



2023 YILI AJANS ARA FAALİYET RAPORU

T.C.
KUZEYDOĞU ANADOLU KALKINMA AJANSI



2023 YILI AJANS ARA FAALİYET RAPORU



Mehmet MAKAS
Erzincan Valisi
KUDAKA Yönetim Kurulu Başkanı

Kuzeydoğu Anadolu Bölgesi, bin yılı aşan tarihi, sayısız tarihi eseri barındıran dokusu, doğal kaynakları ve güzellikleri, coğrafi ve iklim özellikleri, verimli toprakları ile ekonomik ve kültürel açıdan oldukça zengin Erzurum, Erzincan ve Bayburt illerinden oluşmaktadır. Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı (KUDAKA) bu illerin kalkınma çalışmalarının en büyük destekçilerinden biridir. Ajans bölgeyi sosyo-ekonomik olarak üst seviyelere ulaştırma ve kaynakları etkin bir şekilde uygun alanlara yönlendirme amacıyla planlayıcı ve finansman sağlayıcı bir rol üstlenmektedir. KUDAKA, bu doğrultuda bölgenin sahip olduğu potansiyeli daha etkin bir şekilde değerlendirerek bölgenin gelişimine katkı sağlamak için çalışmalarına ilk günkü ıstıyakıyla devam etmektedir.

Kuzeydoğu Anadolu Bölgesi'nin kalkınması için ulusal düzeyde geliştirilen plan ve projeler ile TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nde yer alan kurum ve kuruluşlar arasında işbirliği ve koordinasyonu geliştirmek ve ilişkileri artırmak için 2022 yılında çalışmaları yürütülen "2024-2028 Dönemi TRA1 Düzey 2 Bölge Planı" ile ilgili çalışmalara 2023 yılının ilk altı ayında da devam edilmiştir.

Ajans, Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği'nde yer alan destek unsurlarını bölgemizde hayata geçirmek için 2023 yılının ilk altı ayında da yoğun bir çaba sarf etmiştir. Bu kapsamda paydaşlara yönelik Ajans destekleri ve yatırım teşvik sistemi ile ilgili bilgilendirme yapılmış, Ajans malî ve

teknik destek programlarına ilişkin özel sektörden ve kamu sektöründen gelen bilgilendirme talepleri karşılanmıştır. Ayrıca, Ajans internet sitesi ve sosyal medya hesapları gibi iletişim kanalları etkin bir şekilde kullanılarak kamuoyu Ajans faaliyetlerine ilişkin zamanında ve doğru bir şekilde bilgilendirilmiştir.

Kurum olarak daha kaliteli ve yüksek standartlarda hizmet vermek amacıyla teknik altyapının güçlendirilmesine ve insan kaynaklarının geliştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmüştür. Bu kapsamda, 2023 yılının Haziran ayında 2.000.000 TL bütçeye sahip Teknik Destek Programı ilan edilmiştir. Programa, Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği'nin 7/A maddesinde belirtilen başvuru sahipleri tarafından toplam 16 adet başvuru gerçekleştirilmiştir. Ayrıca, 2022 yılı Teknik Destek Programı kapsamında uygulanmaya devam eden projelerin izleme ve değerlendirme süreçleri takip edilerek söz konusu projeler nihayetlenmiştir. 2023 yılı Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı (SOGEP) kapsamında Ajansın katkıları ile hazırlanan ve paydaşlar tarafından sunulan 39 proje içerisinde yapılan değerlendirmeler sonucu belirlenen projeler Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına sunulmuştur. 7 projenin Bakanlık tarafından desteklenmesi uygun görülmüştür. Program kapsamında desteklenen 7 projenin yatırım tutarı yaklaşık olarak 20 milyon TL'dir. Ayrıca, 2022 yılı SOGEP kapsamında uygulanmaya devam eden projelerin izleme ve değerlendirme süreçleri takip edilmiştir.

4 KUDAKA 2023 YILI ARA FAALİYET RAPORU

2023 yılının ilk altı ayında Cazibe Merkezlerini Destekleme Programı (CMDP) ile Çalışan ve Üreten Gençler Programı (ÇÜGP) kapsamındaki faaliyetler de sürdürülmüştür. CMDP kapsamında yürütülen "Tekstil Fabrikası Projesi" ve "Sıfır Atık Çalışmaları ile Kent Ekonomisine ve İstihdama Katkı Sağlama Projesi" ile ÇÜGP kapsamında yürütülen "Erzurum Çuval Fabrikası Projesi" tamamlanarak nihai ödeme aşamasına gelinmiştir. Oltu ilçesinde kurulan fabrikada halihazırda yaklaşık 350 kişi istihdam edilmektedir.

Genç istihdamının arttırılmasına yönelik olarak, e-spor faaliyetleri kapsamında yürütülmekte olan "Erzurum E-Spor Akademisi Güdümlü Projesi"nin uygulama süreci takip edilmiştir.

Önceki yıllarda ilan edilen Sektörel Rekabet Gücünün Geliştirilmesi Altyapı Programı 1 ve 2, Rekabetçi Sektörlerin Geliştirilmesi Finansman Desteği Programı-1 ve 2, Sektörel Yenilikçilik ve İstihdam Finansman Desteği Programı ile Fizibilite Desteği Programı kapsamında uygulanmaya devam eden projelerin izleme ve değerlendirme süreçleri takip edilmiştir.

Tanıtım faaliyetleri kapsamında hazırlanan bölge tanıtım filmleri Ajans sosyal medya hesaplarında yayınlanmış, bölgemizin tanıtımına destek sağlayacak çeşitli faaliyetler gerçekleştirilmiştir. Bununla beraber bölgenin turizm değerlerinin ve coğrafi işaretli ürünlerinin tanıtımına yönelik yerel ve ulusal medyada görev alan programcılar ve sosyal medya fenomenleri ile bölgenin turizm değerlerinin tanıtılmasına yönelik çalışmalar yürütülmüştür.

2023 yılının ilk altı aylık döneminde Ajansımızın tüm faaliyetlerinde koordinasyon içerisinde çalıştığı tüm paydaşlara, katkılarından dolayı Yönetim Kurulu üyelerine ve Ajans çalışanlarına teşekkür eder, Ajansımızın önümüzdeki süreçte de Bölge'nin kalkınmasına yönelik etkin ve başarılı çalışmalarını sürdürmesini temenni ederim.

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ

ŞEKİL VE TABLO LİSTESİ

1. GENEL BİLGİLER	6
1.1. MİSYON VE VİZYON	7
1.2. AJANSIN YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARI	7
1.3. AJANSA İLİŞKİN BİLGİLER	8
2. AMAÇ VE HEDEFLER	21
2.1. AJANSIN AMAÇ VE HEDEFLERİ	21
2.2. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	21
3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	22
3.1. MALİ BİLGİLER	22
3.2. PERFORMANS BİLGİLERİ	26
3.2.1. TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ SONUÇ ODAKLI PROGRAMI (TURSOP)	26
3.2.2. ET, SÜT VE ARICILIK SEKTÖRLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ SONUÇ ODAKLI PROG.	54
3.2.3. TABİİ KAYNAKLARIN DEĞERLENDİRİLMESİ SONUÇ ODAKLI PROGRAMI	68
3.2.4. YEREL KALKINMA FIRSATLARI	80
3.2.5. KURUMSAL GELİŞİM	113
3.2.6. DİĞER HUSUSLAR	117
4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	126
4.1. ÜSTÜNLÜKLER	126
4.2. ZAYIFLIKLAR	126
4.3. DEĞERLENDİRME	126
5. ÖNERİ VE TEDBİRLER	127

ŞEKİL VE TABLO LİSTESİ

Şekil 1: Ajans Teşkilat Yapısı	9
Tablo 1: Ajans Personel Bilgileri	10
Tablo 2: Birim Personel Dağılımı	11
Tablo 3: Gelir Bütçesi	22
Tablo 4: Gider Bütçesi	23



1. GENEL BİLGİLER

Türkiye'de Kalkınma Ajanslarının kuruluş süreci, 8 Şubat 2006 tarih ve 26074 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren, 5449 sayılı Kanun ile başlamıştır. Bu çerçevede, 81 ili kapsayacak şekilde İstatistikî Bölge Birimleri Sınıflandırması esas alınarak 26 adet kalkınma ajansı kurulmuştur. Ajansların ulusal düzeyde koordinasyonunu Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı yürütmektedir.

Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı, 22.11.2008 tarih ve 27062 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Bakanlar Kurulu Kararnamesi ile Erzurum, Erzincan ve Bayburt illerini kapsayan TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nde;

- Kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliğini geliştirmek,
- Kaynakların yerinde ve etkin kullanımını sağlamak ve yerel potansiyeli harekete geçirmek,
- Ulusal kalkınma planı ve programlarında öngörülen ilke ve politikalarla uyumlu olarak bölgesel gelişmeyi hızlandırmak,
- Kalkınmada sürdürülebilirliği sağlamak,
- Bölgeler arası ve bölge içi gelişmişlik farklarını azaltmak amacıyla kurulmuştur.

1.1. MİSYON VE VİZYON

Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansının misyonu ve vizyonu şu şekilde belirlenmiştir:

MİSYON: “Bölgenin yenilikçilik ve işbirliği kapasitesini geliştirerek etkin ve yönlendirici stratejiler ile yerel potansiyeli ve önemli müdahale alanlarını belirlemek, bu potansiyeli harekete geçirecek destek mekanizmaları ve yatırımlara yön verecek etkili tanıtım faaliyetleri ile yenilikçi ve yaşanabilir bir bölgede sürdürülebilir kalkınmayı sağlamaktır.”

VİZYON: “Ulusal ve uluslararası uygulamalarla bölgesinin sürdürülebilir ve bütüncül kalkınmasına yön veren güvenilir, etkin ve öncü bir kurum olmaktır.”

1.2. AJANSIN YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARI

15.7.2018 tarihinde 30479 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Bakanlıklara Bağlı, İlgili ve İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi’nin 188’inci maddesine göre Ajansın görev ve yetkileri şunlardır:

- Yerel yönetimlerin planlama çalışmalarına teknik destek sağlamak,
- Bölge plan ve programlarının uygulanmasını sağlayıcı faaliyet ve projelere destek olmak; bu kapsamda desteklenen faaliyet ve projelerin uygulama sürecini izlemek, değerlendirmek ve sonuçlarını Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına bildirmek,
- Bölge plan ve programlarına uygun olarak bölgenin kırsal ve yerel kalkınma ile ilgili kapasitesinin geliştirilmesine katkıda bulunmak ve bu kapsamdaki projelere destek sağlamak,
- Bölgede kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları tarafından yürütülen ve bölge plan ve programları açısından önemli görülen diğer projeleri izlemek,
- Bölgesel gelişme hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik olarak; kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliğini geliştirmek,
- Bölgesel gelişmeye yönelik Ajansa tahsis edilen iç ve dış kaynaklı fonları, bölge plan ve programlarına uygun olarak kullanmak veya kullandırmak,
- Bölgenin kaynak ve olanaklarını tespit etmeye, ekonomik ve sosyal gelişmeyi hızlandırmaya ve rekabet gücünü artırmaya yönelik araştırmalar yapmak, yaptırmak, başka kişi, kurum ve kuruluşların yaptığı araştırmaları desteklemek,
- Bölgenin iş ve yatırım imkânlarının, ilgili kuruluşlarla işbirliği halinde ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını yapmak veya yaptırmak,
- Bölge illerinde yatırımcıların, kamu kurum ve kuruluşlarının görev ve yetki alanına giren izin ve ruhsat işlemleri ile diğer idarî iş ve işlemlerini, ilgili mevzuatta belirtilen süre içinde sonuçlandırmak üzere tek elden takip ve koordine etmek,
- Yönetim, üretim, tanıtım, pazarlama, teknoloji, finansman, örgütlenme ve iş gücü eğitimi gibi konularda, ilgili kuruluşlarla işbirliği sağlayarak küçük ve orta ölçekli işletmelerle yeni girişimcileri desteklemek,
- Türkiye’nin katıldığı ikili veya çok taraflı uluslararası programlara ilişkin faaliyetlerin bölgede tanıtımını yapmak ve bu programlar kapsamında proje geliştirilmesine katkı sağlamak,
- Ajansın faaliyetleri, malî yapısı ve Ajansla ilgili diğer hususların güncel olarak yayımlanacağı bir internet sitesi oluşturmak.

1.3. AJANSA İLİŞKİN BİLGİLER

FİZİKSEL YAPI

Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı, Lalapaşa Mh. Şehit Hurşit Yeşilyurt Sk. No:1 Yakutiye/Erzurum adresinde yer alan toplam 1200 m² kullanım alanına sahip müstakil binasında hizmet vermektedir. Ajans hizmet binası 2800 m²'lik bir kampüs alanı içerisinde bulunmakta olup, kampüs alanında hizmet binası dışında bahçe, otopark ve dinlenme alanı yer almaktadır. Hizmet binasında çalışma birimlerini ve Erzurum Yatırım Destek Ofisini bulunduran Ajansımızın Erzincan ve Bayburt illerinde de Yatırım Destek Ofisleri hizmet vermektedir.

TEŞKİLAT YAPISI

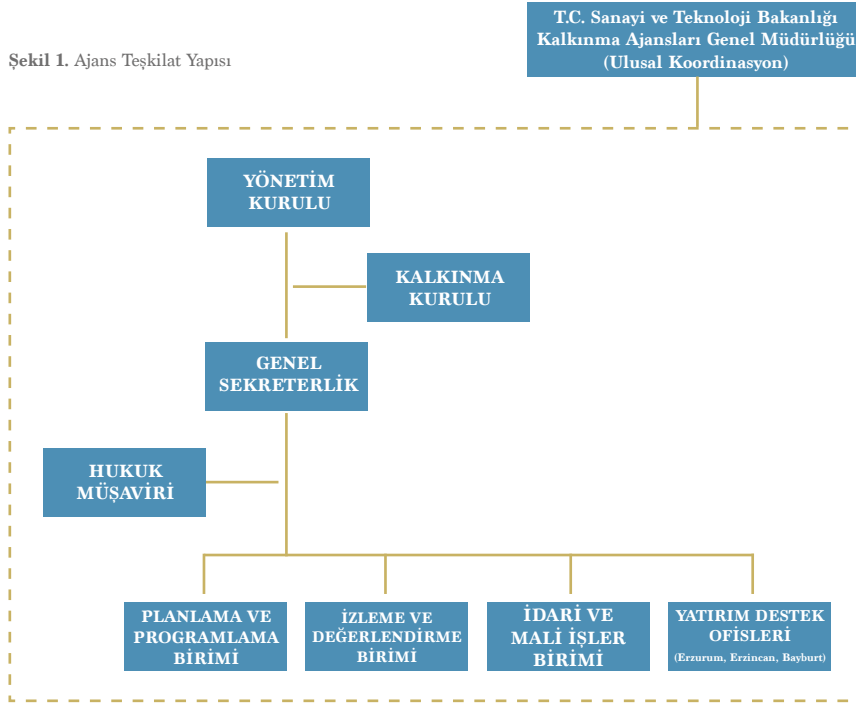
Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı, Kalkınma Kurulu, Yönetim Kurulu ve Genel Sekreterlikten oluşan bir teşkilat yapısına sahiptir.



Yönetim Kurulu, Ajansımızın faaliyet gösterdiği Erzurum, Erzincan ve Bayburt illerinin Valileri, Erzurum Büyükşehir Belediye Başkanı ile Erzincan ve Bayburt Belediye Başkanları, Erzincan ve Bayburt İl Genel Meclisi Başkanları ile 3 ilin Ticaret ve Sanayi Odası Başkanları ve Genel Sekreterden oluşan karar organıdır. Ajans Yönetim Kurulu 2 ayda bir olacak şekilde bölge illerinde dönüşümlü olarak toplanmaktadır. Kurulun Başkanlığı 01 Kasım 2022 tarihinden itibaren Erzincan Valisi Mehmet MAKAS tarafından yürütülmektedir.

Ajansın icra organı olan Genel Sekreterlik bünyesinde Genel Sekreter, Çalışma Birimleri ve Yatırım Destek Ofisleri yer almaktadır. Ajansımızda Planlama ve Programlama, İzleme ve Değerlendirme, İdari ve Mali İşler Birimleri ile Erzurum, Erzincan ve Bayburt illerinde yer alan Yatırım Destek Ofisleri faaliyet göstermektedir. Hukuk müşaviri ise henüz istihdam edilmemiştir. Ajansa ait teşkilat yapısı Şekil 1'de gösterilmiştir.

Şekil 1. Ajans Teşkilat Yapısı



BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Ajansımız yurt içinde ve yurt dışında var olan bilim ve teknolojiyi yakından takip etmekte olup, bilişim teknolojilerini etkin olarak kullanmaktadır. Ajans ayrıca, virüs koruma sistemi, güvenlik duvarı, ağ yazıcıları ve ağ sistemine de sahiptir. Bu bilişim altyapısı sayesinde Ajans rutin işlerini düzenli, güvenli ve hızlı şekilde yerine getirebilmektedir.

Ajans içerisinde ve çevresinde 16 adet kamera vasıtasıyla güvenlik 7/24 olarak takip edilmekte ve bu görüntüler kayıt altına alınmaktadır. Bilişim teknolojilerinde etkin güvenliği sağlamak için 50 kullanıcıli antivirüs programı, güvenlik duvarı cihazı ve yazılımı kullanılmaktadır. Ajansımızda kullanılan ağlardan sosyal medya sitelerine erişim kapatılmıştır. Misafirler için ayrı bir Wi-Fi hattı kurulmuştur. Bu hat üzerinden misafirlerin kimlik doğrulaması yaptıktan sonra internete giriş yapması sağlanmaktadır. Misafir kullanıcıların kimlik bilgileriyle internet trafikleri ayrıca 5651 sayılı Kanun'a göre loglanmaktadır.

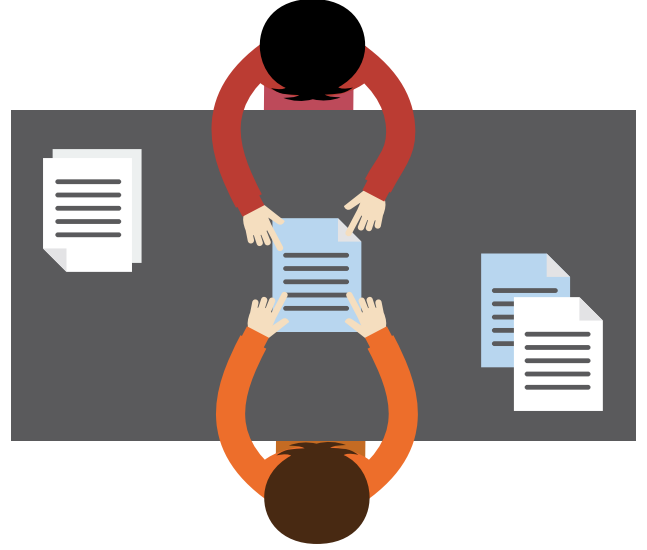
Mevzuat gereğince kurulan ve Ajansın en önemli kamuoyu bilgilendirme aracı olan www.kudaka.ka.gov.tr kurumsal internet sitesi geliştirilerek güncellenmiştir. Kurumsal internet sitemiz Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı bünyesinde bulunan sunucuya taşınmıştır. Genel Müdürlüğümüzün kalkınma ajansları ile ortak olarak yürüttüğü bilgi işlem altyapılarının merkezileştirilmesi çalışmaları kapsamında mail sunucusu, active directory yeni sunuculara aktarımı devam etmektedir. Yine bu kapsamda Coslat güvenlik duvarı (firewall) cihazı ve yazılımıyla birlikte gereken ayarlar yapılmıştır. Rutin bilgi işlem faaliyetlerinin yanı sıra, Ajans bilgi işlem altyapısının hazırlanması, güvenliğinin sağlanması ve süreç içerisinde ortaya çıkan aksaklıkların giderilmesinin takibi de bilgi işlem görevlisince sağlanmıştır.



Bunlara ek olarak Ajans merkez binası ve Yatırım Destek Ofisleri arasında ücretsiz iletişimi sağlayan teknolojiler ile ağ bağlantısını güvenli bir altyapıyla birbirine bağlayan sistem kullanılmaktadır.

İNSAN KAYNAKLARI

Ajans, 2023 yılı ilk altı ayı itibarıyla 18 uzman, 5 destek personeli, 10 sürekli işçi ve 1 Genel Sekreter ile faaliyetlerine devam etmektedir. Ajans bünyesinde istihdam edilen 5 destek personelinin 2'si yüksek lisans mezunu 3'ü ise lisans mezunudur. Toplam uzman personelin %25'i doktora eğitime devam etmekte olup %21'i ise yüksek lisans eğitime devam etmektedir. Ajans bünyesinde istihdam edilen uzman personelin tamamı iyi derecede İngilizce bilmekte olup toplam personel içerisinde bu oran %53'tür. Rakamlarla Ajans personeline ait bilgiler Tablo 1'de, personelin mezun olduğu bölümler ve çalıştığı birimler ise Tablo 2'de verilmiştir.



Tablo 1. Ajans Personeline Ait Bilgiler

AJANS PERSONEL BİLGİLERİ			
		Uzman	Destek
Cinsiyet	Kadın	2	1
	Erkek	16	4
Öğrenim Durumu	Lisans (Mezun)	3	3
	Yüksek Lisans (Mezun)	3	2
	Yüksek Lisans (Devam)	5	0
	Doktora (Mezun)	1	0
	Doktora (Devam)	6	0
Yabancı Dil Bilgileri	İngilizce	18	0

Tablo 2. Birim Personel Dağılımı

BİRİM	Personel Sayısı	MEZUNİYET
Genel Sekreter	1	İktisat
Planlama ve Programlama Birimi	6	İşletme
		İktisat
		Uluslararası İlişkiler
		İnşaat Mühendisi
		Grafik
İzleme ve Değerlendirme Birimi	4	Kamu Yönetimi
		İktisat
		İşletme
		Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi
İdari ve Mali İşler Birimi	4	Uluslararası İlişkiler
		İşletme
		İktisat
Erzurum Yatırım Destek Ofisi	3	Kamu Yönetimi
		Makine Mühendisi
		Ziraat Mühendisi
Erzincan Yatırım Destek Ofisi	4	İnşaat Mühendisi
		İşletme
		Uluslararası İlişkiler
		Nükleer Enerji Mühendisliği
Bayburt Yatırım Destek Ofisi	2	Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri
		Ekonomi

SUNULAN HİZMETLER

Ajansın organizasyon yapısı içerisinde Genel Sekreterlik bünyesinde üç Çalışma Birimi ve üç Yatırım Destek Ofisi oluşturulmuştur. Bu birimlerin görev ve sorumlulukları kısaca şöyledir:

Planlama ve Programlama Birimi

Planlama ve Programlama Birimi sektörel planlar ve stratejiler hazırlayarak yerel kurum ve kuruluşlara öncülük etmeyi hedeflemektedir. Aynı zamanda birim, ulusal ve bölgesel planlar doğrultusunda, Ajansın yürüteceği tüm destek programlarının yönetiminden sorumludur. Yaptığı faaliyetler ile Bölgenin ihtiyaçlarını ve potansiyellerini tespit ederek desteklemekle yükümlü olan birimin görev ve sorumlulukları şöyledir:



- Yerel aktörlerin katılımı ile bölge düzeyinde sektörel plan ve programlar ile Bölgesel Gelişme Planına uygun olarak operasyonel programlar hazırlamak,
- Ulusal Kalkınma Planı ve aynı şekilde ulusal ölçekte hazırlanan diğer planlarla uyumlu olacak şekilde Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı koordinasyonunda bölge planı hazırlamak,
- Bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel gelişmesini hızlandırmak ve rekabet gücünü artırmak amacıyla bölge sorunlarını ve çözüm önerilerini konu alan, bölge potansiyellerinin tanıtımı ve önceliklerinin belirlenmesine yönelik araştırmalar yapmak,
- Yerel, ulusal ve uluslararası kurumlarla işbirliği ve kapasite geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak,
- Bölge planı ve programları ile uyumlu olarak sağlanacak desteklerin çerçevesini oluşturmak, zamanlamasını ve mali desteklerin bütçe dağılımını planlamak,
- Bölgeye yönelik hazırlanan planların, verilerin, araştırma faaliyetlerinin ve diğer malzemelerin sonuçlarını yayınlamak üzere hazırlamak,
- Yerel yönetimlerin planlama çalışmalarına teknik destek hizmeti vermek,
- Ajansın altı aylık ara faaliyet raporlarını ve yıllık faaliyet raporlarını hazırlamak,
- Bölge ile ilgili düzenli olarak verileri toplamak, güncelleştirmek, bunlarla ilgili veri tabanı oluşturmak,
- Ulusal ve uluslararası düzeyde yatırım programlarını incelemek ve takip etmek,
- Ajansın kurumsal kapasitesini ve kaynaklarını geliştirmeye yönelik araştırmalar yaparak yenilikçilik, AR-GE ve strateji geliştirme çalışmalarını gerçekleştirmek,

- Sağlanacak desteklerin uygulama mekanizmasının genel çerçevesini oluşturmak ve güncellemek,

- Destek programları kapsamında, Destek Yönetim Kılavuzu'nda belirlenen çerçeve içerisinde başvuru koşullarını ve değerlendirme kriterlerini belirlemek,

- Potansiyel yararlanıcılara yönelik başvuru rehberlerini hazırlamak ve dağıtmak,

- Gündümlü Proje Desteği, Fizibilite Desteği ve Teknik Destek Programlarını yürütmek,

- Potansiyel başvuru sahiplerine yönelik proje hazırlama eğitimlerini planlamak ve gerçekleştirmek,

- Potansiyel başvuru sahipleri tarafından yöneltilen soruları cevaplarıyla birlikte Ajans internet sayfasında "Sıkça Sorulan Sorular (SSS)" bölümünde yayımlayarak herkesin aynı anda ve eşit düzeyde bilgi edinebilmesini sağlamak,

- Proje başvurularını kabul etmek ve kayıtlarını yapmak,

- Proje değerlendirme süreçlerini planlamak ve yönetmek, başvuruların değerlendirilmesinde görevlendirilecek bağımsız değerlendiricilerin seçim kriterlerini belirlemek,

- Bağımsız değerlendiricilerin performanslarını değerlendirmek,

- Değerlendirme komitesince yapılan nihai değerlendirmeler sonucu belirlenen ve Yönetim Kurulunca onaylanan "destek almaya hak kazananlar" listelerini kamuoyuna ilan etmek,

- Proje teklifinde bulunan başvuru sahiplerine, yapılan değerlendirme sonucunda verilen kararları gerekçeleriyle birlikte bildirmek,

- Destek almaya hak kazanan projelerin bütçelerini değerlendirmeler ışığında revize etmek, proje sahiplerini sözleşme sürecinden önce konu ile ilgili olarak bilgilendirmek,

- Birimle ilgili görev ve faaliyetler kapsamında ilgili yerel, ulusal ve uluslararası kurumlarla işbirliği ve kapasite geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak,

- Yıl içerisinde hazırlanan dokümanları (Ajans Faaliyet Raporu, Mali Destek Programları Başvuru Rehberi, Afiş, Broşür, Katalog, Dergi ve www.kudaka.ka.gov.tr internet sitesindeki haberlerin tasarımları vb.) kurumsal kimliğe ve temasına uygun olarak baskıya hazır halde kurum internet sitesinde yayımlamak,

- Tanıtım materyallerinin baskı takibini, muayene kabulünü ve Ajans tarafından ya da katkısıyla gerçekleştirilen tanıtım organizasyonlarını belgelendirmek ve arşivlemek için fotoğraf ve kamera çekimi faaliyetlerini gerçekleştirmek,

- Genel Sekreterin Yönetim Kurulu ve Kalkınma Kurulu toplantılarında yapacağı sunumları hazırlamak,

- Genel Sekreterin her türlü haberleşme ve yazışma işlerini yürütmek,

- Genel Sekreterin randevu ve ziyaret programlarını düzenlemek,



- Ajansın görüşme ve kabullerine ait hizmetleri yürütmek,
- Ajansın toplantı, tören, protokol ve her türlü organizasyon işlerini yürütmek,
- Genel Sekreter ya da Birim Başkanı tarafından verilen diğer işleri yapmaktır.

İzleme ve Değerlendirme Birimi

Ajansın yürüttüğü programlar kapsamında desteklenen projelerin uygulama sürecini yöneten İzleme ve Değerlendirme Birimi, söz konusu projelerin yasa ve usullere göre uygulanmasını denetler, izlemeler yapar ve proje yararlanıcılarının uygulama sürecinde karşılaştıkları sorunlara çözümler getirir. Birimin görev ve sorumlulukları şöyledir:

- Destek almaya hak kazanan projelerin sahiplerini sözleşme imzalamaya davet etmek ve sözleşmeleri hazırlamak,
- Sözleşmelerin imzalanması öncesinde, Genel Sekreterin talebi doğrultusunda uygun görülen projelere ön izleme ziyareti yaparak projelerin risk ve ihtiyaçlarını belirlemek,
- Teknik veya mali olarak desteklenen projelerin uygulanması sürecinde sözleşme yükümlülüklerinin yerine getirilmesini, Ajans kaynaklarının yerinde ve etkin kullanımını sağlamak,
- Sözleşmelerin imzalanmasını müteakip sözleşme bilgilerinin doğruluğunu teyit etmek; yararlanıcının uygulama kapasitesini değerlendirerek yararlanıcı ile birlikte proje uygulamasına ilişkin bir yol haritası hazırlamak; proje risk ve ihtiyaç analizi sonuçlarına göre ön ödeme yapılması ve ön ödeme miktarı ile ilgili Genel Sekreter'e görüş bildirmek,







- Desteklenen proje ve faaliyetlerin uygulanması sırasında; öngörülen proje/faaliyet amaç ve hedeflerine ulaşılmasına yardımcı olmak, uygulamanın belirlenen ilke ve kurallara, usul ve esaslara ve sözleşme hükümlerine uygun yürümesini sağlamak,
- Desteklenen projelere izleme ziyaretleri gerçekleştirmek,
- Program ve projelere ilişkin düzenli risk analizleri yaparak düzeltici ve önleyici tedbirleri almak; gerektiğinde sözleşme değişikliği ve feshi; erken uyarı raporları, düzeltici tedbirler, usulsüzlük ile ilgili işlemleri gerçekleştirerek; geri ödemelerin temini ile ilgili Genel Sekreterliği bilgilendirmek,
- Proje yararlanıcılarının ödeme taleplerini teknik ve/veya mali açıdan değerlendirmek ve uygun bulunması durumunda ödemelerin zamanında yapılabilmesi için Genel Sekreterliğe görüş bildirmek,
- Desteklenen program ve projelerin değerlendirilmesine yönelik performans/başarı göstergelerini belirleyerek; program ve projelerin performansını ölçmek,
- Projelerin uygulama ve izleme sürecine ilişkin olarak yararlanıcılara satın alma usulleri, izleme bilgi sisteminin kullanımı, raporlama gibi konularda eğitimler vermek,
- Yürütülen destek programlarının ara dönem ve nihai etki değerlendirmelerini yapmak, değerlendirme sonuçlarını Yönetim Kurulu ile Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına sunulmak üzere Genel Sekretere raporlamak,
- Altı aylık ve yıllık değerlendirme raporları hazırlamak, tamamlanan projelerin sonuçlarını ve etkilerini değerlendirmek,

- Bilgi sisteminin genel koordinasyonunu sağlamak, proje uygulama ve izleme faaliyetleri kapsamında elde edilen verilerin bilgi sistemine aktarılmasını sağlamak,
- Yararlanıcıların proje uygulama aşamasındaki sorularını derleyerek Sıkça Sorulan Sorular başlığı altında bu soruları ve cevaplarını Ajansın internet sitesinde yayımlamak,
- Genel Sekreter ya da Birim Başkanı tarafından verilen diğer işleri yapmaktır.

İdari ve Mali İşler Birimi

İdari ve Mali İşler Birimi, kurum içi iletişim ve koordinasyonu sağlamakla ve Ajansın insan kaynakları politikasını yürütmekle yükümlü birimdir. Yönetimin direktifleri doğrultusunda Ajansın ihtiyaçlarını temin eden birim bünyesinde Personel ve İdari İşler, Bilgi İşlem, Satın Alma ve Muhasebe bölümleri yer almaktadır. Birimin ve bünyesinde yer alan bölümlerin görev ve sorumlulukları şöyledir:

- Ajansın tüm idari işlerini yürütmek,
- Ajans içi iletişim ve koordinasyonu sağlamak,
- Ajansın insan kaynakları politikasını yönetmek,
- Ajansın ilgili birimlerince tespit edilen ihtiyaçlarını temin etmek,
- Ajans personelinin görevlendirmeleriyle ilgili işlemlerini yürütmek,
- Hizmet alımı yoluyla yapılan işlerin takibini yapmak,
- Ajans Yönetim Kurulu ve Kalkınma Kurulu toplantılarını organize etmek,
- İlgili mevzuat çerçevesinde Harcama Programlarını hazırlamak,
- Teknik Destek Programları kapsamında değerlendirmesi yapılarak başarılı bulunan ve sözleşme imzalanan projelere ait hizmet alımlarını yapmak,
- Ajansın kullanmış olduğu EBYS, İnoizin vb. elektronik sistemlerin sürdürülebilirliğini sağlamak,
- Genel Sekreter tarafından verilen diğer işleri yapmaktır.

Personel ve İdari İşler

- Ajans adına gelen her türlü evrakı almak, kaydetmek ve ilgili kişi veya birimlere dağıtımını yapmak,
- Ajansa herhangi bir şekilde ulaşan dilekçelerle ilgili havale ve yazışmaları yapmak, sonuçlarını izlemek, gerekli hallerde ilgililere bilgi vermek,
- Ajans birimlerinden çıkan evrakı kaydetmek, dağıtmak ve postalamak,
- Evrak işlemleri ile ilgili her türlü işi yapıp istatistikî bilgi ve raporları hazırlamak,
- Genel Sekreterlik tarafından hazırlanan düzenleyici işlemleri ve diğer Ajans mevzuatını personele ivedilikle tebliğ ve ilan etmek,

KUDAKA 2023 YILI AJANS ARA FAALİYET RAPORU

- Personelin izin, mal bildirim beyannameleri ve özlük haklarına ilişkin işlemleri yürütmek ve arşivlemek,
- Evrakların arşivlemesini yapmak ve arşivi düzenli şekilde tutmak,
- Personel maaşlarını ve ilgili bildirimleri yapmak,
- Hizmet pasaportları ile ilgili iş ve işlemleri yapmak,
- Kalkınma Kurulu toplantılarıyla ilgili yazıları yazmak ve bunların gönderilmesini sağlamak,
- Personel alımıyla ilgili iş ve işlemleri yapmak,
- Genel Sekreter ya da Birim Başkanı tarafından verilen diğer işleri yapmak.

Bilgi İşlem

- Ajansın tüm bilgi işlem faaliyetlerini planlamak, yönlendirmek ve koordinasyonunu sağlamak,
- Ajansın bilgisayar ve donanımlarını, internet ve ağ bağlantılarını, bakım, onarım ve kurulumlarını, sanal güvenliğini, bütün bunların altyapısını ve güncellenmesini teknik ölçülere uygun olarak en iyi şekilde sağlamak,
- Ajansın internet sayfalarını hazırlamak, güncellemek ve bununla ilgili diğer işleri yapmak,
- Ajans bilgilerinin manyetik ve optik ortamlarda muhafazasını, güvenliğini ve yedeklenmesini sağlamak,
- Ajans birim ve personeline bilgi ve teknik destek sağlamak,
- Elektronik posta hizmetlerinin verilmesini sağlamak,
- Bilişim alanındaki gelişmeleri takip etmek ve Ajansın çalışma sürecine yansıtmak,
- Genel Sekreter ya da Birim Başkanı tarafından verilen diğer işleri yapmaktır.

Satınalma

- Birimlerin talepleri doğrultusunda, talep biriminin satın almadan sorumlu personeline piyasa araştırmalarında yardımcı olmak,
- Birim satınalma sorumlusu ile birlikte koordineli bir şekilde teknik ve idari şartnameyi hazırlamak,
- Piyasa araştırma sonuçlarına göre; talep biriminin satın almadan sorumlu personeline yaklaşık Maliyet Hesap Formunu oluşturmada yardımcı olmak,
- İlgili talep birimi tarafından oluşturulan ve onaylanan Satınalma Talep Formu üzerindeki bütçe tertibinin bütçeye uygunluğunun Muhasebe Yetkilisi tarafından kontrolünü ve onaylanmasını sağlamak,
- Satınalma sürecini başlatabilmek için ihale / Harcama Onay belgesinin harcama yetkilisi (Genel Sekreter veya yerine vekalet eden kişi) tarafından onaylanmasını sağlamak,
- Teklif mektuplarını hazırlamak ve dağıtmak,

- Teknik Destek Programı ihale ve sözleşme sürecini yürütmek,
- Gelen teklif sonuçlarının Teklif Edilen Fiyatlar ve Karar Tutanağını düzenleyerek ilgili birim satınalma görevlisi ile karara bağlayıp harcama yetkilisinin onayına sunmak,
- İlgili mal ve hizmete ilişkin teslim teslim kontrolünü sağlamak,
- Satın alınan malı ilgili talep biriminin satınalma görevlisine teslim etmek,
- Satınalma talep biriminin gerçekleştirme görevlisi tarafından oluşturulan ödeme belgelerine dayanarak ödemeye ilişkin talimatın bankaya verilmesini sağlamak,
- Taşınır ve taşınmaz malların sistematik olarak kaydını yapmak,
- Ajansın faaliyetleri kapsamındaki organizasyonlar çerçevesinde konaklama, ulaşım, rehberlik gibi konularda gerekli satınalmalara ilişkin verilen görevleri yapmak,
- Genel Sekreter ya da Birim Başkanı tarafından verilen diğer işleri yapmak.

Muhasebe

- Mali konulara ilişkin olarak ilgililere gerekli bilgi ve danışmanlık hizmetini sağlamak,
- Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi (KAYS) programı üzerinden gelirlerin tahsili, giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ve parayla ifade edilen değerlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi ve diğer tüm mali işlemlerin kayıtlarının yapılması ve raporlanması ile muhasebe kayıtlarının usulüne uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulmasını sağlamak,
- Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi (KAYS) programı üzerinden Ajansın bir sonraki yıl bütçe çalışmalarında yıllık bütçenin hazırlanmasına katkıda bulunmak ve bütçeyi uygulamak,
- Kalkınma Ajansları Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği kapsamında 3'er aylık dönemler halinde hazırlanması gereken Harcama Programı kapsamında gerçekleşen bütçe rakamlarını KAYS programı üzerinden Çalışma Programı ve Bütçe Yetkilisine bildirmek,
- Ödeneği dâhilinde olmak şartıyla her türlü masrafı usulüne uygun olarak belgelendirip gerçekleştirmek, ödeneğin yeterli olmadığı durumlarda bunu yazılı olarak harcama yetkilisine bildirmek,
- Yönetim Kurulunun onayına sunulmak üzere Ajans bütçe sonuçlarını çıkarmak ve Harcama yetkilisinin uygun gördüğü durumlarda avans vermek,
- İnsan Kaynakları Yetkilisi tarafından düzenlenen personel maaşları ve buna bağlı olarak gerçekleşen aylık prim ödemelerinin KAYS Programı üzerinden muhasebeleştirilmesini yapmak,
- Ajansın her ay vermekle yükümlü olduğu vergi beyannamelerini (Damga Vergisi, Muhtasar Beyanname, KDV Beyannamesi) e-beyanname üzerinden beyan ederek bunların tarh/tahakkuk ve ödenmesini sağlamak,
- Kamu Bilgi Sistemi (KBS) üzerinden Ajansın 3'er aylık Mizan Raporu'nun bildirimini ve onayını yapmak,
- Yönetim Kurulu tarafından kabul edilen ulusal ve uluslararası her türlü bağış ve katkıların bütçelenmesini ve takibini yapmak,

- Ajansın nakit varlığının etkili-ekonomik-verimli şekilde kullanımı için “Hazine Müsteşarlığı Tebliği” doğrultusunda gerekli tedbirleri almak, nakit varlığın ilgili mevzuata uygun araçlar ve yollar ile değerlendirilmesi bağlamında Ajans ile taraf banka arasında yapılacak olan protokole konu hükümler doğrultusunda gerekli iş ve işlemleri yapmak veya yaptırmak,
- İlgili mevzuat uyarınca gerçekleştirilen denetimlerde yılsonu kesinleşmiş Bilanço, Bütçe Gelir-Gider Uygulama Sonuçları, Yevmiye Defteri, Defter-i Kebir, Yardımcı Defter, Faaliyet Sonuçları Tablosu ve Harcamaya esas tüm bilgi ve belgeleri denetimde hazır bulundurarak gerekli bilgiyi vermek,
- Genel Sekreter ya da Birim Başkanı tarafından verilen diğer işleri yapmaktır.



Yatırım Destek Ofisleri

Erzurum, Erzincan ve Bayburt illerinde faaliyet gösteren Yatırım Destek Ofislerinin görev ve sorumlulukları şöyledir:

- Kalkınma Ajansının mali ve teknik destekleri hakkında yatırımcıya bilgi vermek ve yol göstermek,
- Yatırımcıya diğer ulusal ve uluslararası kurumlar tarafından sağlanabilecek teşvik ve destekler hakkında bilgi vermek,
- Bölgenin yatırım olanakları ve potansiyeli hakkında yatırımcıya bilgi vermek,
- Başvurular üzerinde ön inceleme yapmak,
- Yatırımcıların başvurularını kabul ve takip etmek,
- Yatırımcıların izin, ruhsat ve diğer idari işlemlerini ilgili makama iletmek ve yatırımcı adına takip etmek,
- Yatırımcıların karşılaştıkları sorunların yetkili mercilerce çözümünü takip etmek,
- Bölgenin iş ve yatırım imkânlarının ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını yapmak veya yaptırmak,
- Destek ve yatırım stratejileri konusunda yerel koordinasyonu sağlamak ve ilgili süreçlerde Ajansın planlamasına katkıda bulunmak,
- Görev alanına giren konularda yayınlar çıkarmak,
- Uluslararası yatırım, destek ve tanıtım faaliyetlerini desteklemek ve ilde koordine etmek,
- Geniş bir kesime hitap etmek ve daha yoğun ilgi çekmek amacıyla, ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından proje finansmanı amacıyla sağlanan kredi ve hibe imkânlarını web sayfasında duyurmak ve ilgililerin bu hususlarda bilgilendirilmesini sağlamak,
- Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı destek ve teşviklerinin uygulanması, izlenmesi ve raporlanması işlemlerinin yerelde takip ve koordinasyonunu gerçekleştirmek.

2. AMAÇ VE HEDEFLER

2.1. AJANSIN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı, Erzurum, Erzincan ve Bayburt illerinden oluşan TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nin tüm alanlarda sürdürülebilir kalkınmasına katkı sağlama temel amacı çerçevesinde, sosyal sermayeyi ve inovasyonu geliştirmek suretiyle yerel potansiyeli harekete geçirmeyi, kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliğini geliştirmeyi, kaynakların yerinde ve etkin kullanımını sağlayarak ulusal kalkınma plânı ve programlarda öngörülen ilke ve politikalarla uyumlu olarak öngörülen hedefleri bölge düzeyinde en iyi şekilde gerçekleştirmeyi, bölgesel gelişmeyi hızlandırarak bölge içi gelişmişlik farklarının azaltılmasını ve bölgeyi ulusal ve uluslararası alanda tanıtarak bölgenin potansiyelini harekete geçirmek suretiyle kalkınmışlık göstergelerini ülke ortalamasının üzerine çıkarmayı amaçlamaktadır.

2.2. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nin tüm alanlarda sürdürülebilir kalkınmasına katkı sağlama temel amacı çerçevesinde TRA1 Düzey 2 Bölge Planı (2014-2023)'nda belirlenen gelişme eksenleri;

- Başta nitelikli ve ayırt edici özellikteki ürünler olmak üzere tarımsal üretimin miktar ve kalitesinin artırılması,
- Bölgede üretilen hammaddenin işlenerek katma değerli ürün haline getirilmesi,
- Sunduğu kaliteli ve çeşitli hizmetler ile bölgenin yakın ve uzak coğrafyası için bir sunum merkezi haline gelmesi,
- Bölgenin yaşanabilirliğinin artırılması şeklindedir.

Bu doğrultuda belirlenen temel amaçların gerçekleştirilmesi sürecinde Ajansımızın yerine getirmeye çalışacağı temel politika ve öncelikler aşağıdaki şekildedir:

- Anayasaya, kanunlara, genel hukuk kurallarına uygun olarak, ulusal plan ve programlar ile Türkiye'nin imzalamış olduğu uluslararası antlaşmalar çerçevesinde bölgesel plan ve programların etkili bir şekilde uygulanmasını desteklemek,
- Bölgedeki aktörlerin kurumsal kapasitelerinin geliştirilmesini destekleyerek ekonomik ve sosyal kalkınmayı sağlamak amacı ile katılımcı, yenilikçi, çevreye duyarlı, toplumsal sorumluluğa sahip ve çözüm odaklı ortak bir anlayış oluşturmak; merkezi ve yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğini geliştirmek ve aktörler arasında hızlı, etkin ve sürekli bir iletişim sürecinin oluşturulmasına katkı sağlamak,
- Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansının faaliyet gösterdiği üç ilde (Erzurum, Erzincan, Bayburt) kurumsal, idari ve beşeri kapasitenin gelişmesine katkıda bulunmak,
- Doğal ve kültürel varlıkların korunmasına, Bölgenin beşeri sermayesi ve maddi kaynaklarının sürdürülebilir bir çerçevede, etkili ve verimli şekilde kullanılmasına, yatırım ortamının iyileştirilmesine, istihdam ve rekabet gücünün artırılmasına yönelik faaliyetlere destek vermek,
- Yürütülecek faaliyetlerin tamamında açıklık, adalet, hakkaniyet, tarafsızlık, şeffaflık ve katılımcılık, eşit muamele, güvenilirlik, verimlilik, sürdürülebilirlik, bilimsellik, etkinlik, erişilebilirlik, öngörülebilirlik ve hesap verilebilirliğin sağlanması için gerekli tedbirleri almak,
- Belirtilen bütün bu amaçları gerçekleştirebilecek, planlama ve programlama yeterliliğini haiz, teknik kapasitesi yüksek, bölgesel gelişme politikalarını yerel düzeyde yönetebilecek etkin ve verimli bir kurumsal yapı oluşturmak amacıyla teşkilatlanmak ve faaliyetlerde bulunmak,
- TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nin ulusal ve uluslararası alanda tanıtımını etkili bir şekilde yapmak ve bu çalışmalara destek vermek,
- Kurumsal organizasyon ile iletişim ve işbirliği stratejisini belirlemektir.

3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

3.1. MALİ BİLGİLER

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

Gelir Bütçesi

Ajansımızın 2023 yılının ilk altı ayında gerçekleşen gelir bütçesi toplamı **40.092.104,67 TL**'dir. Bu tutara ilişkin detaylar aşağıda verilen **Tablo 3**'te yer almaktadır.

Ajansımızın 2023 yılının ilk altı ayında tahakkuk edilen gelir bütçesi;

821.240,87 TL	Diğer Gelirler,
11.605.210,00 TL	Bağış ve Yardımlar (CMDP, DOKAP),
23.895.025,00 TL	Merkezi Yönetim Bütçesinden Aktarılan Paylar,
994.527,49 TL	Belediye Bütçelerinden Alınan Paylar,
1.503.033,15 TL	İl Özel İdarelerinin Bütçelerinden Alınan Paylar,
527.764,95 TL	Alacaklardan Tahsilatlar,
40.485,89 TL	Sanayi ve Ticaret Odalarının Bütçelerinden Alınan Paylar,
-	Avrupa Birliği ve Diğer Uluslararası Fonlardan Sağlanan Kaynaklar,
-	Faaliyet Gelirleri,
704.817,32 TL	Destek Ödemelerinden İadeler'den oluşmaktadır.

Tablo 3: Gelir Bütçesi

GELİR ADI	TAHMİN TUTARI	TAHSİLAT TUTARI
Merkezi Yönetim Bütçesinden Aktarılan Paylar	69.205.445,5	23.895.025,00
İl Özel İdarelerinden Aktarılan Paylar	1.503.033,15	1.503.033,15
Belediyelerden Aktarılan Paylar	13.704.741,77	994.527,49
Sanayi ve Ticaret Odalarından Aktarılan Paylar	125.791,56	40.485,89
Avrupa Birliği ve Diğer Uluslararası Fonlardan Sağlanan Kaynaklar	1.000.000,00	0,00
Faaliyet Gelirleri	0,00	0,00
Bağış ve Yardımlar	29.311.931,6	11.605.210,00
Alacaklardan Tahsilatlar	1.116.045,83	527.764,95
Destek Ödemelerinden İadeler	0,00	704.817,32
Diğer Gelirler	270.000,00	821.240,87
Ret ve İadeler (-)	0,00	0,00
TOPLAM	116.236.989,41	40.092.104,67

Gider Bütçesi

Ajansımızın 2023 yılının ilk altı ayında gerçekleşen gider bütçesi toplamı **66.593.299,82 TL**'dir. Kullanılan ödenek tutarlarına ilişkin detaylar aşağıdaki **Tablo 4**'te yer almaktadır.

21.589.609,45 TL Genel Hizmet Giderleri,
13.722.573,54 TL Genel Yönetim Hizmetleri,
8.294,98 TL İzleme, Değerlendirme ve Koordinasyon Hizmetleri,
1.052.609,72 TL Plan Program Proje Hizmetleri,
121.540 TL Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri,
6.684.591,21 TL Tanıtım ve Eğitim Hizmetleri,
45.003.690,37 TL Proje ve Faaliyet Destekleme Hizmetleri olarak gerçekleştirilmiştir.

Tablo 4: Gider Bütçesi

BÜTÇE TERTİBİ ADI	ÖDENEK TUTARI (BAŞLANGIÇ)	KULLANILAN ÖDENEK TUTARI	KALAN ÖDENEK TUTARI
GENEL HİZMETLER	48.923.935,80	21.589.609,45	24.807.804,35
GENEL YÖNETİM HİZMETLERİ	36.419.507,7	13.722.573,54	20.470.412,16
İZLEME DEĞERLENDİRME ve KOORDİNASYON HİZMETLERİ	150.000	8.294,98	141.705,02
PLAN, PROGRAM ve PROJE HİZMETLERİ	3.645.428,50	1.052.609,72	2.592.818,78
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME HİZMETLERİ	950.000,00	121.540	828.460
TANITIM VE EĞİTİM HİZMETLERİ	7.758.999,60	6.684.591,21	774.408,39
PROJE VE FAALİYET DESTEKLEME HİZMETLERİ	135.872.784,54	45.003.690,37	125.025.792,94
PROJE DESTEKLEME GİDERLERİ	132.303.326,82	44.310.787,76	122.162.489,94
FAALİYET DESTEKLEME GİDERLERİ	3.569.457,72	692.902,61	2.863.303
TOPLAM:	184.796.720,34	66.593.299,82	149.833.597,29

Temel Malî Tablolara İlişkin Açıklamalar

Genel Hizmetler ve Genel Yönetim Hizmetleri kapsamında personel ücretleri, ihbar ve kıdem tazminatları, sosyal haklar, ödül ve ikramiyeler vb. gibi kalemlerden ödemeler gerçekleştirilmiştir.

İzleme, Değerlendirme ve Koordinasyon Hizmetleri kapsamında proje izleme süreçlerine yönelik yolluk vb. giderlere ilişkin ödemeler gerçekleştirilmiştir.

Plan Program ve Proje Hizmetleri kapsamında program yönetim süreçlerine yönelik yolluk vb. giderlere ilişkin ödemeler gerçekleştirilmiştir.

Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri kapsamında bölgede geliştirilmesi öngörülen alanlarda gerçekleştirilen araştırma çalışmalarına ilişkin hizmet alımlarına yönelik ödemeler gerçekleştirilmiştir.

Tanıtım ve Eğitim Hizmetleri kapsamında bölgenin tanıtımı için düzenlenen organizasyon ve etkinlikler için yapılan hizmet alımlarına yönelik ödemeler gerçekleştirilmiştir.

Proje ve Faaliyet Destekleme Giderleri ve Proje Destekleme Giderleri kapsamında yürütülen proje teklif çağrıları, güdümlü proje destekleri, finansman destekleri gibi destek programlarının giderlerine yönelik ödemeler gerçekleştirilmiştir.

Faaliyet Destekleme Giderleri kapsamında yürütülen fizibilite desteği programına yönelik ödemeler gerçekleştirilmiştir.

Mali Denetim Sonuçları

24

14 Temmuz 2021 tarihli ve 31541 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 80 Numaralı Bazı Cumhurbaşkanlığı Kararnamelerinde Değişiklik Yapılması Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi’nin 15’inci maddesi ile değiştirilen 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi’nin “Denetim” başlıklı 207’nci maddesi, “Ajansların kaynaklarını kullanabilme ve hesap verebilme yeterliğini tespit edebilmek amacıyla Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı koordinasyonunda ilgili kurumların temsilcilerinin katılımıyla mali yönetim yeterliği denetimi yapılır. Ajanslarda, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Rehberlik ve Teftiş Başkanlığı tarafından inceleme, teftiş, denetim ve soruşturma yapılabilir.” hükmünü amirdir.

Kalkınma ajanslarının mali yönetim yeterlik denetimi ve diğer denetim türlerine ilişkin standartlar ile usul ve esasları ise 17 Eylül 2022 tarihli ve 31956 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Kalkınma Ajansları Denetim Yönetmeliği’nin 5’inci ve 7’nci maddeleri ile düzenlenmiştir.

Bu kapsamda 2023 yılının ilk 6 ayında Ajansımızda herhangi bir denetleme faaliyeti yürütülmemiştir.



3.2. PERFORMANS BİLGİLERİ

3.2.1. Turizmin Geliştirilmesi Sonuç Odaklı Programı (TURSOP)

3.2.1.1 Genel Bilgiler

SOP Adı	Turizmin Geliştirilmesi Sonuç Odaklı Programı (TURSOP)
Referans No	TRA1/21/SOP/000001
Genel Amaç	Turizmin Geliştirilmesi Sonuç Odaklı Programının genel amacı bölgenin turizm sektöründe farklılaşan ve değer yaratan ürün ve hizmetleri geliştirmek, pazarlamak ve sunuma hazır hale getirmektir.
Özel Amaç	1)TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nde turizm sektörünün hizmet kalitesini ve hizmet çeşitliliğini artırmak. 2)TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nin turizm sektörüne yönelik tanıtım, pazarlama ve destinasyon markalaşması çalışmalarını yapmak. 3)TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nin turizm kapasitesinin artırılabilmesi amacıyla yeni özel sektör yatırımlarını bölgeye çekmek ve sektöre yönelik girişimciliği geliştirmek.
Süre (ay)	36 ay
Bütçe (TL)	Toplam= 45.725.000,00 Ajans=35.225.000,00 Eş Finansman=10.500.000,00
SOP Özeti	Türkiye için turizm sağladığı ekonomik ve toplumsal menfaatlerle ekonomiyi geliştiren ve kalkınmaya destek veren itici güçlerin başında gelmektedir. TRA1 Düzey 2 Bölgesi birçok medeniyete ev sahipliği yapmış olması sebebiyle nevi şahsına münhasır özellikleri olan birçok turizm değerine sahiptir. Ülkemizin kuzeydoğusunda yer alan bölgemizin başta 4000 yılı aşkın tarihi, özgün iklimi ve coğrafi yapısı, zengin su kaynaklarının başlangıç noktasında bulunması ve termal kaynakları bu özelliklerin başlıcalarındandır. UNIVERSIADE 2011 oyunlarının ardından uluslararası platformda bölge tanınırlığı artmıştır. Bu bağlamda 2011 yılında Ajans koordinasyonunda; bölgede var olan turistik potansiyelin harekete geçirilmesi için bir yol haritası niteliğinde olan “İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi ve Eylem Planı” hazırlanmıştır. Ayrıca, TRA1 Düzey 2 Bölge Planı, Erzurum Kış Turizmi Değerlendirme Raporu gibi dokümanlarda Ajans tarafından oluşturulmuştur. Bu dokümanlarla bölgenin mevcut durumunu analiz edilmiştir. Ayrıca On Birinci Kalkınma Planı, Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi, Türkiye Turizm Stratejisi 2023 gibi ulusal ve bölgesel plan ve stratejilerde turizm sektörünün ülke ekonomisine katkılarından bahsedilmiş, turizmin çeşitlendirilmesi ve geliştirilmesi, sezon sürelerinin uzatılması, hizmet kalitesinin yükseltilmesi gerekliliği vurgulanmıştır.

Turizmin Geliştirilmesi Sonuç Odaklı Programı, tüm bu strateji, plan ve değerlendirme raporları doğrultusunda Erzurum, Erzincan ve Bayburt illerinden oluşan TRA1 Bölgesi'nin mevcut turizm potansiyelinin harekete geçirilmesi ve yerel halkın turizm gelirlerinden daha fazla pay alması için turizmin tüm alt sektörleriyle geliştirilmesine yönelik olarak kurgulanmıştır. Turizmin Geliştirilmesi Sonuç Odaklı Programı kurgulanırken faaliyetlerin kurumsal, mali ve çevresel sürdürülebilirliğinin sağlanması amaçlanmaktadır. TURSOP kapsamında yürütülecek faaliyetlerle birlikte bölgede turizmin insanlara istihdam ve geçim imkânı sunabilen ve ayrıca diğer sektörleri de destekleyen lokomotif bir sektör haline gelmesi hedeflenmektedir. Kurumsal sürdürülebilirlik açısından turizm ile ilgili olabilecek tüm kesimlerin temsilcileri SOP Yönlendirme Komitesine dâhil edilerek sahiplenme sağlanacak ve faaliyetler işbirliği içerisinde sürdürülecektir. Bu hedefler doğrultusunda Bölgede farklılaşan ve değer yaratan turizm ürünleri, Bölgenin turizm pazar payının artması ve yeni yatırımlar için cazibe merkezi halini alması, topluma dayalı turizm faaliyetleriyle ön plana çıkması vb. amaçlar gerçekleştirilebilir.

Turizmin bölgede lokomotif bir sektör haline getirilmesi amacıyla kurgulanan TURSOP kapsamında gerçekleştirilecek faaliyetler farklılaşan ve değer yaratan turizm ürünlerinin geliştirilmesi ve sunulmasına olanak sağlayacaktır. Yapılacak etkili tanıtım, pazarlama ve destinasyon markalaşması çalışmaları ile ulusal ve uluslararası alanda bölgenin turizm pazar payı arttırılacak ve turizmde yeni pazarlara açılım sağlanacaktır. SOP kapsamında yürütülecek olan mali ve teknik destek programları vasıtasıyla ilgili alanda kapasite geliştirilmesine katkı sağlanacaktır. Ayrıca sağlanacak olan yönetim danışmanlığı hizmetleri ile turizm aktörlerinin kurumsal kapasitesi ve hizmet kalitesi geliştirilecektir. Mali anlamda Ajans koordinasyonunda yürütülecek faaliyetler Ajans bütçesinden karşılanacak, ilgili kurum, kuruluş, işletme ve STK'larla işbirliği içerisinde gerçekleştirilen faaliyetlerde bu paydaşların nakdi ve ayni katkı sunmaları sağlanacaktır. Tüm faaliyetler süresince çevresel sürdürülebilirlik göz önünde bulundurulacak turizmin toplum ve çevre üzerindeki olumsuz etkileri en aza indirilerek yerel ekonomiye, doğal ve kültürel mirasın korunmasına, bölge halkı ile ziyaretçilerin yaşam kalitelerinin artmasına katkı sağlanacaktır. Birleşmiş Milletlerce de vurgulandığı üzere turizm işletmelerinden ve ziyaretçilerden kaynaklanan hava, su ve toprak kirliliğinin ve atık üretiminin asgari düzeye indirilmesi gerekmektedir. Bu doğrultuda TURSOP kapsamında gerçekleştirilecek Kaynak Verimliliği faaliyetleri ile turizmde çevresel sürdürülebilirliğe katkı sağlanacaktır.

Dünya Seyahat ve Turizm Konseyi verilerine göre, 2019 yılında ekonominin %11,3'ünü oluşturan, Pandemi öncesinde yaklaşık 2,6 milyon insanın istihdam edildiği ve toplam istihdamın %9,4'ünü teşkil eden turizm sektörüne sağlanacak destek ve yatırımlar ülke ekonomisine olumlu katkılar sağlayacaktır. TURSOP ile bölge ekonomisinde katma değer yaratılarak bölgenin gelişimi desteklenecektir. Ayrıca COVID-19 salgınının, dünya genelinde olduğu gibi bölgemizde de turizm sektörünü etkilemesinden ötürü Salgının olumsuz etkilerinin bertaraf edilebilmesi için önemli bir istihdam ve gelir kaynağı olan turizm sektöründe kamu desteği ve müdahalesi TURSOP ile sağlanabilecektir.

3.2.1.2 Kapsam Takibi

Bileşen Adı	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı	Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni	Rapor Dönemi İlerlemeler	Gelecek Dönem İlerlemeler
Araştırma, Analiz ve Raporlama							
Erzurum Spor Turizmi Araştırma Raporu	-	-	X	-	-	* Kış turizmi bağlamında yatırım yapmayı planlayan potansiyel yatırımcılara faydalı olacağı değerlendirildiğinden söz konusu raporun konusu değiştirilmiş olup hâlihazırda “İklim Değişikliğinin Palandöken Kış Turizm Merkezine Etkisi” isimli sektörel araştırma raporu hazırlanmaktadır.	-
İşbirliği ve Koordinasyon							
-	-	-	-	-	-	-	-
Kapasite Geliştirme							
-	-	-	-	-	-	-	-
Tanıtım ve Yatırım Destek							
Turizm Değerlerine Yönelik Tanıtım Etkinliği	-	-	X	-	-	* Erzurum ilinin yöresel değerlerini “Değerlerin Daveti” isimli bir programda tanıtmak üzere Erzurum’u ziyaret eden program	* Ajansımızın da üyesi olduğu “İl Tanıtım ve Geliştirme Kurulları”nın diğer üyeleri ile iş birliği

					yapım ve çekim ekibine eşlik edilmiş, bu kapsamda koordinasyon ve organizasyon iş/işlemleri yürütülmüştür. * Ulusal bir TV kanalında yayınlanan “Büyük Sofra” adlı programın çekim faaliyetlerinin takip ve koordinasyonu yapılmıştır. * Erzurum’un kış turizm potansiyelini tanıtmak maksadıyla Rusya’dan gelen sosyal medya fenomenlerinin faaliyetlerinin takip ve koordinasyonu yapılmıştır. * Bölgenin turizm değerlerinin tanıtımına da katkı sağlamak üzere, Erzincan Yatırım Destek Ofisi tarafından “Erzincan İl Yatırım Ortamı” sunumu Türkçe ve İngilizce olarak güncellenmiştir. * İllerin ulusal ve uluslararası alanda tanıtımının il düzeyinde koordinasyonunun sağlanması amacıyla oluşturulan İl Tanıtım ve Geliştirme Kurulu toplantılarına Ajans adına katılım ve katkı sağlanmıştır. * Erzincan ilinin turizm değerlerinin tanıtılması amacıyla Kemaliye Kaymakamlığı himayesinde gerçekleştirilen “44. Uluslararası Kemaliye Şenlikleri”ne teknik anlamda destek sağlanmıştır.	içerisinde gerçekleştirilmesi planlanan birden fazla tanıtım etkinliğinin hazırlıklarına devam edilmektedir.
--	--	--	--	--	---	---

						* TGA tarafından Erzincan ili Kemaliye ilçesi için hazırlanacak olan tanıtım filmi içeriğinin oluşturulması çalışmaları kapsamında Erzincan İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü yetkilileri ile değerlendirme toplantısı yapılmıştır.	
Narman Peri Bacaları - Oltu Gökkuşığı Tepeleri - Şenkaya güzergâhı turizm rotası ve tanıtım videosu	-	-	-	X	* Programa ait bütçe 6 Şubat 2023 tarihinde yaşanan deprem felaketi sonrası hazırlanan Bölgesel Kalkınma Odaklı Toparlanma Acil Eylem Programı (BOTAP)'na aktarılmıştır.	-	-
Erzurum İli Gökyüzü Gözlem Etkinliği	X	-	-	-	-	* Erzurum ili Gökyüzü Gözlem Etkinliği faaliyeti 2022 yılında gerçekleştirilmiştir. Çalışmalar kapsamında ihtiyaç duyulan hizmet alımlarına ilişkin ödemeler 2023 yılına sarktığından 2023 Yılı Çalışma Programı ve Ara Faaliyet Raporunda söz konusu faaliyete yer verilmiştir.	-

Ajans Destekleri							
Teknik Destek Programı	-	-	X	-	-	* 2023 Yılı Teknik Destek Programı 12 Haziran 2023 tarihinde ilan edilmiş olup toplam bütçesi 2.000.000 TL'dir. Programa son başvuru tarihi 30 Haziran 2023 olan 3. Dönem (Mayıs - Haziran)'de toplam 16 başvuru yapılmıştır. Başvuruların inceleme / değerlendirme aşamaları rapor dönemi itibarıyla devam etmektedir.	* 2023 Yılı Teknik Destek Programı yıl sonuna kadar açık olup bu kapsamda yapılan başvurular alınmaya ve dönemler halinde değerlendirilmeye devam edilecektir.
Güdümlü Proje Desteği	-	-	X	-	-	* Bu kapsamda yapılan başvuruların inceleme ve değerlendirilme aşamaları devam etmektedir.	-
Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı	-	-	X	-	-	* Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı kapsamında paydaşlara program ve başvuru süreçleri hakkında bilgilendirme yapılmıştır. Paydaşlar tarafından sunulan projeler içerik ve program usul ve esasları dikkate alınarak değerlendirilmiştir. * 2023 yılında paydaşlar tarafından sunulan 39 projeden 12 tanesi Bakanlığın ilgili birimlerine iletilmiş; bunlardan 7'si desteklenmeye hak kazanmıştır. 7 projeden 3 tanesi TURSOP kapsamındadır.	-

Diğer Proje ve Faaliyetler							
-	-	-	-	-	-	-	-
İzleme ve Değerlendirme							
Teknik Destek Programı	-	-	X	-	-	* Teknik Destek Programı kapsamında izleme faaliyetleri dijital ortamda ve saha ziyaretleri şeklinde gerçekleştirilmektedir. 2022 yılı Teknik Destek Programı kapsamında devam eden 14 projenin uygulama süreci tamamlanarak nihai raporları onaylanmıştır. Nihai raporu onaylanan 14 projenin 3'ü TURSOP kapsamındadır. 2022 yılı projeleri içerisinde TURSOP kapsamında olan 3 proje için 2023 yılında KDV dahil 258.420,00 TL destek sağlanmıştır.	* Teknik Destek Programı kapsamında izleme faaliyetlerine yeni dönemlerde başarılı bulunan projeler için devam edilecektir.
Fizibilite Desteği Programı	-	-	X	-	-	* 2022 Fizibilite Desteği Programı kapsamında uygulama süreci devam eden 1 projeye 1 izleme ziyareti gerçekleştirilmiştir.	* Gelecek dönemde projelerin uygulama süreçlerine devam edilecektir. Bu kapsamda düzenli izleme ziyaretleri yapılacaktır.
Sektörel Rekabet Gücünün Geliştirilmesi Altyapı Programı	-	-	X	-	-	* Sektörel Rekabet Gücünün Geliştirilmesi Altyapı Programı kapsamında uygulama süreci devam eden 6 projeye 11 izleme ziyareti gerçekleştirilmiştir. Bu projeler için 1 bildirim mektubu ve 6 zeyilname onaylanmıştır. 1 ara rapor ve 1 nihai	* Gelecek dönemde projelerin uygulama süreçlerine devam edilecektir. Bu kapsamda düzenli izleme ziyaretleri yapılacaktır.

						raporun onaylandığı projeler için toplam 864.142,58 TL ödeme yapılmıştır.	
Sektörel Rekabet Gücünün Geliştirilmesi Altyapı Programı 2	-	-	X	-	-	* Sektörel Rekabet Gücünün Geliştirilmesi Altyapı Programı-2 kapsamında desteklenen 14 projeye 15 adet izleme ziyareti gerçekleştirilmiştir. 2 zeyilname, 1 ara rapor ve 4 nihai rapor onaylanmıştır. Toplamda 1.500.067,69 TL ödeme yapılmıştır.	* Gelecek dönemde projelerin uygulama süreçlerine devam edilecektir. Bu kapsamda düzenli izleme ziyaretleri yapılacaktır.
Rekabetçi Sektörlerin Geliştirilmesi Finansman Desteği Programı	-	-	X	-	-	* Rekabetçi Sektörlerin Geliştirilmesi Finansman Desteği Programı kapsamında desteklenen 4 projeye 4 izleme ziyareti gerçekleştirilmiştir. Projelere 2023 yılı kâr payı ve Banka ve Sigorta Muameleleri Vergisi (BSMV) olarak 685.033,95 TL ödeme yapılmıştır.	* Gelecek dönemde projelerin uygulama süreçlerine devam edilecektir. Bu kapsamda düzenli izleme ziyaretleri yapılacaktır.
Rekabetçi Sektörlerin Geliştirilmesi Finansman Desteği Programı-2	-	-	X	-	-	* Rekabetçi Sektörlerin Geliştirilmesi Finansman Desteği Programı-2 kapsamında desteklenen 1 proje için 1 izleme ziyareti gerçekleştirilmiştir. Projeye 2023 yılı kâr payı ve Banka ve Sigorta Muameleleri Vergisi (BSMV) olarak 113.614,46 TL ödeme yapılmıştır.	* Gelecek dönemde projelerin uygulama süreçlerine devam edilecektir. Bu kapsamda düzenli izleme ziyaretleri yapılacaktır.
Sektörel Yenilikçilik ve İstihdam Finansman Desteği Programı	-	-	X	-	-	* Sektörel Yenilikçilik ve İstihdam Finansman Desteği Programı kapsamında desteklenen 4 projeye 4 izleme ziyareti gerçekleştirilmiştir. 1 adet zeyilname ve 1 adet nihai	* Gelecek dönemde projelerin uygulama süreçlerine devam edilecektir. Bu kapsamda düzenli

						rapor onaylanmıştır. 2023 yılı kâr payı ve BSMV ödemesi için 423.559,90 TL ödeme yapılmıştır.	izleme ziyaretleri yapılacaktır.
Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı	-	-	X	-	-	* 2022 yılı Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı kapsamında desteklenen 2 projeye 4 izleme ziyareti gerçekleştirilmiştir. 1 zeyilname ve 1 ara rapor onaylanmıştır. 1.392.000 TL ön ödeme ve 200.000 TL ara ödeme olmak üzere toplam 1.592.000 TL ödeme yapılmıştır.	* Gelecek dönemde projelerin uygulama süreçlerine devam edilecektir. Bu kapsamda düzenli izleme ziyaretleri yapılacaktır.

3.2.1.3 Sonuç ve Çıktı Göstergeleri

3.2.1.3.1 Sonuç Göstergeleri

Gösterge Adı	Birim	Başlangıç Değeri	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	İlgili Özel Amaç(lar) #	Planlanan Tamamlanma Dönemi
Bölgeyi ziyaret eden turist sayısındaki artış	Yüzde	647.947	20	28	1,2,3	01.01.2021 31.12.2023
Bölgedeki turizm tesislerinde yatak kapasitesi artış oranı	Yüzde	2.000	10	10	1,2,3	01.01.2021 31.12.2023
Bölgede yer alan turizm tesislerinin doluluk oranlarındaki artış	Adet	10	10	10	1,2	01.01.2021 31.12.2023

3.2.1.3.2 Çıktı Göstergeleri

Çıktı Göstergesi	Bileşen Kodu	Birim	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	Planlanan Tamamlanma Dönemi
Bölgenin turizm değerlerinin tanıtımına yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	2	Adet	3	4	01.01.2021 31.12.2022
Eğitime katılan kişi sayısı	3	Kişi	50	0	01.01.2021 31.12.2023
Düzenlenen eğitim sayısı	3	Adet	3	0	01.01.2021 31.12.2023
Danışmanlık hizmeti verilen kurum/kuruluş sayısı	3	Adet	3	25	01.01.2021 31.12.2023
Finansman desteği sağlanan proje sayısı	3	Adet	12	9	01.01.2021 31.12.2023

3.2.1.4 Kilometre Taşları

#	Eşik Noktasının Adı	İlgili Bileşen Kodu	Gerçekleşme Zamanı (Ay veya Dönem)	
			Planlanan	Gerçekleşen
1	Turizmde Hedef Pazar Analizinin Yapılması/Turizm Pazarlama Stratejisinin Hazırlanması	1,2	Pandemi süreci turizm ve turizme yönelik hizmet sektörünü derinden etkilemiştir. Pandeminin tüketici beklentilerinde yarattığı değişim nedeniyle bölge turizminin gelişimine yönelik yeni analiz ve stratejilere ihtiyaç bulunmaktadır. Hazırlanacak olan hedef pazar analizi ve pazarlama stratejisi ile birlikte SOP faaliyetleri SOP hedeflerine ulaşılmasına daha fazla katkı sağlayacak şekilde yürütülebilecektir.	2023 yılının ilk altı ayında söz konusu eşik noktası kapsamında faaliyet gerçekleştirilmemiştir. Erurum, Erzincan ve Bayburt İlleri Turizm Sektörü Hedef Pazar Araştırma Raporu ve Pazarlama Stratejisi ilgili YDO'lar tarafından önceki dönemlerde hazırlanmıştır.

2	SOP Kapsamında Faaliyet Açıklamalarında Belirtilen Toplam 4 Paydaşa Yönetim Danışmanlığı Hizmeti Sağlanması	3.7.15	Pandemi süreci turizm ve turizme yönelik hizmet sektörünü, sağlık sektörünü derinden etkilemiştir. Ayrıca hâlihazırda çalışmalarını yeni başlatan Sporcu Performans Ölçüm, Değerlendirme ve Rehabilitasyon Merkezi de faaliyetlerini daha etkin sürdürebilmek amacıyla yönetim danışmanlığına ihtiyaç duymaktadır. Söz konusu paydaşlar ilgili danışmanlık desteği ile ihtiyaçlarını karşılayabilecek, faaliyetlerini daha verimli gerçekleştirebilecektir.	2023 yılının ilk altı ayında söz konusu eşik noktası kapsamında faaliyet gerçekleştirilmemiştir.
3	Turizmde Ulusal veya Uluslararası Ölçekte Ses Getiren İki Tane Tanıtım Etkinliğinin Düzenlenmesi Turizm Değerlerinin Tanıtımına Yönelik Materyallerin %50 Oranında Hazırlanması	6, 10, 11, 12, 20, 21	Bölgenin turizm sektöründe farklılaşan ve değer yaratan ürün ve hizmetlerin geliştirilmesi, pazarlanması ve sunuma hazır hale getirilmesi amaçlanmaktadır. İlgili kurum temsilcileri ile doğa ve macera sporları ile ilgili federasyon ve kulüplere yönelik tanıtımların yapılması sağlanacaktır.	2023 yılının ilk altı ayında Erzurum ilinin yöresel değerlerinin tanıtıldığı “Değerlerin Daveti” isimli programın organizasyon işlemleri yürütülmüştür. Ulusal bir TV kanalında yayınlanan “Büyük Sofra” adlı programın çekim faaliyetlerinin koordinasyonu yapılmıştır. Erzurum’un kış turizm potansiyelini tanıtmak amacıyla Rusya’dan gelen sosyal medya fenomenleri Erzurum ilinde ağırlanmıştır. Erzincan ilinin turizm değerlerinin tanıtılması amacıyla Kemaliye Kaymakamlığı himayesinde gerçekleştirilen “44. Uluslararası Kemaliye Şenlikleri”ne teknik anlamda destek sağlanmıştır.

4	Turizm Sektörüne Yönelik Alternatif Paket Programları, Tur Rotaları ve Şehir Keşif Rotalarının Her İl için En Az Bir Tane Olmak Üzere Hazırlanması	4,14	Rota çalışmaları kapsamında işaretlendirme ve tabelalandırma çalışmaları yapılacaktır, bu sayede ziyaretçilerin rehber eşliğinde olmaksızın da rotayı takip etmeleri mümkün olabilecektir. Bu çalışmalar her üç ilimiz için de ayrı ayrı yapılacaktır. Bunların dışında bölgede yapılabilecek bisiklet, rafting, trekking vb. doğa ve macera etkinliklerine dair rotalar oluşturulacaktır. Rotaları anlatan katlanır harita ve broşürler hazırlanarak Erzurum ve Erzincan havaalanlarından itibaren bölgedeki otellere ve turistik mekânlara yerleştirilecek; yurt içi ve dışındaki kültür turları organize eden tur operatörlerine tanıtılarak tur paketlerine dâhil edilmeleri sağlanacaktır. Rotalar, bölgeye diğer turizm türleri (örneğin kış ve doğa sporları turizmi) için gelen ziyaretçilere de tanıtılarak bu ziyaretçilerin söz konusu rotaları seyahat planlarına eklemeleri sağlanacaktır. Ayrıca bir üstteki eşik noktasına da katkı sağlanacaktır.	2023 yılının ilk altı ayında söz konusu eşik noktası kapsamında faaliyet gerçekleştirilmemiştir.
5	En Az 2 Festival Organizasyonunun Gerçekleştirilmesi	6.10,12 20.21	Yabancı turistler konaklama dışında en çok harcamayı alışveriş ve kişisel ihtiyaçlar için yapmaktadır. Kişisel bakım ürünleri, giyim, ayakkabı, tütün, oto kiralama vb. bu kalem altında en çok tercih edilen ürünlerdir. Bu anlamda yabancı turistlerin alışveriş için yaptığı harcamaların miktarını artırmak ve şehrin bu potansiyeline dikkatleri çekmek amacıyla, Erzurum'da bir alışveriş festivali düzenlenmesi planlanmaktadır. Ayrıca Erzurum'un kış sporları alanında uluslararası tanınırlığını ve ekonomik kazanımlarını arttırabilmesi açısından, pandemi sonrası her yıl organize edilmesi ve iki hafta sürmesi planlanan Kış/Buz Festivali ile Türkiye'de henüz emsali görülmeyen ve dünyada ancak sayılı birkaç merkezde düzenlenen alternatif bir etkinlik bölgeye kazandırılmış olacak ve ekonomik olarak bölge büyük bir kazanım sağlayacaktır.	2023 yılının ilk altı ayında bu kapsamda bir faaliyet icra edilmemiştir.

6	Teknik Destek Programı Kapsamında Yılsonuna Kadar En Az 5 Tane Teknik Destek Faaliyetinin Uygulanması	15	Başta işletmeler olmak üzere kamu kurumlarına sivil toplum kuruluşlarına ve üniversiteler gibi yerel aktörlere yönetim danışmanlığı, insan kaynaklarının geliştirilmesi eğitim programları aracılığıyla ilgili aktörlerin kurumsal kapasitelerinin geliştirilmesine katkı sağlanacaktır.	2023 yılı ilk dönem başvurularının değerlendirme süreçleri rapor dönemi itibarıyla devam etmektedir.
7	Program Kapsamında Bir GÜDÜMLÜ Projenin Sözleşmesinin İmzalanması	19	Erzincan İl Özel İdaresi ve Ajans koordinasyonunda paydaşlara sağlanacak güdümlü proje desteği ile turistlerin günlük ihtiyaçlarına cevap verecek sosyal tesisler, çevre aydınlatmaları ve peyzaj, yamaç evlerinin kurulumu, dağ kızıağı, zipline ile yamaç paraşütü atlama noktaları altyapılarının kurulması ve snow truck faaliyetleri için araç alımının gerçekleştirilmesi faaliyetleri ile ulusal ve uluslararası kayak takipçileri ile doğa ve macera sporları meraklılarının yakından takip edeceği tesislerden biri olacağı dolayısıyla ilin turizm gelirlerinin artacağı öngörülmektedir.	2023 yılı ilk altı ayı içerisinde söz konusu eşik noktası çerçevesinde herhangi bir faaliyet gerçekleştirilmemiştir.
8	Sektörel Rekabet Gücünün Geliştirilmesi Altyapı Programı Kapsamında SOP Paydaşları Tarafından Sunulan En Az 5 Projenin Sözleşmesinin İmzalanması	16	TRA1 Düzey 2 Bölgesinin turizm sektöründe ulusal ve uluslararası alanlarda söz sahibi ve rekabetçi bir bölge olması için bölgede gerekli altyapının oluşturulması, mevcut fiziki altyapının iyileştirilmesi, hizmet kalitesinin yükseltilmesi, uluslararası standartlara uygun katma değeri yüksek ürünlerin üretilmesi ve ürün ve hizmet çeşitliliğinin artırılması amacıyla kar amacı gütmeyen kurum ve kuruluşlara yönelik Sektörel Rekabet Gücünün Geliştirilmesi Altyapı Programı uygulanması planlanmaktadır.	2020 Yılı Sektörel Rekabet Gücünün Geliştirilmesi Altyapı Programı kapsamında toplam 30 projenin destek sözleşmesi imzalanmıştır. Söz konusu projelerden 20 tanesi TURSOP kapsamında değerlendirilmiştir.
9	Sektörel Rekabet Gücünün Geliştirilmesi Altyapı Programı-2 Kapsamında SOP Paydaşları Tarafından Sunulan En Az 5 Projenin Sözleşmesinin İmzalanması	17	TRA1 Düzey 2 Bölgesinin turizm sektöründe ulusal ve uluslararası alanlarda söz sahibi ve rekabetçi bir bölge olması için bölgede gerekli altyapının oluşturulması, mevcut fiziki altyapının iyileştirilmesi, hizmet kalitesinin yükseltilmesi, uluslararası standartlara uygun katma değeri yüksek ürünlerin üretilmesi ve ürün ve hizmet çeşitliliğinin	Sektörel Rekabet Gücünün Geliştirilmesi Altyapı Programı-2 kapsamında 25 projenin destek sözleşmesi imzalanmıştır. Söz konusu projelerden 18 tanesi TURSOP kapsamında değerlendirilmiştir.

			artırılması amacıyla kar amacı gütmeyen kurum ve kuruluşlara yönelik Sektörel Rekabet Gücünün Geliştirilmesi Altyapı Programı-2'nin uygulanması planlanmaktadır.	
10	Sektörel Rekabet Gücünün Geliştirilmesi Finansman Desteği Programı Kapsamında SOP Paydaşları Tarafından Sunulan En Az 5 Projenin Sözleşmesinin İmzalanması	18	TRA 1 Düzey 2 Bölgesi'nde faaliyet gösteren işletmelerin ulusal ve uluslararası alanlarda rekabet gücünün artırılmasına katkı sağlanmasını genel amacı altında ihtiyaç duyulan fiziki ve teknolojik altyapının oluşturulması veya iyileştirilmesi, hizmet kalitesinin yükseltilmesi, uluslararası standartlara uygun katma değeri yüksek üretim yapılması, ürün ve hizmet çeşitliliğinin artırılması amaçlarına hizmet eden projelere destek verilmesi SOP'un başarısı açısından kritik önemi haizdir.	Sektörel Rekabet Gücünün Geliştirilmesi Finansman Desteği Programı kapsamında SOP paydaşları tarafından sunulan projelerden 4 adet asil 1 adet yedek proje finansman desteğine hak kazanmıştır.
11	Sektörel Rekabet Gücünün Geliştirilmesi Finansman Desteği Programı-2 Kapsamında SOP Paydaşları Tarafından Sunulan En Az 5 Projenin Sözleşmesinin İmzalanması	18	TRA 1 Düzey 2 Bölgesi'nde faaliyet gösteren işletmelerin ulusal ve uluslararası alanlarda rekabet gücünün artırılmasına katkı sağlanmasını genel amacı altında ihtiyaç duyulan fiziki ve teknolojik altyapının oluşturulması veya iyileştirilmesi, hizmet kalitesinin yükseltilmesi, uluslararası standartlara uygun katma değeri yüksek üretim yapılması, ürün ve hizmet çeşitliliğinin artırılması amaçlarına hizmet eden projelere destek verilmesi SOP'un başarısı açısından kritik önemi haizdir.	Sektörel Rekabet Gücünün Geliştirilmesi Finansman Desteği Programı-2 kapsamında SOP paydaşları tarafından sunulan projelerden 1 adet proje finansman desteğine hak kazanmıştır.

3.2.1.5 Değerlendirme

Bölüm	Değerlendirmeler (Eksik Gerçekleşmeler, Sorunlar)
Sonuç Göstergeleri	Planlanan sonuç göstergelerinin birkaçının 2023 yılı ilk altı ayında henüz gerçekleşmemiş olması veya devam etmesi sebebiyle sonuç göstergesi hedeflerine kısmen ulaşılmıştır. Faaliyetlerin tamamlanması ile belirlenen hedeflerin gerçekleşebileceği değerlendirilmektedir.
Çıktı Göstergeleri	Planlanan çıktı göstergelerinin birkaçının 2023 yılı ilk altı ayında henüz gerçekleşmemiş olması veya devam etmesi sebebiyle çıktı göstergesi hedeflerine henüz ulaşamamıştır. Faaliyetlerin tamamlanması ile belirlenen hedeflerin gerçekleşebileceği değerlendirilmektedir.
İş Takvimi	Faaliyetler için planlanan sürelerle genel olarak uyulduğu değerlendirilmektedir.
Eşik Noktaları	Eşik noktalarında belirtilen hedeflere ulaşılması yönünde çalışmalar devam etmekte olup, paydaş ve bölge yapısından kaynaklı olarak çok az sayıda eşik noktasında belirtilen hedeflere henüz ulaşamamıştır. Birçok faaliyet ise beklenenden daha yüksek sonuçlarla gerçekleştirilmiştir.
Harcama Takvimi	Harcama takviminde yapılması planlanan ödemeler, Ajans yönetmeliği ve ilgili diğer hükümlere uygun olarak gerçekleştirilmiştir. Ödeme planında yapılan revizyonlar ise Bakanlığa bildirilmiştir.

3.2.1.6 İyileştirme Önerileri

#	Çıkarılan Ders	Önerilen İyileştirme	İlgili SOP Yönetim Alanı
1	Kurumlar arası işbirliği ve koordinasyon süreçleri, planlanan faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde önemli bir role sahiptir.	İletişim süreçlerinde teknolojik ekipmanların ve yöntemlerin etkin kullanımı ile süreçlerin katılımcı ve kapsayıcı modellerle ifa edilmesinin olumlu katkı sağlayabileceği değerlendirilmektedir.	İletişim, İşbirliği
2	MDP süreçlerinin gecikmesi sonuç ve çıktı göstergelerinin gerçekleşmesini olumsuz etkileyebilmektedir.	Paydaşlarla daha etkin bir koordinasyonun sağlanması süreçlerin de etkin ve zamanında yürütülmesinde fayda sağlayabilecektir.	Performans
3	Döviz kurlarındaki hareketlilik projelerin uygulama süreçlerinde bütçesel sorunlara neden olabilmektedir.	Yararlanıcılar tarafından gerçekçi bütçe tahminleri yapılması, uygulama sürecinde faaliyet planına uyulması ve satın alma faaliyetlerinin gecikmeden ifa edilmesi, proje kurgusunda risk yönetimine daha fazla ağırlık verilmesi gibi tedbirlerin söz konusu riski minimize edebileceği değerlendirilmektedir.	Risk

3.2.2 ET, SÜT VE ARICILIK SEKTÖRLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ SONUÇ ODAKLI PROGRAMI

3.2.2.1 Genel Bilgiler

SOP Adı	TRA 1 Düzey 2 Bölgesi'nde Et, Süt ve Arıcılık Sektörlerinin Geliştirilmesi Sonuç Odaklı Programı (ESASSOP)
Referans No	TRA1/21/SOP/000002
Genel Amaç	TRA 1 Düzey 2 Bölgesi'nde et, süt ve arıcılık sektörlerinden elde edilen gelirin ve bu sektörlerdeki katma değer artırılması.
Özel Amaç	1)TRA 1 Düzey 2 Bölgesi'nde et, süt ve arıcılık sektörlerinde beşeri sermayenin ve insan kaynakları altyapısının güçlendirilmesi. 2)TRA 1 Düzey 2 Bölgesi'nde et, süt ve arıcılık sektörlerinde kalite standardizasyonu sağlanmış ve maliyeti düşürülmüş girdi miktarının artırılması. 3)TRA 1 Düzey 2 Bölgesi et, süt ve arıcılık sektörlerinde üretilen nihai ürünlerin nitelik ve niceliğinin artırılması ve bu ürünlerin ulusal ve uluslararası ölçekte etkin bir şekilde pazarlanmasının sağlanması.
Süre (ay)	36 ay
Bütçe (TL)	Toplam=33.080.000 Ajans=25.580.000 Eş Finansman=7.500.000,00
SOP Özeti	Hayvancılık sektörü, Türkiye ekonomisinde; nüfus ve istihdam, beslenme, tarımsal üretim, yurt içi tüketim, tarımın sanayiye olan katkısı, milli gelir ve ödemeler dengesi açısından önemini sürekli koruyan bir sektör konumundadır. TRA1 Düzey 2 Bölgesi içerisinde hayvancılık önemli bir ekonomik faaliyettir. Bölgede hayvancılık hem halkın gelir kapısı hem de sanayi kollarını geliştiren önemli bir aktördür. Ayrıca Türkiye Cumhuriyeti 11. Kalkınma Planı'nda yer alan 408 numaralı "Hayvancılık geliştirilecektir" içerikli politika, Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi'nde yer alan "4.6.1 Tarım, hayvancılık ve kırsal alanda yapısal dönüşümün temellerinin iyileştirilmesi" ve Ulusal Kırsal Kalkınma Stratejisi'nde yer alan "Stratejik Amaç 1:Kırsal Ekonominin Geliştirilmesi ve İstihdam İmkânlarının Artırılması" politikaları hayvancılığın ülkemiz açısından önemini ortaya koymaktadır. Bu hususlar dikkate alındığına bölge açısından hayvancılığı değerlendirip bölgesel yatırım ve gelişme için bir çalışma yapılması elzem olmuştur. Bu bağlamda Et, Süt ve Arıcılık Sektörlerinin Geliştirilmesi Sonuç Odaklı Programı, Ajans tarafından oluşturularak bölgesel düzeyde belirtilen politikaların uygulanabilirliğine ve bölgesel kalkınmaya hizmet edecek şekilde tasarlanmıştır.

Et, Süt ve Arıcılık Sektörlerinin Geliştirilmesi Sonuç Odaklı Programının hedef grubu; TRA 1 Düzey 2 Bölgesi'nde et, süt ve arıcılık sektörlerinde faaliyet gösteren ve geçimlik hayvancılık faaliyeti olarak tanımlanan ölçeğin üzerinde kapasiteye sahip olan yetiştiriciler ile et, süt ve arı ürünleri işleyen üreticilerdir. Et, Süt ve Arıcılık Sektörlerinin Geliştirilmesi Sonuç Odaklı Programı; TRA1 Düzey 2 Bölgesi Bölge Planı'nın; "Başta nitelikli ve ayırt edici özellikteki ürünler olmak üzere tarımsal üretimin miktar ve kalitesinin artırılması ve Bölgede üretilen hammaddenin işlenerek katma değerli ürün haline getirilmesi" başlıklı gelişme ekseninin yanı sıra; "Kaliteli, yeterli ve sürekli tarımsal üretim için teknik altyapının iyileştirilmesi", "Bölgeye işleme ve imalat sanayi yatırımlarının çekilmesi" ve "Katma değeri yüksek ürünlerin değerinde pazarlanması" öncelikleri ile doğrudan ilgilidir. Program kapsamında, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığınca "Üretirken, Tüketirken Verimlilik" mottosuyla; Kalkınma Ajansları 2020 ve 2021 teması olarak belirlenmiş olan Kaynak Verimliliği çalışmaları ve Birleşmiş Milletler tarafından 2015 yılında kabul edilmiş olan Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarıyla (özellikle SKA 8, SKA 11 ve SKA 12) uyumlu faaliyetler gerçekleştirilecektir. Bu bağlamda, "İnsana Yakışır İş ve Ekonomik Büyüme", "Sürdürülebilir Şehir ve Yaşam Alanları", "Sorumlu Üretim ve Tüketim" amaçlarına katkı sağlayacak uygulamalar teşvik edilecektir.

Sonuç Odaklı Program kapsamında; üreticilerin teknik kapasitesinin ve niteliğinin artırılması, bölgenin dış ticaret kapasitesinin geliştirilmesi, ticarete alternatif pazar ağlarının ve pazarlama yöntemlerinin geliştirilmesi, sektörde tarımsal hammaddenin üretilmesi, toplanması, taşınması ve işlenmesine yönelik alt yapı ve organizasyon eksikliklerinin giderilmesiyle markalaşma kültürünün geliştirilmesi ve marka ürünler oluşturulması amaçlanmaktadır. Bu amaçlar doğrultusunda SOP kapsamında uygulanmakta olan GÜDÜMLÜ Projelerin takibi amacıyla söz konusu projelerin yürütüldüğü illerde il valileri başkanlığında oluşturulan komisyonlar aracılığıyla ve bu komisyonların üyesi olan paydaşların mali katkıları ve teknik imkânlarıyla, ilgili projelerin uygulanmasına başarıyla devam edilmektedir.

Mali anlamda Ajans koordinasyonunda yürütülecek faaliyetler Ajans bütçesinden karşılanarak, ilgili kurum, kuruluş, işletme ve STK'larla işbirliği içerisinde gerçekleştirilen faaliyetlerde bu paydaşların nakdi ve ayni katkı sunmaları sağlanarak program kapsamında çeşitli destekler sağlanmaktadır. Program kapsamında çevresel etki değerlendirmeleri ilgili kurumlar aracılığıyla ayrıntılı bir şekilde gerçekleştirilecektir. Özellikle güdümlü projeler çerçevesinde çevresel herhangi bir olumsuz durumun ortaya çıkmaması, faaliyetler sonucunda oluşabilecek atık miktarının minimize edilmesi ve bu atıkların geri dönüşümüne yönelik tedbirler hassasiyetle uygulanmaktadır. Ayrıca bu kapsamda çevresel değerlere zarar verme ihtimali bulunan bütün faaliyet bileşenlerinden kaçınılarak program yürütülmektedir.

Sonuç Odaklı Program aracılığıyla; Bölgede toplanan ve süt işleme piyasasına arz edilen çiğ sütün; yağ, protein ve pH değerleri bakımından ulusal ve uluslararası standartlara uygunluğunun sağlanması, Bölgede üretilen et, süt ve arı ürünlerinin hijyen ve sanitasyon değerleri, kalıcı olarak piyasa standartlarına kavuşması, Bölgedeki et ve süt odaklı hayvan yetiştiricilerinin birçok konudaki farkındalık düzeyi ve bilgisinin artması, çıkarılan et ve süt odaklı hayvan yetiştiricilerinin, karkas et ve çiğ süt piyasasında pazarlık yapma gücü büyük ölçüde artırılması, Bölgedeki et, süt ve arı ürünleri üretiminde kayıt dışılığın en aza indirgenmesi, refah düzeyi artan kırsaldaki nüfusun kırsaldan kent merkezine ve/veya diğer şehirlere göç etmesinin engellenmesi hedeflenmektedir. Belirtilen hedefler ulaşılması ile bölgenin kalkınma sürecine önemli bir katkı sağlanacaktır.

3.2.2.2 Kapsam Takibi

Bileşen Adı	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı	Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni	Rapor Dönemi İlerlemeler	Gelecek Dönem İlerlemeler
Araştırma, Analiz ve Raporlama							
Kuzeydoğu Anadolu Bölgesinde Kırsal Kalkınma Mevcut Durum Raporu	-	-	X	-	-	-	* Erzincan Yatırım Destek Ofisi tarafından hazırlık çalışmaları sürdürülen raporun 2023 yılı Eylül ayı sonu itibarı ile tamamlanması planlanmaktadır.
İşbirliği ve Koordinasyon							
Morkaraman koyunundan elde edilen ürünlere ait tanıtıcı materyal oluşturulması	-	-	-	X	* Programa ait bütçe 6 Şubat 2023 tarihinde yaşanan deprem felaketi sonrası hazırlanan Bölgesel Kalkınma Odaklı Toparlanma Acil Eylem Programı (BOTAP)'na aktarılmıştır.	-	-

Kapasite Geliştirme							
-	-	-	-	-	-	-	-
Tanıtım ve Yatırım Destek							
Yöresel Ürün Tanıtım Etkinlikleri	-	-	X	-	-	* Erzurum ilinin yöresel değerlerini “Değerlerin Daveti” isimli bir programda tanıtmak üzere Erzurum’u ziyaret eden program yapım ve çekim ekibine eşlik edilmiş, bu kapsamda koordinasyon ve organizasyon iş/işlemleri yürütülmüştür. * Ulusal bir TV kanalında yayınlanan “Büyük Sofra” adlı programın çekim faaliyetlerinin takip ve koordinasyonu yapılmıştır. * Erzincan’da coğrafi işaret başvurusu yapabilecek olan sivil toplum kuruluşları ve mahalli idareler ziyaret edilerek ilin yöresel ürünlerine coğrafi işaret alınması yönünde farkındalık çalışmaları yürütülmüştür.	* Ajansımızın da üyesi olduğu “İl Tanıtım ve Geliştirme Kurulu”nun diğer üyeleri ile işbirliği içerisinde gerçekleştirilmesi planlanan birden fazla tanıtım etkinliğinin hazırlıklarına devam edilmektedir.
Et, Süt ve Arıcılık Sektörlerinde Katma Değerli Ürün İmalatı Gerçekleştiren İşletmelere/Kooperatif lere Yönelik Sektör Ziyaretleri	-	-	X	-	-	-	* Söz konusu faaliyet kapsamında ilgili paydaşlarla koordinasyon sağlanmış olup 2023 yılının ikinci yarısında sektör ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Yatırımcılara Yönelik Ziyaretler ve Ağırlama Faaliyetleri	-	-	X	-	-	* Söz konusu faaliyet Yatırım Destek Ofislerinin rutin faaliyetleri arasında yer almakta olup bu faaliyet kapsamında yatırımcılara gerekli bilgilendirme ve yönlendirmeler sağlanmaktadır.	-
Arıcılık tanıtım ve markalaşma çalışmaları	-	-	X	-	-	* Erzurum ilinde arıcılık faaliyetlerine ilişkin tanıtım ve markalaşma çalışmaları yürütmek üzere Erzurum İl Tarım ve Orman Müdürlüğü ziyaret edilmiş, bu kapsamda faaliyet planı oluşturulmuştur.	* Erzurum İl Tarım ve Orman Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde faaliyetin projelendirilerek Teknik Destek Programı kapsamında gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.
Ajans Destekleri							
Teknik Destek Programı	-	-	X	-	-	* 2023 Yılı Teknik Destek Programı 12 Haziran 2023 tarihinde ilan edilmiş olup toplam bütçesi 2.000.000 TL'dir. Programa son başvuru tarihi 30 Haziran 2023 olan 3. Dönem (Mayıs - Haziran)'de toplam 16 başvuru yapılmıştır. Başvuruların inceleme / değerlendirme aşamaları halen devam etmektedir.	* 2023 Yılı Teknik Destek Programı yıl sonuna kadar açık olup bu kapsamda yapılan başvurular alınmaya ve dönemler halinde değerlendirilmeye devam edilecektir.

Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı	-	-	X	-	-	* Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı kapsamında paydaşlara program ve başvuru süreçleri hakkında bilgilendirme yapılmıştır. Paydaşlar tarafından sunulan projeler içerik ve program usul ve esasları dikkate alınarak değerlendirilmiştir. * 2023 yılında paydaşlar tarafından sunulan 39 projeden 12 tanesi Bakanlığın ilgili birimlerine iletilmiş; bunlardan 7'si desteklenmeye hak kazanmıştır. 7 projeden 1 tanesi ESASSOP kapsamındadır.	-
Diğer Proje ve Faaliyetler							
-	-	-	-	-	-	-	-
İzleme ve Değerlendirme							
Teknik Destek Programı	-	-	X	-	-	* Teknik Destek Programı kapsamında izleme faaliyetleri dijital ortamda ve saha ziyaretleri şeklinde gerçekleştirilmektedir. 2022 yılı Teknik Destek Programı kapsamında devam eden 14 projenin uygulama süreci tamamlanarak nihai raporları onaylanmıştır. Nihai raporu onaylanan 14 projenin 2'si ESASSOP kapsamındadır. 2022 yılı projeleri içerisinde ESASSOP kapsamında olan 2 proje için 2023 yılında KDV dahil 153.990,00 TL destek sağlanmıştır.	* Teknik Destek Programı kapsamında izleme faaliyetlerine yeni dönemlerde başarılı bulunan projeler için devam edilecektir.

Sektörel Rekabet Gücünün Geliştirilmesi Altyapı Programı	-	-	X	-	-	* Sektörel Rekabet Gücünün Geliştirilmesi Altyapı Programı kapsamında uygulama süreci devam eden 1 proje için 1 izleme ziyareti gerçekleştirilmiştir ve 1 nihai rapor onaylanmıştır. Projeye toplamda 63.995,46 TL ödeme yapılmıştır.	* Gelecek dönemde projelerin uygulama süreçlerine devam edilecektir. Bu kapsamda düzenli izleme ziyaretleri yapılacaktır.
Sektörel Rekabet Gücünün Geliştirilmesi Altyapı Programı-2	-	-	X	-	-	* Sektörel Rekabet Gücünün Geliştirilmesi Altyapı Programı-2 kapsamında desteklenen 2 projeye toplamda 3 izleme ziyareti gerçekleştirilmiş ve 1 zeyilname onaylanmıştır.	* Gelecek dönemde projelerin uygulama süreçlerine devam edilecektir. Bu kapsamda düzenli izleme ziyaretleri yapılacaktır.
Rekabetçi Sektörlerin Geliştirilmesi Finansman Desteği Programı	-	-	X	-	-	* Rekabetçi Sektörlerin Geliştirilmesi Finansman Desteği Programı kapsamında desteklenen 1 projeye 1 izleme ziyareti gerçekleştirilmiştir. Projeye 2023 yılı kâr payı ve BSMV olarak 98.067,44 TL ödeme yapılmıştır.	* Gelecek dönemde projelerin uygulama süreçlerine devam edilecektir. Bu kapsamda düzenli izleme ziyaretleri yapılacaktır.
Rekabetçi Sektörlerin Geliştirilmesi Finansman Desteği Programı-2	-	-	-	-	-	-	-
Sektörel Yenilikçilik ve İstihdam Finansman Desteği Programı	-	-	X	-	-	* Sektörel Yenilikçilik ve İstihdam Finansman Desteği Programı kapsamında desteklenen 1 projeye 1 izleme ziyareti gerçekleştirilmiş ve 1 nihai rapor onaylanmıştır. 2023 yılı kâr payı ve BSMV olarak 278.877,08 TL ödeme yapılmıştır.	* Gelecek dönemde projelerin uygulama süreçlerine devam edilecektir. Bu kapsamda düzenli izleme ziyaretleri yapılacaktır.

Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı	-	-	x	-	-	* Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı kapsamında desteklenen 3 projeye toplamda 2 izleme ziyareti gerçekleştirilmiş, 1 zeyilname kabul edilmiş ve 2 nihai rapor onaylanmıştır. 2.170.000 TL ön ödeme ve 2.262.068,43 TL nihai ödeme olmak üzere toplam 4.432.068,43 TL ödeme yapılmıştır.	* Gelecek dönemde projelerin uygulama süreçlerine devam edilecektir. Bu kapsamda düzenli izleme ziyaretleri yapılacaktır.
--------------------------------------	---	---	---	---	---	---	--

3.2.2.3 Sonuç ve Çıktı Göstergeleri

3.2.2.3.1 Sonuç Göstergeleri

Gösterge Adı	Birim	Başlangıç Değeri	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	İlgili Özel Amaç(lar) #	Planlanan Tamamlanma Dönemi
Sektörde Eğitim Verilen Kişi Sayısı	Kişi	0	200	200	1	30.6.2024
Bölgede Üretilen Kaba Yem Miktarındaki Artış	Oran	NA	%10	0	2	30.6.2023
İlgili Sektörlerde Alınan Standardizasyon Belgesi Sayısı	Adet	0	6	9	2	30.06.2021 31.12.2023
Soğuk Zincir Sistemine Katılan Üretici Sayısı	Kişi	275	1.000	1.041	3	30.06.2021 31.12.2023
Bölgedeki Süt İşleme Tesislerinde Kullanılan Toplam Kapasite	Ton	15.000	20.000	19.927	3	30.06.2021 31.12.2023
İlgili Sektörlerde Modernize Edilen/Kapasitesi Arttırılan İşletme Sayısı	Adet	0	10	8	3	30.06.2021 31.12.2023
İlgili Sektörlerde Üretilen Yeni Ürün Çeşidi Sayısı	Adet	0	6	2	2	30.06.2021 31.12.2023
İlgili Sektörlerde İstihdam Edilen Kişi Sayısındaki Artış	Oran	0	%20	315	1	30.06.2021 31.12.2023
Program Kapsamında Desteklenen Firmaların Cirolarındaki Ortalama Artış	Oran	-	%15	92,5	3	30.06.2021 31.12.2023

3.2.2.3.2 Çıktı Göstergeleri

Çıktı Göstergesi	Bileşen Kodu	Birim	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	Planlanan Tamamlanma Dönemi
Rapor	1	Adet	2	1	31.12.2021
Gerçekleştirilen İyi Uygulama Ziyareti Sayısı	2	Adet	1	1	31.12.2023
Yatırımcı Ziyareti/Ağırlama Faaliyeti Sayısı	4	Adet	6	4	31.12.2023
Yöresel Ürün Tanıtım Etkinliği Sayısı	5	Adet	3	3	31.12.2023
Düzenlenen Eğitim Sayısı	3	Adet	12	7	31.6.2024
Eğitime Katılan Kişi Sayısı	6	Adet	200	150	31.6.2024
Teknik Destek Sağlanan Kurum/Firma Sayısı	8	Adet	15	7	31.06.2024
Finansman Desteği Sağlanan Proje Sayısı	8	Adet	15	2	31.06.2024

3.2.2.4 Eşik Noktaları

#	Eşik Noktasının Adı	İlgili Bileşen Kodu	Gerçekleşme Zamanı (Ay veya Dönem)	
			Planlanan	Gerçekleşen
1	3 Firmaya Yönetim Danışmanlığı Desteği Sağlanması	3,8	Bölgede et, süt ve arıcılık sektörlerinde faaliyet gösteren toplamda en az üç firmaya yönetim danışmanlığı kapsamında destek sağlanarak ilgili firmaların bölgede sektörlere örnek teşkil edecek uygulamaları hayata geçirmesi ve bu uygulamaların çarpan etkilerinin oluşturulmasına katkı sağlaması, SOP'un başarısı için bir eşik noktası olarak değerlendirilmektedir.	2023 yılının ilk altı ayında söz konusu eşik noktası kapsamında faaliyet gerçekleştirilmemiştir.
2	SOP Paydaşları Tarafından Sunulan 5 Adet Altyapı Projesinin Sözleşmesinin İmzalanması	9,1	2020 yılında duyurulan Sektörel Rekabet Gücünün Geliştirilmesi Altyapı Programı kapsamında SOP'la ilgili alanlarda sunulmuş olan 5 adet başarılı projenin uygulama sürecinin başlatılması SOP'un amaçlarına ulaşması açısından önemlidir.	Sektörel Rekabet Gücünün Geliştirilmesi Altyapı Programı-1 kapsamında 6, Sektörel Rekabet Gücünün Geliştirilmesi Altyapı Programı-2 kapsamında ise 2 projenin sözleşmesi imzalanmıştır.
3	SOP paydaşları tarafından sunulan 10 Adet Finansman Desteği Projesinin Sözleşmesinin İmzalanması	11	SOP kapsamında ilgili firmalara ve kâr amacı gütmeyen kurum/kuruluşlara yönelik uygulanması planlanan teklif çağrısı kapsamında en az 15 adet paydaşa mali destek sağlanarak projelerin başarıyla sonuçlandırılması önemli bir eşik noktasıdır.	SOP kapsamında ilgili firmalara ve kâr amacı gütmeyen kurum/kuruluşlara yönelik uygulanması planlanan teklif çağrısı kapsamında 9 adet projeye destek sağlanmıştır.

3.2.2.5 Değerlendirme

Bölüm	Değerlendirmeler (Eksik Gerçekleşmeler, Sorunlar)
Sonuç Göstergeleri	2023 yılı ilk altı ayında SOP kapsamından hedeflenen sonuçlar kapsamında planlanan faaliyetler kısmen gerçekleştirilmiştir. Bununla beraber çalışmaları süren faaliyetler de mevcuttur. Faaliyetlerin tamamlanmasını takiben ilgili hedeflere ulaşılacağı değerlendirilmektedir.
Çıktı Göstergeleri	Belirtilen çıktı göstergeleri kapsamında fizibilite ve ilgili sektörlerde danışmanlık sağlanan firma göstergelerinde planlanan değere ulaşılmıştır. Devam etmekte olan çalışmaların tamamlanması ile belirtilen tüm hedeflere ulaşılması öngörülmektedir.
İş Takvimi	Faaliyetler için planlanan sürelerle genel olarak uyulmuştur.
Eşik Noktaları	Belirtilen eşik noktalarına ulaşılması noktasında 2023 yılı ilk altı ayında önemli ilerlemeler sağlanmıştır.
Harcama Takvimi	Harcama takviminde yapılması planlanan ödemeler, Ajans yönetmeliği ve ilgili diğer hükümlere uygun olarak gerçekleştirilmiştir. Bununla beraber belirlenen ödeme planında yapılan revizyonlar da Bakanlığa bildirilmiştir.

3.2.2.6 İyileştirme Önerileri

#	Çıkarılan Ders	Önerilen İyileştirme	İlgili SOP Yönetim Alanı
1	Kurumlar arası işbirliği ve koordinasyon süreçleri, planlanan faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde önemli bir role sahiptir.	İletişim süreçlerinde teknolojik ekipmanların ve yöntemlerin etkin kullanımı ile süreçlerin katılımcı ve kapsayıcı modellerle ifa edilmesinin olumlu katkı sağlayabileceği değerlendirilmektedir.	İletişim, İşbirliği
2	Döviz kurlarındaki hareketlilik projelerin uygulama süreçlerinde bütçesel sorunlara neden olabilmektedir.	Yararlanıcılar tarafından gerçekçi bütçe tahminleri yapılması, uygulama sürecinde faaliyet planına uyulması ve satın alma faaliyetlerinin gecikmeden ifa edilmesi, proje kurgusunda risk yönetimine daha fazla ağırlık verilmesi gibi tedbirlerin söz konusu riski minimize edebileceği değerlendirilmektedir.	Risk

3.2.3 TABİİ KAYNAKLARIN DEĞERLENDİRİLMESİ SONUÇ ODAKLI PROGRAMI (TAKSOP)

3.2.3.1 Genel Bilgiler

SOP Adı	Tabii Kaynakların Değerlendirilmesi Sonuç Odaklı Programı (TAKSOP)
Referans No	TRA1/21/SOP/000003
Genel Amaç	TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nde bulunan tabii kaynakların etkin kullanımının sağlanması, katma değeri yüksek ürünlerin üretilmesinin teşvik edilmesi, bölgenin yatırım ortamının iyileştirilmesi ve sektördeki firmaların ulusal/uluslararası düzeyde rekabet gücünün artırılması.
Özel Amaç	1)TRA1 Bölgesi'ndeki yatırım potansiyeli olan tabii kaynakların (doğaltaş, karbondioksit gazı, krom, mermer, güneş enerjisi, biokütle, jeotermal vb.) ekonomiye kazandırılması, 2)Tabii kaynaklarla ilgili AR-GE, yenilikçilik ve teknoloji kullanım seviyesinin yükseltilmesi, 3)Tabii kaynaklar sektöründe istihdamın, insan kaynağı altyapısının, teknik bilgi ve becerinin ve üretim kapasitesinin geliştirilmesi, 4)Tabii kaynaklar sektörüne bölge içinden ve bölge dışından yeni yatırımcıların kazandırılması.
Süre (ay)	36 ay
Bütçe (TL)	Toplam=27.970.000 Ajans=20.470.000 Eş Finansman=7.500.000,00

SOP Özeti

Doğal kaynaklar, doğada kendiliğinden oluşan veya bulunan maddelerdir. Bu maddeler insanlığın ihtiyaçlarını karşılamada direkt veya dolaylı olarak kullanılabilir. Bu durum doğal kaynaklara duyulan gereksinimi artırmaktadır. Bölgesel gelişmişlik ve ekonomi açısından da doğal kaynakların kullanımı önem arz etmekte olduğundan TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nin doğal kaynaklar açısından değerlendirilmesi çok önemlidir. Konu hakkında TRA1 Düzey 2 Bölge Planı'nda ifade edildiği üzere Bölge, Kuzey Anadolu ve Doğu Anadolu fay hatlarının kesişim noktasında yer aldığı için Erzincan, Çat (Erzurum), Hınıs (Erzurum) ve Karaçoban (Erzurum) 1. derece deprem kuşağında kalmaktadır. Bu özelliği nedeniyle doğal maden suyu ve jeotermal kaynaklar bakımından zengindir. Bu zenginliğin termal turizmin dışında sanayi gazları sektöründe kullanılması ekonomik olarak önem arz etmektedir. Bu sebeple Tabii Kaynakların Değerlendirilmesi Sonuç Odaklı Programı Ajans tarafından oluşturulmuştur. Tabii kaynaklar bölgenin lokomotif sektörü olabilecek potansiyele sahiptir. TAK SOP çerçevesinde analiz çalışmaları yapılması, mesleki eğitimler düzenlenmesi, mali ve teknik destek sağlanması, iyi uygulamaların yerinde görülmesi amacıyla çalışma ziyaretleri gerçekleştirilmesi, sektörel fuarlara katılım sağlanması ve yönetim danışmanlığı hizmeti sunulması planlanmıştır. Tabii Kaynakların Değerlendirilmesi Sonuç Odaklı Programı kurgulanırken faaliyetlerin kurumsal, mali ve çevresel sürdürülebilirliğinin sağlanması amaçlanmaktadır. Kurumsal sürdürülebilirlik açısından tabii kaynaklar ile ilgili olabilecek tüm kesimlerin temsilcileri SOP Yönlendirme Komitesine dâhil edilerek sahiplenme sağlanacak ve faaliyetler işbirliği içerisinde sürdürülecektir.

TRA1 Düzey 2 Bölgesi illeri (Erzurum, Erzincan, Bayburt) son yıllarda bölgede yer alan tabii kaynaklarını çıkarmaya, işlemeye ve katma değerli bir hale getirerek pazarlamaya yönelik asgari altyapısını oluşturmuş ve bu sektörlerde öne çıkmaya başlamıştır. Mali anlamda Ajans koordinasyonunda yürütülecek faaliyetler Ajans bütçesinden karşılanacak, ilgili kurum, kuruluş, işletme ve STK'larla işbirliği içerisinde gerçekleştirilen faaliyetlerde bu paydaşların nakdi ve ayni katkı sunmaları sağlanacaktır. Ajans, SOP'un sürdürülebilirliği açısından ilave bütçe ihtiyacı hâsıl olması halinde gerekli tahsisleri yapacaktır. Mali, kurumsal ve çevresel anlamda sürdürülebilirlik açısından özellikle kaynak verimliliği perspektifi dikkate alınacaktır. Sektörde aktif olan tüm paydaşlar ile azami derecede iletişim ve koordinasyon içerisinde hareket edilecektir. SOP kapsamında yürütülecek olan mali ve teknik destek programları vasıtasıyla ilgili alanda kapasite geliştirilmesine katkı sağlanacaktır. Ayrıca sağlanacak olan yönetim danışmanlığı hizmetleri ile sektör paydaşlarının kurumsal kapasitesi ve hizmet kalitesi geliştirilecektir. Tüm faaliyetler süresince çevresel sürdürülebilirlik göz önünde bulundurulacak, sektörün toplum ve çevre üzerindeki olası olumsuz etkileri en aza indirilerek yerel ekonomiye, doğal kaynakların korunmasına, bölge halkının yaşam kalitesinin artmasına katkı sağlanacaktır.

Tabii kaynakların çıkarılacağı ve işleneceği alanların önemli bir kısmı ilçe sınırlarında ve/veya kırsal alanlarda kalmaktadır. Tabii Kaynakların Değerlendirilmesi Sonuç Odaklı Programı çerçevesinde doğrudan veya dolaylı olarak bu alanlarda yapılacak yeni yatırımların yol açacağı istihdam ve katma değer artışı o bölgedeki sosyo-ekonomik kalkınmanın da ivmelenmesine neden olacaktır. Ajansımızca kurgulanan Tabii Kaynakların Değerlendirilmesi Sonuç Odaklı Programının başarılı bir şekilde uygulanması durumunda sermaye yetersizliği, bilgi/beceri eksikliği, teknik/kurumsal yetersizlik gibi nedenlerle sektöre yatırım yapamayan potansiyel girişimcilerin cesareti artacak, bölgemizde doğal kaynakların araştırılması, çıkarılması ve işlenmesi/pazarlanması alanlarında yeni girişimler ortaya çıkacaktır.

3.2.3.2 Kapsam Takibi

Bileşen Adı	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı	Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni	Rapor Dönemi İlerlemeler	Gelecek Dönem İlerlemeler
Araştırma, Analiz ve Raporlama							
Kuzeydoğu Anadolu Bölgesindeki Doğal Taşlara İlişkin Araştırma Raporu	-	-	X	-	-	-	* Erzincan Yatırım Destek Ofisi tarafından “Erzincan'ın Doğal Taşları (Ocakçılık, Üretim ve Pazarlama)” ismiyle hazırlık çalışmaları sürdürülen raporun 2023 yılı Kasım ayı sonu itibarı ile tamamlanması planlanmaktadır.
İşbirliği ve Koordinasyon							
-	-	-	-	-	-	-	-
Kapasite Geliştirme							
-	-	-	-	-	-	-	-
Tanıtım ve Yatırım Destek							
TAKSOP Tanıtım Çalışmaları	-	-	-	X	* Bu kapsamda bir faaliyet icra edilmemiştir.	-	-

Ajans Destekleri							
Teknik Destek Programı	-	-	X	-	-	* 2023 Yılı Teknik Destek Programı 12 Haziran 2023 tarihinde ilan edilmiş olup toplam bütçesi 2.000.000 TL'dir. Programa son başvuru tarihi 30 Haziran 2023 olan 3. Dönem (Mayıs - Haziran)'de toplam 16 başvuru yapılmıştır. Başvuruların inceleme / değerlendirme aşamaları halen devam etmektedir. * Bayburt Madencilik Ve Doğal Taş Üretim Sanayi Ve Ticaret A.Ş.'ye hukuki iş ve işlemler konusunda yönetim danışmanlığı hizmeti verilmesine devam edilmiştir.	* 2023 Yılı Teknik Destek Programı yıl sonuna kadar açık olup bu kapsamda yapılan başvurular alınmaya ve dönemler halinde değerlendirilmeye devam edilecektir.
Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı	-	-	X	-	-	* Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı kapsamında paydaşlara program ve başvuru süreçleri hakkında bilgilendirme yapılmıştır. Paydaşlar tarafından sunulan projeler içerik ve program usul ve esasları dikkate alınarak değerlendirilmiştir. * 2023 yılında paydaşlar tarafından sunulan 39 projeden 12 tanesi Bakanlığın ilgili birimlerine iletilmiş; bunlardan 7'si desteklenmeye hak kazanmıştır. 7 projeden 1 tanesi TAKSOP kapsamındadır.	-

Diğer Proje ve Faaliyetler							
-	-	-	-	-	-	-	-
İzleme ve Değerlendirme							
Teknik Destek Programı	-	-	X	-	-	-	* Teknik Destek Programı kapsamında izleme faaliyetlerine yeni dönemlerde başarılı bulunan projeler için devam edilecektir.
Fizibilite Desteği Programı	-	-	X	-	-	* 2022 Fizibilite Desteği Programı kapsamında desteklenen 1 projeye 1 izleme ziyareti gerçekleştirilmiş ve 1 zeyilname onaylanmıştır.	* Gelecek dönemde projelerin uygulama süreçlerine devam edilecektir. Bu kapsamda düzenli izleme ziyaretleri yapılacaktır.
Rekabetçi Sektörlerin Geliştirilmesi Finansman Desteği Programı-2	-	-	X	-	-	* Rekabetçi Sektörlerin Geliştirilmesi Finansman Desteği Programı-2 kapsamında desteklenen 3 projeye toplamda 3 izleme ziyareti gerçekleştirilmiştir. Projelerin 2023 yılı kâr payı ve BSMV olarak 408.942,72 TL ödeme yapılmıştır.	* Gelecek dönemde projelerin uygulama süreçlerine devam edilecektir. Bu kapsamda düzenli izleme ziyaretleri yapılacaktır.

Sektörel Yenilikçilik ve İstihdam Finansman Desteği Programı	-	-	X	-	-	* Sektörel Yenilikçilik ve İstihdam Finansman Desteği Programı kapsamında desteklenen 3 projeye 5 izleme ziyareti gerçekleştirilmiştir. 1 zeyilname, 1 bildirim mektubu ve 2 nihai rapor onaylanmıştır. 2023 yılı kâr payı ve BSMV olarak 575.436,46 TL ödeme yapılmıştır.	* Gelecek dönemde projelerin uygulama süreçlerine devam edilecektir. Bu kapsamda düzenli izleme ziyaretleri yapılacaktır.
Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı	-	-	X	-	-	* Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı kapsamında desteklenen 2 projeye 2 izleme ziyareti gerçekleştirilmiş ve 1 ara onaylanmıştır. 970.000,00 TL ön ödeme ve 840.129,98 TL ara ödeme olmak üzere 1.810.129,98 TL ödeme yapılmıştır.	* Gelecek dönemde projelerin uygulama süreçlerine devam edilecektir. Bu kapsamda düzenli izleme ziyaretleri yapılacaktır.

3.2.3.3 Sonuç ve Çıktı Göstergeleri

3.2.2.3.1 Sonuç Göstergeleri

Gösterge Adı	Birim	Başlangıç Değeri	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	İlgili Özel Amaç(lar) #	Planlanan Tamamlanma Dönemi
Sektörde Üretilen Yeni Ürün Çeşidi	Adet	0	10	5	1	01.01.2021 31.12.2023
Sektörde Yeni Faaliyete Geçen İşletme Sayısı	Adet	0	5	4	4	01.01.2021 31.12.2023
Sektörde İstihdam Edilen Kişi Sayısındaki Artış	Kişi	0	120	134	3,4	01.01.2021 31.12.2023
Sektör İhracatındaki Artış Oranı	Yüzde	0	20	82	1,2,3	01.01.2021 31.12.2023

3.2.2.3.2 Çıktı Göstergeleri

Çıktı Göstergesi	Bileşen Kodu	Birim	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	Planlanan Tamamlanma Dönemi
Araştırma Raporu	1	Adet	1	0	01.01.2021 31.12.2021
Teknik Destek Sağlanan Proje Sayısı	2	Adet	15	1	01.01.2021 30.06.2024
Finansman desteği sağlanan proje sayısı	3	Adet	15	1	01.01.2021 31.12.2023

3.2.3.4 Eşik Noktaları

#	Eşik Noktasının Adı	İlgili Bileşen Kodu	Gerçekleşme Zamanı (Ay veya Dönem)	
			Planlanan	Gerçekleşen
1	Sektörde Faaliyet Gösteren En Az 3 Firmaya Teknik Destek Programı Kapsamında Yönetim Danışmanlığı Sağlanması	4	Bölgede tabii kaynaklar sektörlerinde faaliyet gösteren toplamda en az üç firmaya yönetim danışmanlığı kapsamında destek sağlanarak ilgili firmaların örnek teşkil edecek uygulamaları hayata geçirmesi ve bu uygulamaların çarpan etkilerinin oluşturulmasına katkı sağlaması, SOP'un başarısı için bir eşik noktası olarak değerlendirilmektedir.	2023 yılının ilk altı ayında söz konusu eşik noktası kapsamında faaliyet gerçekleştirilmemiştir. Teknik Destek Programı haricinde Bayburt Madencilik Ve Doğal Taş Üretim Sanayi Ve Ticaret A.Ş.'ye hukuki iş ve işlemler konusunda yönetim danışmanlığı hizmeti verilmesine ise devam edilmiştir.
2	SOP Paydaşları Tarafından Sunulan 5 Adet Altyapı Projesinin Sözleşmesinin İmzalanması	5,6	2020 yılında ilan edilen Sektörel Rekabet Gücünün Geliştirilmesi Altyapı Programı kapsamında SOP'la ilgili alanlarda sunulmuş olan 5 adet başarılı projenin uygulama sürecinin başlatılması SOP'un amaçlarına ulaşması açısından önemlidir.	Sektörel Rekabet Gücünün Geliştirilmesi Altyapı Programı-1 ve 2 kapsamında SOP la ilgili alanlarda sunulmuş olan 7 adet başarılı proje ile sözleşme imzalanmıştır.
3	SOP Paydaşları Tarafından Sunulan 10 Adet Finansman Desteği Projesinin Sözleşmesinin İmzalanması	7	SOP kapsamında ilgili firmalara ve kâr amacı gütmeyen kurum/kuruluşlara yönelik uygulanması planlanan teklif çağrısı kapsamında en az 15 adet paydaşa mali destek sağlanarak projelerin başarıyla sonuçlandırılması önemli bir eşik noktasıdır.	SOP paydaşları tarafından sunulan 9 adet finansman desteği projesi destek almaya hak kazanmıştır.

3.2.3.5 Değerlendirme

Bölüm	Değerlendirmeler (Eksik Gerçekleşmeler, Sorunlar)
Sonuç Göstergeleri	SOP kapsamında belirtilen bazı sonuç göstergelerine 2023 yılı ilk altı ayında ulaşılamamıştır. Planlanan hedeflere ulaşmak için ilgili çalışmalara devam edilmektedir.
Çıktı Göstergeleri	SOP kapsamında belirtilen çıktı göstergelerine 2023 yılı ilk altı ayında ulaşılamamıştır. Planlanan hedeflere ulaşmak için ilgili çalışmalara devam edilmektedir.
İş Takvimi	Faaliyetler için planlanan sürelerle genel olarak uyulmuştur.
Eşik Noktaları	Belirtilen eşik noktaları kapsamında 2023 yılı ilk altı ayında planlanan hedefler birkaç eşik noktasında sağlanmıştır. Birkaç eşik noktasında ise paydaş başvurularının azlığı sebebiyle belirtilen hedeflere bu süreçte ulaşılamamıştır.
Harcama Takvimi	Harcama takviminde yapılması planlanan ödemeler; Ajans yönetmeliği ve ilgili diğer hükümlere uygun olarak gerçekleştirilmiştir. Bununla beraber belirlen ödeme planında yapılan revizyonlar da Bakanlığa bildirilmiştir.

3.2.3.6 İyileştirme Önerileri

#	Çıkarılan Ders	Önerilen İyileştirme	İlgili SOP Yönetim Alanı
1	Kurumlar arası işbirliği ve koordinasyon süreçleri, planlanan faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde önemli bir role sahiptir.	İletişim süreçlerinde teknolojik ekipmanların ve yöntemlerin etkin kullanımı ile süreçlerin katılımcı ve kapsayıcı modellerle ifa edilmesinin olumlu katkı sağlayabileceği değerlendirilmektedir.	İletişim, İşbirliği

3.2.4 YEREL KALKINMA FIRSATLARI

3.2.4.1 Kapsam Takibi

Bileşen Adı	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı	Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni	Rapor Dönemi İlerlemeler	Gelecek Dönem İlerlemeler
Araştırma, Analiz ve Raporlama							
Girdi Çıktı Analiz Raporu	-	-	X	-	-	Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı koordinasyonunda çalışmalar devam etmektedir.	-
TRA1 Düzey 2 Bölge Planı (2024-2028) Hazırlık Çalışmaları	X	-	-	-	-	* TRA1 Düzey 2 Bölge Planı (2024-2028) hazırlık çalışmaları faaliyeti 2022 yılında gerçekleştirilmiş olup çalışmalar kapsamında ihtiyaç duyulan hizmet alımlarına ilişkin ödemeler 2023 yılına sarktığından 2023 Yılı Ara Faaliyet Raporu'nda tekrar yer verilmiştir.	-
Bölge Planı Tasarımı, Basımı ve İlgili Diğer Giderler	-	-	-	X	-	* TRA1 Düzey 2 Bölge Planı (2024-2028) hazırlık çalışmalarının 2022 yılında sona erdirilmesi planlanmış olup 2023 yılında Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının geri bildirimleri de dikkate alınmak suretiyle planın olası eksikliklerinin giderilmesi ve grafik tasarım, basım gibi ihtiyaçların karşılanması için planlanmıştır. Halihazırda Bölge Planı'nın onay süreci tamamlanmadığından bu kapsamda bir faaliyet ifa edilmemiştir.	* Bölge Planı'nın onay süreci tamamlandığında söz konusu faaliyetler de ifa edilecektir.

Gürcistan Ülke Raporu	-	-	X	-	-	* TRA1 Bölgesi'ne yakın konumda bulunan Gürcistan ile ticari ilişkilerin uluslararası ölçekte gelişimini desteklemek, ihracat hacminin artmasına katkı sağlamak ve gerekli yatırım fırsatlarını değerlendirmek amacıyla Gürcistan Ülke Raporu yazım çalışmalarına başlanmış olup söz konusu raporun Ağustos ayı içerisinde tamamlanması planlanmaktadır.	-
İşbirliği ve Koordinasyon							
Sektörel tecrübe paylaşımı ve araştırma ziyaretleri	-	-	X	-	-	* Farklı paydaşlarca düzenlenen ve ilin yatırım ortamını ilgilendiren toplantılara Ajansımızı temsilen katılım ve katkı sağlanmış, bu çerçevede gerçekleştirilen saha ziyaretlerine eşlik edilmiştir. * Erzincan'da yatırımı bulunan ve/veya Erzincan'da yatırım yapmak üzere 2023 yılında yatırım teşvik belgesi almış olan 17 firmaya paydaş ziyareti gerçekleştirilmiştir. * İlçelerde kaymakamlıklar koordinasyonunda yerel paydaşlarla ile görüşmeler yapılmıştır.	-

						* Erzincan OSB Müdürlüğü farklı tarihlerde ziyaret edilerek, OSB’de faaliyet gösteren firmaların mevcut durumlarına ve sorunlarına ilişkin değerlendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir.	
Yatırımcılara yönelik saha ziyaretleri yapılması ve raporlanması	-	-	X	-	-	* Söz konusu faaliyet Yatırım Destek Ofislerinin rutin faaliyetleri arasında yer almakta olup gerçekleştirilen saha ziyaretlerinde, yatırımcılara Ajansımızın destekleri ve diğer teknik konular hakkında gerekli bilgilendirme ve yönlendirmeler yapılmaktadır.	-
Kapasite Geliştirme							
İstihdam Garantili Eğitim Programı	-	-	X	-	-	* İlgili faaliyete yönelik çalışmalar devam etmektedir.	-
Beceri Geliştirme Programı	-	-	-	X	* Programa ait bütçe 6 Şubat 2023 tarihinde yaşanan deprem felaketi sonrası hazırlanan Bölgesel Kalkınma Odaklı Toparlanma Acil Eylem Programı (BOTAP)’na aktarılmıştır.	-	-

Tanıtım ve Yatırım Destek							
Cazibe Merkezlerini Destekleme Programı ile Çalışan ve Üreten Gençler Programının yerelde koordinasyon faaliyetlerinin yürütülmesi	-	-	X	-	-	* ÇÜGP kapsamında Erzurum Büyükşehir Belediyesi tarafından yürütülen “Erzurum Çuval Fabrikası Projesi” ile CMDP kapsamında Çat Belediye Başkanlığı tarafından yürütülen “Çat Tekstil Fabrikası Projesi” ve Erzurum Büyükşehir Belediyesi tarafından yürütülen “Sıfır Atık Çalışmaları ile Kent Ekonomisine ve İstihdama Katkı Sağlama Projesi”nin uygulama süreci tamamlanmış, söz konusu projelerin nihai ödemesine ilişkin iş/işlemler gerçekleştirilmiştir.	* 2023 yılı CMDP kapsamında Erzurum ilinden yapılan başvurular değerlendirilmek üzere Bakanlığa gönderilmiştir. Gönderilen projeler hâlihazırda değerlendirme aşamasındadır.
İlimizdeki mevcut yatırımcıların sorun ve ihtiyaçları konusunda bilgi sahibi olunması, öneriler geliştirilerek yatırımcıların doğru ve zamanında yönlendirilmesi amacıyla düzenli olarak saha ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi ve ziyaretlerin sonuçlarının altışar aylık periyotlarla Genel Sekreterlik ve Valilik makamlarına raporlanması	-	-	X	-	-	* Söz konusu faaliyet Yatırım Destek Ofislerinin rutin faaliyetleri arasında yer almakta olup gerçekleştirilen saha ziyaretlerinde, yatırımcılara Ajansımızın destekleri ve diğer teknik konular hakkında gerekli bilgilendirme ve yönlendirmeler yapılmaktadır. Faaliyetler ilgili mevzuat doğrultusunda altışar aylık periyotlarla Genel Sekreterlik ve Valilik makamlarına raporlanmaktadır.	-

İşletmelerin ve KOBİ'lerin Rekabet Edebilirliği Programı (COSME) Faaliyetleri	-	-	X	-	-	* COSME Avrupa İşletmeler Ağı Projesi kapsamında bölgesel düzeydeki koordinasyon faaliyetleri yürütülmüştür. * Çevrim içi gerçekleştirilen COSME Avrupa İşletmeler Ağı Projesi değerlendirme toplantısına katılım sağlanmıştır. * KOSGEB koordinasyonunda çevrim içi düzenlenen “Yeni Dönem EEN Konsorsiyumları İçin EEN Portal Sisteminin Kullanılması, Hibe Sözleşmeleri Hazırlıkları Eğitimi”ne katılım sağlanmıştır. * “Yeni Dönem EEN Konsorsiyumları İçin EEN Portal Sisteminin Kullanılması, Hibe Sözleşmeleri Hazırlıkları Eğitimi” kapsamında konsorsiyumlar özelinde çevrim içi icra edilen toplantıya katılım sağlanmıştır. * Yeni Dönem EEN Konsorsiyumları ile EİSMEA'dan ülke sorumlusu ve finansal departman uzmanı ile KOSGEB nezdinde icra edilen çevrim içi toplantıya katılım sağlanmıştır.	-
YDO'ya Başvuran Yatırımcıların İzin ve Ruhsat İşlemlerinin Takip ve Koordine Edilmesi	-	-	X	-	-	* YDO'lara başvuran yatırımcıların izin ve ruhsat işlemleri takip ve koordine edilmektedir.	-

Erzincan İŞGEM'e Yapılacak Başvuruların Değerlendirilmesi, İzin ve Ruhsat İşlerinin Takip Edilmesi	-	-	X	-	-	* Söz konusu faaliyetlere devam edilmektedir.	-
Ajansın Destek Programları Kapsamında Gerekli Bilgilendirmelerin Gerçekleştirilmesi	-	-	X	-	-	* Ajans destekleri ve Yatırım Teşvik Sistemi hakkında bilgi almak üzere Ajansı ve Yatırım Destek Ofislerini ziyaret eden veya telefonla arayan kişilere gerekli bilgilendirme ve yönlendirmeler sağlanmıştır. Ayrıca, Ajansın destek programları hakkında bilgi almak üzere yatirimadestek.gov.tr sitesi üzerinden iletilen sorular yanıtlanmıştır.	-
Sektörel Tecrübe Paylaşımı ve Araştırma Ziyaretlerinin Yapılması	-	-	X	-	-	* 05-09.06.2023 tarihleri arasında Erzurum ilinde yöresel el sanatları imalatına yönelik faaliyet gösteren Saltuklu Kadın Kooperatifi üyelerinin iyi uygulama örneklerini yerinde görmesi ve incelemesi amacıyla, Ajansımız desteğiyle Uşak, Isparta ve Simav'da faaliyet gösteren yün yıkama ve iplik fabrikalarına teknik inceleme gezisi düzenlenmiştir.	-
Yatırım Teşvik Sistemine İlişkin Bilgilendirmelerin Gerçekleştirilmesi	-	-	X	-	-	* Erzurum, Erzincan ve Bayburt illerinde yatırım yapmayı planlayan girişimcilere teşvik sistemi hakkında bilgilendirme sağlanmış ve başvuruda bulunmak isteyen kişilere teknik destek sağlanmıştır.	-

Kamu Kurumu, STK ve Özel Sektör Temsilcileri ile Değerlendirme Toplantılarının ve Ziyaretlerin Gerçekleştirilmesi	-	-	X	-	-	* “İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulu”, “İl Tanıtım ve Geliştirme Kurulu” ile “ Sanayi ve Teknoloji İş Birliği Kurulu” , “İl Ekonomi Toplantısı” ve “İl Koordinasyon Kurulu Toplantısı” başta olmak üzere farklı kamu kurum/kuruluşlarının düzenlediği toplantı, çalıştay vb. etkinliklere Ajansı temsilen katılım sağlanmıştır.	-
İlde Ajans Adına Düzenlenecek Olan Toplantı, Tören ve Çalıştay Organizasyonlarının Koordinasyonunun Sağlanması	-	-	X	-	-	* Bu kapsamda ifa edilen faaliyetlerde gerekli koordinasyonlar YDO’lar tarafından yapılmaktadır.	-
Ön Fizibilite Raporları	-	-	X	-	-	* Girişimcilere yatırımları öncesinde rehberlik etmesi için Bayburt ili Silaj Paketleme Tesisi Yatırımı Ön Fizibilite Raporu hazırlama çalışmalarına başlanmış olup söz konusu raporun Ağustos ayı içerisinde tamamlanması planlanmaktadır.	-
Saha Ziyaretleri	-	-	X	-	-	* Bayburt OSB’de ve ildeki Küçük Sanayi Sitelerinde faaliyet gösteren firmaların ihtiyaçlarını tespit etmek ve Ajans destekleri ile fon kaynakları hakkında bilgilendirme sağlamak amacıyla saha ziyaretleri gerçekleştirilerek yatırımcılarla görüşme sağlanmıştır.	-

Danışmanlık Faaliyetleri	-	-	X	-	-	* Kurumsal Dönüşüm ve Sürdürülebilirlik Destek Programı çerçevesinde Bayburt Doğal Taş A.Ş.'ye danışmanlık hizmeti verilmeye devam edilmiş olup firmanın yönetim kurulu toplantılarına katılım sağlanmıştır.	-
Coğrafi işaret tescili almış ürünlere yönelik web portalının tanıtımı ve yöresel ürünlerin kaydının desteklenmesi	-	-	X	-	-	* Yatırım Destek Ofisleri tarafından gerçekleştirilen ziyaretlerde ilgililere coğrafi işaretli ürünlerin görselleştirilmesi ve tanıtılması amacıyla oluşturulan anadoludukiler.org sitesinin tanıtımı yapılmaktadır. Ayrıca sitede yer alan ürünlerin hikayeleştirilmesi ve tanıtılması için ilgililere gerekli teknik destek sağlanmaktadır.	-
Spor tesislerine yönelik odak grup toplantısı düzenlenmesi ve tanıtım materyalleri hazırlanması	-	-	-	X	Bu kapsamda herhangi bir faaliyet icra edilmemiştir.	-	-

Tanıtım faaliyetleri	-	-	X	-	-	* Erzurum ilinin yöresel değerlerini “Değerlerin Daveti” isimli bir programda tanıtmak üzere Erzurum’u ziyaret eden program yapım ve çekim ekibine eşlik edilmiş, bu kapsamda koordinasyon ve organizasyon iş/işlemleri yürütülmüştür. * Ulusal bir TV kanalında yayınlanan “Büyük Sofra” adlı programın çekim faaliyetlerinin takip ve koordinasyonu yapılmıştır. * Erzurum’un kış turizm potansiyelini tanıtmak amacıyla Rusya’dan gelen sosyal medya fenomenlerinin faaliyetlerinin takip ve koordinasyonu yapılmıştır.	* Ajansımızın da üyesi olduğu “İl Tanıtım ve Geliştirme Kurulu”nun diğer üyeleri ile iş birliği içerisinde, gerçekleştirilmesi planlanan birden fazla tanıtım etkinliğinin hazırlıklarına devam edilmektedir.
Yöresel ürünler içerikli dijital dergi yayımlanması ve kısa tematik videolar çekilmesi	-	-	-	X	* Programa ait bütçe 6 Şubat 2023 tarihinde yaşanan deprem felaketi sonrası hazırlanan Bölgesel Kalkınma Odaklı Toparlanma Acil Eylem Programı (BOTAP)’na aktarılmıştır.	-	* Erzurum ilindeki yöresel ürünlere ilişkin kısa tematik videoların çekilmesi için Erzurum İl Tarım ve Orman Müdürlüğünden yetkililer ziyaret edilerek tanıtımı yapılacak olan ürünler belirlenmiştir. Erzurum İl Tarım ve Orman Müdürlüğü ile iş birliği içerisinde faaliyetin projelendirilerek Teknik Destek Programı kapsamında gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Ajans Destekleri							
Teknik Destek Programı	-	-	X	-	-	* 2023 Yılı Teknik Destek Programı 12 Haziran 2023 tarihinde ilan edilmiş olup toplam bütçesi 2.000.000 TL'dir. Programa son başvuru tarihi 30 Haziran 2023 olan 3. Dönem (Mayıs - Haziran)'de toplam 16 başvuru yapılmıştır. Başvuruların inceleme / değerlendirme aşamaları halen devam etmektedir.	* 2023 Yılı Teknik Destek Programı yıl sonuna kadar açık olup bu kapsamda yapılan başvurular alınmaya ve dönemler halinde değerlendirilmeye devam edilecektir.
Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı	-	-	X	-	-	* Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı kapsamında paydaşlara program ve başvuru süreçleri hakkında bilgilendirme yapılmıştır. Paydaşlar tarafından sunulan projeler içerik ve program usul ve esasları dikkate alınarak değerlendirilmiştir. * 2023 yılında paydaşlar tarafından sunulan 39 projeden 12 tanesi Bakanlığın ilgili birimlerine iletilmiş; bunlardan 7'si desteklenmeye hak kazanmıştır. 7 projeden 2 tanesi YKF kapsamındadır.	-
Cazibe Merkezlerini Destekleme Programı Hizmetleri	-	-	X	-	-	* Cazibe Merkezlerini Destekleme Programı kapsamında değerlendirilmek üzere Ajansa sunulan başvurulara ilişkin Proje Bilgi Formları incelenerek iyileştirme çalışmaları yürütülmüştür. Bununla birlikte projelere ilişkin Ajans Uygun Görüş Formları hazırlanarak gelen başvurular resmi yazı ile Bakanlığa iletilmiştir.	* Söz konusu başvurular Bakanlıkça değerlendirme aşamasındadır.

Avrupa Birliği ve Diğer Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Mali Destekleri (COSME)	-	-	X	-	-	* COSME Avrupa İşletmeler Ağı Projesinin bölgesel düzeydeki koordinasyon faaliyetleri yürütülmüştür.	-
Bölgesel Kalkınma Odaklı Toparlanma Acil Eylem Programı (BOTAP)	X	-	-	-	-	* 6 Şubat 2023 tarihinde meydana gelen depremlerden etkilenen bölgelerde; altyapının ve yaşam kalitesinin hızla iyileştirilmesi, ekonomik toparlanma ve büyümeye yönelik tedbirlerin alınması, sosyal ve kültürel canlanmanın sağlanması, bölgenin afetlere dayanıklılığının artırılması ve benzeri tedbirlere yönelik proje örneklerini kapsayan Bölgesel Kalkınma Odaklı Toparlanma Acil Eylem Programı (BOTAP) hazırlanmıştır. Bu program kapsamında deprem bölgesinde faaliyet gösteren ajanslara Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından hazırlanan BOTAP Uygulama Usul ve Esaslarına ekli Program Kaynak Tablosu doğrultusunda 4.000.000,00 TL tutarında kaynak aktarımı yapılmıştır.	-
Diğer Proje ve Faaliyetler							
-	-	-	-	-	-	-	-

İzleme ve Değerlendirme							
Teknik Destek Programı	-	-	X	-	-	* Teknik Destek Programı kapsamında izleme faaliyetleri dijital ortamda ve saha ziyaretleri şeklinde gerçekleştirilmektedir. 2022 yılı Teknik Destek Programı kapsamında devam eden 14 projenin uygulama süreci tamamlanarak nihai raporları onaylanmıştır. Nihai raporu onaylanan 14 projenin 9'u YKF kapsamındadır. 2022 yılı projeleri içerisinde YKF kapsamında olan 9 proje için 2023 yılında KDV dahil 639.259,1 TL destek sağlanmıştır.	* Teknik Destek Programı kapsamında izleme faaliyetlerine yeni dönemlerde başarılı bulunan projeler için devam edilecektir.
Fizibilite Desteği Programı	-	-	X	-	-	* 2022 Fizibilite Desteği Programı kapsamında uygulama süreci devam eden 2 projeye 2 izleme ziyareti gerçekleştirilmiş, 1 zeyilname onaylanmış ve 1 nihai rapor onaylanmıştır. Projeye toplamda 73.700,00 TL ödeme yapılmıştır.	* Gelecek dönemde projelerin uygulama süreçlerine devam edilecektir. Bu kapsamda düzenli izleme ziyaretleri yapılacaktır.
Sektörel Rekabet Gücünün Geliştirilmesi Altyapı Programı	-	-	X	-	-	* Sektörel Rekabet Gücünün Geliştirilmesi Altyapı Programı kapsamında uygulama süreci devam eden 3 proje için 3 izleme ziyareti gerçekleştirilmiştir. 1 zeyilname uygun görülmüş ve 1 nihai rapor onaylanmıştır. Projeye toplamda 30.449,97 TL ödeme yapılmıştır.	* Gelecek dönemde projelerin uygulama süreçlerine devam edilecektir. Bu kapsamda düzenli izleme ziyaretleri yapılacaktır.

Sektörel Rekabet Gücünün Geliştirilmesi Altyapı Programı-2	-	-	X	-	-	* Sektörel Rekabet Gücünün Geliştirilmesi Altyapı Programı kapsamında uygulama süreci devam eden 3 proje için toplamda 3 izleme ziyareti gerçekleştirilmiş ve 1 nihai rapor onaylanmıştır. Projeye toplamda 326.608,06 TL ödeme yapılmıştır.	* Gelecek dönemde projelerin uygulama süreçlerine devam edilecektir. Bu kapsamda düzenli izleme ziyaretleri yapılacaktır.
Rekabetçi Sektörlerin Geliştirilmesi Finansman Desteği Programı	-	-	X	-	-	* Rekabetçi Sektörlerin Geliştirilmesi Finansman Desteği Programı kapsamında desteklenen 8 projeye toplamda 8 izleme ziyareti gerçekleştirilmiştir. Projelere 2023 yılı kâr payı ve BSMV olarak toplamda 1.543.067,70 TL ödeme yapılmıştır.	* Gelecek dönemde projelerin uygulama süreçlerine devam edilecektir. Bu kapsamda düzenli izleme ziyaretleri yapılacaktır.
Rekabetçi Sektörlerin Geliştirilmesi Finansman Desteği Programı-2	-	-	X	-	-	* Rekabetçi Sektörlerin Geliştirilmesi Finansman Desteği Programı-2 kapsamında desteklenen 12 projeye toplamda 7 izleme ziyareti gerçekleştirilmiştir. Projelere 2023 yılı kâr payı ve BSMV olarak toplamda 1.819.136,83 TL ödeme yapılmıştır.	* Gelecek dönemde projelerin uygulama süreçlerine devam edilecektir. Bu kapsamda düzenli izleme ziyaretleri yapılacaktır.
Sektörel Yenilikçilik ve İstihdam Finansman Desteği Programı	-	-	X	-	-	* Sektörel Yenilikçilik ve İstihdam Finansman Desteği Programı kapsamında desteklenen 12 projeye 16 izleme ziyareti gerçekleştirilmiştir. 4 zeyilname ve 4 nihai rapor onaylanmıştır. 2023 yılı kâr payı ve BSMV olarak 697.193,70 TL ödeme yapılmıştır.	* Gelecek dönemde projelerin uygulama süreçlerine devam edilecektir. Bu kapsamda düzenli izleme ziyaretleri yapılacaktır.

Güdümlü Proje Desteği	-	-	X	-	-	* 15.12.2022 tarihinde sözleşmesi imzalanan ve Erzurum Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü tarafından yürütülen 1.200.000 TL bütçeye sahip “Erzurum E-Spor Akademisi Güdümlü Projesi” kapsamında 4 izleme ziyareti gerçekleştirilmiştir. Projeye 720.000,00 TL ön ödeme yapılmıştır.	* Gelecek dönemde projelerin uygulama süreçlerine devam edilecektir. Bu kapsamda düzenli izleme ziyaretleri yapılacaktır.
Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı	-	-	X	-	-	* Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı kapsamında desteklenen 5 projeye 4 izleme ziyareti gerçekleştirilmiştir. 4 zeyilname kabul edilmiş, 1 ara rapor ve 1 nihai rapor onaylanmıştır. Projeye 735.577,08 TL ön ödeme, 355.632,27 TL ara ödeme, 176.484,64 TL nihai ödeme olmak üzere toplam 1.267.693,99 TL ödeme yapılmıştır.	* Gelecek dönemde projelerin uygulama süreçlerine devam edilecektir. Bu kapsamda düzenli izleme ziyaretleri yapılacaktır.
Cazibe Merkezlerini Destekleme Programı Hizmetleri	-	-	X	-	-	* CMDP kapsamında Çat Belediye Başkanlığı tarafından yürütülen “Çat Tekstil Fabrikası Projesi” ve Erzurum Büyükşehir Belediyesi tarafından yürütülen “Sıfır Atık Çalışmaları ile Kent Ekonomisine ve İstihdama Katkı Sağlama Projesi”nin uygulama süreci tamamlanmış, söz konusu projelerin nihai ödemesine ilişkin iş/işlemler gerçekleştirilmiştir.	-

Çalışan ve Üreten Gençler Programı	-	-	X	-	-	* ÇÜGP kapsamında Erzurum Büyükşehir Belediyesi tarafından yürütülen “Erzurum Çuval Fabrikası Projesi”nin uygulama süreci tamamlanmış, söz konusu projenin nihai ödemesine ilişkin iş/işlemler gerçekleştirilmiştir.	-
Avrupa Birliği ve Diğer Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Mali Destekleri (COSME)	-	-	X	-	-	* COSME Avrupa İşletmeler Ağı Projesinin bölgesel düzeydeki koordinasyon faaliyetleri yürütülmeye devam etmektedir.	-

3.2.4.2 Sonuç ve Çıktı Göstergeleri

3.2.4.2.1 Sonuç Göstergeleri

Gösterge Adı	Birim	Başlangıç Değeri	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	İlgili Özel Amaç(lar) #	Planlanan Tamamlanma Dönemi
RESEF Kapsamında Fiziki ve Teknolojik Altyapısı Yenilenen Firma/Tesis Sayısı	Adet	0	10	6	1	01.10.2021 31.12.2023
RESEF Kapsamında Üretilen Yeni Ürün/Hizmet Sayısı	Adet	0	2	0	1	01.10.2021 31.12.2023
RESEF Kapsamında Sektörde Yeni Faaliyete Geçen İşletme Sayısı	Adet	0	5	0	1	01.10.2021 31.12.2023
RESEF Kapsamında Sektörde İstihdam Edilen Kişi Sayısındaki Artış	Kişi	0	120	70	1	01.10.2021 31.12.2023
RESEF-2 Kapsamında Fiziki ve Teknolojik Altyapısı Yenilenen Firma/Tesis Sayısı	Adet	0	5	11	1	01.01.2022 31.12.2023

RESEF-2 Kapsamında Üretilen Yeni Ürün/Hizmet Sayısı	Adet	0	2	0	1	01.01.2022 31.12.2023
RESEF-2 Kapsamında Sektörde Yeni Faaliyete Geçen İşletme Sayısı	Adet	0	3	2	1	01.01.2022 31.12.2023
RESEF-2 Kapsamında Sektörde Sektörde İstihdam Edilen Kişi Sayısındaki Artış	Kişi	0	60	30	1	01.01.2022 31.12.2023
SEYİF Kapsamında Fiziki ve Teknolojik Altyapısı Yenilenen Firma/Tesis Sayısı	Adet	0	10	0	1	01.10.2021 31.12.2023
SEYİF Kapsamında Üretilen Yeni Ürün/Hizmet Sayısı	Adet	0	2	0	1	01.10.2021 31.12.2023
SEYİF Kapsamında Sektörde İstihdam Edilen Kişi Sayısındaki Artış	Kişi	0	120	0	1	01.10.2021 31.12.2023

3.2.4.2.2 Çıktı Göstergeleri

Çıktı Göstergesi	Bileşen Kodu	Birim	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	Planlanan Tamamlanma Dönemi
Girdi Çıktı Analiz Raporu	-	Adet	1	0	01.01.2023 31.12.2023
Basılı Bölge Planı Dokümanı	-	Adet	500	0	01.01.2023 31.12.2023
Genç İstihdamına Yönelik Düzenlenen Eğitim Sayısı	-	Adet	5	0	01.01.2023 31.12.2023

Genç İstihdamı Eğitimlerine Katılan Kişi Sayısı	-	Kişi	50	0	01.01.2023 31.12.2023
Eğitimler Sonucunda İstihdam Edilen Genç Sayısı	-	Kişi	10	0	01.01.2023 31.12.2023
Koordine edilen ve tamamlanan CMDP Projesi Sayısı	-	Adet	3	0	01.01.2023 31.12.2023
Koordine edilen ve tamamlanan ÇÜGP Projesi Sayısı	-	Adet	1	1	01.01.2023 31.12.2023
Rapor Sayısı	-	Adet	3	0	01.01.2023 31.12.2023
Sektörel Ziyaret Sayısı	-	Adet	2	0	01.01.2023 31.12.2023
Firma Ziyareti Sayısı	-	Adet	40	10	01.01.2023 31.12.2023
Tanıtım Materyali*	-	Adet	1	0	01.01.2023 31.12.2023
Dijital Dergi ve Tematik Video*	-	Adet	3	0	01.01.2023 31.12.2023
Anadoludakiler Platformuna Kaydedilen Yöresel Ürün Sayısı	-	Adet	10	3	01.01.2023 31.12.2023
Odak Grup Toplantısı Sayısı	-	Adet	1	0	01.01.2023 31.12.2023
Turizm Rotası ve Tanıtım Videosu*	-	Adet	1	0	01.01.2023 31.12.2023
Tanıtım materyali	-	Adet	1	0	01.01.2023 31.12.2023

Sektörel Araştırma Raporları	-	Adet	1	0	01.01.2023 31.12.2023
Değerlendirme Toplantısı Sayısı	-	Adet	5	2	01.01.2023 31.12.2023
Yatırımcı Ziyareti	-	Adet	10	11	01.01.2023 31.12.2023
Tesvik Sistemi Uygulaması Kapsamında Gerçekleştirilen Toplantı/Kurum/Firma Ziyareti Sayısı	-	Adet	20	17	01.01.2023 31.12.2023
Ön Fizibilite Raporları	-	Adet	1	0	01.01.2023 31.12.2023
Kamu, STK, Özel Sektör Temsilcileri ile Yapılan Görüşme/Toplantı Sayısı	-	Adet	10	0	01.01.2023 31.12.2023
Hazırlanan Araştırma Raporu Sayısı	-	Adet	1	0	01.01.2023 31.12.2023
Sektörel Raporlar ve Fizibilite Raporları	-	Adet	1	2	01.01.2023 31.12.2023
Sektörel Ziyaret Sayısı	-	Adet	1	0	01.01.2023 31.12.2023
Sektörel Ziyaret Sayısı	-	Adet	1	0	01.01.2023 31.12.2023
2023 Yılı Fizibilite Desteği Programı Kapsamında Ajansa Sunulan Proje Sayısı	-	Adet	12	0	01.01.2023 31.12.2023
2023 Yılı Fizibilite Desteği Programı Kapsamında Desteklenen Proje Sayısı	-	Kişi	45	0	01.01.2023 31.12.2023
Desteklenen SOGEP Projesi Sayısı	-	Adet	9	7	01.01.2023 31.12.2023

Dezavantajlı Kesimler İçin Sağlanan İstihdam Sayısı	-	Kişi	45	0	01.01.2023 31.12.2023
Sağlanan Toplam İstihdam Sayısı	-	Kişi	63	0	01.01.2023 31.12.2023
SOGEP Kapsamında Gerçekleştirilen Toplam Yatırım Tutarı	-	TL	20.000.000,00	19.654.614,00	01.01.2023 31.12.2023
SOGEP Kapsamında Sağlanan Toplam Destek Tutarı	-	TL	15.000.000,00	13.521.967,00	01.01.2023 31.12.2023

* İlgili faaliyetlere ait bütçe Bölgesel Kalkınma Odaklı Toparlanma Acil Eylem Programı (BOTAP) 'na aktarılmıştır.

3.2.4.3 Değerlendirme

Yerel kalkınma fırsatları kapsamında SOP içeriklerine entegre edilemeyen Ajans faaliyetleri belirtilerek Ajans çalışmaları ilgili bölümde başlıklar halinde sunulmuş ve belirtilen faaliyetler çoğunlukla Ajans Yatırım Destek Ofisleri kapsamında gerçekleştirilen yatırım destek faaliyetleri içeriğinde yer almaktadır.

3.2.5 KURUMSAL GELİŞİM

3.2.5.1 Kapsam Takibi

Bileşen Adı	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı	Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni	Rapor Dönemi İlerlemeler	Gelecek Dönem İlerlemeler
Araştırma, Analiz ve Raporlama							
-	-	-	-	-	-	-	-
İşbirliği ve Koordinasyon							
Yönetim Kurulu Organizasyonları	-	-	X	-	-	* Rapor döneminde 3 toplantı icra edilmiş olup toplantılar ilgili mevzuat doğrultusunda yapılmaya devam etmektedir.	-

Tecrübe Paylaşımı Toplantıları ve Organizasyonlarının Düzenlenmesi	X	-	-	-	-	* 2 Ajans personeli 31.01.2023 tarihinde Ajanslar ve BKİ istişare toplantısına katılım sağlamak amacı ile Giresun'a görevlendirilmiştir. Yine 1 Ajans personeli 05.02.2023 tarihinde Ufuk Avrupa Programı Kamu Kurumları Etkinliğine katılım sağlamak amacı ile Ankara'ya görevlendirilmiştir.	-
Kapasite Geliştirme							
İnsan Kaynakları Planlaması	X	-	-	-	-	* 2023 yılı ilk altı ayı için insan kaynakları planlaması tamamlanmış olup hizmet içi eğitim planlaması İnsan kaynakları raporuna eklenmiştir.	-
Eğitim Faaliyetleri	-	-	X	-	-	* Hizmet içi eğitim faaliyetleri kapsamında personele aşağıda yer alan eğitimler verilmiştir: Tüm personel için; -İlkyardım Eğitimi -Zaman Yönetimi ve Kurumsallaşma Eğitimi Sürekli İşçi Personel için; -Temel Bilgisayar, Ofis Programları, EBYS, KAYS Eğitimi	* Hizmet içi eğitim faaliyetleri kapsamında personele müteakip dönemde aşağıda yer alan eğitimlerin verilmesi planlanmaktadır: Uzman Personel ve Destek Personeli için; -PMP Eğitimi -AB Proje Yazma Eğitimi -E-Ticaret ve Dijital Pazarlama Eğitimi Sürekli İşçi Personel için; -Halkla İlişkiler Eğitimi Tüm personel için;

							-Etkili Stres Yönetimi ve Stresle Baş Etme Yöntemleri Eğitimi
Personel Ödemeleri	-	-	X	-	-	* Personel ödemeleri, Toplu İş sözleşmesi ve ilgili mevzuat doğrultusunda gerçekleştirilmiştir.	* Personel ödemeleri ilgili mevzuat doğrultusunda gerçekleştirilmeye devam edilmektedir.
Görev Yollukları	-	-	X	-	-	* Personelin bildirimi doğrultusunda görev yollukları ödemesi yapılmıştır.	* Görev yollukları personel ödemeleri personel bildirimlerine binaen yapılmaya devam edilmektedir.
Bilgi ve Tecrübe Paylaşımı Toplantılarına Katılım ve Görev Yollukları	X	-	-	-	-	* 2 Ajans personeli 31.01.2023 tarihinde Ajanslar ve BKİ istişare toplantısına katılım sağlamak amacı ile Giresun'a görevlendirilmiştir. Yine 1 Ajans personeli 05.02.2023 tarihinde Ufuk Avrupa Programı Kamu Kurumları Etkinliğine katılım sağlamak amacı ile Ankara'ya görevlendirilmiştir. Görevlendirilen personelin görev yollukları ödenmiştir.	-
Yetkinlik ve Hedef Bazlı Performans Sistemi	-	-	X	-	-	* Kalkınma Ajanslarında istihdam edilmekte olan personelin performans değerlendirmesini yapmak üzere, 2022 yılı içerisinde Kalkınma Ajansları Personelinin Performans Değerlendirilmesine Dair Temel Esaslar yürürlüğe girmiştir. Bu kapsamda, personele ait hedef ve yetkinlikler belirlenmiş olup sistem üzerinde gerekli tanımlamalar yapılmıştır. Personelin 2022 yılı	* 2023 yılına ait performans değerlendirmeleri müteakip yılda "Kalkınma Ajansları Personelinin Performansının Ölçülmesi ve Değerlendirilmesine İlişkin Usul ve Esaslar" dahilinde gerçekleştirilecektir.

						değerlendirmesi Ocak ayı içerisinde yapılmış ve değerlendirme sonuçları Şubat ayında personele tebliğ edilmiştir. * 2023 yılına ait performans değerlendirmesine esas hedef ve yetkinlikler yine Şubat ayı içerisinde belirlenmiş ve sistem üzerinde gerekli tanımlamalar yapılmıştır.	
Kurumsal Risk Yönetimi ve İç Kontrol Sistemi	-	-	X	-	-	* İlgili faaliyete yönelik çalışmalar devam etmektedir.	-
Bilgi İşlemin Merkezileştirilmesi Çalışmaları	X	-	-	-	-	* Bilgi İşlemin Merkezileştirilmesi çalışmaları kapsamında; - Erzurum Ajans merkez hizmet binası, Erzincan ve Bayburt Yatırım Destek Ofisi dahil olmak üzere 3 adet Güvenlik Duvarı (Firewall) Cihazının kurulumu yapılmıştır. - Ajans personelleri tarafından kullanılan tüm bilgisayarların ayarları yapılarak yeni server sistemine dahil edilmiştir. - Bilgisayar, yazıcı, tarayıcı, ağ bileşenleri yeni sisteme göre ağ ayarları yapılmıştır.	-
Tanıtım ve Yatırım Destek							
Tanıtım, Kurumsal Kırtasiye ve Promosyon Malzemeleri Tedariki	X	-	-	-	-	* Tanıtım, kurumsal kırtasiye ve promosyon malzemeleri tedariki tamamlanmış olup gerekli malzemelerin temini ihtiyaç dahilinde tedarik edilmeve devam etmektedir.	-

Kurumsal Stratejik Plan Hazırlanması	-	-	X	-	-	* İlgili faaliyete yönelik çalışmalar devam etmektedir.	-
Ajans İletişim, Tanıtım ve Görünürlük Faaliyetleri	-	-	X	-	-	* Ajans İletişim, Tanıtım ve Görünürlük Faaliyetleri kapsamında yapılan harcamalar ihtiyaç dâhilinde karşılanmaktadır.	-
Ajans Destekleri							
-	-	-	-	-	-	-	-
Diğer Proje ve Faaliyetler							
MDP Bilgilendirme ve Eğitim, Teknik Yardım ve Proje Değerlendirme Giderleri	-	-	-	X	* Bu kapsamda bir harcama yapılmamıştır.	-	-
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımı	X	-	-	-	-	* İdarenin ihtiyaç duyduğu tüketime yönelik her türlü malzeme karşılanmış olup ihtiyaç dahilinde karşılanmaya devam edecektir.	-
Temsil ve Tanıtım Giderleri	X	-	-	-	-	* Temsil ve tanıtım giderleri karşılanmış olup ihtiyaç dahilinde karşılanmaya devam edecektir.	-
Menkul Mal ve Gayri Maddi Hak Alımı Giderleri	-	-	-	X	* Bu kapsamda bir harcama yapılmamıştır.	-	-
Temizlik Malzemesi Hizmet Alımı	X	-	-	-	-	* Temizlik malzemesi alımları tamamlanmış olup ihtiyaç dahilinde satın alım işlemi gerçekleştirilmeye devam edecektir.	-
Şoförsüz Binek Araç Hizmet Alımı	X	-	-	-	-	* Şoförsüz hizmet alımı işi için satın alım gerçekleştirilmiş olup sözleşme uyarınca aylık ödemeler yapılmaktadır.	-

Bakım ve Onarım Giderleri	-	-	X	-	-	* Ajansımız bakım ve onarım giderleri ihtiyaç dahilinde gerçekleştirilmektedir.	-
Diğer Hizmet Alımları	-	-	X	-	-	* Diğer hizmet alımları ihtiyaç dahilinde devam etmektedir.	-
Komisyon Giderleri	-	-	-	X	* Bu kapsamda bir harcama yapılmamıştır.	-	-
Mahkeme Harç ve Giderleri	X	-	-	-	-	* Mahkeme harç ve giderleri ihtiyaç dahilinde ödenmiş olup gerekli durumlarda ödenmeye devam etmektedir.	-
Diğer Yasal Giderler	-	-	X	-	-	* Diğer hizmet alımları ihtiyaç dâhilinde devam etmektedir.	-
Proje İzleme Süreçlerine İlişkin Bilirkişi Hizmet Alımı	-	-	-	X	* Bu kapsamda bir harcama yapılmamıştır.	-	-
Erişilebilirlik Ödeneği	-	-	-	X	* Bu kapsamda bir harcama yapılmamıştır.	-	-
İzleme ve Değerlendirme							
-	-	-	-	-	-	-	-

3.2.5.2 Değerlendirme

Çalışma Programı ve Bütçe kapsamında Kurumsal gelişim başlığında oluşturulan Tablo'da 2023 yılı ilk altı ayı içerisinde belirtilen faaliyetlerin süreçleri hakkında bilgiler verilmiştir. Söz konusu faaliyetler içerisinde rutin olarak gerçekleştirilen faaliyetlerin gelecek dönemde de başarılı olarak sürdürüleceği öngörülmektedir.

3.2.6. DİĞER HUSUSLAR

Hizmet içi eğitim kapsamında düzenlenen eğitimlere katılım sağlanmıştır. Bu kapsamda düzenlenen eğitimler “İlk Yardım Eğitimi”, “Zaman Yönetimi ve Kurumsallaşma Eğitimi” ve “Temel Bilgisayar, Ofis Programları, EBYS, KAYS Eğitimi”dir.



Mesleki ve kişisel gelişim faaliyetleri kapsamında başta Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından dijital ortamlarda verilen eğitimler başta olmak üzere farklı eğitim programlarına katılım sağlanmıştır.

Yönetim Kurulu toplantıları ile ilgili hususların koordinasyonu sağlanmıştır.

Ajansa ait “Kuzeydoğu” ve “Northeast” isimli süresi dolmuş markaların yenileme süreci Türk Patent ve Marka Kurumu internet sitesi üzerinden çevrim içi olarak tamamlanmıştır.

Ajansın faaliyetleri ile ilgili kurumsal sosyal medya hesaplarından paylaşımlar yapılmış, ayrıca öne çıkan faaliyetler Ajans internet sitesinde yayımlanmıştır. Ulusal - yerel gazeteler ve internet medyasında yayınlanan Ajans faaliyetlerine ilişkin haberler taranarak fiziki ve elektronik ortamda arşivlenmesi sağlanmıştır.

Ajans uzmanları marifetiyle hazırlanan raporlar ve Ajans desteklerine ait rehberlerin grafik tasarım işlemleri ile sosyal medya paylaşımlarına ait görsel tasarım işlemleri Ajans personeli tarafından yapılmıştır (Kuzeydoğu Anadolu Bölgesi'nde Kamp ve Karavan Turizmi, Erzincan İlinde Perlit Madeni Araştırma Raporu ve Kuzeydoğu Anadolu Bölgesi'nde Hayvancılık Sektörü Girdisi Olarak Kaba Yem Sektörel Araştırma Raporu).



Ajans desteği ile yürütülen projelerin tanıtılması amacıyla, SOGEP kapsamında Narman Belediye Başkanlığı tarafından yürütülen "Bitkisel-Hayvansal Gıda Üretim ve Paketleme Tesisi Projesi" ve Palandöken Belediye Başkanlığı tarafından yürütülen "Maksut Efendi Mahallesi Üreten Kadınlar Projesi" ile ÇÜGP kapsamında Erzurum Büyükşehir Belediyesi tarafından yürütülen "Erzurum Çuval Fabrikası Projesi"nin kısa tanıtım filmleri Ajans imkanları dahilinde ve Ajans personeli marifetiyle çekilmiştir.

Ajans destekleri ve faaliyetleri kapsamında bilgi almak amacıyla Ajansımızı telefonla arayan ve/veya ziyarete gelenlere gerekli bilgilendirme ve yönlendirmeler yapılmıştır.

Teknik Destek Programı kapsamında yürütülen iş ve işlemlerin takibi yapılmıştır. 2023 Teknik Destek Programı Rehberinin afet konusu eklenmek suretiyle güncelleme işlemleri yapılmıştır. Teknik Destek Programı kapsamında yürütülen projelerin nihai raporlarının incelemesi yapılmıştır.

Fizibilite Destek Programı kapsamında yürütülen iş ve işlemlerin takibi yapılmıştır. 2023 Yılı Fizibilite Desteği Programı Başvuru Rehberi önceliklere afet konusu eklenmek suretiyle güncellenmiştir.

Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı (SOGEP) kapsamında yürütülen iş ve işlemlerin takibi yapılmıştır. 2023 yılı SOGEP kapsamında Ajans ile iletişime geçen paydaşlara proje başvuru süreci hakkında bilgi verilmiştir.

2023 yılı SOGEP kapsamında gönderilen proje tekliflerine ilişkin hususları görüşmek amacıyla ilgili Bakanlık personelinin katılımıyla düzenlenen çevrim içi toplantıya katılım sağlanmıştır.

2023 yılı SOGEP kapsamında yapılan başvuruların incelemesi yapılmıştır. Bakanlık tarafından desteklenmesi uygun bulunan projelerin KAYS'a yüklenmesi iş ve işlemleri yürütülmüştür.

2023 yılında Erzurum ilinde Cazibe Merkezlerini Destekleme Programı (CMDP) kapsamında uygulanabilecek potansiyel proje konularına ilişkin araştırma ve proje fikri geliştirme faaliyetleri yürütülmüştür. Bu doğrultuda, başvuru sahiplerine proje geliştirme ve hazırlama aşamasında gerekli teknik destek sağlanmıştır. Başvurular resmi yazı ile Bakanlığa iletilmiştir. Ajansa sunulan projeleri değerlendirmek üzere, ilgili Bakanlık personelinin katılımıyla istişare toplantısı gerçekleştirilmiştir.



Güdümlü proje desteği kapsamında Ajansa sunulan tekliflerin incelemesi yapılmıştır. Bu kapsamda, Baksı Kültür ve Sanat Vakfı tarafından güdümlü proje teklifi olarak sunulan “Bayburt Kadın Eğitim Merkezi Projesi”nin incelemesi yapılmıştır.

PCM eğitim sunumu hazırlık çalışması yapılmıştır.

TRA1 Düzey 2 Bölge Planı (2024-2028) ve Mevcut Durum Analizi (MDA) hazırlıkları çerçevesinde faaliyetler yürütülmüştür. Bu kapsamda;

Bölge Planı Mekansal Gelişim Şeması iş ve işlemleri kapsamında Atatürk Üniversitesi Şehir Bölge Planlama öğretim elemanları ile münferit zamanlarda toplantılar gerçekleştirilmiştir.

Bakanlık nezdinde bölge planlarıyla ilgili çevrim içi düzenlenen toplantıya katılım sağlanmıştır.

Bakanlık tarafından bölge planlarında afet konusunda talep edilen revizyon kapsamında çalışma yapılmıştır. Erzurum, Erzincan ve Bayburt illerine yönelik İl Afet Risk Azaltma Planları (İRAP) incelenmiş, Bölge Planı ve MDA’da afet kapsamlı düzenlemelere yer verilmiştir. Bölge Planı’nda afet konusunda program önerileri hazırlanmıştır.

Bölge planı çalışmaları kapsamında, Ajans koordinasyonunda, ilgili kurum ve kuruluşların katılımıyla “Afete Dirençli TRA1 Bölgesi Odak Grup Toplantısı” çevrim içi olarak ifa edilmiştir.

Bölge Planı ve MDA içerik ve kaynakça düzenleme işlemleri yapılmıştır.

Çalışmada yer alan tablo ve grafiklerde belirtilen verilerin doğrulanmasına yönelik iş ve işlemler yürütülmüş, 2023'te yayımlanan veriler doğrultusunda güncelleme çalışmalarına başlanmıştır.

2022 Yılı Birim Faaliyet Raporu hazırlanmıştır. Bu kapsamda hazırlanan 2022 Yılı Ajans Faaliyet Raporu ilgili Bakanlıklarla paylaşılmış ve Ajans internet sitesi ile panel.ka.gov.tr adlı sitede yayımlanmıştır.

2022 Yılı Genel Faaliyet Raporu çalışmaları kapsamında, "2022 Yılı Genel Faaliyet Raporu Bilgi Talep Şablonu" hazırlanmış ve Bakanlıkla paylaşılmıştır.

Genç İstihdamı Teması Uygulama Çerçevesi kapsamında 01 Ekim - 31 Aralık 2022 tarihleri arasında (4. Dönem), 01 Ocak - 31 Mart 2023 tarihleri arasında (5. Dönem) ve 01 Nisan – 30 Haziran 2023 tarihleri arasında (6. Dönem) yürütülmüş olan faaliyetlere ilişkin bilgiler Bakanlığa gönderilmiştir.

Kaynak Verimliliği teması kapsamında yürütülen faaliyet bilgileri Bakanlıkla paylaşılmıştır.

2023 Çalışma Programı ve Bütçe kapsamında gerekli revizyon iş ve işlemleri yapılmış ve Bakanlık onayına sunulmuştur. Dokümanlarda gerekli değişiklikler yapılarak KAYS'a girişleri tamamlanmıştır.

2023 yılı 2. Dönem Harcama Programı ile ilgili çalışmalar yürütülmüştür.

Çeşitli kurum ve kuruluşlardan gelen bilgi talepleri doğrultusunda hazırlanan bilgi notları ilgili kurum ve kuruluşlarla paylaşılmıştır. Bu kapsamda;

Temiz enerji projeleri kapsamında talep edilen bilgiler Bakanlıkla paylaşılmıştır.

Sağlık projelerine yönelik bilgi notu hazırlanarak Bakanlığa gönderilmiştir.

Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğü'nün talebiyle Ajansın 2022 yılına ait "Bilgi Edinme Hakkının Kullanımıyla İlgili Yıllık Rapor" hazırlanarak ilgililerle paylaşılmıştır.

Ajans e-posta adresine ulaşan bilgi edinme talepleri cevaplandırılmıştır.

Bakanlık tarafından talep edilen güdümlü proje desteklerine ilişkin çizelge hazırlanarak gönderilmiştir.

Erzurum yerel basın kuruluşları tarafından talep edilen Ajans faaliyetleri ve desteklerine yönelik bilgi notları hazırlanarak ilgili kuruluşlara gönderilmiştir.

Bakanlık tarafından paylaşılan "Sosyal Olarak Kapsayıcı Yeşil Geçiş (Socially Inclusive Green Transition - SoGreen) Projesi" dokümanının incelemesi yapılmıştır.

Mali Yeterlik Yönetimi kapsamında Ajanstan talep edilen bilgiler hazırlanmıştır.

2022 yılı için UNESCO KİFAÇ Sözleşmesi kapsamında oluşturulan Kültür Endüstrileri Platformunda tanımlı yetkili kişi listesinde güncelleme yapılarak yeni irtibat kişinin iletişim bilgileri Bakanlıkla paylaşılmıştır. Platforma veri girişi yapılmıştır. Bakanlık tarafından hazırlanan "Sanayi Tesislerinde Hasar Tespit Tahmin Raporu"nun incelemesi yapılmıştır.

Bölgesel Kalkınma Odaklı Toparlanma Acil Eylem Programı (BOTAP)'nın incelemesi yapılmıştır. BOTAP Uygulama Usul ve Esaslarına ekli Program Kaynak Tablosu doğrultusunda, deprem bölgesi ajanslarına kaynak aktarımı yapılmıştır.

Ajans tarafından, ilkokul, ortaokul, lise ve üniversite öğrencilerine yönelik yürütülmekte olan/planlanan faaliyetlere (proje, program, politika, istatistik vb.) ilişkin bilgiler Bakanlığa gönderilmiştir.

Ajans tarafından sağlık, yazılım, eğitim ve oyun teknolojileri konularında verilen desteklerle ilgili hazırlanan bilgi notu Bakanlığa gönderilmiştir.

Kalkınma ajanslarında personel devir hızı ve nedenlerini belirlemek için Bakanlık nezdinde yapılan uzmanlık tezi çalışması kapsamında hazırlanan anket doldurulmuştur.

2024-2028 Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi (BGUS)'nde afet konusunda geliştirilen tipolojilere yönelik oluşturulan mekansal hedefler ve stratejiler dokümanının incelemesi yapılmıştır.

"Vakıflar Bölge Müdürlüğüne Ait Tarihi Eserlerin Konservasyonunun Yapılarak Müzede Sergilenmeye Hazır Hale Getirilmesi İşi" hakkında talep edilen bilgiler Nenehatun Sosyal Güvenlik Merkezi Müdürlüğüne gönderilmiştir.

"BM Dünya Turizm Örgütü En İyi Turizm Köyü Girişimi" kapsamında başvuru hakkı bulunan köylere sağlanan destekler ve yürütülen projelere ilişkin bilgiler Kültür ve Turizm Bakanlığına gönderilmiştir.

İstanbul Sanayi Odası toplantısına yönelik soru seti kapsamında hazırlanan bilgiler Bakanlığa gönderilmiştir.

Ajans tarafından yürütülen güncel projeler, programlar ve çıkılan çağrılar ile proje/program kapsamında karşılaşılan problemlere ilişkin özet bilgiler Bakanlığa gönderilmiştir.

"2022 Yılı Erzurum İli Esnaf ve Sanatkarlar Raporu"nun Ajansla ilgili bölümleri hazırlanarak Erzurum Ticaret İl Müdürlüğüne gönderilmiştir.

2022 Yılı Değerlendirme Raporu'na esas "Faaliyet Değerlendirme Raporu"nun Ajansla ilgili bölümleri hazırlanarak Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğüne gönderilmiştir.

Yatırım Destek Ofislerince yatırım(cı) çekme faaliyetleri kapsamında dönemsel olarak hazırlanan bilgi notları Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğüne gönderilmiştir.

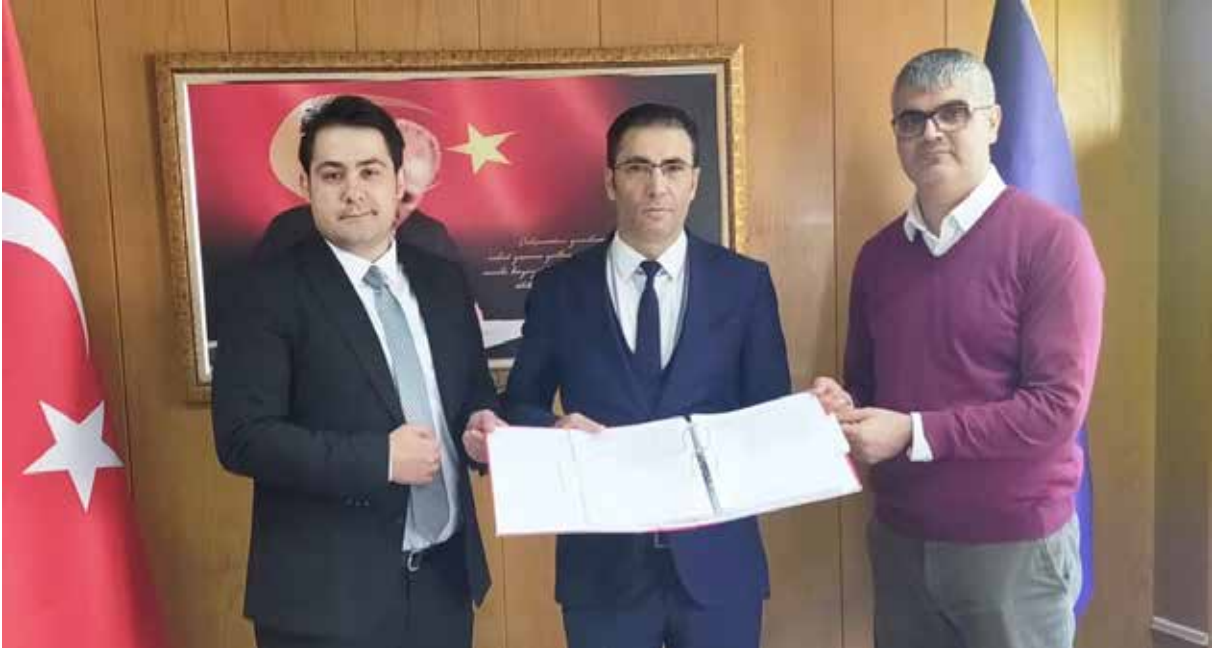
Son 5 yıl içerisinde Erzurum Yatırım Destek Ofisi tarafından yerli ve yabancı yatırımcılara yönelik gerçekleştirilen organizasyonlara ilişkin bilgi notu hazırlanarak ilgililere gönderilmiştir.

Erzurum ilinde faaliyet gösteren teknoloji transfer ofisleri ve teknokentlere ilişkin bilgi notu hazırlanarak Bakanlığa gönderilmiştir.

Avrupa Birliği ve Diğer Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Mali Destekleri ile ilgili hususların takibi yapılmıştır. Bu kapsamda; COSME Avrupa İşletmeler Ağı Projesi kapsamında bölgesel düzeydeki koordinasyon faaliyetleri yürütülmüştür.

Ajans adına Erzincan Yatırım Destek Ofisi tarafından hazırlanan "TRA1 NEETs YOUth" isimli projeye ilişkin evrak tamamlama, veri girişi ve sözleşme imzalama iş ve işlemleri yürütülmüştür.

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı tarafından yürütülen “Ne Eğitimde Ne İstihdamda olan Gençler için İşgücü Piyasasını Destekleme Programı (Neet Pro)” isimli AB programına Ajansımızca sunulan ve 120 gencin meslek edinmesini hedefleyen 8 milyon 500 bin TL bütçeli “TRA1 Neets Youth” isimli projenin destek sözleşmesi imzalanmıştır.



“Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençler için İşgücü Piyasasını Destekleme Programı (NEET PRO) çevrim içi tecrübe paylaşımı toplantısına katılım sağlanmıştır.

NEET Pro Hibe Programı çerçevesinde Ankara’da düzenlenen proje eğitimine katılım sağlanmıştır.
2023 Yılı Erasmus+ Yetişkin Eğitimi (KA122-ADU) çevrim içi toplantısına katılım sağlanmıştır.

93

Ajansın Toplu İş Sözleşmesi süreci ile ilgili hususlar yürütülmüş, bu kapsamda sendika ile toplantı icra edilmiştir.

Ulusal Kırsal Ağ çalışmaları doğrultusunda IPARD II Programı LEADER tedbiri ile kurulan “Yerel Eylem Grubu Derneklerine (YEG) Yönelik Kapasite Geliştirme ve Kısa Değer Zincirlerinin Geliştirilmesi Projesi” kapsamında düzenlenen toplantıya katılım sağlanmıştır.

TÜBİTAK Ufuk Avrupa Programı Ulusal Koordinasyon Ofisi tarafından “Küme 5: İklim, Enerji ve Mobilite 2023 Yılı Çağrıları”na yönelik düzenlenen çevrim içi bilgilendirme toplantısına katılım sağlanmıştır.

Orta Karadeniz Kalkınma Ajansı tarafından düzenlenen “Yabancı Uyruklu Öğrencilere Yönelik Dış Ticaret Programı Geliştirilmesi” isimli çevrim içi toplantıya katılım sağlanmıştır.

KUDAKA 2023 YILI AJANS ARA FAALİYET RAPORU

Erzurum Ticaret ve Sanayi Odası tarafından 2023-2026 Dönemi Stratejik Planı kapsamında icra edilen dış paydaş toplantısına katılım sağlanmıştır.



Erzurum İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü koordinasyonunda düzenlenen “Covid Sonrası Turizmin İyileşmesi” konulu eğitim çalıştayına katılım sağlanmıştır.

Erzurum Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından düzenlenen “Türkiye’nin Zirvesinde İklim Değişikliği Çalıştay”na katılım sağlanmıştır.

CMDP kapsamında yürütülen “Sıfır Atık Çalışmaları ile Kent Ekonomisine ve İstihdama Katkı Sağlama Projesi”nin açılış ve tanıtım toplantısına katılım sağlanmıştır.

Erzurum İl Sanayi ve Teknoloji Müdürlüğü tarafından düzenlenen “Verimlilik Proje Ödülleri”ne ilişkin tanıtım ve bilgilendirme toplantısına katılım sağlanmıştır.

Atatürk Üniversitesi tarafından düzenlenen “SDG 11 Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar” isimli çalıştaya Ajansı temsilen katılım sağlanmıştır.

Erzurum İl Tarım ve Orman Müdürlüğü tarafından düzenlenen “Erzurum Aile Çiftçiliği Çalıştay”na katılım sağlanmıştır.

“Kadınların Kooperatifler Yoluyla Güçlendirilmesi Projesi” kapsamında Erzurum Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü’nün koordinasyonunda gerçekleştirilen “Yerel Paydaş Toplantısı”na katılım sağlanmıştır.

Erzurum ilinde yöresel el sanatları imalatına yönelik faaliyet gösteren Saltuklu Kadın Kooperatifi üyelerinin iyi uygulama örneklerini yerinde görmesi ve incelemesi amacıyla, Ajansımız desteğiyle Uşak, Isparta ve Kütahya-Simav'da faaliyet gösteren yün yıkama ve iplik fabrikalarına teknik inceleme gezisi düzenlenmiştir.



MÜDEK II. Ölçüt komisyonu çalışmaları çerçevesinde “Dış Danışma Kurulu Toplantısı”na katılım sağlanmıştır.

Doğu Anadolu Kalkınma Ajansı ve Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi iş birliğinde gerçekleştirilen "Türkiye Azerbaycan Bölgesel İş Birliği Arama Konferansı"na katılım sağlanmıştır.

95

Erzurum Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilen “Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Erzurum İl Eylem Planı Faaliyet Planı Toplantısı”na katılım sağlanmıştır.

Tarım Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu Erzurum İl Koordinatörlüğü tarafından gerçekleştirilen “IPARD III Tanıtım ve Bilgilendirme Toplantısı”na katılım sağlanmıştır.

Birleşmiş Milletler Dünya Turizm Örgütü tarafından yürütülmekte olan “Best Tourism Villages by UNWTO” isimli programa Kemaliye ilçesi adına yapılacak olan başvuru kapsamında başvuru formu ve ekleri hazırlanmış, söz konusu başvuru bağlamında Bakanlık temsilcileri ile yerel paydaşlar arasındaki koordinasyon faaliyetleri yürütülmüştür.

Gençlik ve Spor Bakanlığı himayesinde yürütülen Değerli Zamanlar Projesi kapsamında Erzincan ili Kemah ilçesinde uygulanabilecek faaliyetler bağlamında Bakanlık temsilcileri ile yerel paydaşlar arasındaki koordinasyon faaliyetleri yürütülmüştür.

Horasan ilçesine bağlı Harçlı Köyü İlkokulu'nda kurulan "Kadın İlmeği Girişim Atölyesi" ziyaret edilerek projenin projenin geliştirilmesine ilişkin gerekli bilgilendirme ve yönlendirmelerde bulunulmuştur.



Yatırım Destek Ofislerini ziyaret eden kurumsal paydaşlar ile ildeki mevcut yatırım ortamı değerlendirilmiş ve ilde gerçekleştirilmesi planlanan yeni projelere ilişkin olarak istişarede bulunulmuştur. Ajans destek programları kapsamında, ilgili çalışma birimlerince gerçekleştirilen izleme ziyaretlerine eşlik edilmiştir. Uygulanabilecek potansiyel proje konuları ile ilgili hususların istişaresi maksadıyla ilçe ziyaretleri yapılmış, ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile görüşmelerde bulunulmuştur.

İlin yatırım ortamı ile ilgili sektörel raporlar kapsamında YDO'lar tarafından çeşitli çalışmalar yürütülmüştür. Bu kapsamda; "Kuzeydoğu Anadolu Bölgesinde Kamp ve Karavan Turizmi" isimli sektörel araştırma raporu güncellenmiştir.

96

"Kuzeydoğu Anadolu Bölgesi'nde Hayvancılık Sektörü Girdisi Olarak Kaba Yem" isimli sektörel araştırma raporu hazırlanmıştır.

"Erzincan İli Perlit Madeni" isimli sektörel araştırma raporu hazırlanmıştır.

"Erzincan İli Altın Madeni" isimli sektörel araştırma raporunun hazırlık çalışmalarına devam edilmiştir.

"Erzincan İli Biyokütle Potansiyeli" isimli araştırma raporunun hazırlık çalışmalarına devam edilmiştir.

"Erzincan İli Hazır Giyim Sektörü" isimli sektörel araştırma raporunun hazırlık çalışmalarına devam edilmiştir.

Erzurum Yatırım Destek Ofisi tarafından hazırlanması planlanan "İklim Değişikliğinin Palandöken Kış Turizm Merkezine Etkisi Araştırma Raporu" kapsamında gerekli bilgi ve verileri temin etmek üzere Erzurum Büyükşehir Belediye Başkanlığı ve Yakutiye Belediye Başkanlığı ziyaret edilmiştir.

2023 yılında Doğu Anadolu Projesi Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı (DAP BKİ) tarafından desteklenen projelerden faydalanacak çiftçileri belirlemek üzere düzenlenen değerlendirme toplantısına komisyon üyesi olarak katılım sağlanmıştır.

DAP BKİ'nin talebi üzerine Erzincan ilinde yürütülen bazı projelere yönelik olarak saha ziyaretleri gerçekleştirilmiş olup bu kapsamda talep edilen bilgiler idare ile paylaşılmıştır.

Bayburt ilinden Doğu Karadeniz Projesi Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı (DOKAP BKİ)'nin 2024 yatırım programına teklif edilen projelere ilişkin saha ziyareti gerçekleştirilmiş ve başvuru sahibi kurum yetkilileri ile görüşülerek detaylı bilgi alınmıştır. Projelere ilişkin hazırlanan YDO Uzman Görüşü resmi yazı ile DOKAP BKİ Başkanlığına iletilmiştir.

4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

4.1. ÜSTÜNLÜKLER

- Ajansın Bölgesel kalkınmaya yönelik nitelikli araştırmalar yapması ve bu araştırmaları takiben strateji ve eylem planları geliştirerek bunları uygulamaya yönelik faaliyetler gerçekleştirmesi,
- Bölge Planı'nın uygulanması hususunda Bölgenin ihtiyaçlarına cevap verecek nitelikte mali ve teknik destek imkânları sunuluyor olması,
- Ajansın, Bölgede uyguladığı plan ve stratejiler ile yürüttüğü işbirliği ve koordinasyon çalışmaları sayesinde geniş bir çalışma alanına sahip olması,
- Proje süreçlerinin titiz bir şekilde izlenerek yararlanıcılara destek ve kolaylık sağlanıyor oluşu,
- Ajansın, faaliyetlerini sonuç odaklı ve etkin bir şekilde gerçekleştirebilmesi,
- Farklı disiplinlerden uzman personele sahip olması sebebiyle Bölgenin gelişimini geniş yelpazede sağlayabilme becerisine sahip olması,
- Bölgenin yer aldığı doğu-batı ulaşım aksının, önemli merkezleri birbirine bağlama noktasında birçok avantaj sağlaması.

4.2. ZAYIFLIKLAR

- Ajansın hazırlamış olduğu dokümanlarda bölge kurumları arasında ihtiyaç duyulan işbirliğinin diğer kurumlar ile istenilen düzeyde kurulamıyor oluşu,
- Bölgede Ajans algısının mali destek ile özdeşleştirilmesi,
- Yatırım alanlarına yönelik tam ve doğru veri temin edilmesinde yaşanan sıkıntıların bölge içerisinde yatırımcı yönlendirmelerinde güçlükler sebep oluşu,
- Bölgede kurumlarca kendi faaliyet alanlarına ilişkin ayrıntılı ve istenilen kalitede doküman üretilmesi noktasında eksikliklerin bulunması ve söz konusu dokümanlardan sağlıklı verilerin elde edilememesi sebebiyle etkin analizler yapılmasında güçlükler yaşanması.

4.3. DEĞERLENDİRME

Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı, kuruluş felsefesi ve mevzuatı doğrultusunda TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nin kalkınmasına yönelik yürüttüğü planlama, koordinasyon, işbirliği, araştırma, tanıtım ve mali destek sağlama faaliyetlerine 2023 yılında da devam etmiştir.

Bu dönemde bölgeye yönelik tanıtım aktiviteleri hızla devam ettirilmiş, bölge öncelikleri dikkate alınarak kurgulanan destek programları ve proje izleme ve değerlendirme faaliyetleri gerçekleştirilmiş, bölgeye yönelik analiz ve sektörel araştırmalar yapılmış, yatırımcıların bilgilendirilmesine yönelik önemli danışmanlık faaliyetleri yürütülmüş, bölgenin kalkınması açısından önem arz eden proje ve faaliyetler üretilmiş, desteklenmiş ve takip edilmiştir.

İlerleyen süreçte de Ajans faaliyetlerinin etkinlik ve verimlilik odaklı bir şekilde sürdürülmesi ve bölgenin sosyo-ekonomik kalkınmasına hizmet edecek proje ve faaliyetlerin kararlılıkla hayata geçirilmesi gerekmektedir.

5. ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Ajans, kurumsallaşma ve kurumsal kapasitenin artırılması konusunda gerçekleştireceği atılımlar ile beşeri sermayesinin niteliğini geliştirerek kurumlar arası koordinasyonun sağlanmasındaki öncü rolünü pekiştirmelidir.
- Ajansın kurumsal dönüşüm adı altında gerçekleştireceği faaliyetlerden biri olan çalışanların niteliğinin artırılması ve eğitim organizasyonlarının düzenlenmesi ile kurumsal kapasitenin artması sağlanmalıdır.
- Ajansın kamuoyunda bilinirliğinin artırılması ve böylelikle işbirliği ve koordinasyonun daha etkin bir şekilde gerçekleştirilebilmesi adına Kurumsal İletişim Stratejisi oluşturularak iletişim faaliyetleri geliştirilmelidir.
- Ajansların etkin çalışmaları, bölgelerindeki yerel aktörler tarafından kabullenilmeleri ile mümkündür. Bölgedeki yerel aktörlerin ortak bir hedef ve amaç doğrultusunda organize edilebilmeleri için mekanizmalar kurgulanmalıdır.
- Bölgedeki kurumlar arasında işbirliği kültürü oluşturulmalıdır.
- Bölgesel plan ve stratejiler hazırlanırken bölge ile ilgili genelgeçer potansiyellerden, önceliklerden ve bunları gerçekleştirecek faaliyetlerden öte bölgesel ayırt ediciliği vurgulayan potansiyelleri öne çıkarma, bu yolda işe yarar öncelikler belirleme ve sonuç odaklı faaliyetler yürütme amaçları gözetilmelidir.
- Bölgenin tamamında üretilen ürünler Bölge potansiyellerini vurgulayacak şekilde kategorik olarak ayrılıp sektör ya da alt sektör bazında ortak markalaşma çalışmaları yapılmalıdır.
- Kalkınma alanında benzer bileşenlere sahip kalkınma ajansları arasında koordinasyon ve işbirliğinin sağlanması, kaynakların etkin kullanımı ve yapılan işlerin daha etkili sonuçlar vermesi açısından son derece önemlidir. Bu durumun işlerliği Doğu Anadolu Bölgesi'nde faaliyet gösteren kalkınma ajansları arasında yapılan ortak çalışmalarla gösterilmiştir. Ajanslar arasında işbirliği faaliyetleri artırılmalıdır.
- Bölge potansiyellerinin ve işbirliği imkânlarının ulusal ve uluslararası ölçekte tanıtımı yapılırken tanıtımı yapılan sektöre, ülkeye ve bölgeye göre stratejiler uygulanmalı, gerektiğinde birden fazla Düzey 2 Bölgesi'nin tanıtımı Ajanslar tarafından koordineli olarak yapılmalıdır.