşan bir değerlendirme komisyonu tarafından gerçekleştirilmektedir. Komisyonun başarılı bulduğu proje başvuruları ilk yönetim kurulu toplantısında onaya sunulacaktır. Yönetim Kurulunun onayladığı nihai listede yer alan projeler Ajans internet sitesinden ilan edilecektir.

Tablo 4. 2013 DFD 31 Mayıs-30 Haziran Arası İllere Göre Başvuru Durumu

	Bayburt	Erzincan	Erzurum	Toplam
Başvuru Sayısı	3	2	3	8

Teknik Destek Programı

2013 yılı Teknik Destek Programının amacı; TRA1 Düzey 2 Bölgesindeki yerel aktörlerin bölgesel kalkınma açısından önem arz eden ancak kurumsal kapasite eksikliği nedeniyle hazırlık ve uygulama aşamalarında sıkıntı ile karşılaşılan çalışmalarına destek sağlamaktır.

2013 yılı çalışma programı ve bütçesi çerçevesinde tasarlanan Teknik Destek Programı 18 Nisan 2013 tarihinde ilan edilmiş ve bu tarih itibarıyla proje başvuruları alınmaya başlanmıştır. Teknik Destek Programında proje başvuruları iki aylık dönemler halinde alınmaktadır. Bir dönem içerisinde alınan proje başvurularının değerlendirilmesi ve başarılı bulunan projelerin uygulanması bir sonraki dönem içerisinde gerçekleştirilmektedir. Programa tahsis edilen bütçe 250.000 TL'dir. Program yıl sonuna kadar başvuruya açık tutulacaktır. Ancak program bütçesinin yıl sonundan önce tükenmesi durumunda program için başvuru alma süreci sonlandırılacak ve bu durum Ajans internet sitesinden ilan edilecektir.

Teknik Destek Programı Birinci Dönem

2013 yılı Teknik Destek Programının 18-30 Nisan tarihlerini kapsayan birinci döneminde yirmi sekiz (28) adet proje başvurusu alınmıştır. Bu projelerin yirmisi (20) Erzurum'dan, yedisi (7) Erzincan'dan, biri (1) ise Bayburt'tan gelmiştir.

Bu başvuruların ön incelemeleri ile teknik ve mali değerlendirmeleri Mayıs ayı içerisinde sonlandırılmış olup başarılı bulunan on bir (11) adet proje Ajans internet sitesinden ilan edilmiştir. Başarılı bulunan projelerin yedisi (7) Erzurum'dan, üçü (3) Erzincan'dan, biri (1) ise Bayburt'tan sunulmuştur. Bu projelerin başvuru sahipleri ile sözleşmeler imzalanmış, teknik destek hizmet alımı süreçleri tamamlanmış ve projeler uygulama aşamasına geçmiştir.

Tablo 5. 2013 TD 1. Dönem Başarılı Projeler

Proje Referans Numarası	Proje Adı	Başvuru Yapan Kurum/Kuruluş	Uygulanacağı Yer
TRA1/13/TD/01/021	Aşkale İlçe Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü	Aşkale Arı Yetiştiriciliği, İlaçlama ve Bakımı Eğitimi	Erzurum
TRA1/13/TD/01/016	Aziziye Belediyesi	KOSGEB Uygulamalı Girişimcilik Eğitimi	Erzurum
TRA1/13/TD/01/002	BAYGİAD	KOBİ'ler Öğrenecek ve Yazacak	Bayburt
TRA1/13/TD/01/026	Erzincan Ticaret Ve Sanayi Odası	Uygulamalı Girişimcilik Eğitimi	Erzincan
TRA1/13/TD/01/014	Erzurum Halk Sağlığı Müdürlüğü	Erzurum Halk Sağlığı Merkezinde Yeni Hizmet Süreci; TSE En ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistem Kurulumu İçin Eğitim Projesi	Erzurum

TRA1/13/TD/01/010	HAGİAD	KOSGEB uygulamalı girişimcilik eğitimi	Erzurum
TRA1/13/TD/01/011	Kimse Yok Mu	Asya Eğitimleri	Erzurum
TRA1/13/TD/01/019	Palandöken Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı	Uygulamalı Girişimcilik Eğitimi	Erzurum
TRA1/13/TD/01/015	Refahiye Bal Üreticileri Birliği	Refahiye Eğitim Alıyor Bal'da Kalite Artıyor	Erzincan
TRA1/13/TD/01/006	Refahiye İlçe Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü	Refahiye'nin Refahı İçin Verimli ve Sürdürülebilir Hayvancılık	Erzincan
TRA1/13/TD/01/018	Şenkaya İlçe Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü	Süt Sığırcılığı ve Silaj Yapımı Eğitimi	Erzurum

Teknik Destek Programı İkinci Dönem

Teknik Destek Programının 01 Mayıs-30 Haziran tarihlerini kapsayan ikinci döneminde yirmi dört (24) adet proje başvurusu alınmış olup bunların on dördü (14) Erzurum'dan, dokuzu (9) Erzincan'dan, biri (1) ise Bayburt'tan gelmiştir. Bu projelerin değerlendirme süreçleri ve başarılı projelerin gerekli hizmet satın alımı süreçleri ile uygulama süreçleri Temmuz-Ağustos dönemi içerisinde gerçekleştirilecektir.

Mali Destek Programları Proje Teklif Çağrısı Faaliyetleri

2013 yılı Mali Destek Programları 31 Ekim 2012 tarihinde ilan edilmiştir. 2013 yılı teklif çağrısı kapsamında "Turizmin Geliştirilmesi", "Turizme Yönelik Küçük Ölçekli Altyapı" ve "Bayburt İlinde Et ve Süt Sektörlerinin Geliştirilmesi" Mali Destek Programları düzenlenmiştir. Bu teklif çağrısına toplam 15 milyon TL kaynak ayrılmıştır.

Tablo 6. 2013 MDP Program Bütçeleri

S.N	Mali Programın Adı	Destek Miktarı (TL)
1	Turizmin Geliştirilmesi Mali Destek Programı (Kâr amacı güdenlere yönelik)	4.500.000
	Turizmin Geliştirilmesi Mali Destek Programı (Kâr amacı gütmeyenlere yönelik)	2.000.000
2	Turizme Yönelik Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı	6.500.000
3	Bayburt İlinde Et ve Süt Sektörlerinin Geliştirilmesi Mali Destek Programı	2.000.000
Genel Toplam		15.000.000

2013 yılı Mali Destek Programları için son başvuru tarihi olan 4 Ocak 2013 itibariyle proje başvuru süreci tamamlanmıştır. Bu süreç içerisinde toplam 200 proje başvurusu alınmıştır.

Tablo 7. 2013 MDP Program Bazında Proje Başvuru Sayıları

Mali Destek Programı Referans Numarası	Mali Destek Programı Adı	Toplam Başvuru
TRA1/13/TUR01	Turizmin Geliştirilmesi Mali Destek Programı (Kar Amacı Güdenler)	65
TRA1/13/TUR02	Turizmin Geliştirilmesi Mali Destek Programı (Kar Amacı Gütmeyenler)	65
TRA1/13/KÖA01	Turizme Yönelik Küçük Ölçekli altyapı Mali Destek Programı	36
TRA1/13/BES	Bayburt İlinde Et ve Süt Sektörlerinin Geliştirilmesi Mali Destek Programı	32
Genel Toplam		200

Proje ön incelemeleri 07-18 Ocak 2013 tarihleri arasında Ajans uzmanları tarafından gerçekleştirilmiştir. 25 Ocak tarihi itibariyle eksik evrak süreci tamamlanmış olup toplam 197 proje ön inceleme sürecini geçerek teknik ve mali değerlendirmeye hak kazanmıştır.

Projelerin teknik ve mali değerlendirmesini gerçekleştirmek üzere, 31 Ekim 2012 - 04 Ocak 2013 tarihleri arasında Ajans internet sitesinde yayınlanmış olan Bağımsız Değerlendirici Başvuru ilanına Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi (KAYS) üzerinden başvuru yapan 323 bağımsız değerlendirici adayı arasından Bağımsız Değerlendirici Seçim Komisyonu tarafından yapılan değerlendirme sonucunda 23 Bağımsız Değerlendirici görevlendirilmiştir. Bağımsız değerlendiriciler 28 Ocak 2013 – 08 Şubat 2013 tarihleri arasında ön incelemede başarılı bulunan 197 projenin teknik ve mali değerlendirmesini gerçekleştirmiştir.

Projelerin risk analizinin değerlendirilmesi ve raporlanması amacıyla ön izleme takvimi oluşturulmuş ve ön izleme ziyaretleri gerçekleştirilmiştir.

Bağımsız değerlendiricilerin yaptığı proje değerlendirmeleri üzerinde gerekli kontrolleri yapmak, görüş oluşturmak ve gerekirse projeleri tekrar değerlendirmek üzere 5 kişilik bir Değerlendirme Komitesi oluşturulmuştur. Değerlendirme Komitesi 25 Şubat – 08 Mart 2013 tarihleri arasında çalışmalarını tamamlamıştır.

65 puan barajını aşan projelerin bütçeleri Ajans tarafından kontrol edilerek, yapılan piyasa araştırmaları sonucunda bütçeler üzerinde gerekli bulunan revizyonlar gerçekleştirilmiştir. Başarılı proje listeleri Yönetim Kurulunun onayına sunulmuş ve Yönetim Kurulu onayının ardından teklif çağrısı sonuçları 25.03.2013 tarihinde kamuoyuna duyurulmuştur.

Teknik ve mali değerlendirme süreci sonucunda toplam 60 proje başarılı bulunarak sözleşmeye davet edilmiştir. 2013 yılı Mali Destek Programları, 17 Nisan 2013 tarihinde Bayburt ilinde gerçekleştirilen toplantı ile neticelendirilmiştir.

Tablo 8. 2013 MDP İl Bazında Başvurusu Yapılan ve Başarılı Bulunan Proje Sayıları

İl	Başvuru Sayısı	Başarılı Proje Sayısı
Bayburt	56	22
Erzincan	61	15
Erzurum	83	23
Toplam	200	60

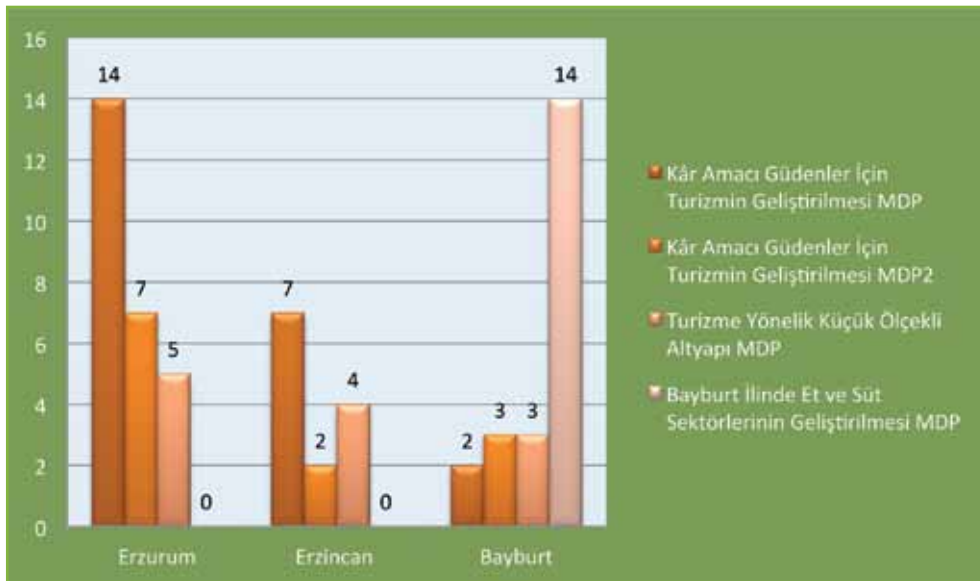
Diğer Faaliyetler

- Devlet Denetleme Kurumunun ve Kalkınma Bakanlığının Ajans destekleri hakkındaki bilgi taleplerine istinaden gerekli tablolar ve diğer dokümanlar hazırlanmış ve ilgili kurumlara iletilmiştir.
- Teklif Çağrısı süreci içerisinde ilgili kurumla sürekli irtibat kurularak Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi (KAYS) ile ilgili yaşanan sorunların giderilmesine ve KAYS programının etkinliğinin artırılmasına çalışılmıştır.
- Birim personeli tarafından AB Fonlarının Kullanımına Yönelik Kalkınma Bakanlığı Bilgilendirme Toplantısına katılım sağlanmıştır.
- “Naturalstone Manufacturing and Support Centre in Bayburt” Projesi hizmet alımı bileşeni müşavirlik ihalesi için Ankara’da ikinci aşama değerlendirmesi yapmak üzere uzman görevlendirilmiştir.
- Kalkınma Bakanlığı tarafından Erzurum’da düzenlenen, ekonomik ve sosyal uyum alanındaki AB fonlarına ilişkin bölgesel seminerin katılımcı profili belirlenmiş, ilgili kurum/kuruluşlarla gerekli yazışmalar yapılmış, seminere katılım sağlanmıştır.
- Birim personeli tarafından Expo Batumi 2013 Turizm Fuarına katılım sağlanmıştır.

İZLEME VE DEĞERLENDİRME FAALİYETLERİ

31.10.2012 tarihi itibarıyla 2013 Yılı Proje Teklif Çağrısı ilan edilmiş olup son başvuru tarihi olan 04.01.2013 tarihi itibarıyla Ajansımız'a toplam 200 adet proje başvurusu yapılmıştır. Bayburt İlinde Et ve Süt Sektörlerinin Geliştirilmesi Mali Destek Programı kapsamında 32 adet proje başvurusu yapılmış olup 14 proje yararlanıcısı ile, Kâr Amacı Güdenler İçin Turizmin Geliştirilmesi Mali Destek Programı kapsamında 65 adet proje başvuru yapılmış olup 23 proje yararlanıcısı ile, Kâr Amacı Gütmeyenler İçin Turizmin Geliştirilmesi Mali Destek Programı kapsamında 67 adet proje başvurusu yapılmış olup 12 proje yararlanıcısı ile, Turizme Yönelik Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı kapsamında 36 adet proje başvurusu yapılmış olup 12 proje yararlanıcısı ile olmak üzere toplam 61 proje yararlanıcısı ile sözleşme imzalanmıştır.

Grafik 1 : 2013 Yılı Mali Destek Programları Başarılı Projelerin illere Göre Dağılımı



2013 yılı proje teklif çağrısı kapsamında Kâr Amacı Güdenler İçin Turizmin Geliştirilmesi Malî Destek Programı için 4.500.000,00 TL, Kâr Amacı Gütmeyenler İçin Turizmin Geliştirilmesi Malî Destek Programı için 2.000.000,00 TL (17.04.2013 tarihli Ajans 44. Yönetim Kurulu Toplantısı kararı ile 2.232.872,71 TL'ye yükseltilmiştir.), Turizme Yönelik Küçük Ölçekli Altyapı Malî Destek Programı için 6.500.000,00 TL ve Bayburt İlinde Et ve Süt Sektörlerinin Geliştirilmesi Malî Destek Programı için 2.000.000,00 TL (17.04.2013 tarihli Ajans 44. Yönetim Kurulu Toplantısı kararı ile 2.205.000,00 TL'ye yükseltilmiştir.) ayrılmıştır. Teklif çağrısı sonucunda Kâr Amacı Güdenler İçin Turizmin Geliştirilmesi Malî Destek Programı kapsamında 4.062.127,29 TL tutarında destek, Kâr Amacı Gütmeyenler İçin Turizmin Geliştirilmesi Malî Destek Programı kapsamında 2.232.872,71 TL tutarında destek, Turizme Yönelik Küçük Ölçekli Altyapı Malî Destek Programı kapsamında 6.499.997,03 TL tutarında destek ve Bayburt İlinde Et ve Süt Sektörlerinin Geliştirilmesi Malî Destek Programı kapsamında 2.094.935,00 TL tutarında destek sözleşmeye bağlanmıştır.

Grafik 2 : 2013 Yılı Mali Destek Programları Kapsamında Sözleşmeye Bağlanan Destek ve Eş Finansman Tutarları



İl düzeyinde değerlendirildiğinde; 2013 Yılı Malî Destek Programları kapsamında Erzurum'un aldığı toplam destek tutarı 7.271.500,23 TL, Erzincan'ın aldığı toplam destek tutarı 3.744.021,75 TL ve Bayburt'un aldığı toplam destek tutarı 3.874.410,05 TL'dir. Sözleşmeye bağlanan toplam 14.889.932,03 TL'lik destek tutarının % 48,84'ü Erzurum'da, %25,14'ü Erzincan'da ve % 26,02'si Bayburt'ta yürütülecek projeler için kullanılmaktadır.

Grafik 3 : 2013 Yılı Mali Destek Programları Kapsamında İllere Göre Dağıtılan Destek Tutarları



Sözleşme ve proje uygulama sürecine yönelik satın alma, izleme, raporlama ve ödeme konularında yararlanıcıların bilgilendirilmesi amacıyla, sözleşme imzalamaya hak kazanan proje sahiplerine, güncel bilgilendirme toplantısı takvimi kurumsal e-posta hizmet sağlayıcısı

üzerinden yollanmıştır. Bu kapsamda; 17 Nisan 2013 tarihinde Bayburt'ta, 18 Nisan 2013 tarihinde Erzincan'da ve 19 Nisan 2013 tarihinde Erzurum'da 2013 Yılı Mali Destek Programları Bilgilendirme ve Eğitim Toplantıları düzenlenmiş ve bu vesile ile yararlanıcılar uygulama süreci ile ilgili olarak bilgilendirilmiştir. Söz konusu toplantılarda projelerin uygulanması aşamasında yararlanıcılar tarafından uyulması gereken usûl ve esasların yer aldığı "Proje Uygulama Rehberi", "Satınalma Rehberi" ve "Görünürlük Rehberi" basılı olarak bütün katılımcılara dağıtılmıştır. Ayrıca yararlanıcılara yönelik olarak yapılan bilgilendirme ve eğitim sunumlarına ilişkin rapor ve ilgili materyal KAYS'ta kayıtlı e-postalar dikkate alınmak sûretiyle sözleşme imzalayan tüm ilgililere gönderilmiştir.



Başlangıç toplantılarını müteâkiben 30 Nisan 2013 tarihinden itibaren başarılı olan 61 projeye yönelik olarak ilk izleme ziyaretleri gerçekleştirilmiş, bu ziyaretler neticesinde projelerin risk analizleri yapılmış ve yararlanıcılara yapılacak ön ödeme oranı, destek miktarının %40'ı olarak belirlenmiştir.



Bağlı bulunan mevzuat ve içtihat hükümlerinin izleme ve Değerlendirme Birimi temelinde Ajans'ın takdirine bıraktığı ilkelerde, kararlarda, uygulamalarda birliğin sağlanması ve ilgili izleme ve Değerlendirme Uzmanı'nın tasarrufuna bırakılan hususlarda özellikle ihtilâfa sebep olabilecek meselelerde ortak kararlar almak sûretiyle adâletin ve hakkâniyetin gereği olan standartların oluşturulması düşüncesiyle T.C. Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı İDR Karar ve İcrâ Komisyonu oluşturulmuştur.

Yararlanıcıların yaptığı tüm ihalelere İDB uzmanları gözlemci olarak katılarak sürecin şeffaf bir şekilde yürütülmesi sağlanmıştır. İhale süreçlerinin fotoğrafları çekilerek İDB veri tabanına eklenmiştir.

Yararlanıcılardan 2 aylık dönemler halinde yararlanıcı beyan raporları istenmiş ve projelerin son durumları periyodik olarak değerlendirilmiştir. Yararlanıcılar tarafından sunulan, proje ile ilgili olarak değişiklik talebi içeren tüm zeyilname talep formları ve bildirim mektupları, İDR Karar ve İcrâ Komisyonu tarafından değerlendirilerek karara bağlanmıştır.

Sözleşme imzalanması aşamasından başlamak üzere proje uygulama süreci boyunca tüm yararlanıcılara izleme ziyaretlerinin yanı sıra; yüz yüze, telefonla yapılan görüşmelerle ve e-posta ile yapılan bilgilendirmelerle destek olunmuştur.

Sözleşmesi imzalanan projelerle ilgili olarak, yararlanıcı ve sorumlu uzman tarafından hazırlanan tüm belgelerin taratılarak dijital ortamda arşivlenmesi ve eşanlı olarak KAYS'a yüklenmesi sağlanmıştır.

Başarılı projelere ilişkin olarak toplamda yaklaşık 10 adet düzenli izleme ziyareti gerçekleştirilmiştir. Bununla birlikte; 2010 yılı ve 2011 yılı mali destek programları kapsamında toplamda yaklaşık 2 adet ara rapor ve 5 adet nihai rapor incelenerek onaylanmış ve ödemeleri yapılmıştır. Böylelikle 5 adet proje tamamlanmıştır.

2011 Yılı KOBİ ve Küçük Ölçekli Altyapı Malî Destek Programları kapsamında başarılı bulunan ve uygulama süreci devam eden projeler kapsamında gerekli izleme ziyaretleri gerçekleştirilmiş, yararlanıcılar tarafından sunulan ara ve nihai raporlar sorumlu uzmanlar tarafından değerlendirilmiş ve proje uygulama süreçlerine yön verilmiştir. Ayrıca, 2011 Yılı KOBİ ve Küçük Ölçekli Altyapı Malî Destek Programları kapsamında ikişer adet program ilerleme raporu ile KOBİ Malî Destek Programı kapsamında 1 adet program kapanış raporu, 2013 Yılı Malî Destek Programları kapsamında 4 adet program ilerleme raporu hazırlanmıştır.

2010 Yılı KOBİ Malî Destek Programına yönelik olarak etki analizi çalışması tamamlanmıştır.

1 Nisan 2013 tarihi itibarıyla Cazibe Merkezlerini Destekleme Programı Erzurum Uygulaması'na ilişkin genel koordinasyon ve izleme faaliyetleri yürütülmüştür. Bu kapsamda, Erzurum Büyükşehir Belediyesi tarafından yürütülen "Kültür Yolu Projesi" ile Yakutiye İlçe Belediyesi tarafından yürütülen "Üç Kümbetler Çevresinin Yenilenmesi ve İyileştirilmesi Projesi"ne yönelik olarak çeşitli izleme ziyaretleri düzenlenmiş, gerçekleştirilen faaliyetlerle ilgili olarak gerekli ödeme iş ve işlemleri yapılmıştır.

Cazibe Merkezlerini Destekleme Programı Erzurum Uygulaması kapsamında Erzurum Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü tarafından sunulan ve Kalkınma Bakanlığı tarafından onaylanan "Yüksek İrtifa Sporcu Kampı Projesi" bağlamında koordinasyon, izleme, değerlendirme ve raporlama faaliyetleri yürütülmüştür.

TANITIM ve İŞBİRLİĞİ FAALİYETLERİ

5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un 5. Maddesi gereğince bölgenin iş ve yatırım imkânlarının, ilgili kuruluşlarla işbirliği halinde ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını yapmak veya yaptırmak ile yükümlü olan Ajansımızın Tanıtım ve İşbirliği Birimi 2013 yılının ilk yarısında, başta turizm sektöründe olmak üzere tüm alanlarda bölge potansiyelini tanıtmak ve bölgeye olan ilgiyi artırmak amacıyla faaliyetlerini sürdürmüştür.

Turizm Tanıtım Organizasyonu

Uygulamasına başlanan İnovasyona Dayalı Turizm Stratejisi Eylem Planı doğrultusunda, bölgemizin kış turizmi potansiyelini ve kış sporları altyapısını tanıtmak amacıyla Türk Hava Yollarının da desteğiyle 18-21 Şubat 2013 tarihleri arasında Polonya, Ukrayna, Rusya, Gürcistan ve Azerbaycan'dan gelen medya temsilcileri ve tur operatörlerine yönelik "Turizm Tanıtım Organizasyonu" gerçekleştirilmiştir. İki günlük bilgilendirme gezisi boyunca bölgenin tarihi ve kültürel değerleri ile kış turizm potansiyelini yerinde görme ve inceleme imkânı sağlanmıştır.

Program kapsamında gerçekleştirilen açılış toplantısında Bölge turizm potansiyeli çeşitli görseller ve videolarla konuklara sunulmuştur. Kuzeydoğu Anadolu Bölgesinde turizm sektörünün geliştirilmesi ve bölgenin önemli bir turizm destinasyonu haline gelmesi sürecinde önemli faydalar sağlayacağı düşünülerek; Türkçe'nin yanı sıra İngilizce, Almanca, Rusça, Arapça ve Farsça olmak üzere 5 dilde hazırlanan Kuzeydoğu Anadolu Turizm Web Portalının tanıtımı yapılmıştır. Toplantının ardından katılımcılar atlama kuleleri ve buz pateni gibi UNIVERSIADE kapsamında yapılan tesisleri, Palandöken ve Konaklı Kayak merkezlerini, geçmiş ve yetkililerden bilgi almışlardır. Erzurum Kalesi, Rüstem Paşa Bedesteni, Ulu Cami, Yakutiye Medresesi, Tarihi Erzurum Evleri gibi şehirdeki kültürel ve tarihi doku ile özellikle ilgilenen konuklar gezilen ve görülen her yerde kendi ülkelerinde yayınlamak üzere çekimler yapmışlardır.



Rusya-Ukrayna Tur Operatörleri

Programın ikinci gününde konuklar tüm gün kayak yaparak pistleri ve kar kalitesini uygulamalı olarak görmüştür. Erzurum Valisi Sayın Sebahattin ÖZTÜRK ve İnovasyona Dayalı Turizm Stratejisi ve Eylem Planı doğrultusunda oluşturulan Tanıtım, Pazarlama ve Markalaşma Komitesinde yer alan basın temsilcilerinin katılımıyla değerlendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir. Bilgilendirme turu kapsamında, Bölgeyi gezen katılımcılar gezi sonunda “Turizm Tanıtım Organizasyonu Değerlendirme Anketi”ni doldurarak görüşlerini bildirmiş, sektörün gelişmesi için önerilerde bulunmuştur.

Fuarlar

9 aylık bir süreçte, yaklaşık 2000 kişilik paydaş katkısı ile hazırlanan ve uygulamasına başlanan “İnovasyona Dayalı Turizm Stratejisi ve Eylem Planı” TRA1 Düzey 2 Bölgesinin turizm potansiyellerinin tanıtılması amacıyla Türkiye ve hedef pazar ülkelerdeki fuarlara katılımın gerekliliğini vurgulamaktadır. Bu doğrultuda yurt içi fuarlara katılan Ajansımız Tanıtım ve İşbirliği Birimi, yurt dışı fuarlarda ilgili ülkelerdeki Kültür ve Tanıtma Müşavirlikleri ile işbirliği halinde Türkiye tanıtım stantlarında yer almıştır. Bu bağlamda katılım sağlanan fuarlar şu şekildedir:

1. Doğu Akdeniz Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarı (EMITT)

24-27 Ocak 2013 tarihleri arasında 67 ülkeden 4500 katılımcı, 1.310.000 ziyaretçi, 58.920 turizm profesyoneli ve bine yakın basın mensubunun katılım sağladığı Türkiye’nin en büyük, dünyanın 5. büyük turizm fuarı olan 17. Doğu Akdeniz Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarına (EMITT) katılım sağlanmıştır. KUDAKA fuar alanı ve stant için gerekli ücretleri ödemiş, stant tasarımı, görseller, tanıtım materyalleri, Erzurum, Erzincan ve Bayburt İl Kültür ve Turizm Müdürlükleri tarafından koordine edilmiştir. Stant tasarımında Erzurum Çifte Minareli Medrese, Erzincan Terzibaba Külliyesi ve Bayburt Meşhur Kale maketiyle temsil edilmiştir. Valilikler, Belediyeler, İl Kültür ve Turizm Müdürlükleri, Kalkınma Ajansları, seyahat acenteleri, tur operatörleri, oteller, sivil toplum kuruluşları, turizm birlikleri ve dernekleri ve basın kuruluşu temsilcilerinin yer aldığı fuarda tanıtım malzemeleri, hediyelikler ve Bölge tanıtım videoları ile KUDAKA standı büyük ilgi görmüştür.



EMITT Fuarı

2. ITM Varsaw Fuarı

24-26 Ocak 2013 tarihleri arasında Polonya'nın başkenti Varşova'da düzenlenen ve 26 ülkeden 168 standın yer aldığı ITM Varsaw Fuarına katılım sağlanmıştır. Fuar ziyaretçilerine, bölgenin turizm değerlerinin tanıtıldığı Lehçe hazırlanmış broşürler verilerek bölgenin turizm potansiyeli hakkında bilgilendirme yapılmıştır. Polonya devlet radyosunda fuar alanından canlı yayımlanan ve konu itibarıyla Polonyalıların tercih ettikleri Bulgaristan Bansko ve Türkiye Palandöken uluslararası kış turizm merkezlerinin karşılaştırıldığı ve değerlendirildiği panel programında; Konaklı ve Palandöken başta olmak üzere TRA1 Düzey 2 Bölgesinin kış turizmi potansiyeli ve mevcut kış sporları merkezlerinin avantajları ve diğer uluslararası kış turizm merkezlerinden üstün yönleri anlatılmıştır.

3. Kafkasya Turizm Fuarı

11-14 Nisan 2013 tarihleri arasında Gürcistan'ın başkenti Tiflis'te; ExpoGeorgia Firması ve Gürcü Ulusal Turizm Ajansı tarafından Tiflis Belediyesi ve Gürcistan Koruma Altındaki Alanlar Ajansı desteğiyle düzenlenen Kafkasya Turizm Fuarına T.C. Bakü Kültür ve Tanıtma Müşavirliği ile işbirliği içerisinde Türkiye standında yer alarak katılım sağlanmıştır. T.C. Tiflis Büyükelçisi Levent Murat BURHAN standı ziyaret ederek bölge ve Ajans çalışmalarımız hakkında bilgi almıştır.



4. Azerbaycan Turizm Fuarı (AITF)

04-06 Nisan 2013 tarihlerinde Bakü'de gerçekleştirilen ve uluslararası nitelikte olan "Azerbaycan Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarı (AITF)"na Bakü Kültür ve Tanıtma Müşavirliği ile gerçekleştirilen işbirliğiyle Türkiye standında yer alarak katılım sağlanmıştır.

Fuar kapsamında bölge tanıtımının yanısıra T.C. Bakü Büyükelçiliğine (T.C. Bakü Büyükelçisi Sayın Alper COŞKUN) resmi ziyarette bulunulmuş, Sayın Büyükelçi ile Bakü’de düzenlenmesi planlanan Bölge Tanıtım Organizasyonu ile ilgili görüş alışverişinde bulunulmuştur.



Azerbaycan Fuarı

5. Erzurum Tanıtım Günleri

Ankara Erzurum Dernekleri Federasyonu tarafından Erzurum’un kültürel, tarihsel ve yöresel değerlerini ön plana çıkartmak ve Erzurum’u daha geniş kitlelere tanıtmak amacıyla 09-12 Mayıs 2013 tarihleri arasında, Ankara Atatürk Kültür Merkezi’nde düzenlenen 2. Erzurum Tanıtım



Erzurum Tanıtım Günleri

Günleri organizasyonuna katılım sağlanmıştır. Başkentte yaşayan Erzurumluların yoğun talep gösterdiği etkinliğe, bakanlar, milletvekilleri, bürokratlar, belediye başkanları, tanınmış bilim, fikir ve sanat adamları, yazarlar, gazeteciler ve sivil toplum kuruluşları temsilcileri ilgi göstermiştir. Ziyaretçilere Bölgemiz, Ajans faaliyetleri, mali ve teknik destekler ile ilgili bilgiler verilmiştir.

6. Batumi EXPO 2013 Turizm Fuarı

10-12 Mayıs 2013 tarihlerinde Gürcistan-Batumi’de gerçekleştirilen “Expo Batumi 2013 Turizm Fuarı” na Bakü Kültür ve Tanıtma Müşavirliği işbirliğiyle Türkiye standında yer alarak katılım



sağlanmıştır. Fuar’a Türkiye, Gürcistan, Rusya ve Ukrayna’dan kamu kurumları ve özel sektör temsilcileri katılım sağlamıştır. Ajans’a ait tanıtım masasını ziyarette gelen fuar katılımcılarına, bölgemizin turizm potansiyeli ve önemli turizm destinasyonları hakkında bilgi verilmiştir. Ayrıca bu fuara katılım sağlayan Gürcistan, Rusya, Ukrayna turizm acenteleri ve turizm ile ilgili kamu kuruluşlarına sunulmak üzere tanıtım materyalleri ve hediyelik eşyalardan oluşan bir paket hazırlanarak bilgilendirme ve ikili görüşmeler için stant ziyaretleri gerçekleştirilmiştir.

Kuzeydoğu Dergisi

Bölgede kalkınma kültürünün geliştirilmesi, bölgedeki kişi ve kurumlar ile bölge dışındaki paydaşların Ajansın faaliyetlerinden haberdar edilmeleri, kurum içi ve kurumlar arası işbirliğinin geliştirilmesi amacıyla başta Ajans faaliyetleri olmak üzere ekonomiden sektörel analizlere birçok başlıkta yayın içeriğine sahip Vizyon Dergisinin üçüncüsü yayınlanmıştır.



“Vizyon” adı ile yayınlamış olduğumuz dergi Kuzeydoğu markasıyla paralellik göstermesi ve marka bilinirliğinin artırılması amacıyla Dergi 4. Sayısı itibarıyla «KUZEYDOĞU» adıyla yayınlanmaya başlanmıştır.

Tanıtım, Pazarlama ve Markalaşma Komitesi

Bölgede turizmin iş ve istihdam kaynağı haline gelmesi için 2023 yılına kadar yapılması gerekenleri belirleyen İnovasyona Dayalı Turizm Stratejisi ve Eylem Planı ve 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkındaki Kanunun 5. Maddesi hükmü gereğince, TRA1 Düzey 2 Bölgesinin turizm potansiyellerinin ve kış sporları altyapısının ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtılması, pazarlanması ve bölgenin önemli bir turistik destinasyon haline gelmesi amacı doğrultusunda oluşturulan “Tanıtım, Pazarlama

ve Markalaşma Komitesi” turizm değerlerinin markalaşması ve pazarlanması faaliyetleri doğrultusunda toplantılar düzenlemektedir.



SEENORDA Yürütme Kurulu Toplantısı

Güneydoğu Avrupa Ülkeleri Kalkınma Ajansları Ağı (SEENORDA) Yürütme Kurulu toplantısı 16-17 Mayıs 2013 tarihleri arasında Hırvatistan’ın başkenti Zagreb’te Türkiye, Kosova, Bosna Hersek ve Hırvatistan kalkınma ajansları temsilcilerinin katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Ülkemizi temsilen Ajansımız toplantıya katılım sağlamıştır. Toplantıda SEENORDA’ nın organizasyonel yapısı ve yasal işleyişi, ortak proje fikirleri, üyelerin bir önceki toplantıdan itibaren ağ kapsamında gerçekleştirmiş olduğu faaliyetler, SEENORDA üyelerinin koordinasyonu ve Ekim ayında Erzurum’da gerçekleştirilmesi planlanan genel kurul toplantısının detayları üzerinde durulmuştur.



Anahtar Çözümler

2011 yılından itibaren bölgede ihtiyaç duyulan alanlardaki altyapı eksikliğinin giderilmesi, kalkınmada öncelikli konularda farkındalık yaratılması, kurumsal kapasitenin artırılması amacıyla; kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları yönetici ve çalışanlarına yönelik ücretsiz eğitim, konferans ve seminerlerden oluşan Sürekli Eğitim Projesi uygulanmaktaydı. Bu kapsamda “Kalkınma ve Rekabetin Anahtarı İnovasyon, İşletmelerde Yenilikçilik, Fikir Üretme ve Yaratıcılık, Pazarlama ve Müşteri İlişkileri Yönetimi, İnsan İlişkilerinde Ustalaşmak, Dış Ticarete Para Kazanmanın Yolları” gibi seminerler düzenlenmiştir.



Anahtar Çözümler Programı

KUDAKA tarafından eğitimlerin etkin ve verimli olması amacıyla hedef katılımcı kitleyi oluşturan kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve özel sektör temsilcilerine yapılan anketler sonucunda; 2013 yılı içerisinde “**ANAHTAR ÇÖZÜMLER**” ismi ile bu projenin devam ettirilmesine karar verilmiştir. Alanında uzman kişilerin katılımı ile gerçekleştirilecek seminerlerde bölge kalkınmasına ivme kazandıracak Anahtar Çözümlerin sunulması amaçlanmaktadır. Eğitim/seminer programları özellikle İnovasyona Dayalı Turizm Stratejisi ve Eylem Planı doğrultusunda oluşturulan komiteler ile paralel yürütülmektedir.

Bu kapsamda “Anahtar Çözümler” eğitimlerinin ilki kişisel gelişim, girişimcilik, nitelikli yönetim ve kariyer üzerine odaklanan kitaplar basan Rota Yayıncılık’ın Yönetim Kurulu Başkanı ve Marketing Türkiye’nin Genel Yayın Yönetmeni olan Sayın Günseli Özen OCAKOĞLU’nun katılım sağladığı “Tanıtım, Pazarlama ve Markalaşma Komitesi” toplantısı kapsamında gerçekleştirilmiştir.

“Anahtar Çözümler” adlı eğitim ve seminer programının düzenli olarak bölge kalkınmasında ihtiyaç duyulan konularda alanında uzman konukların katılımıyla gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.



Web Portalının Sürekliliğinin Sağlanması

Kuzeydoğu Anadolu Bölgesi 2012 – 2023 İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi ve Eylem Planı faaliyetleri kapsamında, bölge tanıtımı amacıyla hazırlanan ve hizmete açılan Kuzeydoğu Anadolu Turizm Portalı'nın sürekliliğinin sağlanması, gerekli güncellemelerin yapılması amacıyla faaliyetler sürdürülmektedir.



DESTEK HİZMETLERİ FAALİYETLERİ

Destek Hizmetleri Birimi, Ajans içi iletişim ve koordinasyonu sağlamak ve Ajansın insan kaynakları politikasını yönetmekle sorumludur. Ajansın ihtiyaçlarını Ajans yönetiminin direktifleri doğrultusunda temin eden birim, 2013 yılı içinde Ajans personeli ve paydaşları için eğitim programları düzenlemiştir. Ajansın temizlik ve ulaşım ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik hizmet satın alımı ihalelerini yürüten Destek Hizmetleri Birimi muhasebe, satın alma, grafik tasarım, yönetici asistanlığı ve bilgi işlem alanlarında Ajansın ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik çalışmalar yapmıştır. Ajansın Yönetim Kurulu ve Kalkınma Kurulu Toplantılarını düzenleyen birim ayrıca, Ajansın ev sahipliği yaptığı organizasyonlarda ulaşım ve konaklama faaliyetlerini yürütmüştür.

• EĞİTİM PROGRAMLARI

Ajans 2013 yılı Hizmetiçi Eğitimlerinin Temmuz ayının ikinci haftasında yapılması planlanmıştır.

1. Hizmet İçi Eğitim Programı

Ajansın kurumsal kapasitesini artırmak amacıyla hizmet içi eğitim programı kapsamında Ajans personeline yönelik eğitim ve toplantı faaliyetlerini Temmuz ayının ikinci haftasından itibaren düzenleyecektir.

Tablo 9. Alınan Hizmetiçi Eğitimler

Eğitim Konusu	Eğitim Alınan Kurum
Mali Tablo Analizleri	Atatürk Üniversitesi Sürekli Eğitim ve Uygulama Merkezi Müdürlüğü (ATASEM)
Girişimcilik	Atatürk Üniversitesi Sürekli Eğitim ve Uygulama Merkezi Müdürlüğü (ATASEM)
Etkili İletişim Teknikleri	Atatürk Üniversitesi Sürekli Eğitim ve Uygulama Merkezi Müdürlüğü (ATASEM)
Microsoft Word	Atatürk Üniversitesi Sürekli Eğitim ve Uygulama Merkezi Müdürlüğü (ATASEM)
Microsoft Excel	Atatürk Üniversitesi Sürekli Eğitim ve Uygulama Merkezi Müdürlüğü (ATASEM)
Makroekonomik Göstergeler	Atatürk Üniversitesi Sürekli Eğitim ve Uygulama Merkezi Müdürlüğü (ATASEM)
Veri Derleme ve Moderasyon	Atatürk Üniversitesi Sürekli Eğitim ve Uygulama Merkezi Müdürlüğü (ATASEM)

2. Katılım Sağlanan Programlar

Hizmet İçi Eğitim Programı kapsamında düzenlenen eğitimler dışında Ajans personeli bölge içi veya bölge dışı kurum kuruluşlar tarafından düzenlenen eğitim, toplantı faaliyetlerine de katılım sağlayarak Ajansı temsil etmişlerdir.

Tablo 10. Katılım sağlanan programlar

Eğitim / Toplantı Adı	İlgili Kurum
Kamu Muhasebesi Semineri	TODAİE
Kalkınma Bakanlığı'nda düzenlenen Teşvik Mevzuatı ve Uygulama Toplantısına Katılım	Kalkınma Bakanlığı
KAYS Projesi Kapsamında İDB Son Kullanıcı Eğitimi	Kalkınma Bakanlığı
ITM Varşova Fuarı	Polonya
AİTF Turizm ve Seyahat Fuarı	Azerbaycan
Tiflis Turizm fuarı	Gürcistan
Doğu Anadolu Hayvancılık Çalıştayı	Bingöl
Kalkınma Bakanlığı Bölgesel Kalkınma İdareleri İstişare Toplantısı	Kalkınma Bakanlığı
Yeni nesil Bölge Planlarının Tartışılması Toplantısı	Kalkınma Bakanlığı
Taşınır Mal Yönetmeliği Semineri	TODAİE
Apimondia (Dünya Arıcılar Birliği) 43. Uluslararası Apikültür Kongresi	Ukrayna

• İdari Ve Mali İşler

Ajans içinde koordinasyonu sağlayan Destek Hizmetleri Birimi, yıl içerisinde birimlerin her türlü faaliyetlerinde ihtiyaç duydukları desteği sağlamıştır. Bu kapsamda hizmet binasının temizlik işlerinin yürütülmesi, hizmet araçlarının kiralanması, bina tefrişatının tamamlanması faaliyetleri yürütülmüştür. Ayrıca Ajansın düzenlemiş olduğu teklif çağrısı açılış ve kapanış törenleri, ulusal ve uluslararası organizasyonlarda konaklama, misafir ağırlama ve ulaşım hizmetleri sağlanmıştır.

Destek Hizmetleri Biriminin idari ve mali işler kapsamında yürüttüğü faaliyetler kısaca şöyledir:

1. Yönetici Asistanlığı Faaliyetleri

Genel Sekreter'in bütün randevularını, toplantılarını ve görüşmelerini organize etme görevi Destek Hizmetleri Birimi personeli olan yönetici asistanı tarafından yürütülmüştür.

2. Muhasebe ve Satın Alım Faaliyetleri

Ajansın muhasebe faaliyetleri başarıyla yürütülmüştür. Bu kapsamda Ajansın gelir tahsilatını sağlamak maksadıyla yerel yönetimlerle sürekli irtibat halinde bulunulmuş, Ajansa aktarılan transfer ödenekleri ve diğer gelirler de daimi olarak takip edilmiştir.

Ajansın her türlü satın alım faaliyeti satın alma sorumlusu tarafından yürütülmüş, Ajansın ihtiyacı olan mal ve hizmetler en kısa zamanda, en ekonomik şekilde sağlamıştır.

3. İnsan Kaynakları Faaliyetleri

Yıl içinde Ajans personelinin bütün özlük işlemleri, izin ve rapor prosedürleri personel ve idari işlemler görevlisi tarafından yürütülmüştür. Bununla beraber kurum içi genelge, talimatname ve yönergeler personel ve idari işler görevlisince hazırlanmış ve uygulamaya geçirilmiştir.

4. Bilgi İşlem ve Grafik Tasarım Faaliyetleri

Mevzuat gereğince kurulan ve Ajansın en önemli kamuoyu bilgilendirme aracı olan www.kudaka.org.tr kurumsal sitesi geliştirilerek güncellenmiştir. Rutin bilgi işlem faaliyetleri yanı sıra şu ana kadar sistem odasının kurulumu, Ajans bilgi işlem altyapısının hazırlanması, güvenliğinin sağlanması ve süreç içerisinde ortaya çıkan aksaklıkların giderilmesinin takibi de bilgi işlem görevlisince sağlanmıştır.

Ajansın hazırladığı sektörel raporlar, tanıtım broşürleri ve proje teklif çağrısı başvuru rehberleri, kurumsal sunumlarda ve yönergelerde kullanılmak üzere şablon ve altlıkların grafik tasarımları gerçekleştirilmiştir.

Mali Yönetim Yeterliliği

Ajansın kurumsal yapılanması, rol ve sorumlulukları, planlama ve programlama, iş süreçleri ve kontrol faaliyetleri, raporlama, izleme ve denetim ana başlıklarında denetlendiği Mali Yönetim Yeterliliği Denetimine hazırlık kapsamında;

- Ajansın kurumsallaşmasının hız kazanması ve iç kontrol sisteminin kurulması açısından önem taşıyan faaliyetlerin yazılı hale getirilmesi için tüm iş ve işlemler ile ilgili yönergeler hazırlanmış,
- Bilgi güvenliği politikası oluşturulmuş,
- Yönergeler ve ilgili mevzuat ışığında iş akış şemaları oluşturulmuş,
- Satın alma ve muhasebe ile ilgili iş ve işlemlere ait süreçler tekrar gözden geçirilip daha güçlü bir yapıya kavuşturulmuş,
- Çalışanların görev tanımları oluşturularak yetki ve sorumlulukları belirlenmiş,
- İş yükü analiz çalışması yapılmış,
- Çalışanların performansını ölçmeye yönelik performans değerlendirme sistemi kurulmuş,
- Risk yönetim sistemi oluşturularak muhtemel riskler tespit edilmiş ve bu risklere karşı alınacak önlemler belirlenmiş,
- Bir bütün olarak kurumsal yapının geliştirilmesine yönelik işlemler gerçekleştirilmiştir.

YATIRIM DESTEK FAALİYETLERİ

ERZURUM YATIRIM DESTEK OFİSİ

Erzurum Yatırım Destek Ofisi, yatırımcıları bölgenin yatırım olanakları, Ajans destekleri ile diğer ulusal ve uluslararası teşvik ve destekler konusunda bilgilendirmekle sorumludur. Yatırımcıların izin, ruhsat ve ilgili idari işlerinin yürütülmesinde yatırımcıya destek olan ofisimiz, 2013 yılında bu kapsamda gelen başvuruları kabul etmiş ve yatırımcılara karşılaştıkları sorunların çözümünde yardımcı olundu.

Yatırımcı Destek Faaliyetleri

Erzurum Yatırım Destek Ofisi, yıl içinde kendisine başvuran yararlanıcıları Ajans ve diğer kurumlara ait destek, teşvik ve hibe programları hakkında bilgilendirmiş, bölgede yatırım yapmak isteyen firmalara yatırımları konusunda danışmanlık desteği sunuldu.

Erzurum Yatırım Destek Ofisimizi ziyaret eden ve/veya Yatırım Destek Ofisimize telefon/e-mail üzerinden ulaşan potansiyel yararlanıcılara (bu anlamda yaklaşık 240 kişiye); Ajansımız, faaliyetlerimiz, desteklerimiz ve bölgemizde uygulanmakta olan diğer destek/teşvik mekanizmaları hususunda bilgilendirmede bulunuldu.

Erzurum'da yer alan paydaşlarımızla (Kamu Kurumları, Özel Kesim, STK vs.) çeşitli vesilelerle bir araya gelinerek Güncel Yatırım Ortamı ve İlimiz için yapılabilecekler hususunda fikir alışverişinde bulunuldu.

T.C. Ekonomi Bakanlığı ile T.C. Kalkınma Bakanlığı arasındaki protokole ve ilgili mevzuata binâen, Erzurum İlimizdeki Yatırım Teşvik Belgeli 60 (altmış) firmanın 'Yatırım Takip Formları' aracılığıyla izlenmesi iş ve işlemleri gerçekleştirildi.

Finlandiya'dan gelen bir firma (LignoPro) ile katı atıklardan enerji elde edilmesi yatırımı konusunda saha çalışmaları, ilgili kurum ve kuruluşlarla görüşme sağlanması ve diğer iş ve işlemler gerçekleştirildi. Çeşitli sivil toplum kuruluşlarıyla görüşülerek IDTSEP kapsamındaki "Kuzeydoğuda Turist Olmak", ayrıca Offshore yarışlarının Tortum Gölünde düzenlenmesine ilişkin çalışmalar gerçekleştirildi.

Tanıtım Faaliyetleri

Erzurum'un tanıtımı amacıyla bölge içinde ve bölge dışında; bölgemizdeki kış turizmi potansiyelini incelemek üzere gelen Avusturya Ticaret Müsteşarı ve ekibinin Erzincan Ergen Dağı'na yaptıkları inceleme gezisine destek sağlandı.

Diğer Faaliyetler

Yeni Yatırım Teşvik Mevzuatı hakkında uygulamalı eğitim ve tecrübe paylaşımı amacıyla Ankara Kalkınma Ajansı, Ankara Sanayi Odası ve T.C. Ekonomi Bakanlığı ziyaret edildi.

Devlet Denetleme Kurulu'nun Kalkınma Ajansları üzerine yapmakta olduğu inceleme-araştırma çalışması kapsamında, Ajansımızdan istenen ön bilgilere yönelik olarak Yatırım Destek Ofisimizi ilgilendiren tablolar hazırlanıp ilgililere iletildi.

Cazibe Merkezlerini Destekleme Programı kapsamında, projenin yürütücülerinin (Erzurum Büyükşehir Belediyesi ve Yakutiye Belediyesi) birbirleri ve T.C. Kalkınma Bakanlığı ile ilişkilerinin yanı sıra program kapsamında gerçekleştirilen iş ve işlemlerin koordinasyonu sağlanıp; programın aktörlerinden gelen talepler doğrultusunda hazırlanan raporlar, ödeme talepleri, saha çalışmaları ve sair iş ve işlemler gerçekleştirildi.

Erzurum Yatırım Destek Ofisimizin personelinin kişisel gelişiminin sağlanması ve yetkinliğinin artırılması amacıyla Ajans Hizmet içi Eğitim Programı kapsamındaki eğitimlerin yanı sıra Ajans dışındaki bilgilendirme ve eğitim programlarına iştirak edildi.

Kurum içi, kurum dışı (genel sekreterlik “haftalık-aylık” faaliyet raporları, yönetmelik çalışmaları, kalkınma bakanlığınca talep edilen raporlamalar, Devlet Denetleme Kurumunun talepleri,) talep edilen raporlama faaliyetleri gerçekleştirildi.

ERZİNCAN YATIRIM DESTEK OFİSİ

Erzincan Yatırım Destek Ofisi, yatırımcıları bölgenin yatırım olanakları, Ajans destekleri ile diğer ulusal ve uluslararası teşvik ve destekler konusunda bilgilendirmekle ve Ekonomi Bakanlığı tarafından verilen yatırım teşvik belgelerinin düzenlenmesi, izlenmesi ve takibiyle sorumludur. Aynı zamanda yatırımcıların izin, ruhsat ve ilgili idari işlerinin yürütülmesinde yatırımcıya destek olan ofisimiz, 2013 yılında bu kapsamda gelen başvuruları kabul etmiş ve yatırımcılara yatırım destek danışmanlığı sağlamıştır.

Erzincan Yatırım Destek Ofisi, Ajansın tanıtım faaliyetlerine destek vermiş, turizm stratejisinin eylem planı çalışmalarına, program yönetimi ve izleme değerlendirme gibi diğer birimlerin faaliyetlerine katkı sağlamıştır.

Yatırım Destek Faaliyetleri

Yılın ilk 6 ayında Yatırım Destek Ofisini ilk kez ziyaret eden 32 ziyaretçiye ve mükerrer gelen ziyaretçilere yatırım destek danışmanlığı yapılmış, telefon ve e-posta ile bilgi almak isteyenlere yardımcı olunmuştur. Yatırımcılara yatırımın başlangıç aşamasında yol gösterici bir kılavuz olması için “Yeni Bir Yatırıma Başlarken” isimli kitapçık ile yılın ilk çeyreğinde vuku bulan yatırım ortamındaki gelişmeler hakkında ilgi sahiplerini bilgilendirmek amacıyla “Erzincan Yatırım Bülteni” hazırlanmıştır. Bunlara ilaveten, Neden Erzincan’a Gelmelisiniz başlıklı broşürün veri ve içerik açısından güncellenmesi tamamlanarak hem Türkçe hem İngilizce dillerinde yeniden basımı sağlandı.

Ergan Dağ’ına yatırım yapmayı düşünen/düşünecek yatırımcılara yardımcı olması için Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından otel yatırımcılarına yönelik ilana çıkılan 4 parsel hakkında bilgi notu ve taslak olarak “Ergan Dağı Yatırım Rehberi” hazırlanmıştır. Konuyla ilgili düzenli olarak Valilik, İl Özel İdaresi ve Erzincan Ticaret ve Sanayi Odası ita amirleriyle düzenli olarak görüşülmüştür.

www.investerzincan.org.tr site adı alınarak yatırımcı adayların elektronik ortamda yatırım konularına ilişkin her türlü bilgiye erişimleri kolaylaştırılmıştır.

Ekonomi Bakanlığı'ndan yatırım teşvik belgesi alan 31 yatırımın takibi yapılmış, bulgular raporlanarak Ajans Genel Sekreterliği üzerinden Bakanlığa gönderilmiştir. Ayrıca Bakanlık tarafından tevdi edilen 3 yatırım teşvik belgesinin tamamlama vizesi işlemi için yatırımcılarla irtibata geçilmiştir.

Özyenice Ltd. Şti. firmasının su ürünleri yetiştiriciliği ön izin belgesi Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı'ndan temin edilmiştir.

Erzincan'a yapılabilecek yatırım projelerinin yurtdışındaki ticaret müşavirliklerine gönderilmesi için Ekonomi Bakanlığı'nın gönderdiği formatta 5 farklı yatırım projesi hem Türkçe hem de İngilizce olacak şekilde hazırlanıp, gönderildi.

OSB'deki yatırımlar düzenli olarak ziyaret edilerek yatırımların gelişme durumları değerlendirilmiş ve yatırımcıların sorularına cevap olunmuştur.



Tanıtım Faaliyetleri

Erzincan'ın yatırım ve bilhassa turizm ortamını tanıtmak maksadıyla Erzincan YDO Koordinatörü DEİK tarafından düzenlenen Türk-İran İş Forumu'na iştirak etmiştir.

İldeki basın mensuplarıyla kahvaltı toplantısı gerçekleştirilerek basının Ajans faaliyetleri hakkında bilgi sahibi olması sağlanmıştır.

Avusturya Büyükelçiliği Ticaret Müşavirliğine Ergen Dağı tanıtım faaliyeti Yatırım Destek Ofisi'nin koordinasyonunda düzenlendi.

Diğer Faaliyetler

2014-2023 yıllarına yönelik tasarlanan Bölge Planı kapsamında Erzincan'ın ilçelerine ilişkin 8 adet ilçe raporu hazırlanmış ve Araştırma ve Planlama Birimine iletilmiştir.

Proje teklifi çağrısı kapsamında 58 adet proje teslim alınmıştır. Ayrıca doğrudan faaliyet ve teknik destek başvuruları da Erzincan YDO'ya yapılmıştır.

Teknik destek faaliyetlerinin izleme ve değerlendirmesi Erzincan YDO uzmanlarınca gerçekleştirilmiştir.

İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi'nin uygulama safhasında Erzincan'da düzenlenen komite toplantılarına katılım sağlanarak görüş ve öneriler sunulmuştur.

Ajansı temsilen Erzincan'da düzenlenen İl Koordinasyon Kurulu, AB Uyum Kurulu, İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulu, 2023 Deprem Stratejisi, KÖYDES İl Tahsisat Komisyonu, OSB Parsel Tahsis Komisyonu vb. toplantılara katılım sağlanmıştır.

Ajansın Erzincan'daki kurumlarla olan iyi ilişkilerinin sürdürülmesi için Belediye, İl Özel İdaresi, Ticaret ve Sanayi Odası, İl Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü, İl Bilim, Sanayi ve Teknoloji Müdürlüğü, İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü, KOSGEB, TKDK ve OSB Müdürlüğü gibi stratejik paydaşlar düzenli aralıklarla ziyaret edilmiştir.



İnsan Kaynakları Operasyonel Programı için Erzincan turizmine katkı sağlayacak bir adet proje teklifi geliştirilmiştir.

İlde düzenlenen KUDAKA ve SODES destekli projelerin kapanış törenlerine katılım sağlanarak Ajansın görünürlüğü sağlanmıştır. Düzenli olarak Erzincan İŞGEM Güdümlü Projesinin izlenmesi ve takibi gerçekleştirilmiştir.

Vali Bey'in talimatıyla il proje ekibinin kurulması organize edildi.

BAYBURT YATIRIM DESTEK OFİSİ

Bayburt Yatırım Destek Ofisi, yatırımcıları bölgenin yatırım olanakları, Ajans destekleri ile diğer ulusal ve uluslararası teşvik ve destekler konusunda bilgilendirmekle ve Ekonomi Bakanlığı tarafından verilen yatırım teşvik belgelerinin düzenlenmesi, izlenmesi ve takibiyle sorumludur. Aynı zamanda yatırımcıların izin, ruhsat ve ilgili idari işlerinin yürütülmesinde yatırımcıya destek olan ofisimiz, 2013 yılında bu kapsamda gelen başvuruları kabul etmiş ve yatırımcılara yatırım destek danışmanlığı sağlamıştır.

Bayburt Yatırım Destek Ofisi, Ajansın merkez birimlerinin ildeki faaliyetleriyle ilgili koordinasyon içinde çalışmıştır.

Yatırım Destek Faaliyetleri

Yılın ilk 6 ayında Yatırım Destek Ofisini ilk kez ve mükerrer şekilde ziyarete gelen ziyaretçilere yatırım destek danışmanlığı yapılmış, telefon ve e-posta ile bilgi almak isteyenlere yardımcı olunmuştur.

Ekonomi Bakanlığı'ndan yatırım teşvik belgesi alan 8 yatırımın takibi yapılmış, bulgular raporlanarak Ajans Genel Sekreterliği üzerinden Bakanlığa gönderilmiştir.

OSB'deki yatırımlar düzenli olarak ziyaret edilerek yatırımların gelişme durumları değerlendirilmiş ve yatırımcıların sorularına cevap olunmuştur.

Tanıtım Faaliyetleri

Ajansımızın 2013 Yılı EMITT fuarı katılımı dolayısıyla Bayburt ilinde yapılan gerekli hazırlıklara destek verilmiştir.

İldeki basın mensuplarına Ajansımızın gerek ilde gerekse bölgedeki faaliyetleri hakkında bilgi verilmiştir.

Diğer Faaliyetler

2014-2023 yıllarına yönelik tasarlanan Bölge Planı kapsamında Bayburt ilçeleriyle ilişkin Araştırma ve Planlama Birimine yardımcı olunmuştur.

2013 Yılı Proje teklifi çağrısı kapsamında 45 adet proje teslim alınmıştır. 2013 Yılı Doğrudan Faaliyet ve Teknik Destekleri hakkında ilde bilgilendirme yapılmış ve gelen başvurular ofisimizce teslim alınmıştır.

Teknik Destek faaliyetlerinin izleme ve değerlendirmesi Bayburt YDO uzmanlarınca gerçekleştirilmiştir.

Ajansı temsilen Bayburt'ta düzenlenen İl Koordinasyon Kurulu,, İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulu, 2023 Deprem Stratejisi, KÖYDES İl Tahsisat Komisyonu, OSB Parsel Tahsis Komisyonu vb. toplantılara katılım sağlanmıştır.

Ajansın ve ofisimizin Bayburt'taki faaliyetlerini artırmak için Belediyeler, Üniversite, İl Özel İdaresi, Ticaret ve Sanayi Odası, Esnaf Sanatkâr Odaları Birliği, İl Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü, İl Bilim, Sanayi ve Teknoloji Müdürlüğü, İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü, OSB Müdürlüğü gibi stratejik paydaşlar ziyaret edilmiş ve yine bu maksatla çeşitli sivil toplum kuruluşlarıyla temas sağlanmıştır.

Bayburt İl Özel İdaresi bünyesinde AB Mali Desteği BROP kapsamında sürdürülen “Teknolojiye Dayalı Doğaltaş Üretim Merkezi Projesi”ne teknik destek verilmiştir.

2-3 Mayıs 2013 tarihlerinde Ajans Yatırım Destek Ofislerini temsilen İstanbul'da Türkiye Başbakanlık Yatırım Destek ve Tanıtma Ajansı (TYDTA) ve Dünya Bankası Grubu Yatırım Ortamı Dairesi işbirliğinde gerçekleştirilen “Avrupa ve Orta Asya'ya Yönelen Uluslararası Doğrudan Yatırımlarda Verimli Süreç Yönetimi” temalı çeşitli alt panellerden oluşan etkinliğe katılım sağlandı.

TRA1 Bölgesi illerinden sadece Bayburt ilinin dahil olduğu, DOKAP İdaresi tarafından oluşturulmakta olan Eylem Planının sektörel çalıştaylarına katılım sağlanmıştır. Aynı kapsamda Bayburt iline de kapsayan, Samsun-Artvin illeri arasında dağ ve yayla güzergahı üzerinden turizm amaçlı oluşturulacak Yeşil Yol çalışmalarına destek verilmiştir.

İlde başta Ajansımızca ve ildeki diğer kurum ve kuruluşlarca düzenlenen tanıtım ve açılış toplantılarına katılım sağlanarak Ajansın görünürlüğü sağlanmıştır.

4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

4.1. ÜSTÜNLÜKLER

Türkiye’de Ajansların kuruluş felsefesi ve mevzuatı gereği nitelikli insan kaynağı ve süratli biçimde oturtulmuş kurumsal yapı ile çalışmalarını sürdüren Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı bu yapısını her geçen gün daha da ileriye götürmektedir. Uyguladığı uygun plan ve stratejilerle ve yaptığı işbirlikleri ve koordinasyon çalışmaları ile bölgesi içerisine tam olarak sirayet etmiş olan Ajans tüm organlarının sağlıklı ve uyumlu çalışması nedeniyle gerçekleştirdiği işlerde sonuç odaklılığı ve etkinliği yakalamayı başarmaktadır..

4.2. ZAYIFLIKLAR

5449 sayılı kanun gereği ‘Bölgenin iş ve yatırım imkânlarının, ilgili kuruluşlarla işbirliği halinde ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını yapmak veya yaptırmak, Bölge illerinde yatırımcıların, kamu kurum ve kuruluşlarının görev ve yetki alanına giren izin ve ruhsat işlemleri ile diğer idarî iş ve işlemlerini, ilgili mevzuatta belirtilen süre içinde sonuçlandırmak üzere tek elden takip ve koordine etmek’ gibi görevleri olan Ajansımız, bölge içerisinde ilgili kurumlardan yatırım alanları ile ilgili tam ve doğru bilgi elde edememekte; yatırımcının izin ve ruhsat işlemlerinin takibi konularında mevzuatımızda yeterli düzenlemenin olmaması dolayısıyla yatırımcı yönlendirmelerinde güçlük yaşamaktadır.

Bazı kurumların faaliyet alanlarıyla ilgili bilgileri yeterli kalite ve detayda üretememeleri, bölgede uygulanmış olan programlar hakkında tam ve doğru verilere ulaşamamamız dolayısıyla Ajansımız etkin bir şekilde analiz yapamamaktadır.

Hazırlanan bölgesel plan ve stratejik eylem planlarının uygulanması konusunda Ajansların daha geniş yasal yetkilerle donatılması ve bu planların bağlayıcılığının olması, bunun yanında işbirliği yapılması mutlaka gerekli olan bazı kurumların bu işbirliklerini isteğe bağlı olarak değil de yasal zorunluluk gereği yapmaları konularında gerek Ajansımızın gerekse diğer Ajansların daha kolay iş yapmaları sağlanacaktır.

4.3. DEĞERLENDİRME

Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansının faaliyet gösterdiği bölge için geliştirdiği vizyon “Anadolu’nun zirvesinde, teknik ve sosyal altyapısını geliştirmiş; sosyal sermayesini ve yenilikçilik kapasitesini ilerletmiş; zengin doğal yapısı, bakir çevresi, alternatif turizm potansiyeli ve sermaye birikimi ile yatırımları cezbeden bir bölge olmak” şeklindedir. Bu vizyonun gerçekleştirilmesine hizmet eden amaç ve hedeflerin altındaki faaliyetleri uygulamaya çalışan Ajans ana çalışma eksenleri olan kurumsallığını ve insan kaynaklarını geliştirme, bölgesel tanıtım, araştırma, analiz ve strateji geliştirme ve bu stratejileri uygulama ile teknik ve mali destek sağlama olan faaliyetlerini 2013 yılının ilk yarısında da sürdürmüştür.

Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı (KUDAKA) bölge kalkınmasına katkı sağlamak adına oluşturulan kurumsal yapılanma, tanıtım, planlama ve teknik ve mali destek sağlama faaliyetleri bu faaliyet döneminde de hız kesmeden devam ettirilmiştir. Gerek Bölge Planı hazırlıkları gerekse İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi ve Eylem Planı uygulama

alışmaları sonucunda Ajans daima bölgesi içerisinde koordinasyon ve araştırma faaliyetleri yürütmüştür. Oluşturulmuş uygulama komitelerinin ve tematik çalışma gruplarının yerel kalkınmaya katkı sağlaması için çaba harcanmıştır.

Bölgenin tanıtım aktiviteleri devam ettirilmiş ve bölge öncelikleri dikkate alınarak kurgulanan destek programları ve proje izleme ve değerlendirme usulleri faaliyetleri başarıyla gerçekleştirilmiştir.

5. ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Ajansların etkin çalışmaları bölgelerinde yerel aktörler tarafından kabullenmeleri ile mümkündür. Bu durumun geçerliliği KUDAKA'nın yerel paydaşların katkıları ile hazırlanıp uygulamaya koyduğu İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi ve Eylem Planı ile ispatlanmıştır.
- Bölgesel plan ve stratejiler hazırlanırken bölge ile ilgili genel geçer potansiyellerden, önceliklerden ve bunları gerçekleştirecek faaliyetlerden öte bölgesel ayırt ediciliği vurgulayan potansiyelleri öne çıkarma, bu yolda işe yarar öncelikler belirleme ve sonuç odaklı faaliyetler yürütme amaçları gözetilmelidir.
- Kalkınma benzer bileşenlere sahip Kalkınma Ajansları arasında koordinasyon ve işbirliğinin sağlanması kaynakların etkin kullanımı ve yapılan işlerin daha etkili sonuçlar vermesi açısından son derece önemlidir. Bu durumun işlerliği Doğu Anadolu Bölgesi'nde faaliyet gösteren Kalkınma Ajansları arasında bu çalışma döneminde yapılan ortak çalışmalarla gösterilmiştir.
- Bölge potansiyellerinin ve iş birliği imkanlarının ulusal ve uluslar arası ölçekte tanıtımı yapılırken tanıtımı yapılan sektöre, ülkeye ve bölgeye göre stratejiler uygulanmalı gerektiğinde birden fazla Düzey 2 Bölgesi'nin tanıtımı Ajanslar tarafından koordineli olarak yapılmalıdır.
- Ajansların işlerini daha etkin biçimde yürütmesi açısından yasal mevzuatta gerekli düzenlemelerin yapılması önem taşımaktadır.

[illegible]

[illegible]

[illegible]

NOTLAR

A blank sheet of white paper with horizontal ruling lines.

[illegible]

Sl. No.	Name of the Candidate	Grade	Score	Remarks
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				
51				
52				
53				
54				
55				
56				
57				
58				
59				
60				
61				
62				
63				
64				
65				
66				
67				
68				
69				
70				
71				
72				
73				
74				
75				
76				
77				
78				
79				
80				
81				
82				
83				
84				
85				
86				
87				
88				
89				
90				
91				
92				
93				
94				
95				
96				
97				
98				
99				
100				



KUZEYDOĞU ANADOLU KALKINMA AJANSI

T.C. Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı
Northeast Anatolia Development Agency
Cumhuriyet Cad. No:3 25200 Yakutiye / ERZURUM
Tel: (0442) 235 61 11 - Fax: (0442) 235 61 14

Erzincan Yatırım Destek Ofisi
Fevzi Paşa Caddesi ETSO Binası No:19 ERZİNCAN
Tel: (0446) 223 50 05 - Fax: (0446) 223 50 04

Bayburt Yatırım Destek Ofisi
Şeyh Hayran Mahallesi Osman Okutmuş Cad.
Valilik Ek Hizmet Binası, No:7 BAYBURT
Tel: (0458) 210 10 00 - Fax: (0458) 210 10 01

www.kudaka.org.tr