

T.C.
KUZEYDOĞU ANADOLU KALKINMA AJANSI
(KUDAKA)



2017 YILI
ÇALIŞMA PROGRAMI

TRA1

2016

İÇİNDEKİLER LİSTESİ

TABLO LİSTESİ.....	4
ŞEKİL LİSTESİ.....	4
SUNUŞ	5
1. GİRİŞ.....	6
1.1. AJANSIN KURULUŞ SÜRECİ.....	6
1.2. AJANSIN AMACI, TEMEL İLKE VE POLİTİKALARI.....	6
1.3. ORGANİZASYON YAPISI	8
1.4. İNSAN KAYNAKLARI	9
1.5. BİLGİ VE TEKNOLOJİK ALTYAPI.....	9
1.6. 2016 YILINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN FAALİYETLER.....	10
1.7. BÖLGE PLANI VİZYON, AMAÇ VE ÖNCELİKLERİ.....	18
2. 2017 YILI ÖNCELİKLERİ	22
3. 2017 YILI FAALİYETLERİ.....	23
3.1. KURUMSAL GELİŞİM VE YÖNETİM FAALİYETLERİ.....	23
3.1.1. İNSAN KAYNAKLARI VE KURUMSALLAŞMA FAALİYETLERİ.....	24
3.1.2. EĞİTİM FAALİYETLERİ	24
3.1.3. MAL ALIM VE HİZMET TEMİNİ	25
3.1.3.1. TAŞINIR VE TAŞINMAZ MAL ALIMINA İLİŞKİN FAALİYETLER.....	25
3.1.3.2. HİZMET TEMİNİ FAALİYETLERİ	25
3.2. İLETİŞİM VE TANITIM FAALİYETLERİ	28
3.2.1. İLETİŞİM FAALİYETLERİ	28
3.2.2. TANITIM FAALİYETLERİ.....	29
3.3. PLANLAMA, PROGRAMLAMA VE KOORDİNASYON.....	39
3.3.1. PLANLAMA FAALİYETLERİ.....	39
3.3.2. ARAŞTIRMA VE RAPORLAMA FAALİYETLERİ.....	39
3.3.3. KOORDİNASYON FAALİYETLERİ	40
3.4. PROJE VE FAALİYET DESTEKLEME.....	42
3.4.1. FAİZSİZ KREDİ DESTEĞİ FAALİYETLERİ	42
3.4.1.1. HAZIRLIK FAALİYETLERİ	42
3.4.1.1.1. BAŞVURU REHBERLERİNİN HAZIRLANMASI	42
3.4.1.1.2. FAİZSİZ KREDİ DESTEĞİNİN İLANI VE DUYURULMASI.....	43
3.4.1.1.3. FAİZSİZ KREDİ DESTEĞİ İLE İLGİLİ BİLGİLENDİRME VE EĞİTİM FAALİYETLERİ	43
3.4.1.1.4. BAĞIMSIZ DEĞERLENDİRİCİLERİN SEÇİMİ VE GÖREVLENDİRİLMESİ	44
3.1.1.1. PROJE DEĞERLENDİRME VE SEÇİM FAALİYETLERİ	44
3.1.1.1.1. DEĞERLENDİRME KOMİTESİNİN OLUŞTURULMASI VE GÖREVLENDİRİLMESİ	45
3.1.1.2. PROJE UYGULAMA SÜRECİ.....	45
3.1.1.2.1. BİLGİLENDİRME VE EĞİTİM FAALİYETLERİ.....	45
3.1.1.2.2. PROJE DESTEK ÖDEMELERİNİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ.....	46

3.1.1.2.3. PROJE İZLEME VE DEĞERLENDİRME FAALİYETLERİ	46
3.1.2. TEKNİK DESTEK PROGRAMI	50
3.1.3. GÜDÜMLÜ PROJE DESTEĞİ	52
3.2. YATIRIM DESTEK VE TANITIM FAALİYETLERİ.....	55
3.2.1. ERZURUM YATIRIM DESTEK OFİSİ FAALİYETLERİ	55
3.2.1.1. YATIRIM TAKİP VE KOORDİNASYON FAALİYETLERİ	55
3.2.1.2. YATIRIMCI BİLGİLENDİRME VE TANITIM FAALİYETLERİ.....	55
3.2.1.3. YATIRIM TEŞVİK BELGESİ DÜZENLEME, İZLEME VE RAPORLAMA FAALİYETLERİ	57
3.2.2. ERZİNCAN YATIRIM DESTEK VE TANITIM FAALİYETLERİ.....	62
3.2.2.1. YATIRIM TAKİP VE KOORDİNASYON FAALİYETLERİ	62
3.2.2.2. YATIRIMCI BİLGİLENDİRME VE TANITIM FAALİYETLERİ.....	62
3.2.2.3. YATIRIM TEŞVİK BELGESİ DÜZENLEME, İZLEME VE RAPORLAMA FAALİYETLERİ	63
3.2.3. BAYBURT YATIRIM DESTEK VE TANITIM FAALİYETLERİ.....	65
3.2.3.1. YATIRIM TAKİP VE KOORDİNASYON FAALİYETLERİ	65
3.2.3.2. YATIRIMCI BİLGİLENDİRME VE TANITIM FAALİYETLERİ.....	65
3.2.3.3. YATIRIM TEŞVİK BELGESİ DÜZENLEME, İZLEME VE RAPORLAMA FAALİYETLERİ	66
3.2.3.4. KURUM VE KURULUŞLARLA İŞBİRLİĞİ VE ORTAK ÇALIŞMALAR.....	67
3.3. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	69
4. AB VE DİĞER ULUSAL VE ULUSLARARASI KURUM VE KURULUŞLARLA İŞBİRLİĞİ FAALİYETLERİ	77
5. GELECEK 2 YIL İÇİN ÖNGÖRÜLER.....	77
5.1 ÖNCEKİ YILDAN DEVAM EDEN FAALİYETLER	77
5.2 2018 VE 2019 YILLARI İÇİN ÖNGÖRÜLER	78
EK 1. KUDAKA 2017 YILI FAALİYET TAKVİMİ.....	81
EK 2. KUDAKA DESTEK STRATEJİSİ TABLOSU (2017-2019).....	86

TABLO LİSTESİ

Tablo 1. TRA1 Düzey 2 Bölge Planı Öncelik ve Tedbirleri	20
Tablo 2. Kurumsal Gelişim ve Yönetim Faaliyeti	27
Tablo 3. Katılım Sağlanacak Etkinlik ve Organizasyonlar	32
Tablo 4. İletişim ve Tanıtım Faaliyetleri.....	37
Tablo 5. Planlama, Programlama ve Koordinasyon Faaliyetleri.....	41
Tablo 6. 2017 yılı Faizsiz Kredi Desteği Faaliyetleri (Hazırlık ve Değerlendirme Faaliyetleri).....	48
Tablo 7. Faizsiz Kredi Desteği Faaliyetleri (Uygulama Süreci Faaliyetleri).....	49
Tablo 8. 2017 Yılı Teknik Destek Faaliyetleri.....	51
Tablo 9. 2017 Yılı GÜdümlü Proje Desteği Faaliyetleri	54
Tablo 10. Erzurum Yatırım Destek Ofisi Faaliyetleri.....	59
Tablo 11. Erzurum Yatırım Destek Ofisi Faaliyetleri.....	64
Tablo 12. Bayburt Yatırım Destek Ofisi Faaliyetleri	68
Tablo 13. 2017 Yılı Çalışma Programı Performans Göstergeleri	69
Tablo 14. Önceki Yıllardan Devam Eden Faaliyetler	78

ŞEKİL LİSTESİ

Şekil 1. Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı Organizasyon Şeması.....	9
Şekil 2. 2017 Yılı Ajans Gelir Bütçesi Dağılımı	79
Şekil 3. 2017 Yılı Ajans Gider Bütçesi Dağılımı	79
Şekil 4. 2017 Yılı Ajans Gider Bütçesi Dağılımı	80

SUNUŞ

5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanunla Kalkınma Ajanslarının kuruluş amacı; “kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliğini geliştirmek, kaynakların yerinde ve etkin kullanımını sağlamak ve yerel potansiyeli harekete geçirmek suretiyle, ulusal kalkınma planı ve programlarda öngörülen ilke ve politikalarla uyumlu olarak bölgesel gelişmeyi hızlandırmak, sürdürülebilirliğini sağlamak, bölgeler arası ve bölge içi gelişmişlik farklarını azaltmak” olarak belirlenmiştir.

Bu çalışma programı, Erzurum, Erzincan ve Bayburt illerini kapsayan TRA1 Düzey 2 Bölgesi’nden sorumlu olan Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansının ilgili mevzuat çerçevesinde yukarıda belirtilen amacın yerine getirilmesine katkı sağlamak ve bir yıl içerisinde gerçekleştireceği görev ve faaliyetleri planlamak amacıyla hazırlanmıştır.

Ajansın 2017 yılında gerçekleştireceği çalışmaların ve faaliyetlerin planlandığı çalışma programı; bütçe yılına ilişkin öncelik alanlarını, öngörülen tedbirleri, planlanan faaliyetlerin gerekçelerini ve tahmini mali kaynaklar ile bu kaynakların Ajans bütçesi içindeki tahmini oranlarını ortaya koymaktadır.

Ajansın 2017 yılı sonuna kadar yürüteceği faaliyetler ile gerçekleşmesine katkı sağlanacak öncelikler; TRA1 Düzey 2 Bölge Planı’nda belirlenen öncelikler ile uyumlu olarak bölgenin yatırım imkânlarının ve potansiyelinin araştırılması ve tanıtılması; Ajansın bilinirliğinin artırılması; Ajansın kurumsal stratejisinin hazırlanması; 2012 yılında uygulanmaya başlanan İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi ve Eylem Planı’nın kademeli olarak uygulanmasına devam edilmesi; bölgede kurumlar arası bilgi paylaşımı, koordinasyon ve işbirliğinin sağlanması; yıl içinde mali destek programlarının uygulanması ve bir sonraki yılda gerçekleştirilecek proje teklif çağrısının planlanması; ihtiyaç duyulan alanlarda kamu kurumlarının ve sivil toplum kuruluşlarının kurumsal kapasitelerinin artırılması; bölgede büyük yatırımların önünü açacak faaliyetlerin desteklenmesi ve Ajansın desteklediği ve sorumluluğu Ajans’a verilmiş olan projelerin izleme ve değerlendirmesinin yapılması şeklinde özetlenebilir.

Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı 2017 Çalışma Programı’nda kaynak tahsisi öngörülen tüm faaliyetlerin; öncelik, hedef, süre, sonuç ve etki yönünden TRA1 Düzey 2 Bölge Planı’na ilave olarak diğer üst ölçek plan ve programlarla da uyumlu olması sağlanmıştır.

1. GİRİŞ

1.1. AJANSIN KURULUŞ SÜRECİ

Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı (KUDAKA), 8 Şubat 2006 tarih ve 26074 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 5449 sayılı “Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun’un 3. Maddesi gereğince 22.11.2008 tarih ve 27062 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.

Faaliyet alanı Erzurum, Erzincan ve Bayburt illerini kapsayan TRA1 Düzey 2 Bölgesi olan Ajans, Genel Sekreterin 17 Aralık 2009 tarihinde atanması ve 2010 yılı Şubat ayında 29 uzman ve 6 destek personelinin istihdam edilmesiyle aktif olarak çalışmaya başlamıştır. 2011 yılında 3 uzman ve 1 destek personeli, 2012 yılında 2 uzman ve 1 destek personeli, 2013 yılında 4 uzman ve 1 destek personeli ve 2014 yılında 10 uzman 3 destek personeli istihdam etmiş olan Ajans bünyesinde şu anda 18 uzman ve 8 destek personeli çalışmalarını etkin ve verimli bir şekilde sürdürmektedir.

Ajans, mülkiyeti kendisine ait Cumhuriyet Caddesi No:3 Yakutiye/Erzurum adresindeki 2.800 m²’lik gayrimenkul üzerinde kurulu yaklaşık 1.000 m²’lik kapalı alana sahip binasında hizmet vermektedir.

Eylül 2010 tarihinde kurulan Erzurum Yatırım Destek Ofisi, Ajans binasında; Erzincan Yatırım Destek Ofisi, Veysel Akkaya İş Merkezi 1. katta; Bayburt Yatırım Destek Ofisi ise Bayburt Valiliği Ek Hizmet Binasının zemin katında faaliyetlerini sürdürmektedir.

1.2. AJANSIN AMACI, TEMEL İLKE VE POLİTİKALARI

Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı, TRA1 Düzey 2 Bölgesi’ndeki yerel aktörlerin ortak akıl ve uzlaşısı sonucu ortaya çıkardığı “2023 yılında üreten, kazanan ve yaşanan bir bölge olmak” şeklindeki vizyona ulaşmak için; bölgede üretken sektörlerde sosyal ve teknik altyapıyı geliştirmeyi amaçlamaktadır.

Bu amacın gerçekleştirilmesi sürecinde Ajansın bağlı kalacağı temel ilkeler ve izleyeceği politikalar aşağıdaki şekildedir:

- Anayasaya, kanunlara, genel hukuk kurallarına uygun olarak, ulusal plan ve programlar ile Türkiye’nin imzalamış olduğu uluslararası antlaşmalar çerçevesinde bölgesel plan ve programların etkili bir şekilde uygulanmasını desteklemek,
- Bölgedeki aktörlerin, kurumsal kapasitelerinin geliştirilmesini destekleyerek ekonomik ve sosyal kalkınmayı sağlamak amacı ile katılımcı, yenilikçi, çevreye

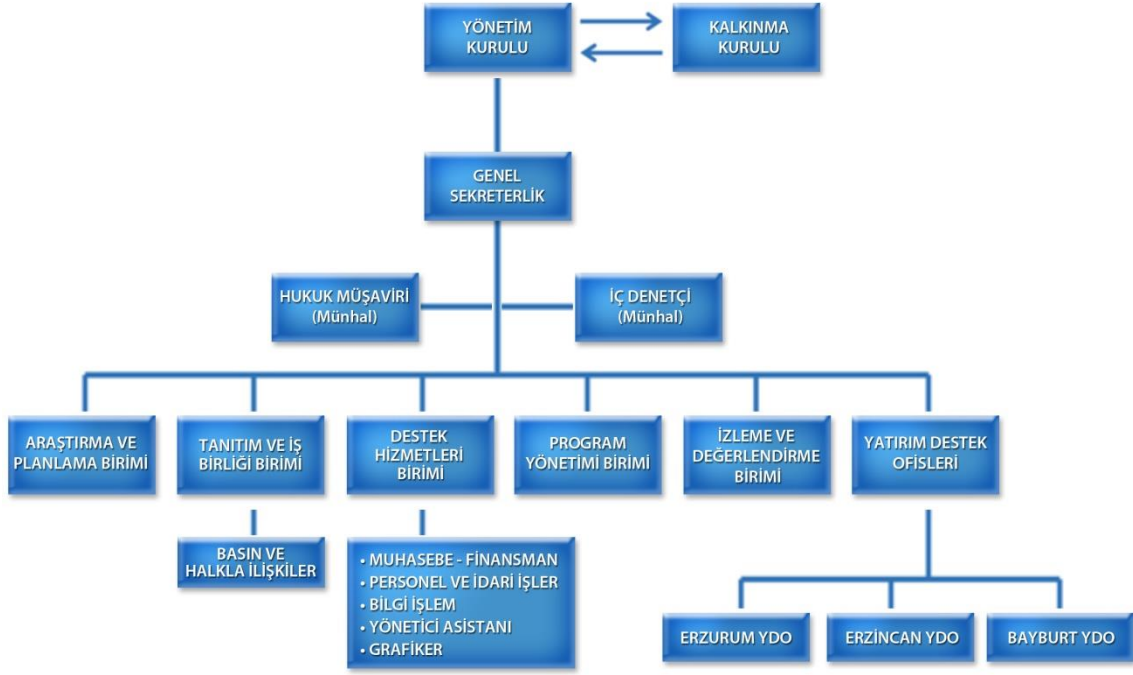
duyarlı, toplumsal sorumluluğa sahip ve çözüm odaklı ortak bir anlayış oluşturmak; merkezi ve yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğini geliştirmek ve aktörler arasında hızlı, etkin ve sürekli bir iletişim sürecinin oluşturulmasına katkı sağlamak,

- Doğal ve kültürel varlıkların korunmasına, bölgenin beşeri sermayesi ve maddi kaynaklarının sürdürülebilir bir çerçevede, etkili ve verimli şekilde kullanılmasına, yatırım ortamının iyileştirilmesine ve tanıtımına, istihdam ve rekabet gücünün artırılmasına yönelik faaliyetlere destek vermek,
- Yürütülecek faaliyetlerin tamamında açıklık, adalet, hakkaniyet, tarafsızlık, şeffaflık, toplumsal mutabakat ve katılımcılık, eşit muamele, güvenilirlik, verimlilik, sürdürülebilirlik, bilimsellik, etkinlik, erişilebilirlik, öngörülebilirlik ve hesap verilebilirliğin sağlanması için gerekli tedbirleri almak,
- Belirtilen bütün bu amaçları gerçekleştirebilecek, planlama ve programlama yeterliliğini haiz, teknik kapasitesi yüksek, bölgesel gelişme politikalarını yerel bazda yönetebilecek etkin ve verimli bir kurumsal yapının sürdürülebilirliğini sağlamak.

1.3. ORGANİZASYON YAPISI

Ajans, bünyesindeki 5 çalışma birimi ve Erzurum, Erzincan ve Bayburt Yatırım Destek Ofisleri ile faaliyetlerini etkin bir şekilde sürdürmektedir. Birimler ve görevleri şu şekilde özetlenebilir:

- **Araştırma ve Planlama Birimi:** Katılımcılık ve şeffaflık ilkesi doğrultusunda bölge planları hazırlama, Ajans çalışma programını ve bütçesini hazırlama, yerel aktörlerin katılımıyla strateji geliştirme, araştırma raporları hazırlama ve paydaşlar arası koordinasyonu sağlama faaliyetlerini yürütmektedir. Araştırma ve Planlama Birimi yürüttüğü çalışmalarla bölgesinde faaliyet gösteren kurumlara öncülük yapmakta ve hazırladığı raporlar ile bölgenin ihtiyaçlarına ve potansiyellerine dikkat çekmektedir.
- **Program Yönetimi Birimi:** İlgili mevzuat kapsamında ulusal ve bölgesel planlar doğrultusunda, Ajansın yürüteceği tüm destek programlarının ve faaliyetlerin yönetimini gerçekleştirmektedir.
- **İzleme ve Değerlendirme Birimi:** Ajansın destek verdiği proje ve faaliyetlerin mevzuat hükümlerince uygulanması amacıyla izleme ve değerlendirme faaliyetlerini yürütmektedir.
- **Tanıtım ve İşbirliği Birimi:** Yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası çapta Ajansın ve sorumlu olduğu bölgenin tanıtımının yatırım destek ofisleri ile işbirliği halinde yapılması, kurumsal iletişim stratejisinin oluşturulması, paydaşlar arasında işbirliği ve koordinasyonun sağlanması çalışmalarını yürütmektedir.
- **Destek Hizmetleri Birimi:** Ajansın kurumsal gelişimi, kurumun insan kaynakları politikasının oluşturularak uygulanması, hizmet içi eğitim programlarının uygulanması, satın alma faaliyetlerinin yürütülmesi, muhasebe iş ve işlemleri ile tüm mali ve idari iş ve işlemlerini yürütmektedir.
- **Yatırım Destek Ofisleri:** Bölgenin iş ve yatırım olanaklarını ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtmaya, Ajansın ve diğer kurumların destek ve teşvik mekanizmaları konusunda yatırımcıları bilgilendirme, yatırımcıların izin, ruhsat ve diğer idari işlerini yatırımcı adına takip etme çalışmalarını yürütmektedir.



Şekil 1. Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı Organizasyon Şeması

1.4. İNSAN KAYNAKLARI

Ajans bünyesinde; 1 Genel Sekreter, Araştırma ve Planlama Biriminde 2 Uzman, Program Yönetimi Biriminde 3 Uzman, İzleme ve Değerlendirme Biriminde 4 Uzman, Destek Hizmetleri Biriminde 1 Uzman ve 4 Destek Personeli, Tanıtım ve İşbirliği Biriminde 1 Uzman ve 2 Destek Personeli, Erzurum Yatırım Destek Ofisinde 2 Uzman, Erzincan Yatırım Destek Ofisinde 2 Uzman ve Bayburt Yatırım Destek Ofisinde 2 Uzman ve 1 Destek personeli olmak üzere toplam 18 uzman ve 7 destek personeli görev yapmaktadır.

1.5. BİLGİ VE TEKNOLOJİK ALTYAPI

Ajans, bilgi teknolojilerinden en üst düzeyde faydalanmayı amaç edinmiştir. Bilgi işlem merkezinin 1 adet sistem odası ve 1 adet çalışma odası mevcuttur. Sistem odasında telefon santrali, güvenlik kayıt sistemi, UyduNet ve TNET ME hatları bulunmaktadır. Güvenlik cihazı ile korunan sistem odasında sanallaştırma mimarisi kullanılmış, sanal sunucular içerisinde 1 adet Active Directory sunucu, 1 adet mail sunucu, 1 adet file sunucu, 1 adet EBYS sunucusu, 1 Adet PYB sunucusu, 1 adet güvenlik duvarı ve HP yedekleme ünitesi bulunmaktadır. Ayrıca sistemi besleyen ve koruyan 1 adet UPS bulunmaktadır.

Sunucular için 3 adet Microsoft Server 2008 yazılım paketi, 50 adet Microsoft Windows Server Cal 2008 User Cal yazılım paketi, bilişim teknolojilerinde etkin güvenliğini sağlamak için 50 kullanıcı Nod 32 Endpoint Antivirüs ve güvenlik duvarı olarak Watchguard ve Labris Firewall

Network İnternet ve Güvenlik Cihazı kullanılmaktadır. Bunun yanında; Access 2010, MS Visio, Teamviewer, Adobe Photoshop CS 5.5 programları, Shadow Protect sunucu yedekleme programı lisanslı olarak temin edilerek Ajansın hizmetine sunulmuştur. Bilişim teknolojilerinde etkin güvenliği sağlamak için Misafirler için ayrı bir Wi-Fi hattı kurulmuştur. Bu hat üzerinden misafirlerin SMS ile kimlik doğrulama yaptıktan sonra internete çıkış yapması sağlatılmaktadır. Misafir kullanıcıların kimlik bilgileriyle internet trafikleri ayrıca 5651 sayılı kanuna göre loglanmaktadır.

Bunlara ek olarak Ajans merkez binası ve yatırım destek ofisleri arasında ücretsiz iletişimi sağlayan IPSEC VPN ve VOIP teknolojisi ile ağ bağlantısını güvenli bir alt yapıyla birbirine bağlayan sistem kullanılmaktadır.

1.6. 2016 YILINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN FAALİYETLER

Ajansın 2016 yılında gerçekleştirdiği faaliyetler şu şekilde sıralanmıştır:

Kurumsal Gelişim ve Yönetim Faaliyetleri:

- 2016 yılı içerisinde 10 adet Yönetim Kurulu toplantısı gerçekleştirilmiştir.
- Ajans personelinin gelişimine yönelik hizmet içi eğitim programları gerçekleştirilmemiş olup personelin gelişimine katkı sağlayacak eğitim ve programlara katılımları sağlanmıştır. Ajans personeli tarafından, deneyim ve bilgi paylaşımı amacıyla diğer Kalkınma Ajanslarına karşılıklı ziyaretler gerçekleştirilmiştir.
- “Kalkınma Ajansları Denetim Yönetmeliği” çerçevesinde Ajansın 2015 yılı faaliyet dönemlerine ilişkin hesap ve işlemlerinin denetimi için hizmet alımı yoluyla Sermaye Piyasası Kurulu mevzuatına göre faaliyet gösteren yetkili bir bağımsız dış denetim kuruluşu tarafından Ajansın dış denetimi yapılmıştır. Dış denetim kapsamında; Ajansın faaliyetleri, hesapları, işlemleri, performansı, yönetim ve kontrol süreç ve yapıları ile risk yönetimi incelenmiş ve raporlanmıştır. Dış denetim ile Ajansın faaliyet, karar ve işlemlerinin mevzuata, programlara, kurumsal amaç ve hedeflere uygunluğu incelenmiştir. Denetim kapsamında:
 - ✓ Ajansın mali tabloları, gelir-gider, malları, demirbaşları ile hesap ve işlemleri, iç kontrol sistemi, iş ve karar süreçleri, yöntem ve kontrol mekanizmaları, muhasebe ve kayıt sistemi ile bilgi sistemleri altyapısı değerlendirilmiş ve **olumlu görüş** kararı verilmiştir.

- ✓ Ajansın iç kontrol sistemine ilişkin organizasyonel yapılanması ve insan kaynakları politikası etkinlik ve yeterlilik yönünden değerlendirilmiş, iç denetçinin henüz atanmamasından dolayı **şartlı görüş** kararı verilmiştir.
- ✓ Ajansın risk yönetim planlaması hakkında, 2015 yılını kapsayacak şekilde risk kütükleri oluşturulduğundan **olumlu görüş** kararı verilmiştir.
- Sayıştay tarafından, Ajansımızın 2015 yılı faaliyetlerine ilişkin olarak denetim gerçekleştirilmiştir.

İletişim ve Tanıtım Faaliyetleri:

- 5449 Sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkındaki Kanunun 5. Maddesi hükmü gereğince, Erzurum-Erzincan-Bayburt illerinden oluşan TRA1 Düzey 2 Bölgesinin turizm potansiyellerinin ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtılması, pazarlanması ve bölgenin önemli bir turistik destinasyon haline gelmesi faaliyetleri kapsamında 12-17 Ocak 2016 tarihleri arasında Utrecht/Hollanda'da gerçekleştirilen Utrecht 2016 (Turizm ve Rekreasyon Fuarı)'na katılım sağlanarak TRA1 Düzey 2 Bölgesinin turizm potansiyeli ve kış sporları alt yapısı tanıtılmıştır. Fuar kapsamında T.C Lahey Büyükelçiliği ve Tanıtma Müşavirliği yetkilileri, turizm acentaları, tur operatörleri ile görüşmeler yapılmıştır.
- 28-31 Ocak 2016 tarihleri arasında İstanbul'da düzenlenen 20. Uluslararası Doğu Akdeniz Turizm ve Seyahat Fuarı'na (EMITT) katılım sağlanmıştır. Fuara katılım sağlayan turizm firmalarının stantları ziyaret edilerek bölgenin turizm potansiyeli ve kış sporları altyapısı hakkında görüşmeler yapılmıştır. Erzurum, Erzincan ve Bayburt il tanıtım stantlarını ziyaret eden fuar katılımcılarıyla çeşitli konularda görüşmeler yapılmış ve bölgenin turizm değerlerini öne çıkaracak projelerin daha detaylı görüşülebilmesi için ilgili firma temsilcileri bölgeye davet edilmiştir.
- Ajansımızın ev sahipliğinde 15-16 Şubat 2016 tarihlerinde Palandöken'de düzenlenen "Kış Turizmi Platformu" toplantısına katılım sağlanmıştır. Toplantıya MARKA, ORAN, SERKA, BEBKA ve KUDAKA Genel Sekreterleri, Tanıtım Birimleri personelleri katılmıştır.
- 17-19 Mayıs 2016 tarihleri arasında Güneş Vakfı tarafından Erzurum'da düzenlenen ve 12 ülkeden yaklaşık 300 kişinin katıldığı "4.Uluslararası Türk Şöleni" programında, bölge tanıtım standı açılarak bölgenin turizm değerleri tanıtılmış, bölgeye ait tanıtım materyalleri standı ziyaret eden katılımcılarla paylaşılmıştır.
- Anahtar Çözümler programı kapsamında;

- 25-26 Şubat 2016 tarihlerinde Nazif Berat'ın konuşmacı olarak katıldığı “İnovatif Girişimcilik ve Bardak” konulu seminerler Erzincan, Bayburt ve Erzurum’da gerçekleştirilmiştir.
- 21-22 Mart 2016 tarihlerinde Davranış Bilimleri Uzmanı Dr. İlhami Fındıkçı'nın konuşmacı olarak katıldığı “Aile Şirketlerinde Kurumsallaşma: Ateşten Gömlek” konulu seminerler Erzincan, Bayburt ve Erzurum’da gerçekleştirilmiştir.
- Doğu Anadolu Gazeteciler Cemiyeti, Erzurum Büyükşehir Belediyesi, Serhat Kalkınma Ajansı ve Ajansımız işbirliği ile bölgedeki basın mensuplarında farkındalık oluşturmak amacıyla 28 Nisan 2016 tarihinde Atatürk Üniversitesi’nde “Medya Etiği ve Pozitif Habercilik” konulu panel düzenlenmiş, bölge tanıtım materyalleri katılımcılarla paylaşılmıştır.
- Bölgenin sağlık turizmi potansiyelini ve sağlık turizminin önemini vurgulamak, yapılması gerekenler hakkında fikir alışverişinde bulunmak ve bu alanda farkındalığı artırmak için Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı (KUDAKA) ve Erzurum Kalkınma Vakfı (ERVAK) işbirliği ile “Sağlık Turizmi” konulu “23.Sultan Sekisi” isimli panel düzenlenmiştir. Bölgenin genel turizminin değerlendirildiği panelde; alternatif turizm çeşidi olarak sağlık turizmi, bu konuda mevcut hizmetler ve yapılması gereken çalışmalar hakkında durum analizi yapılmıştır. Sağlık turizmi ile ilgili olarak Ekonomi Bakanlığı'nın destekleri anlatılmıştır.
- 07-09 Nisan 2016 tarihleri arasında Bakü/Azerbaycan’da gerçekleştirilen 2016 AITF (Azerbaycan Uluslararası Turizm Fuarı)’na katılım sağlanarak TRA1 Düzey 2 Bölgesinin turizm potansiyeli ve kış sporları alt yapısı tanıtılmıştır. Fuar kapsamında Bakü Tanıtma Müşavirliği yetkilileri, turizm acentaları ve tur operatörleri ile görüşmeler yapılmıştır.
- 14-16 Nisan 2016 tarihleri arasında Tiflis/Gürcistan’da gerçekleştirilen 2016 Caucasus Tourism Fair (Kafkasya Turizm Fuarı)’na katılım sağlanarak TRA1 Düzey 2 Bölgesinin turizm potansiyeli ve kış sporları alt yapısı tanıtılmıştır. Fuar kapsamında Bakü Tanıtma Müşavirliği yetkilileri, turizm acentaları ve tur operatörleri ile görüşmeler yapılmıştır.
- Basın ve Halkla İlişkiler faaliyetleri kapsamında yerel ve ulusal basın bilgilendirilmiş, haber yapılarak kurumsal web sitesinde yayınlanmıştır. Medya takibi yapılarak kurumsal açıdan haber değeri taşıyan yazılı ve görsel materyallerin arşivlenmesi sağlanmıştır. Ajansın sosyal medya ağı etkin bir şekilde kullanılarak yürütülen çalışmalar kurumsal sosyal medya hesaplarından takipçilerle paylaşılmıştır. Ajans faaliyetleri kapsamında düzenlenen her türlü program ve organizasyonların sunumları gerçekleştirilmiştir.
 - Kuzeydoğu Anadolu Bölgesi 2012 – 2023 İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi ve Eylem Planı faaliyetleri kapsamında, bölge tanıtımı amacıyla hazırlanan ve

hizmete açılan Kuzeydoğu Anadolu Turizm Portalı (www.kuzeydoguanadolu.com ve www.northeastturkey.com) ile Ajans web sitesinin www.kudaka.org.tr sürekliliğinin sağlanması, gerekli güncellemelerin yapılması amacıyla faaliyetler sürdürülmektedir. Ayrıca Ajans kurumsal web sayfasının İngilizce güncelliği sağlanmıştır.

Planlama, Programlama ve Koordinasyon Faaliyetleri:

- Erzurum ilinde faaliyet gösteren kesimhanelerin, süt ve süt ürünleri üretimi yapan tesislerin mevcut durumunun tespitine yönelik saha araştırması yapılmış ve sektörel bilgi notu hazırlanmıştır. Çalışma kapsamında Erzurum merkez ve diğer ilçelerinde bulunan kesimhaneler, et işleme tesisleri, süt ve süt ürünleri üretimi yapan işletmeler ziyaret edilmiş, yetkililer ile görüşmeler yapılmış ve soru formları doldurulmuştur. Saha çalışması sonuçlarına dayanan ve Erzurum'daki et ve süt işleme sektörünün mevcut durumunu ortaya koyan bir bilgi notu hazırlanmıştır.
- TRA1 Bölgesinin veri merkezi yatırımları açısından potansiyelinin incelendiği «Veri Merkezi Yatırımları Açısından TRA1 Bölgesinin Değerlendirilmesi» sektörel araştırma raporu hazırlanmıştır. Veri merkezi işletmeciliğinin dünyada ve Türkiye'de mevcut durumunun incelendiği raporda bölgenin iklim, güvenlik ve işgücü alanında sağladığı avantajlar analiz edilmiş, veri merkezi yatırımlarının bölgeye çekilmesi için atılması gerekli stratejik adımlara da adımlara yer verilmiştir.
- TRA1 Bölgesinin yüksek rakım özelliğinin bölgede üretilen tarımsal ürünlerin kalitesine olan etkisinin araştırıldığı ve bölgede yetişen ürünlerin ayırt edici özelliklerinin yüksek rakım teması ile markalaşmasına yönelik stratejilerin geliştirildiği “Yüksek Rakım Ürünlerinin Markalaşması” raporu hazırlanmıştır.
- Grafen üretiminde hammadde olarak TRA1 Bölgesinin potansiyelinin değerlendirildiği raporlama ve analiz çalışması gerçekleştirilmiştir. Çalışma kapsamında bölgedeki Kemaliye, Kemah, Refahiye, Hınıs, Horasan, İspir, Pazaryolu, Çayırılı, Oltu, Şenkaya ve Aşkale ilçelerindeki linyit ve Oltu taşı madenlerin numuneler alınarak, iki aşamalı laboratuvar analizleri yapılmıştır. Analiz sonuçlarının yer aldığı ve bölgenin potansiyelinin değerlendirildiği “Grafen Hammadde Kaynağı Olarak TRA1 Bölgesinin Değerlendirilmesi” raporu hazırlanmıştır.
- TRA1 Bölgesinin sosyal sermaye düzeyinin tespiti amacıyla kent ve kır ölçeğinde saha çalışmalarına dayanan bir analiz çalışmasına başlanmıştır.

Proje ve Faaliyet Destekleme Faaliyetleri:

- Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı (KUDAKA) 28 Aralık 2015 tarihi itibarı ile “Üretimin Geliştirilmesi” ve “Tarımsal Üretim Altyapısının Geliştirilmesi” Mali Destek Programlarını ilan etmiştir. Toplam bütçesi 10.000.000 TL olan Mali Destek

Programları için başvuru dönemi 25 Şubat 2016 Perşembe günü saat 23.50 itibarı ile sona ermiştir. Programlara başvurular Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi (KAYS) üzerinden kaydedilerek yapılmış; online başvuru sistemi (KAYS) üzerinden girişleri tamamlanarak onaylanan proje tekliflerine ait dosyalar 3 Mart 2016 Perşembe günü saat 19:00'a kadar teslim alınmıştır.

- 30 Aralık – 8 Ocak Tarihlerinde Erzurum, Erzincan, Bayburt Merkez ve ilçelerinde Mali Destek Programları Bilgilendirme Toplantıları yapılmış; Kamu, Özel Sektör, sivil toplum kuruluşları temsilcileri ve yerli halktan oluşan toplamda 1431 kişiye bilgilendirme yapılmıştır.
- 11 Ocak – 3 Şubat tarihleri arasında il merkezleri ve ilçelerde 139 kişiye Proje Döngüsü Yönetimi eğitimleri verilmiştir.
- Proje teklif çağrısı kapsamında “Tarımsal Üretim Altyapısının Geliştirilmesi Mali Destek Programı”na 24 proje; “Üretimin Geliştirilmesi Mali Destek Programı”na 81 proje başvurusu olmuştur.
- Ön incelemeleri tamamlanan projelerin 05-18 Nisan 2016 tarihleri arasında bağımsız değerlendirme süreci tamamlanmıştır.
- Sonuçları Değerlendirme Komitesine ve Yönetim Kuruluna sunulmak üzere, proje tekliflerinin risk durumunu ölçmek amacıyla, ajans personeli tarafından 22-29 Nisan 2016 tarihleri arasında ön izleme ziyaretleri yapılmıştır.
- 04-10 Mayıs 2016 tarihleri arasında değerlendirme süreci tamamlanmıştır.
- Değerlendirme Komitesi tarafından belirlenen başarılı ve yedek proje listesi Yönetim Kuruluna sunulmadan önce, 13.05.2016-03.06.2016 tarihleri arasında listede yer alan her bir projenin bütçe kalemlerini ve bunlar için öngörülen bütçe tutarları ayrı ayrı incelenmiştir.
- 21.06.2016 tarihli Yönetim Kurulu 77. Toplantısında başarılı projelerin listesi kararlaştırılarak kamuoyuna ilan edilmiştir.
- Ajans 2016 Yılı Mali Destek Programları kapsamında başarılı bulunarak sözleşme imzalamaya hak kazanan başvuru sahiplerine 18/07/2016 tarihinde Ajans web sitesi üzerinden, ayrıca e-posta ve telefon yoluyla bildirim yapılmak suretiyle Başlangıç Toplantıları'nın duyurusu yapılmıştır. Bu amaçla 19.07.2016 tarihinde Erzurum'da, 20.07.2016 tarihinde Erzincan'da ve 21.07.2016 tarihinde Bayburt'ta olmak üzere 3 adet Başlangıç Toplantısı düzenlenmiş, toplantılarda başvuru sahiplerine sözleşme

belgeleri, proje uygulama süreci, satın almalar, sözleşme değişiklikleri ve raporlamalar ile ilgili bilgi verilmiştir.

- Üretimin Geliştirilmesi ve Tarımsal Üretim Altyapısının Geliştirilmesi Mali Destek Programları kapsamında toplam 26 projenin başvuru sahibi ile sözleşme imzalanmıştır. Programlara göre projelerin dağılımı aşağıdaki gibidir:
 - Üretimin Geliştirilmesi Mali Destek Programı (Erzurum) : 6
 - Üretimin Geliştirilmesi Mali Destek Programı (Erzincan) : 7
 - Üretimin Geliştirilmesi Mali Destek Programı (Bayburt) : 4
 - Tarımsal Üretim Altyapısının Geliştirilmesi Mali Destek Programı: 9
- Sözleşme imzalanan Yararlanıcıların projeleri kapsamında ilk izleme ziyaretleri yapılmıştır.
- Başarılı olan başvuru sahipleri ile sözleşmeler imzalanarak ön izleme ziyaretleri tamamlanmıştır.
- Yararlanıcıların yaptığı ihalelere İDB Uzmanları gözlemci olarak katılmış ve böylece satın alma sürecinin şeffaf bir şekilde yürütülmesi sağlanmıştır. Gözlemci olarak katılım sağlanan ihalelerin fotoğrafları çekilerek İDB Veri Tabanına eklenmiştir.
- Yararlanıcılar tarafından Ajans'a sunulan ve devam eden projelere ilişkin değişiklik talebi içeren zeyilname talep formları ve sözleşme değişikliği bildirim mektupları, İDB Karar ve İcra Komisyonu tarafından değerlendirilerek Genel Sekreterlik Oluruna sunulmuştur.
- Ajans 2015 Yılı Mali Destek Programları kapsamında yararlanıcılara yaklaşık 85 adet izleme ziyareti yapılmıştır. 11 adet ara ve 62 adet nihai rapor onaylanmış ve ilgili ödemeler gerçekleştirilmiştir.
- Sözleşmesi imzalanan projelerle ilgili olarak, yararlanıcı ve sorumlu uzman tarafından hazırlanan tüm belgelerin taratılarak dijital ortamda arşivlenmesi ve eşzamanlı olarak KAYS'a yüklenmesi sağlanmıştır.
- Ajans 2013 Yılı, 2014 Yılı ve 2015 Yılı Malî Destek Programları kapsamında program ilerleme ve program kapanış raporu hazırlama faaliyetlerine devam edilmiştir.
- Ajans Mali Destek Programları kapsamında, Program Etki Analiz çalışmalarının yapılması için gerekli süreç başlatılmıştır. Etki analizi çalışmaları ile ilgili olarak Doğu Anadolu Kalkınma Ajansı (DAKA)'nın Türkiye Cumhuriyeti ve Avrupa Birliği tarafından ortaklaşa finanse edilen Sivil Toplum Diyalogu Hibe Programı "Bölgesel Politika ve Yapısal Araçların Koordinasyonu" bileşeninde uygulamakta olduğu "Doğu ve Güneydoğu Anadolu Kalkınma Ajansları için Karşıt Gerçeklik Etki Değerlendirme

Metotlarında Kapasite Geliştirme Projesi” kapsamında, etki analizi eğitim toplantılarının ilki 30-31 Mayıs 2016 tarihlerinde Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı (KUDAKA)’nın ev sahipliğinde Erzurum’da düzenlenmiştir. Ayrıca İzleme ve Değerlendirme Birimi’nden 2 personel Londra merkezli diğer proje ortağı Institute For Fiscal Studies (IFS) tarafından 11-15 Temmuz 2016 tarihlerinde Londra’da daha kapsamlı bir etki değerlendirme eğitimine katılım sağlamıştır.

- Ajans 2015 Yılı Doğrudan Faaliyet Desteği Programları kapsamında yürütülen projeler çerçevesinde ilgili sözleşme imzalama faaliyetleri ile izleme ziyaretleri, satın alma süreçleri takibi, rapor inceleme ve değerlendirme, ödeme işleri/işlemleri faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.
- 2015 Yılı Doğrudan Faaliyet Desteği kapsamında toplam 6 projenin başvuru sahibi ile sözleşme imzalanmıştır.
- Ajans 2016 Yılı GÜdümlü Proje Desteği kapsamında yürütülen proje(ler) çerçevesinde ilgili sözleşme imzalama faaliyetleri ile izleme ziyaretleri, satın alma süreçleri takibi, rapor inceleme ve değerlendirme, ödeme işleri/işlemleri faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.
- 2014 Yılı GÜdümlü Proje Desteği kapsamında desteklenmesine karar verilen Erzurum Büyükşehir Belediye Başkanlığı’na ait “Erzurum Kültür, Fuar ve Kongre Merkezi” isimli proje kapsamında ilk izleme ve ön ödeme işlemleri tamamlanmıştır.
- 2016 Yılı GÜdümlü Proje Desteği kapsamında desteklenmesine karar verilen Bayburt Belediye Başkanlığı’na ait “Bayburt Tarım Yerleşkesi” isimli proje kapsamında sözleşme imzalanarak proje faaliyetlerine başlanmıştır.

Yatırım Destek ve Tanıtım Faaliyetleri:

- AtaTeknokent A.Ş. ortaklığında yenilikçi iş fikirlerinin ticari ürünlere dönüştürülmesi amacıyla TeknoGP-2 Programı düzenlenmiştir.
- Kalkınma Bankası A.Ş. işbirliği ile ekonometrik ve finansal analizler yoluyla Erzurum İli Uygun Yatırım Alanlarının belirlenmesi çalışması tamamlanmıştır.
- Çalışma Sosyal Güvenlik Bakanlığınca yürütülen İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi (İKG) Operasyonel Programı çerçevesinde Bizim Kaygımız Sizin Kaydınız isimli AB Projesinin sözleşmesi imzalanarak uygulanmaya başlanmıştır.
- www.erzurumdayatirim.com ve www.investinerzurum.org web siteleri hizmete alınarak Erzurum’un yatırım ortamının tanıtılmasına yönelik çalışmalar yürütülmüştür.
- Ajans imkânları ile yaklaşık 300 kişiye KOSGEB Uygulamalı Girişimcilik eğitimleri verilmiştir.
- İtalya’nın Peskara Şehrinde gerçekleşen “Girişimcilik Eğitiminde Yeni Yaklaşımlar ve Görsel Uygulamaların Geliştirilmesi” isimli proje toplantısına katılım sağlanmıştır.

- Kültür ve Turizm Bakanı Sayın Mahir  nal, Maliye Bakanı Sayın Naci Ağbal, Gençlik ve Spor Bakanı Sayın Çağatay Kılıç, alışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı Sayın Süleyman Soylu, Bayburt Milletvekili şahap Kavcıoğlu, Valimiz Sayın Yusuf Odabaş, Trabzon, Samsun, Sinop, Ordu, Giresun, Rize, Artvin, Gümüşhane Valileri ve Belediye Başkanlarının yanı sıra sivil toplum  rg t  temsilcilerinin katılımıyla Trabzon ilinde gerçekleştirilen Kültür ve Turizm Bölge alıştayına katılım sağlanmıştır.
- Bayburt İl  zel İdaresinin nihai yararlanıcısı olduğu, IPA (Katılım  ncesi Mali Yardım) kapsamındaki “Bayburt Doğal Taş  retim ve Pazarlama Destek Merkezi” projesi Teknik Danışmanlık bileşeninin başlangıç toplantısı Bayburt Valisi Sayın Yusuf ODABAş Başkanlığında yapılmıştır ve ilgi toplantıya katılım sağlanmıştır.
- Bayburt İl  zel İdaresinin nihai yararlanıcısı olduğu, IPA (Katılım  ncesi Mali Yardım) kapsamındaki “Bayburt Doğal Taş  retim ve Pazarlama Destek Merkezi” projesi Teknik Danışmanlık bileşeni ihalesini alan firmanın proje paydaşları ile birlikte gerçekleştirmiş olduğu proje revizyonu toplantısına katılım sağlanmıştır.
- Bayburt Doğaltaş  retim ve Pazarlama Merkezi IPA Projesi, Teknik Danışmanlık firmasının, proje paydaşları ile yapmış olduğu ziyaretlere katılım sağlanmıştır. Bu kapsamda İşKUR, Ziraat Odası, Ticaret ve Sanayi Odası, Valilik,  niversite, Doğaltaş  reticileri Derneği, KOSGEB, İl  zel İdaresi ve ilgili tüm kurum, kuruluşlar ziyaret edilerek proje hakkında detaylı bilgilendirme yapılmıştır ve ileriye dönük yapılacak faaliyetler konusunda koordinasyon sağlanmıştır.
- 2010 Yılı AB –Türkiye Mali İşbirliği kapsamında Kalkınma Bakanlığının faydalanıcısı ve Dünya Bankası'nın yürütücü kuruluş olduğu "Bölgesel Yatırım Ortamı Değerlendirmesi Projesi" kapsamında; "Yatırım Promosyonun Temelleri" konulu eğitime katılım sağlanmıştır.
- Bayburt İlimizde uygulanması planlanan Güdümlü Proje Desteği kapsamında, tüm ilgili kesimlerin katılımı ile “Güdümlü Proje Desteği – Başlangıç Toplantısı” düzenlenmiştir. Toplantı Bayburt Belediyesi toplantı salonunda gerçekleştirilmiştir.
- DOKAP Bölge Kalkınma İdaresi koordinasyonunda, “Yeşil Yol G zerg hındaki Turizm Yatırımlarının Desteklenmesi” konulu toplantıya katılım sağlanmıştır.
- Bayburt Valisi Sayın İsmail USTAOğLU Başkanlığında ve Bayburt Bilim, Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü koordinasyonunda gerçekleştirilen Kamu- niversite-Sanayi İşbirliği (KÜSİ) Planlama ve Geliştirme Kurulu toplantısına katılım sağlanmıştır.
- Cazibe Merkezlerini Destekleme Programı Erzurum Uygulaması kapsamında yürütülen projelerin izlenmesi, koordinasyonu ve Kalkınma Bakanlığına program ilerleme raporlarının hazırlanarak iletilmesi çalışmaları yürütülmüştür. Ayrıca Ajansa başvurusu yapılan 14 adet yeni proje başvurusunun  n değerlendirme sekreteryaya çalışmaları tamamlanarak nihai değerlendirme için Bakanlığa gönderilmiştir.

- Ekonomi Bakanlığı teşvik sistemi kapsamında yatırımcıların bilgilendirilmesi, yatırım takibi ve tamamlama vizesi işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Erzurum İlinde tarım ve hayvancılık konusunda yatırım yapmak isteyenler için Erzurum İli Tarımsal Destekler Rehberi hazırlanarak ilgililere dağıtılmıştır.
- Erzurum İl Mesleki Eğitim ve İstihdam Kurulu, OSB Tahsis Komisyonu, Horizon 2020 Bilgi Çoğaltıcıları Çalıştayı, Yerel Yatırım Planlama Projesi, Bölgesel Yatırım Ortamı Değerlendirilmesi Projesi (RICA), Erzurum Ticaret ve Sanayi Odası Sektörel Çalışma Grupları, İl Tarım Konseyi gibi toplantı, çalıştay ve etkinliklere katılım ve katkı sağlanmıştır.
- Ambargonun kaldırılması sonrası büyük bir potansiyel pazar olarak ortaya çıkan İran için Ekonomi Bakanlığı işbirliğinde İran-Türkiye Ekonomik İşbirliğinde Yeni Dönem konulu bilgilendirme semineri düzenlenmiştir. Ayrıca Tebriz ve Urumiye'ye Yönetim Kurulu üyeleri ile işbirliği ziyareti gerçekleştirilmiştir.
- İran, Irak, Gürcistan ve Azerbaycan için dış ticaret raporları hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılmıştır.
- Yatırım Destek Ofislerimizi ziyaret eden ve/veya Yatırım Destek Ofisimize telefon/e-mail üzerinden ulaşan potansiyel yararlanıcılara; Ajansımız, faaliyetlerimiz, desteklerimiz ve bölgemizde uygulanmakta olan diğer destek/teşvik mekanizmaları hususunda bilgilendirmede bulunuldu.
- Yatırım teşvik belgesi olan firmaların yapmış olduğu yatırımlara yönelik olarak ekspertiz işlemleri gerçekleştirilerek firmalar tarafından sunulan belgeler ve uzmanlarımızca hazırlanan raporlar Ekonomi Bakanlığı Teşvik Uygulama ve Yabancı Sermaye Genel Müdürlüğü'ne iletilmiştir.
- Bölgedeki yatırım teşvik belgeli firmaların 'Yatırım Takip Formları' aracılığıyla izlenmesi iş ve işlemlerine devam edilmiştir. Yeni Yatırım Teşvik Mevzuatı hakkında uygulamalı eğitim, bilgilendirme ve tecrübe paylaşımı amacıyla çalışmalar yapılmıştır.
- İl Koordinasyon Kurulu, İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulu, OSB Parsel Komisyonu, KÖYDES Tahsisat Komisyonu, AB Uyum Kurulu ve Deprem Stratejisi Kurulu gibi toplantılarına katılım sağlanmıştır.

1.7. BÖLGE PLANI VİZYON, AMAÇ VE ÖNCELİKLERİ

TRA1 Düzey 2 Bölge Planı (2014-2023)'de bölgenin vizyonu; “yüksek irtifa ve bozulmamış doğal yapıdan kaynaklanan ayırt edici özelliklere sahip tarımsal ürün miktarını artırmış; ürettiğini işleyerek değerinde pazarlayan; kaliteli ve çeşitli hizmet sunumu ile iç ve dış yakın coğrafyası için çekim merkezi olmuş; yaşana bilirliliği yüksek bir bölge olmak” şeklinde

belirlenmiştir. Bölgenin belirlenen vizyonu yakalayabilmesi için benimsenen gelişme eksenleri;

- Başta nitelikli ve ayırt edici özellikteki ürünler olmak üzere tarımsal üretimin miktar ve kalitesinin artırılması,
- Bölgede üretilen hammaddenin işlenerek katma değerli ürün haline getirilmesi
- Sunduğu kaliteli ve çeşitli hizmetler ile bölgenin yakın ve uzak coğrafyası için bir sunum merkezi haline gelmesi
- Bölgenin yaşana bilirliliğinin artırılması şeklindedir.

TRA1 Düzey 2 Bölgesi özelinde mal ve hizmet üretimi, bu üretimin kaliteli ve katma değerli hale getirilmesiyle değerinde kazanç elde edilmesi ve yaşam şartlarının iyileştirilmesi ve toplum refahının yükseltilmesi konularının odağında insan faktörü yer almaktadır ve insan bütün bu konuların ortak bileşeni olarak değerlendirilmektedir. Bu açıdan bakıldığında, bölgede insan üretim için kaynak, nitelikli kazanç için sosyal sermaye ve yaşam için de odak olarak kabul edilmektedir. Bölgede mal ve hizmet üreten (üretken) sektörler olan tarım, turizm, sanayi ve diğer hizmetler sektörlerinde kaliteli insan kaynağı olmadan nitelikli üretimin olmayacağı, nitelikli üretimin kazanca dönüşebilmesi için düşük maliyetin ve yüksek karlılığın sağlanması açısından sosyal sermayenin geliştirilmesi gerekliliği ve son olarak da bölgede ekonomik ve sosyal canlılığı sağlamak ve sürdürmek için odağına insanı koyan ve iç ve dış çevresine yönelik cazibesi olan yerleşim mekânlarına sahip bir bölgenin oluşturulması gereklidir.

TRA1 Düzey 2 Bölge Planı içerisinde bölge için belirlenmiş vizyona katkı sağlayacak eksenlerin şekillenmesiyle bu eksenler çerçevesinde ele alınan öncelikler; üretken sektörlerde sosyal altyapının geliştirilmesi ve üretken sektörlerde teknik altyapının geliştirilmesi şeklindedir. Bu iki ana öncelik grubu altında sektörlere ait belirlenen öncelik ve tedbirler Tablo 1'de verilmiştir

Tablo 1. TRA1 Düzey 2 Bölge Planı Öncelik ve Tedbirleri

Öncelik	Tedbir
1. Kaliteli, yeterli ve sürekli tarımsal üretim için sosyal altyapının iyileştirilmesi	1.1 Üreticinin teknik kapasitesinin ve niteliğinin artırılması 1.2 Örgütlenmenin ve işbirliği kültürünün geliştirilmesi 1.3 Bölgede tarımsal girişimciliğin ve girişim sayısının artırılması
2. Kaliteli, yeterli ve sürekli tarımsal üretim için teknik altyapının iyileştirilmesi	2.1 Tarımsal hammaddenin üretilmesi, toplanması, taşınması ve işlenmesine yönelik alt yapı ve organizasyon eksikliklerinin giderilmesi 2.2 Tarımsal üretime yönelik araştırma, fizibilite, envanter ve strateji geliştirme çalışmalarının yapılması 2.3 Sözleşmeli tarımsal üretimin bölgede yaygınlaştırılması 2.4 Ayırt edici tarımsal ürün üretiminin ve yenilikçi uygulamaların bölgede yaygınlaştırılması
3. Bölgeye işleme ve imalat sanayi yatırımlarının çekilmesi	3.1 Bölgeye yatırımı çekecek sanayi altyapısının geliştirilmesi 3.2 Bölgeye yatırım yapacak işletmelere yol gösterecek bilgi altyapısının oluşturulması 3.3 Bölgenin sanayi yatırımı imkânlarının ulusal ve uluslararası alanlarda tanıtılması
4. Bölgenin sermaye birikiminin bölge içerisinde yatırıma dönüştürülmesinin sağlanması	4.1 Bölgenin girişimcilik kültürünün geliştirilmesi 4.2 Ortak çalışma kültürü ve işbirliği ağlarının oluşturulması
5. Bölgenin Ar-Ge, yenilikçilik ve teknoloji kullanım seviyesinin yükseltilmesi	5.1 Bölgede araştırma merkezlerinin altyapılarının geliştirilmesi 5.2 Üniversite sanayi işbirliğinin sağlanması 5.3 Firmaların Ar-Ge ve yenilik konularında bilinçlendirilerek güncel trendleri ve sektörel yenilikçi modelleri takip etmeleri sağlanarak teknoloji kullanım düzeylerinin artırılması
6. Katma değeri yüksek ürünlerin değerinde pazarlanması	6.1 Bölgenin dış ticaret kapasitesinin geliştirilmesi 6.2 Bölgede markalaşma kültürünün geliştirilmesi ve marka ürünler oluşturulması

	6.3 Bölge için alternatif pazar ağlarının ve pazarlama yöntemlerinin geliştirilmesi
7. Bölgede turizmin değer zincirindeki tüm alt sektörlerle beraber mümkün olan en yüksek sosyoekonomik faydayı sağlaması	<p>7.1 Öncelikli turizm alanlarında (Kış, kongre, tarih, doğa ve eko-agro) farklılaşan ve değer yaratan turizm ürünlerinin geliştirilmesi, pazarlama ve sunuma hazır hale getirilmesi</p> <p>7.2 Turizm ürünlerinin yurt içi ve dışında etkin şekilde tanıtımı, pazarlanması ve destinasyon markalaşmasının sağlanması</p> <p>7.3 Turizm değer zincirinde özel sektörün, girişimciliğin ve insan kaynağının geliştirilmesi</p> <p>7.4 Toplumun turizmi içselleştirmesinin sağlanması ve sektörün gelişimini hızlandıracak sosyal ve kültürel ortamın güçlendirilmesi</p> <p>7.5 Çevre Düzey 2 Bölgeleri ile tematik turizm koridorlarının oluşturulması ve ortak tanıtım yapılması</p>
8. Bölgede farklılaşmış hizmet tiplerinin geliştirilmesi	8.1 Bölgede sağlık ve spor gibi altyapısı gelişen alanları destekleyen hizmetlerin sunulması
9. Üniversitelerin bölgenin sosyoekonomik kalkınmasına katkılarının artırılması	<p>9.1 Üniversitelerin bölgeye olan statik katkılarının artırılması</p> <p>9.2 Üniversitelerin bölgeye olan dinamik katkılarının artırılması</p>
10. Bölgenin erişilebilirliğinin artırılması	<p>10.1 Ulaşım altyapısının iyileştirilmesi</p> <p>10.2 Mevcut ulaşım imkanlarının iyileştirilmesi</p>
11. Bölgenin sosyal, kültürel, sanatsal ve rekreasyonel imkânlarının geliştirilmesi	<p>11.1 Yerleşim merkezlerinin kent estetiği ve belediye hizmetleri yönünden iyileştirilmesi ve farklılaştırılması</p> <p>11.2 Bölgede kırsal alanın çekiciliği yüksek ve huzur veren mekanlar haline getirilmesi</p> <p>11.3 Bölgede erişilebilir sosyal, kültürel ve sanatsal donatıların yaygınlaştırılması şeklindedir.</p>

2. 2017 YILI ÖNCELİKLERİ

5449 Sayılı Kanun'un 4. Maddesi ve ilgili mevzuat gereği hazırlanan 2017 Yılı Çalışma Programı, Ajansın bütçe yılında odaklanacağı öncelikleri, proje ve faaliyetleri, bunlara ayrılacak tahmini mali kaynakları ve oranları ile faaliyetlerin gerekçelerini içermektedir. Bu kapsamda 2017 yılında Ajansın odaklanacağı öncelikler şu şekildedir:

- Ajansın mevcut beşeri sermayesinin geliştirilmesi amacıyla eğitim ve motivasyon artırıcı programların gerçekleştirilmesi,
- Ajansın kurumsal kapasitesinin artırılması amacıyla Kurumsal Strateji Planın hazırlanması, İç Kontrol Sistemin geliştirilerek uygulanabilirliğinin sağlanması,
- İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi ve Eylem Planı çerçevesinde turizm geliştirme komitelerinin aktive edilmesi ve uygulama faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi
- Bölge planında belirlenen temel amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik olarak; bölgenin öne çıkan sektörlerinde araştırma ve fizibilite raporlarının hazırlanması ile örnek uygulamaların yapılması yoluyla mevcut sektörlerin geliştirilmesine katkı sağlanması,
- Bölgenin yatırım potansiyellerini araştırarak yurt içinden ve/veya yurt dışından çeşitli konularda bölgemize yatırım yapmak isteyen yatırımcıya destek olunması, idari işlemlerde yatırımcıyla kurumların koordinasyonunu sağlanması ve bölgemizin tanınırlığının artırılması,
- TRA1 Düzey 2 Bölge Planı ve İnovasyona Dayalı Turizm Stratejisi ve Eylem Planı kapsamında tarım, sanayi ve turizm sektörlerinin katma değer üretme potansiyeline sahip alanlarında bölgenin mekânsal öncelikleri de dikkate alınarak yenilikçi yaklaşımların hayata geçirilmesi ve bu alanlarda ürün, hizmet ve insan kaynakları verimliliğinin, kalitesinin ve kapasitesinin artırılması amacıyla destek programları uygulanması,
- Bölgesel Rekabet Edebilirlik Operasyonel Programı (BROP) Kapsamında 12 Düzey II bölgesinde faaliyet gösteren ajansların BROP kaynaklarından operasyon faydalanıcısı olarak yararlanmaları ve bölgelerine yönelik proje geliştirilme faaliyetlerinin Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı işbirliğiyle gerçekleştirilmesi için kalkınma ajansları arasında işbirliği faaliyetlerinin yürütülmesi,
- OECD Bölgesel Kalkınma Politikaları Komitesi Çalışmalarına katılımın ve katkının artırılması amacıyla ajanslar arasında işbirliği faaliyetlerinin yürütülmesi,

- Bölgesel turizm politikası belirlemiş ajansların bilgi ve tecrübelerini paylaşabilecekleri bir platformun oluşturulması, ajanslarca ortak stratejiler belirlenmesin ve bu doğrultuda destek programlarının tasarlanması,
- 2017 yılında uygulanması planlanan Teknik Destek Programı kapsamında, başta kamu kurumlarının ve sivil toplum kuruluşlarının proje hazırlama kapasitelerini geliştirmek olmak üzere bölgede kurumsal kapasiteyi artırmak, beşeri sermayeyi güçlendirmek ve girişimcilik kültürünü geliştirmek gibi amaçlara yönelik olarak eğitim ve danışmanlık faaliyetleri desteklenmesi; böylelikle, Ajansın çıkacağı proje teklif çağrılarında bölgeden daha fazla sayıda ve daha nitelikli projelerin sunulmasına katkı sağlanması,
- Uygulanan destek programları kapsamında kamu kaynağının, verilmiş amacına uygun olarak, etkin ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak adına, tâbi olunan mevzuat düzenlemeleri çerçevesinde, gerekli izleme, değerlendirme ve raporlama faaliyetlerinin adâlet, hakkaniyet, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda yerine getirilmesi,
- Kalkınma Ajanslarının gerek Kalkınma Bakanlığı ile gerekse Kalkınma Bakanlığı koordinasyonunda diğer ilgili Bakanlıklarla yürütecekleri ortak faaliyetler ve çalışma konularına katkı sağlanması.

3. 2017 YILI FAALİYETLERİ

Ajansın 2017 yılında odaklanacağı önceliklerin gerçekleştirilmesine katkı sağlayacak faaliyetlerin sınıflandırılması ve detaylı açıklamaları aşağıdaki şekildedir.

3.1. KURUMSAL GELİŞİM VE YÖNETİM FAALİYETLERİ

Kalkınma Ajansları ile ilgili mevzuat hükümlerinde ve Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı, 2017 Yılı Çalışma Programı'nda öngörülen hedeflere ulaşılabilmesi amacıyla, kurumsal altyapının güçlendirilmesi, Ajansın gelecek vizyonuna yönelik bir kurumsal stratejinin hazırlanması, insan kaynakları politikasının geliştirilmesi, hizmet içi eğitimlere genişletilerek devam edilmesi, Ajans personeline yönelik motivasyon artırıcı faaliyetlerin gerçekleştirilmesi, Kalkınma Kurulu ve Yönetim Kurulu toplantılarının organize edilmesi, iç kontrol mekanizmasının geliştirilerek sürdürülebilirliği ve uygulanabilirliğinin sağlanması, muhasebe iş ve işlemlerinin geliştirilerek sürdürülebilirliğinin sağlanması, Ajansın ihtiyaç duyduğu mal ve hizmetlerin satınalma faaliyetlerinin yürütülmesi ve dış denetim hizmetinin alınması için gerekli çalışmaların yapılması bu başlık altında açıklanmıştır.

3.1.1. İnsan Kaynakları ve Kurumsallaşma Faaliyetleri

Genel Sekreterin görüşü ve Yönetim Kurulu kararı doğrultusunda belirlenmiş olan insan kaynakları rejimi ve politikasının temel amacı; Ajansın görevlerini etkin ve verimli bir şekilde yerine getirebilmesi için alanında uzmanlaşmış, ulusal ve uluslararası düzeyde ihtiyaç duyulan niteliklere sahip personelin istihdamını ve bu personelin niteliklerinin geliştirilmesini ve sürdürülebilirliğini sağlamaktır.

Ajansımızın, 2017 yılının birinci yarısından itibaren 1 Genel Sekreter, 5 Birim Başkanı, 3 Yatırım Destek Ofisi Koordinatörü, 1 İç denetçi, 1 Hukuk Müşaviri, 25 uzman ve 9 destek personeli olmak üzere toplam 45 personel ile faaliyetlerine devam etmesi planlanmaktadır.

2017 yılı çalışma döneminde iç kontrol sistemi, Ajans kaynaklarının ekonomiklik, etkinlik ve verimlilik esaslarına göre yönetilmesi amacıyla geliştirilecektir.

“Kalkınma Ajansları Denetim Yönetmeliği” çerçevesinde Ajansın 2017 yılı faaliyetlerine ilişkin hesap ve işlemlerinin dış denetimini yapmak üzere hizmet alımı yoluyla Sermaye Piyasası Kurulu mevzuatına göre faaliyet gösteren yetkili bir bağımsız dış denetim kuruluşu ile sözleşme imzalanacaktır. Dış denetim kapsamında; Ajansın faaliyetleri, hesapları, işlemleri, performansı, yönetim ve kontrol süreç ve yapıları ile risk yönetimi incelenecek ve raporlanacaktır. Dış denetim ile Ajansın faaliyet, karar ve işlemlerinin mevzuata, programlara, kurumsal amaç ve hedeflere uygunluğu incelenecektir.

3.1.2. Eğitim Faaliyetleri

Personelin bilgi beceri ve niteliklerinin bölgesel ve kurumsal önceliklere göre stratejik bir yaklaşımla geliştirilmesine hizmet edecek eğitim faaliyetleri, personelin görev alanlarıyla ilgili temel bilgi ve yeterlilikleri edinmelerinin sağlanmasının yanı sıra; kurs ve iş başı eğitim imkânlarıyla ajans personellerinin becerilerinin artırılması hedeflenmektedir. Ajans’ın görev ve hizmetlerinin gerektirdiği niteliklere uygun olarak insan kaynaklarını geliştirmek, faaliyetlerin etkili ve etkin bir şekilde yerine getirilmesini sağlamak üzere; Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliği’nin 19. Maddesi uyarınca Ajans personelinin gelişimine yönelik temel ve hizmet içi eğitim programları ile motivasyon faaliyetleri gerçekleştirilecektir. Hizmet içi eğitim programı aşağıdaki şekilde planlanmış olup ihtiyaca göre revize edilecektir:

Eğitim Konusu	Süresi
Etki Değerlendirme Analizi Eğitimi	3
Satınalma ve İhale Eğitimi	2

AB Projeleri İle İlgili Yazım Tekniklerini İçeren PCM Eğitimi	3
Bütçe ve Mali Tablolar Analizi Eğitimi	2
Finansal Yönetim Eğitimi	2
Zaman Yönetimi Eğitimi	1
Proje Döngüsü Yönetimi Eğitimi	3
Kamu Zararı Eğitimi	2
Toplam	18 gün

3.1.3. Mal Alımı ve Hizmet Temini

3.1.3.1. Taşınır ve Taşınmaz Mal Alımına İlişkin Faaliyetler

5449 Sayılı Kanun'un ilgili maddeleri çerçevesinde, Ajansın 2017 yılında faaliyetlerini sürdürebilmesi için bazı destek hizmetlerine ve satın almalara ihtiyaç duyulmaktadır. Bu kapsamda:

- 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun kapsamında Ajans hizmet binası ve lojman binaları için risk analizi yaptırılmış olup çıkan rapor sonucunda mevcut binaların yıkılarak yeni bir hizmet binasının yaptırılması ihtiyacı doğmuştur. Bu doğrultuda yasal süreler içerisinde lojman binasının yıkım işlemi tamamlanmıştır. 2017 yılı içerisinde mülkiyeti Ajansa ait olan ve mevcut hizmet binasının bulunduğu arsa içerisinde yeni hizmet binası yapımına yönelik olarak projelendirme hizmeti, müşavirlik hizmeti, hafriyat alımı ve 2018 yılı içerisinde tamamlanacak şekilde inşaat yapımı faaliyetleri gerçekleştirilecektir.
- Ajansın bilgi ve iletişim teknolojileri altyapısının geliştirilmesi için gerekli olan yeni yazılım ve donanımların alımı gerçekleştirilecek ve güncellenmesi sağlanacaktır.
- Ajans bünyesinde bilgi iletişim teknolojileri altyapısının sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla gerekli bakım faaliyetleri yürütülecek, bu kapsamda hizmet alımı yapılacaktır.
- Ajansta oluşacak ihtiyaçları gidermek amacıyla demirbaş, ofis ekipmanı, kırtasiye ve sarf malzemeleri temini için gerekli satın almalar yapılacaktır.

3.1.3.2. Hizmet Temini Faaliyetleri

- Ajans, ulaşım, güvenlik, temizlik, münferit ve küçük nitelikli bakım ve onarımlar gibi ihtiyaç duyulan hizmetleri, hizmet alımı yoluyla temin edecektir.

- Ajans faaliyetleri kapsamında posta, kargo, kurye, internet ve telefon giderleri gibi iletişim hizmetleri karşılanacaktır.
- Ajans hizmet binasının ve Yatırım Destek Ofislerinin hizmet mekânlarının bakım, onarım, kira gibi giderleri karşılanacaktır.
- 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un Kalkınma Kurulu başlıklı 8. Maddesi gereğince yılda en az iki sefer organize edilecek olan Kalkınma Kurulu toplantısı için, Kalkınma Kurulu üyelerinin toplantıya iştiraki ile ilgili ulaşım, iâşe, ibate giderleri Genel Sekreterlik tarafından karşılanacaktır.

Tablo 2. Kurumsal Gelişim ve Yönetim Faaliyeti

FAALİYET ADI	ALT FAALİYETLER	SORUMLUSU	SÜRESİ	TAHMİNİ MALİYET (TL)
3.1.1. İnsan Kaynakları ve Kurumsallaşma Faaliyetleri	Personel Ödemeleri	Destek Hizmetleri Birimi	01.01.2017 31.12.2017	6.900.000,00
	Kurumsal Strateji		-	
3.1.2. Eğitim Faaliyetleri	Hizmet İçi Eğitimler		01.08.2017 30.11.2017	75.000,00
3.1.3. Mal ve Hizmet Temini Faaliyetleri	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları		01.01.2017 31.12.2017	100.000,00
	Yolluklar			100.000,00
	Hizmet Alımları			5.335.325,27
	Temsil ve Tanıtma Giderleri			30.000,00
	Menkul Mal ve Gayri Maddi Hak Alımı Giderleri			100.000,00
	Bakım ve Onarım Giderleri			100.000,00

3.2. İLETİŞİM VE TANITIM FAALİYETLERİ

Bölgede katılımcılık ve işbirliğine dayalı bir kalkınmanın gerçekleştirilmesi; bölgedeki tüm paydaşlarla etkin iletişimi gerekli kılmaktadır. Bu kapsamda 2017 yılı içerisinde; 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanunun 5. maddesinin (h) bendi ve TRA1 Düzey 2 Bölge Planı'nda (2014-2023) belirtilen "Bölgeye doğrudan yatırım çekilmesi, Bölgedeki ortaklık bilincinin geliştirilmesi, Bölgenin ar-ge ve yenilikçilik kapasitesinin güçlendirilmesi, TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nde mevcut turizm potansiyelinin harekete geçirilerek değer zincirindeki tüm sektörlerle beraber mümkün olan en yüksek sosyo-ekonomik faydanın sağlanması, Hizmetler sektöründe sosyal altyapının geliştirilmesi" öncelikleri doğrultusunda Ajans ile bölgede yer alan kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler, meslek odaları, STK'lar ve özel sektör arasında kurulan ilişkilerin yürütülmesine ve güçlendirilmesine yönelik çalışmalar gerçekleştirilecektir.

3.2.1. İletişim Faaliyetleri

Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı faaliyetlerinin en iyi ve en etkin biçimde kamuoyuna duyurulması, tanıtımının yapılması, yerel aktörlerde kalkınma bilincinin oluşmasına katkı sağlanması, basın ve halkla ilişkilerin düzenlenmesi, işbirliği ve koordinasyonun sistemli şekilde yapılandırılması, bölge potansiyelleri hakkında hedef gruplar tarafından farkındalık oluşturulması amaçlarıyla 2017 yılında planlanan iletişim faaliyetleri şu şekilde planlanmaktadır:

- **Ajans Web Sitesinin Geliştirilmesi, Kuzeydoğu Anadolu Turizm Portalı'nın Güncellenmesi ve Sosyal Medya Uygulamalarını da Kapsayacak Şekilde Etkin Bir Şekilde Yürütülmesi**

Ajansın faaliyetlerini geniş kesimlere ulaştırmak için kullandığı en önemli iletişim ve tanıtım araçlarından olan kurumsal internet sitesi (www.kudaka.org.tr) ile bölge tanıtımında aktif olarak kullanılan Kuzeydoğu Anadolu Turizm Portalı, TRA1 Düzey 2 Bölge Planı "Bölgede Turizmin Değer Zincirindeki Tüm Alt Sektörlerle Beraber Yüksek Sosyoekonomik Faydayı Sağlaması" önceliği doğrultusunda; Ajansın ve bölgenin ihtiyaçlarına ve yeni gelişmelere uygun olarak tasarım ve teknolojik altyapı yönünden geliştirilecek ve internet sitelerinin içeriği, yayın dili vb. hususlar sosyal medya uygulamalarını da kapsayacak şekilde geliştirilecek ve düzenli olarak güncellenecektir.

- **Basın-Medya İlişkilerinin Geliştirilmesi ve Yönetimi**

Küresel, ulusal ve bölgesel düzeyde güncel gelişmelerin yakından takip edilebilmesi amacıyla sektörel, kültürel, iktisadi ve sosyal konularda; yerel, ulusal ve uluslararası yayınlar satın alınacak ve gerekli görülen süreli yayınlara abone olunacaktır. Yerel ve ulusal medyada Ajans ve bölge ile ilgili kalkınma odaklı tüm haber ve görsellerin takip edilmesi ve arşivlenmesi amacıyla medya takip hizmeti alınacaktır. Bu çerçevede elde edilen veriler ışığında gerekli raporlama ve analizler yapılacaktır.

- **Ajansın Tanıtılması ve Temsil Edilmesine Yönelik Faaliyetlerinin Yürütülmesi**

Ajansın ulusal ve uluslararası alanda bilinirliğinin artırılması amacıyla kurumsal kimlik çalışmaları yapılacaktır.

Basın ziyaretlerinin yapılması ve düzenli olarak basın bültenlerinin hazırlanması yoluyla medyanın Ajansa dair güncel gelişme ve faaliyetlerden haberdar olması sağlanacaktır.

- **Ajans Faaliyetlerine İlişkin Etkinlik Bülteni ve Tanıtım Broşürü Hazırlanması**

Gerek bölgesel gerekse ulusal düzeydeki kurumsal dergi ya da bültenlerde yayımlanmak üzere, Ajansa ve Ajans faaliyetlerine ilişkin bilgi notları ve reklamlar hazırlanacaktır.

3.2.2. Tanıtım Faaliyetleri

TRA1 Düzey 2 Bölge Planının “Bölgede Turizmin Değer Zincirindeki Tüm Alt Sektörlerle Beraber Yüksek Sosyoekonomik Faydayı Sağlaması” önceliği ve bu öncelik kapsamındaki tedbirler ile Ajansımız koordinasyonunda hazırlanan Kuzeydoğu Anadolu Bölgesi 2012-2023 İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi Eylem Planı doğrultusunda 2017 yılında yürütülecek tanıtım faaliyetleri şu şekilde planlanmaktadır:

- **Bölgedeki yatırım fırsatlarının kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları işbirliği ile tanıtılması**

TRA1 Düzey 2 Bölgesinde öne çıkan ve bölge ekonomisine katkı sağlayacak sektörlerle yönelik yatırım çekilmesi amacıyla bölgede faaliyet gösteren kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ile işbirlikleri geliştirilerek tanıtım faaliyetleri yürütülecektir. Bölgede yerli ve yabancı işadamlarına yönelik bölge yatırım potansiyellerini tanıtabilecek ve işbirliği yapılmasına olanak sağlayacak ulusal ve uluslararası organizasyonlar düzenlenecektir.

- **Kuzeydoğu Anadolu Bölgesi 2012-2023 İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi Eylem Planı Doğrultusunda Turizm Ürünlerinin Yurt İçi ve Dışında Etkin Şekilde Tanıtımı, Pazarlanması ve Destinasyon Markalaşmasının Sağlanması Amacına Yönelik Faaliyetler**

TRA1 Düzey 2 Bölge Planında belirtilen “Bölgeye doğrudan yatırım çekilmesi” ve “TRA1 Düzey 2 Bölgesi’nde mevcut turizm potansiyelinin harekete geçirilerek değer zincirindeki tüm sektörlerle beraber mümkün olan en yüksek sosyo-ekonomik faydanın sağlanması” öncelikleri doğrultusunda ve Kuzeydoğu Anadolu Bölgesi 2012-2023 İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi Eylem Planında öngörülen Bölge turizm ürünlerinin yurt içi ve dışında etkin şekilde tanıtımı, pazarlanması ve destinasyon markalaşmasının sağlanması amacıyla yapılacak faaliyetler desteklenecek ve koordine edilecektir. Bu kapsamda; Bölgede odaklanılan turizm alanlarıyla bağlantılı TV programlarında (spor, sağlık, ekoloji, yemek, kadın, vb) bölgenin turizm ürünlerinin tanıtımının sağlanması, turizm alanlarına yönelik tanıtımlarda, dünyaca ünlü simalardan yararlanılması (örneğin, sağlık turizmi konusunda tanıtım kampanyasında Mehmet Öz’ün yer alması), ulusal ve uluslararası önemli etkinlik, gösteri ve diğer kültürel ve sanatsal faaliyetlerde Kuzeydoğu Anadolu turizmini tanıtıcı unsurların yer bulmasının sağlanması, Bölgeden çıkan ünlülerin, kanaat önderlerinin ve güçlü simaların, bölgeye ait turizm mesajını yaygınlaştırmalarının ve kampanya kapsamında bu mesajı duyuracak reklam ve tanıtımlarda yer almalarının sağlanmasına yönelik lobi faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

Yurtdışındaki spor federasyonları ile iletişim ve işbirliğine gidilecek, kampların ve yarışmaların bölgeye çekilmesi için çalışmalar gerçekleştirilecektir.

- **TRA1 Düzey 2 Bölgesi’nin Tanıtımına Yönelik Olarak Ulusal ve Uluslararası Toplantı, Fuar, Fam Trip vb. Organizasyon Gerçekleştirilmesi**

Kuzeydoğu Anadolu Bölgesi 2012-2023 İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi ve Eylem Planının “Turizm Ürünlerinin Yurt içi ve Dışında Etkin Şekilde Tanıtımı, Pazarlanması ve Destinasyon Markalaşmasının Sağlanması” başlığı altında 4 no’lu eylem olarak yer alan; ulusal ve uluslararası tur operatörleri ve basın-medya temsilcileri ile işbirliği faaliyetleri kapsamında, hedef pazarlarda ve belirlenen segmentlerdeki turist gruplarına yönelik faaliyet gösteren tur operatörleri ve ulusal çapta yayın yapan basın-medya temsilcilerinin Kuzeydoğu Anadolu’yu turizm marka kimliği ve ürünleriyle tanımaları ve pazarlama ve tanıtım faaliyetlerine dahil etmeleri amacıyla, Türkiye pazarı dışındaki hedef pazarlarda faaliyet

gösteren yerli ve yabancı tur operatörleri, basın-medya temsilcileri ile TÜRSAB'a bağlı olarak Türkiye'de faaliyet gösteren tur operatörlerinden, gerek Türkiye'ye gerek TRA1 Bölgesine turist gönderme konusunda en aktif çalışan tur operatörleri bölgeye davet edilerek, kış turizmi başta olmak üzere, tüm turizm alanlarında bölgenin tanıtılması ve bölgeye aktif olarak tur düzenlemeleri için organizasyonlar düzenlenecektir. Söz konusu organizasyon, Kültür ve Turizm Bakanlığının merkez teşkilatı ve yurtdışındaki Kültür ve Tanıtma Müşavirlikleri, THY, TÜRSAB gibi kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde gerçekleştirilecektir.

Tur operatörleri ve ilgili kurumlar ile işbirliği içerisinde Bölgede tarih, kültür, doğa sporları ve alternatif turizm rotaları belirlenerek mevcut değerler turizme hazır hale getirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.

Ayrıca ulusal ve uluslararası alanda tur operatörleri düzenli olarak ziyaret edilerek; bölgedeki turizm ürün, hizmet ve faaliyetlerindeki gelişmeler ve fırsatlar konusunda bilgilendirilecektir. Tur operatörlerine Kuzeydoğu Anadolu'nun turizmine yönelik gelişmeleri ve fırsatları içeren elektronik bülten ve haberler düzenli olarak gönderilecektir.

TRA1 Düzey 2 Bölgesinde öne çıkan ve katma değeri yüksek sektörlerle (Doğaltaş Üretimi, Sağlık Turizmi, Kış Turizmi, Yüksek İrtifa Sporcu Kamp Merkezi, Yöresel Ürünler vb.) yönelik ulusal ve uluslararası düzeyde panel, konferans, sempozyum ve fuar gibi organizasyonlar düzenlenecektir.

Bölgeye ait çekici görsellerle zenginleştirilmiş basın bültenleri düzenli olarak hazırlanacak ve oluşturulan medya veri tabanındaki isimlere haber yapılmak üzere gönderilecektir.

- **TRA1 Düzey 2 Bölgesinin Tanıtımına Yönelik Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Gerçekleştirilen Organizasyonlara Katılım Sağlanması**

TRA1 Düzey 2 Bölge Planının "Bölgeye doğrudan yatırım çekilmesi" ve "TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nde mevcut turizm potansiyelinin harekete geçirilerek değer zincirindeki tüm sektörlerle beraber mümkün olan en yüksek sosyo-ekonomik faydanın sağlanması" önceliklerine hizmet etmek amacıyla, Kuzeydoğu Anadolu Bölgesi 2012-2023 İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi Eylem Planının "Turizm Ürünlerinin Yurt içi ve Dışında Etkin Şekilde Tanıtımı, Pazarlanması ve Destinasyon Markalaşmasının Sağlanması" başlığı altında 4 no'lu eylem olarak yer alan; ulusal ve uluslararası turizm fuarlarına katılım faaliyetleri kapsamında, TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nin gerek ulusal gerekse uluslararası alanda tanıtımının yapılması, bölgede öne çıkan sektörlerdeki potansiyel yatırım alanlarının uluslararası yatırımcıya

sunulması ve bölgenin uluslararası alanda imajının oluşturulması amacıyla aşağıda belirtilen ulusal ve uluslararası fuarlara katılım sağlanacaktır.

Fuarlarda, Kuzeydoğu Anadolu'nun turizm marka kimliği ve özgün turizm ürünleriyle ses getirecek ve ön plana çıkılacak sunumsal öğelere yer verilecek, her bir fuar kapsamında hedeflenen sonuçlara yönelik olarak özel tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek, belirlenen takvim öncesinde gerekli planlamalar yapılarak “workshop, çalıştay” vb. etkinlikler düzenlenecektir.

Ayrıca, coğrafi yakınlık avantajından da faydalanarak İran'daki potansiyeli bölge lehine kullanabilme ve söz konusu ülkede faaliyet gösteren kurum kuruluşlar ile işbirliğini artırma adına iş adamlarına yönelik karşılıklı ziyaretler ve tanışma programları düzenlenecek, tematik alanlarda toplantılar gerçekleştirilecektir.

Tablo 3. Katılım Sağlanacak Etkinlik ve Organizasyonlar

Gidilecek Şehir/Ülke	Tarih	Katılacak Kişiler/Unvanları	Toplantı Konusu	Görüşülecek Kurumlar
Utrecht Hollanda	Ocak 2017	3 Ajans Uzmanı	UTRECHT TURİZM FUARI	<ul style="list-style-type: none">• Lahey Kültür ve Tanıtma Müşavirliği• Seyahat Acenteleri ve Tur Operatörleri
İstanbul Türkiye	6-29 Ocak 2017	3 Ajans Uzmanı	EMITT 2017 Fuarı	<ul style="list-style-type: none">• Seyahat ve Turizm acenteleri• Kültür ve Turizm Müdürlükleri• Turizm Yatırımcıları
Tahran İran	Şubat 2017	3 Ajans Uzmanı	Uluslararası Tahran Turizm Fırsatları Fuarı	<ul style="list-style-type: none">• Kültür ve Tanıtma Müşavirliği• Ticaret Müşavirliği• Seyahat Acenteleri ve Tur Operatörleri
Moskova Rusya	Mart 2017	3 ajans Uzmanı	MITT	<ul style="list-style-type: none">• Moskova Ticaret Ateşeliği• Moskova Ticaret ve Turizm Müşavirlikleri• Seyahat Acenteleri ve Tur Operatörleri
İzmir Türkiye	22-25 Mart 2017	Bayburt Yönetim Kurulu Üyeleri 2 Uzman	23. İzmir Uluslararası Doğaltaş ve Teknolojileri Fuarı	<ul style="list-style-type: none">• İthalatçı İhracatçı Firmalar• Üretici Firmalar
Bakü Azerbaycan	Nisan 2017	3 Ajans Uzmanı	Azerbaycan Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarı (AITF)	<ul style="list-style-type: none">• Bakü Kültür ve Tanıtma Müşavirliği• Bakü Ticaret Müşavirliği• Bakü Kalkınma Müşavirliği• Bakü Seyahat Acenteleri ve Tur Operatörleri
Tiflis Gürcistan	Nisan 2017	3 Ajans Uzmanı	Tiflis Kafkasya Turizm Fuarı	<ul style="list-style-type: none">• Acara Yatırım Destek Merkezi• Batum Seyahat ve Turizm Acenteleri

				<ul style="list-style-type: none"> • Tiflis Seyahat Acenteleri ve Tur Operatörleri
Dubai Birleşik Arap Emirlikleri	Nisan 2017	3 Ajans Uzmanı	Arabian Travel Market	<ul style="list-style-type: none"> • Seyahat Acenteleri ve Tur Operatörleri
Moskova Rusya	Eylül 2017	3 Ajans Uzmanı	Moskova Luxury Leisure Uluslararası Seyahat ve Turizm Fuarı	<ul style="list-style-type: none"> • Moskova Ticaret Ateşeliği • Moskova Ticaret ve Turizm Müşavirlikleri • Seyahat Acenteleri ve Tur Operatörleri
Kiev Ukrayna	Ekim 2017	3 Ajans Uzmanı	Ukrayna Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarı	<ul style="list-style-type: none"> • Kiev Kültür ve Tanıtma Müşavirliği • Kiev Ticaret Müşavirliği • Kiev Seyahat Acenteleri ve Tur Operatörleri
Varşova Polonya	Kasım 2017	3 Ajans Uzmanı	TT Warsaw Varşova Turizm Fuarı	<ul style="list-style-type: none"> • Kültür ve Tanıtma Müşavirliği <ul style="list-style-type: none"> • Ticaret Müşavirliği • Seyahat Acenteleri ve Tur Operatörleri

• Ulusal ve Uluslararası İşbirliklerinin Geliştirilmesi

TRA1 Düzey 2 Bölge Planının “TRA1 Düzey 2 Bölgesi”nde mevcut turizm potansiyelinin harekete geçirilerek değer zincirindeki tüm sektörlerle beraber mümkün olan en yüksek sosyo-ekonomik faydanın sağlaması” önceliği doğrultusunda TRA1 Düzey 2 Bölgesi’nin de dâhil olduğu Doğu Anadolu ve Doğu Karadeniz bölgelerinin turizm değerlerinin ve destinasyonların, bütüncül ve tamamlayıcı şekilde tanıtılması ve pazarlaması amacıyla, Serhat Kalkınma Ajansı, Doğu Anadolu Kalkınma Ajansı, Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı ve Fırat Kalkınma Ajansı ile işbirliği çalışmalarının geliştirilmesi amacıyla, periyodik toplantılar gerçekleştirilecek ve bu bağlamda saha çalışmaları ve uygulamaya yönelik pilot etkinlikler gerçekleştirilecektir.

Türkiye’nin en gözde kış turizm merkezlerine yönelik yürütülen planlama, tanıtım ve markalaşma çalışmalarının ortak bir strateji çerçevesinde gerçekleştirilmesi amacıyla Doğu Marmara Kalkınma Ajansı (MARKA), Bursa Eskişehir Bilecik Kalkınma Ajansı (BEBKA), Serhat Kalkınma Ajansı (SERKA), Orta Anadolu Kalkınma Ajansı (ORAN) ve Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı (KUDAKA) tarafından oluşturulan Kış Turizmi Platformu’nun periyodik toplantıları gerçekleştirilecek, platformu oluşturan Ajansların sorumluluk alanlarında yer alan Palandöken, Uludağ, Kartalkaya, Erciyes ve Sarıkamış kış turizm merkezlerinin ulusal ve uluslararası platformlarda tanıtılması ve pazarlama çalışmalarının bütüncül bir yaklaşımla

yürütülmesi ve bu alanda kullanılan kaynakların verimliliğinin ve etkinliğinin artırılması amacıyla ortak faaliyetler düzenlenecektir.

Tüm Kalkınma Ajanslarında Tanıtım Birimleri ile iletişim içerisinde etkin tanıtım amaçlı tecrübe paylaşım toplantıları ve ortak çalışmalar düzenlenecektir.

TRA1 Düzey 2 Bölge Planında belirtilen “Bölgeye doğrudan yatırım çekilmesi” ve “Bölgede Turizmin Değer Zincirindeki Tüm Alt Sektörlerle Beraber Yüksek Sosyoekonomik Faydayı Sağlaması” öncelikleri doğrultusunda Bölge ekonomisinin gelişmesine katkıda bulunmak amacıyla Ajansımızın faaliyet gösterdiği TRA1 Düzey 2 Bölgesini de kapsayan Doğu Anadolu Bölgesi ve Doğu Karadeniz Bölgesi ile İran, Azerbaycan, Gürcistan, Nahcivan, Ukrayna, Rusya, Polonya gibi ülkelerde tematik alanlarda (tarım, turizm, sanayi vb.) ilgili kurum ve kuruluşlarla yürütülen ulusal ve uluslararası işbirliği faaliyetleri, geliştirilerek devam ettirilecektir.

2012 yılında girişimlerde bulunularak, 2013 yılında resmen kurulan ve Ajansımızın da üye olduğu Güneydoğu Avrupa Ülkeleri Kalkınma Ajansları Ağına (Southeastern Europe Network of Regional Development Agencies- SEENORDA) üyelik devam edecektir. Ulusal ve uluslararası çapta oluşturulan ağ vb. organizasyonlara üyelik sağlanacak ve bu ağlar kapsamında ortak faaliyetler gerçekleştirilecektir.

İşbirliği yapılan kurum kuruluşlar ile birlikte ortak projeler hazırlanarak ulusal ve uluslararası fonlara başvuru yapılacaktır. Bu kapsamda ortaya çıkabilecek eş finansman bedeli Ajans tarafından karşılanacaktır.

- **Turizm Ürün, Değer ve Varlıklarını Görsel Öğelerle Ön Plana Çıkaran Farklı Dillerde Tanıtım ve Promosyon Materyallerinin Hazırlanması**

TRA1 Düzey 2 Bölge Planında belirtilen “TRA1 Düzey 2 Bölgesi’nde mevcut turizm potansiyelinin harekete geçirilerek değer zincirindeki tüm sektörlerle beraber mümkün olan en yüksek sosyo-ekonomik faydanın sağlanması” önceliği doğrultusunda ve İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi Eylem Planı’nın “Turizm Ürünlerinin Yurt içi ve Dışında Etkin Şekilde Tanıtımı, Pazarlanması ve Destinasyon Markalaşmasının Sağlanması” başlığı altında 2 no’lu eylem olarak yer alan pazarlama malzemelerinin tasarlanması ve yaygınlaştırılması eylemi kapsamında, tanıtım ve pazarlama faaliyetlerinde bölgenin ve bölge illerinin tanıtımında kullanılmak üzere turizm ürün, değer ve varlıklarını görsel öğelerle ön plana çıkaran, Kuzeydoğu Anadolu destinasyon marka kimliğinin tasarımlarının da kullanılarak, Türkçe ve hedef ülkelere göre belirlenecek yabancı dillerde (İngilizce, Rusça, Farsça, Arapça, Almanca,

Lehçe vb.) profesyonel tanıtım materyalleri (turistik haritalar, bölge ve il haritası-, bölge ve iller kent rehberleri, turizm ürün ve etkinlik broşürleri, katalog-kitapçıklar vb.) hazırlanacaktır. Tüm bu dokümanlar gerek basılı gerek USB ortamında düzenlenen veya katılım sağlanan fuar vb. organizasyonlarda ilgililer ile paylaşılacaktır.

Ajansın güçlü bir kurumsal kimliğe kavuşması ve bölgenin tanıtımı amacına yönelik olarak belirlenen standartlar çerçevesinde takvim, broşür, dosya, not defteri, kalem, afiş, bayrak, roll-up, USB gibi tanıtım malzemeleri ve bayramlaşma kartı, davetiye, kartvizit, yurtiçi ve yurtdışı ziyaretler için yöresel hediye vb. materyaller de güncellenecek, ihtiyaç duyulan miktarlarda basımı ve alımı sağlanacaktır.

- **Ajans ve Bölge Videolarının Güncellenmesi ve Yeni Videoların Hazırlanması**

TRA1 Düzey 2 Bölge Planı'nda belirtilen "Bölgede Turizmin Değer Zincirindeki Tüm Alt Sektörlerle Beraber Yüksek Sosyoekonomik Faydayı Sağlaması" önceliği doğrultusunda Ajans faaliyetlerinin ve TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nin turizm potansiyelinin ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtılması amacıyla bölgenin önemli turizm noktalarını kapsayacak şekilde hazırlanmış olan tanıtım videoları güncellenecek ve söz konusu videoların hazırlanması sürecinde elde edilen görüntü arşivinden yeni tematik videolar hazırlanacaktır. Ayrıca Ajans faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulması ve Ajans bilinirliğinin artırılması amacıyla tanıtım videosu hazırlanacaktır.

- **"İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi Eylem Planı"nda 2017 Yılı İçin Öngörülen Festivallerin Düzenlenmesine Katkı Sağlanması**

TRA1 Düzey 2 Bölge Planı'nda belirtilen "Bölgede Turizmin Değer Zincirindeki Tüm Alt Sektörlerle Beraber Yüksek Sosyoekonomik Faydayı Sağlaması" önceliği doğrultusunda İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi Eylem Planının "Turizm Ürünlerinin Yurt içi ve Dışında Etkin Şekilde Tanıtımı, Pazarlanması ve Destinasyon Markalaşmasının Sağlanması" başlığı altında 7 no'lu eylem kapsamında yer alan festivallerin gerçekleştirilmesinde koordinasyonun sağlanmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir. Bölge bilinirliğinin ve Bölge ticaret hacminin artırılması amacıyla ulusal ve uluslararası alışveriş festivallerinin düzenlenmesi için işbirlikleri geliştirilecek ve buna yönelik faaliyetler yürütülecektir.

- **"Anahtar Çözümler" Programlarının Düzenlenmesi**

TRA1 Düzey 2 Bölge Planının "Bölgenin AR-GE ve Yenilikçilik Kapasitesinin Güçlendirilmesi" ile "Hizmetler Sektöründe Sosyal Altyapının Geliştirilmesi" öncelikleri

doğrultusunda bölgede ihtiyaç duyulan alanlardaki altyapı eksikliğinin giderilmesi, kalkınmada öncelikli konularda farkındalık yaratılması, kurumsal kapasitenin artırılması amacıyla; kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları yönetici ve çalışanlarına yönelik eğitim, konferans ve seminerler uygulanmaktadır. 2017 yılında da alanında uzman kişilerin katılımı ile bölgede ihtiyaç duyulan alanlardaki altyapı eksikliğinin giderilmesi, kalkınmada öncelikli konularda farkındalık yaratılması, kurumsal kapasitenin artırılması amacıyla gerçekleştirilecek seminerler ile bölge kalkınmasına ivme kazandıracak Anahtar Çözümlerin sunulması amaçlanmaktadır.

Tablo 4. İletişim ve Tanıtım Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
3.2.1. İletişim Faaliyetleri	Ajans Web Sitesinin Geliştirilmesi, Kuzeydoğu Anadolu Turizm Portalı'nın Güncellenmesi ve Sosyal Medya Uygulamalarını da Kapsayacak Şekilde Etkin Bir Şekilde Yürütülmesi	Genel Sekreterlik Tanıtım ve İşbirliği Birimi	01.01.2017 31.12.2017	50.000,00
	Medya İlişkilerinin Geliştirilmesi ve Yönetimi		01.01.2017 31.12.2017	15.000,00
	Ajansın Tanıtılması ve Temsil Edilmesine Yönelik Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Ajans ve Bölge Videolarının Güncellenmesi ve Yeni Videoların Hazırlanması (Tanıtım Çalışmaları)		01.01.2017 31.12.2017	75.000,00
3.2.2. Tanıtım Faaliyetleri	Kuzeydoğu Anadolu Bölgesi 2012-2023 İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi Eylem Planı Doğrultusunda Turizm Ürünlerinin Yurt İçi ve Dışında Etkin Şekilde Tanıtımı, Pazarlanması ve Destinasyon Markalaşmasının Sağlanması Amacına Yönelik Lobi Faaliyetleri		01.01.2017 31.12.2017	15.000,00
	Katma değeri yüksek sektörlerle yönelik ulusal ve uluslararası düzeyde panel, konferans, sempozyum ve fuar gibi organizasyonların düzenlenmesi		01.01.2017 31.12.2017	175.000,00

	TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nin Tanıtımına Yönelik Olarak Ulusal ve Uluslararası Toplantı, Fuar, Fam Trip vb. Organizasyon Gerçekleştirilmesi	01.01.2017 31.12.2017	30.000,00
	TRA1 Düzey 2 Bölgesinin Tanıtımına Yönelik Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Gerçekleştirilen Organizasyonlara Katılım Sağlanması	01.01.2017 31.12.2017	300.000,00
	Ulusal ve Uluslararası İşbirliklerinin Geliştirilmesi	01.01.2017 31.12.2017	25.000,00
	Turizm Ürün, Değer ve Varlıklarını Görsel Öğelerle Ön Plana Çıkaran Farklı Dillerde Tanıtım ve Promosyon Materyallerinin Hazırlanması	01.01.2017 31.12.2017	75.000,00
	İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi Eylem Planı'nda 2017 Yılı İçin Öngörülen Festivallerin Düzenlenmesinde Koordinasyonun Sağlanması	01.01.2017 31.12.2017	50.000,00
	Anahtar Çözümler Programı	01.01.2017 31.12.20176	100.000,00

3.3. PLANLAMA, PROGRAMLAMA VE KOORDİNASYON

3.3.1. Planlama Faaliyetleri

- Bölgede kaliteli, yeterli ve sürekli tarımsal üretimin artırılması için hammadde üretimine yönelik altyapı ve organizasyon eksikliklerinin giderilmesi gerekmektedir. TRA1 Bölge Planı (2014-2023)'de bu amaca yönelik belirlenen tedbirlerden biri de sözleşmeli tarımsal üretim altyapısının güçlendirilmesidir. Bölgenin konu ile ilgili mevcut durumunun tespit edildiği ve gerekli stratejilerin ortaya konulduğu “TRA1 Bölgesi Sözleşmeli Tarım Stratejisi” hazırlanacaktır. Çalışma kapsamında; sözleşmeli tarıma uygun tarımsal aktivitelerin ve tarım alanlarının belirlenmesi, üreticiler ve firmalar arasında geliştirilecek işbirliği modeli önerileri sunulması amaçlanmaktadır.
- Bölge genelinde tarımla uğraşan nüfusun azalması, yaşlanması ve mevcut genç nüfusun tarım ile uğraşmak istememesi nedeniyle tarımsal üretim kalite ve miktar açısından azalmaktadır. Bölgenin konu ile ilgili mevcut durumunun tespit edilmesi ve gerekli tedbirlerin belirlenmesi amacıyla TRA1 Düzey 2 Bölgesi “kaliteli, yeterli ve sürekli tarımsal üretim için sosyal altyapının iyileştirilmesi” önceliği kapsamında; “TRA1 Düzey 2 Bölgesi Genç Çiftçi Stratejisi” oluşturulacaktır.
- İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi ve Eylem Planı'nda yer alan uygulama faaliyetlerinin güncellenmesi ve bu doğrultuda öncelikli faaliyetlerin belirlenerek yıllık faaliyet planları oluşturulacaktır. “TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nde mevcut turizm potansiyelinin harekete geçirilerek değer zincirindeki tüm sektörlerle beraber mümkün olan en yüksek sosyo-ekonomik faydanın sağlaması” önceliği kapsamında hazırlanacak olan yıllık ve iki yıllık faaliyet planlarında yeniden aktif hale getirilecek uygulama komitelerinin yapısı, kısa ve orta vadede gerçekleştirilecek güncel faaliyetler yer alacaktır.

3.3.2. Araştırma ve Raporlama Faaliyetleri

- Bölgede arıcılık potansiyeli yüksek olmasına karşın arı ürünleri çeşitliliğinin azlığı ve bu ürünlerin ikincil ürünlere dönüştürülememesi bölgeye ve sektöre olumsuz yansımaktadır. Bu doğrultuda bölge planının “kaliteli, yeterli ve sürekli tarımsal üretim için teknik altyapının iyileştirilmesi” öncelikli alanında “tarımsal üretime yönelik araştırma, fizibilite, envanter ve strateji geliştirme çalışmalarının yapılması” tedbirine yönelik apiterapi ürünlerinin üretilmesi ve işlenerek kozmetik, ilaç sanayi vb. alanlarda kullanılacak ikincil ürünlere dönüştürülmesine yönelik mevcut durum, teknoloji ve bilgi

transferi, yatırım maliyet analizi vb. konuları içerecek “TRA1 Bölgesinde Apiterapi Ürünlerin Üretilmesi” konulu sektörel araştırma raporu hazırlanacaktır.

- TRA1 Bölgesi başta jeotermal kaynaklar olmak üzere alternatif enerji kaynakları açısından önemli bir potansiyele sahiptir. Bölgede jeotermal kaynaklara yönelik analiz ve fizibilite çalışmalarının eksikliğine bağlı olarak bu kaynakların tarım, turizm, sanayi vb. sektörlerde kullanımı sınırlıdır. Bu doğrultuda bölge planının “bölgeye işleme ve imalat sanayi yatırımlarının çekilmesi” öncelikli alanında “bölgeye yatırım yapacak işletmelere yol gösterecek bilgi altyapısının oluşturulması” tedbirine yönelik bölgenin jeotermal kaynak potansiyelinin belirlenmesi, kaynakların analiz edilmesini ve uygun kullanım alanlarının planlanmasını içeren “TRA1 Bölgesi Jeotermal Enerji Potansiyelinin Analizi” raporu hazırlanacaktır.
- Bölgede son yıllarda sağlık sektöründe yapılan yatırımlar doğrultusunda oluşturulan fiziksel ve insan kaynağı altyapısı ile önemli bir sağlık turizmi potansiyeline sahiptir. Bu potansiyelin etkin yönetilmesi için mevcut durumun iyi analiz edilmesi ve doğru politikaların geliştirilmesi gerekmektedir. Bu amaç doğrultusunda bölge planının “öncelikli turizm alanlarında farklılaşan ve değer yaratan turizm ürünlerinin geliştirilmesi, pazarlama ve sunuma hazır hale getirilmesi” tedbirine yönelik “TRA1 Bölgesi’nde Sağlık Turizmi ve Pazar Araştırması” raporu hazırlanacaktır.

3.3.3. Koordinasyon Faaliyetleri

- 2012 yılında uygulamaya başlanan İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi ve Eylem Planı kapsamında kurulan turizm geliştirme komitelerinin yapıları ve çalışma prensipleri yeniden kurgulanarak komiteler aktive edilecektir. Güncellenen yıllık eylem planında belirlenen uygulamam faaliyetleri Ajans koordinasyonunda sürdürülecektir. “TRA1 Düzey 2 Bölgesi’nde mevcut turizm potansiyelinin harekete geçirilerek değer zincirindeki tüm sektörlerle beraber mümkün olan en yüksek sosyo-ekonomik faydanın sağlanması” önceliğine hizmet edecek bu çalışma kapsamında; komite rutin toplantı, lobicilik, iyi uygulama örneklerinin görülmesi, büyük organizasyonların bölgeye çekilmesi, Ajans dışındaki fonların kullanılmasına yönelik bölge adına ortak proje hazırlanması faaliyetleri gerçekleştirilecektir.
- İlki Temmuz 2011’de yapılan ve gelenekselleşen Ulusal Turizmde İnovasyon Konferansı düzenlenecektir. Konferans kapsamında çalışma prensibi ve yapısı değişen turizm stratejisi uygulama komiteleri ve güncellenen eylem planı faaliyetleri kamuoyu ile paylaşılacaktır.

Tablo 5. Planlama, Programlama ve Koordinasyon Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
3.3.1. Planlama Faaliyetleri	TRA1 Düzey 2 Bölgesi Sözleşmeli Tarım Stratejisi hazırlanması	Genel Sekreterlik Araştırma ve Planlama Birimi	01.06.2017 31.12.2017	150.000,00
	TRA1 Düzey 2 Bölgesi Genç Çiftçi Stratejisi hazırlanması		01.09.2017 31.12.2017	50.000,00
	İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi ve Eylem Planı güncellemesi ve yıllık faaliyet planlarının hazırlanması		01.01.2017 01.03.2017	50.000,00
3.3.2. Araştırma ve Raporlama Faaliyetleri	TRA1 Bölgesinde Apiterapi Ürünlerin Üretilmesi sektörel araştırma raporu hazırlanması		01.06.2017 01.09.2017	50.000,00
	TRA1 Bölgesi Jeotermal Enerji Potansiyelinin Analizi hazırlanması		01.01.2017 01.09.2017	300.000,00
	TRA1 Bölgesi'nde Sağlık Turizmi ve Pazar Araştırması hazırlanması		01.04.2017 01.09.2017	100.000,00
3.3.3. Koordinasyon Faaliyetleri	İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi ve Eylem Planı çerçevesinde turizm geliştirme komitelerinin aktive edilmesi ve uygulama faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi		01.03.2017 31.12.2017	200.000,00
	Turizmde İnovasyon Konferansı organizasyonu	01-03.10.2017	20.000,00	

3.4. PROJE VE FAALİYET DESTEKLEME

Ajans 2017 yılı içerisinde Faizsiz Kredi Desteği, GÜdümlü Proje Desteği ve Teknik Destek Programlarını uygulamayı öngörmektedir. 2018 yılı destek programlarının ise hazırlık, ilan, bilgilendirme ve eğitim süreçlerinin tamamlanması planlanmaktadır.

Ajansın gerçekleştireceği destek programları; destekleme faaliyetlerinin yönetsel çerçevesini oluşturan Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği ile Destek Yönetim Kılavuzu'nda belirtilen usuller esas alınarak uygulanacaktır.

TRA1 Düzey 2 Bölge Planı'nda belirtilen öncelikler doğrultusunda bölgesel gelişmeyi hızlandırmak, sürdürülebilirliğini sağlamak, bölge içi gelişmişlik farklarını azaltmak amacıyla, önceki yıllarda yürütülen mali destek programlarını tamamlayıcı ve projelerin etkisini arttıracak şekilde 2018 yılında uygulanmak üzere destek programları planlanacaktır. Destek programlarının planlanması aşamasında; TRA1 Düzey 2 Bölge Planı ile 2017 Yılı Çalışma Programı ve Bütçesi çerçevesinde programların konu, bütçe, amaç ve öncelik alanları ortaya konarak; uygunluk kriterleri, değerlendirme kriterleri ve performans göstergeleri net ve açık bir şekilde belirlenecektir.

3.4.1. Faizsiz Kredi Desteği Faaliyetleri

3.4.1.1. Hazırlık Faaliyetleri

3.4.1.1.1. Başvuru Rehberlerinin Hazırlanması

2017 yılı Faizsiz Kredi Desteği başvuru rehberi ve başvuru formları; Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği'nde yer alan hükümlere, bölge plan ve programlarına, bölgesel gelişme stratejilerine, Destek Yönetimi Kılavuzu'nda ve bu çalışma programında belirtilen kriter ve standartlara uygun olarak Genel Sekreterlik tarafından hazırlanacaktır.

2017 yılında Ajansın ilan edeceği faizsiz kredi desteği ile ilgili olarak:

- Desteğin amaç ve önceliklerinin ve performans göstergelerinin tespiti amacıyla; Bölge Planı, Ajansın daha önce yürüttüğü saha çalışmaları, verilen desteklerden edinilen tecrübeler ve konuyla ilgili tüm aktörlerden bilgi ve dokümantasyon desteği yardımıyla güncel ihtiyaçlar saptanacak, başvuru rehberleriyle ilgili ön hazırlıklar başlatılacaktır.
- Desteklenecek öncelikli faaliyet alanlarını ve proje konularını; başvuru şekil ve şartlarını; uygunluk, seçim ve değerlendirme kriterlerini; eş finansman yükümlülüklerini ve diğer gerekli bilgileri içerecek şekilde, başvuru rehberleri ve ekleri ile ilgili çalışmalar yapılacaktır ve nihai içerikler tespit edilecektir.

- Kalkınma Bakanlığının onayının alınmasının ardından, destekle ilgili başvuru rehberleri, görünürlük rehberi ve bağımsız değerlendirici rehberi hazırlanacaktır.

3.4.1.1.2. Faizsiz Kredi Desteğinin İlanı ve Duyurulması

Başvuru rehberleri onaylanıp kesinleştikten sonra program KAYS'a tanımlanacaktır.

Mali desteğe ilişkin bilgilerin kamuoyuna duyurulması için gerekli hazırlıklar yapılacaktır.

Potansiyel başvuru sahiplerinin aynı anda ve eşit derecede bilgilendirilmesi amacıyla ilan, duyuru ve tanıtım faaliyetleri mümkün olduğunca geniş bir kitleye ulaşılacak şekilde, kapsamlı olarak yürütülecektir.

Mali destek ile ilgili tüm bilgi ve belgeler, potansiyel başvuru sahiplerinin kullanımına sunulmak üzere, Ajansın ve Kalkınma Bakanlığının internet sitelerinde ayrıntılı olarak yer alacak ve bu husus tüm ilanlarda vurgulanacaktır.

Duyuru faaliyetleri kapsamında öncelikle mali destek ilanına ilişkin basın duyurusu basın yayın organlarına gönderilecektir. Ayrıca mali destek ile ilgili haberlerin, her üç ilin yerel gazetelerinde, radyo ve televizyon kanallarında yer alması sağlanacaktır.

3.4.1.1.3. Faizsiz Kredi Desteği İle İlgili Bilgilendirme ve Eğitim Faaliyetleri

Programın ilanından hemen sonra, potansiyel başvuru sahiplerinin program ile ilgili olarak bilgilendirilmeleri ve istenilen format ve kalitede proje hazırlamalarının sağlanması için bilgilendirme ve eğitim toplantıları gerçekleştirilecektir.

Bilgilendirme toplantıları kapsamında Ajans uzmanları programın amaç ve öncelikleri ile uygunluk kriterleri hakkında genel bilgi verecek ve proje hazırlama eğitimlerinin takvimini duyuracaklardır.

Programın ilanını müteakiben Erzurum, Erzincan ve Bayburt il merkezlerinde toplam 3 bilgilendirme toplantısı düzenlenecektir. Bölgede yer alan il merkezleri dışındaki bütün ilçelerde de (toplam 27 ilçede) bilgilendirme toplantısı yapılacaktır. Bu toplantılar sonucunda yaklaşık 2.000 kişinin doğrudan bilgilendirilmesi planlanmaktadır.

Program kapsamında, potansiyel başvuru sahiplerine Ajansın belirlediği formata uygun olarak proje hazırlama ve sunma konusunda eğitimler verilecektir. Bu doğrultuda;

- Proje hazırlama eğitimleri, teklif çağrısına konu olan tüm bölgedeki potansiyel başvuru sahiplerine ulaşacak şekilde merkezde ve katılımın sağlanabileceği öngörülen ilçelerde olmak üzere, Ajans uzmanları eliyle gerçekleştirilecektir.
- Eğitim programı kapsamında il merkezlerinde 4 adet, ilçelerde 8 adet olmak üzere toplam 12 adet eğitim toplantısı planlanmaktadır.

Program ilanı süresince potansiyel başvuru sahipleri tarafından yöneltilen sorular kayıt altına alınacak ve Ajans uzmanlarınca cevaplandırıldıktan ve gerekli onaylar alındıktan sonra Ajans internet sayfasında yayınlanacaktır.

3.4.1.1.4. Bağımsız Değerlendiricilerin Seçimi ve Görevlendirilmesi

Başvurusu alınan projelerin teknik değerlendirmesini yapacak olan bağımsız değerlendiriciler, uzmanlık alanı teklif çağrısının konusu ve öncelik alanlarının içeriğiyle uyumlu olan; üniversite öğretim üyeleri, kamu kurum ve kuruluşları personeli veya özel sektör çalışanları arasından gerekli niteliği haiz kişilerden seçilecektir. Bu kapsamda;

Ajansın internet sayfasında ve Kalkınma Ajansları Yönetim Sisteminde (KAYS) bağımsız değerlendirici ilanı verilecek ve başvuru şartları belirtilecektir. Ajansa KAYS üzerinden yapılan bağımsız değerlendirici başvuruları arasından Bağımsız Değerlendirici Seçim Komisyonu tarafından bağımsız değerlendirici seçim çalışmaları gerçekleştirilecektir.

Bu kapsamda 2017 yılında gerçekleştirilecek olan program çerçevesinde 230 projenin ön inceleme sonrası teknik değerlendirmeye tabi tutulması beklenmektedir. Bu noktada bağımsız değerlendiriciler tarafından 550 değerlendirmenin yapılması öngörülmektedir. Bu değerlendirmelerin yapılabilmesi amacıyla yaklaşık 22 bağımsız değerlendiricinin görevlendirilmesi planlanmaktadır.

Görevlendirilen bağımsız değerlendiriciler Sözleşme'nin yanı sıra Tarafsızlık ve Gizlilik Beyanname'si'ni de imzalayacaklardır.

3.1.1.1. Proje Değerlendirme ve Seçim Faaliyetleri

Ajans 2017 yılı mali destekler kapsamında TRA1 Düzey 2 Bölge Planı (2014-2023)'de belirlenen gelişme eksenleri doğrultusunda sektörel ve mekânsal odaklı olacak şekilde Faizsiz Kredi Desteği mali destek programına çıkmayı öngörmektedir. Özellikle “Eksen 1. Başta nitelikli ve ayırt edici özellikteki ürünler olmak üzere tarımsal üretimin miktar ve kalitesinin artırılması” ve “Eksen 2. Bölgede üretilen hammaddenin işlenerek katma değerli ürün haline

getirilmesi” gelişme eksenleri doğrultusunda belirlenen kaliteli, yeterli ve sürekli tarımsal üretim için sosyal ve teknik altyapının iyileştirilmesi, bölgenin Ar-Ge, yenilikçilik ve teknoloji kullanım seviyesinin yükseltilmesi ve katma değeri yüksek ürünlerin geliştirilmesi öncelik alanlarına yönelik programlar kurgulanmıştır.

Söz konusu program kapsamında imalat sanayi ve tarım sektörlerinde bilgiye dayalı yenilikçi yaklaşımların hayata geçirilmesi ve bu sektörlerde ürün/hizmet/insan kaynakları verimliliğinin/kalitesinin/kapasitesinin artırılması hedeflenmektedir. Bu programların hazırlık, ilan, bilgilendirme, eğitim ve proje kabul süreçlerinin ve projelerin teknik ve mali değerlendirme sürecinin 2017 yılı içerisinde gerçekleştirilerek tamamlanması planlanmaktadır.

3.1.1.1.1. Değerlendirme Komitesinin Oluşturulması ve Görevlendirilmesi

2017 yılı mali destek programı kapsamında alınmış projelerin bağımsız değerlendiriciler tarafından gerçekleştirilen teknik ve mali değerlendirmeleri üstünde gerekli kontrolleri yaparak görüş oluşturmak ve bu görüşleri raporlamak amacıyla bir değerlendirme komitesi oluşturulacaktır.

Değerlendirme komitesi oluşturulurken program ile ilgililik durumlarına göre Bölge’deki üniversiteler ve bölge dışındaki merkezi kuruluşlardan toplam 5 kişilik görevlendirme talep edilecektir.

Kurumlarca belirlenen adaylar arasından bağımsız değerlendirici seçimi usulüyle değerlendirme komitesi üyeleri belirlenecek ve kurumlar resmi olarak bilgilendirildikten sonra değerlendirme komitesi üyeleriyle sözleşme imzalanacaktır. Hem bağımsız değerlendiricilere hem de değerlendirme komitesi üyelerine yönelik, destek programına özgü konular ve başvuru rehberleriyle ilgili bilgileri içeren eğitimler düzenlenecek ve sorular cevaplandırılacaktır.

3.1.1.2. Proje Uygulama Süreci

3.1.1.2.1. Bilgilendirme ve Eğitim Faaliyetleri

İzleme ve Değerlendirme Birimi, 2017 yıllarında ilan edilen Mali Destek Programı kapsamında desteklenmeye karar verilen projelerin başvuru sahiplerine proje uygulama sürecinin bütün ayrıntılarıyla anlatıldığı başlangıç toplantılarını, sözleşmelerin imzalanmasından önce düzenleyecektir. Bu toplantılarda aşağıdaki konularda yararlanıcılara bilgi verilecektir:

- ✓ Proje uygulamaları hakkındaki genel kurallar ve mevzuat,

- ✓ Satın alma, izleme, raporlama, ödeme, harcama, bilgi sistemleri (KAYS ve EBYS) konularında temel bilgiler.

Başlangıç toplantıları ile birlikte veya bu toplantıları müteakiben en geç bir ay içinde yararlanıcıların uygulama ve satın alma süreçlerinde ihtiyaç duyacakları her türlü bilginin verileceği proje uygulama, satın alma, raporlama, izleme, ödeme, harcama ve bilgi sistemleri (KAYS ve EBYS) eğitimleri verilecektir.

3.1.1.2.2. Proje Destek Ödemelerinin Gerçekleştirilmesi

Ajans, destek kapsamında yapacağı her türlü ödemeyi, kendi banka hesabından, yararlanıcılar tarafından İlgili Bankacılık Hizmetleri Protokolü'nde ve sözleşme destekleyici belgelerinde belirtilen banka ve bu banka nezdinde proje sahibi adına açılmış projeye özel hesap numarasına, transfer talimatı ile gerçekleştirecektir.

Sözleşmelerin imzalanmasını müteakiben faiz ve faizsiz kredi desteği ile ilgili düzenlenecek mevzuata ve sözleşme özel koşullarına göre ödemeler yapılacaktır.

3.1.1.2.3. Proje İzleme ve Değerlendirme Faaliyetleri

5449 Sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un 5'inci maddesi ve Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği'nin 34'üncü maddesi doğrultusunda Ajans gerçekleştirdiği desteklere ilişkin proje ve faaliyetlerin mali ve fiziki gerçekleştirmelerini, performanslarını, risklerini, sorun ve ihtiyaçlarını zamanında tespit etmek ve gerekli tedbirleri almak amacıyla izleme ve değerlendirme faaliyetlerinde bulunacaktır.

İzleme Değerlendirme Birimi, Ajans tarafından sağlanan destekler ile yürütülen projelerin sorunsuz bir şekilde uygulanmasını sağlamak ve uygulamayı izlemek üzere izleme ziyaretleri, raporlar, destek faaliyetleri ve bilgi sistemi olmak üzere dört temel araçtan faydalanacaktır. Bu kapsamda aşağıdaki faaliyetler yürütülecektir:

- 2017 yılı içerisinde sözleşmeleri imzalanarak uygulanmaya başlanacak projelere ve güdümlü proje desteği ile desteklenecek projelere ilk izleme ziyaretiyle birlikte en az üçer adet izleme ziyareti gerçekleştirilecektir. Ayrıca, ilgili uzman, proje uygulamalarında ve izleme faaliyetlerinde hedeflenen kalitenin sağlanması için gerekli görmesi halinde anlık izleme ziyaretinde bulunabilecektir. Ziyaretler neticesinde sorumlu uzman tarafından ilgili raporlar hazırlanacaktır.

- Ajans Mali Destek Programları kapsamında gerekli ara/nihai rapor inceleme/değerlendirme işlerine ve işlemlerine devam edilecektir.
- Ajans Mali Destek Programları kapsamında gerekli ara/nihai ödeme işlerine ve işlemlerine devam edilecektir.
- Sözleşmenin feshine veya usulsüzlük risklerine neden olabilecek haller ile usulsüzlüğün tespiti halinde Genel Sekreter'e sunulmak üzere sorumlu uzman tarafından erken uyarı raporu ve/veya usulsüzlük raporu düzenlenecektir.
- Ajans 2017 Yılı Programları kapsamında; program uygulamasının ve izleme faaliyetlerinin son durumu, mevcut ve tahmin edilen sorunlar, usulsüzlükler, çözüm önerileri, projelerin ilerlemeleri ve planlanan faaliyetler hakkında bilgi sunmak amacıyla, ilki programın başlangıcından itibaren üçüncü ayda olmak üzere iki aylık periyotlar halinde Yönetim Kurulu'na iletilmek üzere Genel Sekreter'e sunulacak program ilerleme raporları hazırlanacaktır.
- Ajans 2017 Yılı Programları kapsamında; proje başarı ve kalitelerinin, verilen mali desteklerin, hedeflere ulaşma derecesinin değerlendirildiği program kapanış raporu, tüm projelere nihai ödemeler yapıldıktan sonra en geç dört ay içerisinde hazırlanıp Genel Sekreter'e sunulacaktır.
- Ajans 2015 Yılı Mali Destek Programları kapsamındaki projelerin en az %10'u ajans personeli veya zorunlu hallerde ajans tarafından yetkilendirilmiş ve görevlendirilmiş denetçiler tarafından denetlenecektir.
- Cumhurbaşkanlığı Devlet Denetleme Kurulu tarafından hazırlanan Kalkınma Ajansları Araştırma ve İnceleme Raporunda belirlenen tespit ve öneriler kapsamında Program ve/veya etki değerlendirme konusunda ilgili personele eğitim verilecek, örnek çalışmalar incelenerek alanında başarılı kuruluşlardan bu konularda danışmanlık hizmeti alınacaktır.
- Cumhurbaşkanlığı Devlet Denetleme Kurulu tarafından hazırlanan Kalkınma Ajansları Araştırma ve İnceleme Raporunda belirlenen tespit ve öneriler kapsamında 2011 ve 2013 yıllarını kapsayan mali destek programlarının program ve/veya etki değerlendirmeleri yapılarak elde edilen sonuçlar ajans internet sitesi aracılığı ile kamuoyuna duyurulacaktır. Ayrıca, sonuçlar hakkında bölgedeki paydaşlar ajans tarafından bilgilendirilecektir.
- Ajans Mali Destek Programları kapsamında KAYS veri ve bilgi girişi işlerine ve işlemlerine devam edilecektir.

Tablo 6. 2017 yılı Faizsiz Kredi Desteği Faaliyetleri (Hazırlık ve Değerlendirme Faaliyetleri)

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
3.4.1. Faizsiz Kredi Desteği Faaliyetleri	3.4.1.1. Hazırlık Faaliyetleri			
	Başvuru Rehberlerinin Hazırlanması ve Basımı	Yönetim Kurulu	01.02.2017	40.000,00
		Genel Sekreterlik Program Yönetimi Birimi Araştırma Planlama Birimi	01.03.2017	
	Destek Programının İlanı ve Duyurulması	Genel Sekreterlik	01.03.2017	60.000,00
		Program Yönetimi Birimi Tanıtım ve İşbirliği Birimi	01.05.2017	
	Destek Programı İle İlgili Bilgilendirme ve Eğitim Faaliyetleri	Genel Sekreterlik	01.03.2017	57.000,00
		Program Yönetimi Birimi Tanıtım ve İşbirliği Birimi	01.04.2017	
	3.4.1.2. Proje Değerlendirme ve Seçim Faaliyetleri			
	Bağımsız Değerlendiricilerin Seçimi ve Görevlendirilmesi	Yönetim Kurulu	01.04.2017	200.000,00
Genel Sekreterlik Program Yönetimi Birimi		21.05.2017		
Değerlendirme Komitesinin Oluşturulması ve Görevlendirilmesi	Genel Sekreterlik	01.05.2017	25.000,00	
	Program Yönetimi Birimi	01.06.2017		
Değerlendirme Sonuçlarının Duyurulması ve Yazışma Faaliyetleri	Genel Sekreterlik	01.06.2017	17.000,00	
	Program Yönetimi Birimi	01.07.2017		

Tablo 7. Faizsiz Kredi Desteği Faaliyetleri (Uygulama Süreci Faaliyetleri)

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
3.4.1. Faizsiz Kredi Desteği Faaliyetleri	3.4.1.3. Proje Uygulama Faaliyetleri			
	2017 Yılı Faizsiz Kredi Desteğinde Sözleşme İmzalayan Proje Yararlanıcılarına Yönelik Bilgilendirme ve Eğitim Faaliyetleri	Genel Sekreterlik İzleme ve Değerlendirme Birimi	01.07.2017 31.12.2017	5.000,00
	2017 Faizsiz Kredi Desteği Kapsamında Proje Destek Ödemelerinin Gerçekleştirilmesi	Genel Sekreterlik İzleme ve Değerlendirme Birimi	01.07.2017 31.12.2017	5.000.000,00
	İzleme Ziyaretleri ve Raporlamalar	Genel Sekreterlik İzleme ve Değerlendirme Birimi	01.07.2017 31.12.2017	155.000,00

3.1.2. Teknik Destek Programı

Ajansın 2017 yılı içerisinde teknik destek programı yürütmesi öngörülmektedir. Destek programlarının seçiminde, bölge planı hedefleri ile önceki yıllarda desteklenen proje ve faaliyetlerin bölge ihtiyaçlarını karşılamadaki başarı oranı ve yaratacağı sosyo-ekonomik etkiler göz önünde bulundurulacaktır.

Ajans 2017 yılı Teknik Destek Programı kapsamında, eğitim verme, program ve proje hazırlanmasına katkı sağlama, geçici uzman personel görevlendirme, danışmanlık sağlama, lobi faaliyetleri ve uluslararası ilişkiler kurma gibi kurumsal nitelikli ve kapasite geliştirici faaliyetlere teknik destek sağlayacaktır.

2017 yılı içerisinde Ajans bünyesinde teknik destek rehberinin hazırlanması, başvuruların alınması, değerlendirilmesi, sözleşmelerin imzalanması ve proje uygulama süreçlerinin takibi işlemleri yürütülecektir. Programla ilgili işlemler KAYS üzerinden gerçekleştirilecektir.

Tablo 8. 2017 Yılı Teknik Destek Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
3.1.3. Teknik Destek Programı Faaliyetleri	Proje Destek Ödemelerinin Gerçekleştirilmesi	Yönetim Kurulu Genel Sekreterlik Program Yönetimi Birimi	01.06.2017 31.12.2017	250.000,00
	Başvuru Rehberinin Hazırlanması	Yönetim Kurulu Genel Sekreterlik Program Yönetimi Birimi Araştırma Planlama Birimi	01.03.2017 01.04.2017	-
	Teknik Destek Programının İlanı ve Duyurulması	Genel Sekreterlik Program Yönetimi Birimi Tanıtım ve İşbirliği Birimi	01.04.2017 15.05.2017	-
	Değerlendirme Süreci, Sözleşmelerin İmzalanması ve Uygulanması	Yönetim Kurulu Genel Sekreterlik Program Yönetimi Birimi	01.08.2017 31.12.2017	-

3.1.3. Güdümlü Proje Desteği

Ajansın 2017 yılı içerisinde güdümlü proje desteği yürütmesi öngörülmektedir. Ajans genel olarak özel sektör işletmeciliğini güçlendirecek şekilde; girişimciliğin ve işbirliği kültürünün geliştirilmesi, üretim ve pazarlama kapasitesinin geliştirilmesi, sektörel çeşitlenmenin ve ihtisaslaşmanın desteklenmesi, yeni finansman modellerinin geliştirilmesi, niversite sanayi işbirliği, işbirliği ağları ve değer zinciri oluşturulması ve kümelenmelerin desteklenmesi; yeni sanayi altyapısı, hizmet ve üretim organizasyon modellerinin geliştirilmesi; teknoloji geliştirilmesi, transferi veya yaygınlaştırılması gibi konuları içeren projelere, proje hazırlık sürecini doğrudan yönetmek suretiyle destek sağlayabilmektedir.

Destek konularının seçiminde, Bölge Planı hedef ve stratejilerine uygun olarak; niversite, kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşlarının ortaklıkları teşvik edilecek, sektörel stratejik ihtiyaçların giderilmesi ve iyi uygulama örneklerinin oluşturulması özendirilecek ve bunların yaratacağı sosyo-ekonomik etkiler dikkate alınacaktır. 2017 yılı içerisinde Ajans bünyesinde güdümlü proje desteğinin hazırlık faaliyetleri ile uygulama sürecinde koordinasyon ve yönlendirme faaliyetleri Program Yönetimi Birimi tarafından yürütülecektir.

Ajans, 2017 yılı Güdümlü Proje Desteği (GPD) için bölge aktörlerinden gelen proje fikirlerini değerlendirmektedir. İlgili aktörlerle GPD fikirlerini tartışmak üzere toplantılar yapılmaktadır.

Güdümlü proje desteği süreci aşağıdaki şekilde gerçekleşecektir:

- Güdümlü Proje Desteklerinde (GPD) projelerin paydaşlar tarafından sahiplenilmesi ve uygulama sürecinde etkinliğin artırılması amacıyla, kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarının işbirliği teşvik edilecektir.
- Ajans, ilk fikri oluşturma aşamasından itibaren genel çerçevesini ortaya koymuş olduğu projeyi uygulayacak muhtemel aktörleri belirlemek için gerekli koordinasyonu yürütecektir.
- Ajans, ilgili kurum ve kuruluşları başlangıç toplantısına davet edecek olup başlangıç toplantısında söz konusu projenin gerekliliği, içeriği ve uygulamada yer alması gereken muhtemel aktörler, vb. hususlar görüşülecektir.
- Başlangıç toplantısının ardından, belirlenen tüm aktörlerin katılımıyla, Ajansın koordinasyonunda, başlangıç toplantısından en geç bir ay sonra bir mutabakat toplantısı düzenlenecektir. Bu toplantıda tüm aktörlerin imzasının yer aldığı ve Ajans tarafından hazırlanan bir n mutabakat metni oluşturulacaktır. n mutabakat metinlerinde proje uygulayıcısı ve ortak olarak belirlenen kurum ve kuruluşlar açıkça yer alacaktır.

- Oluşturulan mutabakat metni ve hazırlanan ön çalışma raporu mutabakat toplantısını müteakip, en geç bir ay içerisinde Yönetim Kurulu'nun onayına sunulacaktır. Yönetim Kurulu ilk toplantısında, n mutabakat metni ve n çalışma raporunun onayına ilişkin kararını verecektir.
- Yönetim Kurulunun onay vermesi durumunda, onayı müteakip Ajans, proje uygulayıcısı ve ortaklarından güdümlü proje başvuru formu ile birlikte projeye ilişkin uygulama projeleri, detaylı iş planları, fizibilite, işletme modeli ve eş finansman temini ile diğer işbirliği esaslarına ilişkin taahhütnameler gibi gerekli bilgi, belge ve çalışmaları talep edecektir.
- Ajansa sunulan güdümlü proje başvurusu ve ekleri, Genel Sekreter başkanlığında ilgili Ajans uzmanlarından oluşturulacak, en az üç kişilik bir değerlendirme komisyonu tarafından değerlendirilecek ve Yönetim Kurulunun onayına sunulacaktır.
- Yönetim Kurulu onayıyla desteklenmesi öngörülen projelerin uygulanmasına ilişkin ilke ve kurallar, proje uygulayıcısı ve ortakları ile Ajans adına Yönetim Kurulu Başkanı veya Yönetim Kurulunun yetkilendireceği Genel Sekreterin imzalayacağı bir sözleşmeye bağlanacaktır.

Tablo 9. 2017 Yılı Güdümlü Proje Desteği Faaliyetleri

	ALT FAALİYETLER	SORUMLUSU	SÜRESİ	TAHMİNİ MALİYET (TL)
3.4.4. Güdümlü Proje Desteği Faaliyetleri	Proje Destek demelerinin Gerçekleştirilmesi	Genel Sekreterlik İzleme ve Değerlendirme Birimi	01/05/2017 31/12/2017	5.000.000,00
	Proje Başvurusunun Yapılması ve Gerekli Bilgi, Belge ve çalışmaların Temin Edilmesi	Genel Sekreterlik Program Yönetim Birimi Uygulayıcı Kuruluş ve Ortakları	01/01/2017 01/03/2017	-
	Değerlendirme Süreci, Sözleşmelerin İmzalanması ve Uygulanması	Yönetim Kurulu Genel Sekreterlik Uygulayıcı Kuruluş ve Ortakları	01/03/2017 01/05/2017	-

3.2.YATIRIM DESTEK VE TANITIM FAALİYETLERİ

Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı bünyesinde Erzurum, Erzincan ve Bayburt illerinde oluşturulan Yatırım Destek Ofisleri; bölgenin yatırım potansiyellerini araştırarak yurt içinden ve/veya yurt dışından çeşitli konularda bölgemize yatırım yapmak isteyen yatırımcıya destek olmayı, idari işlemlerde yatırımcıyla kurumların koordinasyonunu sağlamayı ve bölgemizin tanınırlığını arttırmayı hedeflemektedir.

3.2.1. Erzurum Yatırım Destek Ofisi Faaliyetleri

3.2.1.1. Yatırım Takip ve Koordinasyon Faaliyetleri

- İzin ve ruhsat işlemleri için Erzurum Yatırım Destek Ofisi'ne başvuracak olan yatırımcının bürokratik işlemlerinin kamu kurumları nezdinde takip ve koordine edilmesi,
- İlgili mevzuat çerçevesinde verilen görev ve yetkilerini yerine getirmek üzere ilimizde kurulan kurul, komisyon, komite gibi danışma ve karar alma süreçlerine, yönetim kurulu kararıyla ajans adına katılım sağlanması,
- Kalkınma Bakanlığınca finanse edilen Cazibe Merkezlerini Destekleme Programı Erzurum Uygulaması kapsamında yürütülen projelerin izlenmesi ve koordinasyonu çalışmalarının yürütülmesi hedeflenmektedir.

3.2.1.2. Yatırımcı Bilgilendirme ve Tanıtım Faaliyetleri

- Erzurum Yatırım Destek Ofisimizin 5449 sayılı kanunda 'Bölge illerinde yatırımcıların, kamu kurum ve kuruluşlarının görev ve yetki alanına giren izin ve ruhsat işlemleri ile diğer idari iş ve işlemlerini, ilgili mevzuatta belirtilen süre içinde sonuçlandırmak üzere tek elden takip ve koordine etmek' şeklinde ifade edilen görev ve sorumluluğunun farkındalığını artırmaya yönelik programlara öncelik verilmesi, bu kapsamda mümkün olduğunca yatırımcılarla muhatap olan kurum ve kuruluşlar ziyaret edilerek konu hakkında bilgilendirilmesi,
- Yatırımcıların kamu ve özel sektör tarafından merkezi veya yerel düzeyde uygulanan mali ve teknik desteklere ilişkin öncelikler, kapsam, yararlanma koşulları, başvuru için gerekli belgeler gibi hususlarda bilgilendirilmesi ve yönlendirilmesi,
- Erzurum ilinde yatırıma uygun alanlara ilişkin verilerin ilgili kurum ve kuruluşlardan güncel şekilde temin edilmesi ve derlenmesi,

- 2015 ve 2016 yılları içerisinde hazırlanan Erzurum ili yatırım ortamını ve potansiyelini yansıtan Erzurum Yatırım Ortamı Tanıtım Seti'nin ve Erzurum İli Tarımsal Destekler Rehberi'nin güncellenmesi ve yatırımcıların hizmetine sunulması,
- Kalkınma Ajansları Yatırım Destek Ofisi Yönetmeliği uyarınca Erzurum Yatırım Destek ve Tanıtım Stratejisinin hazırlanması,
- Yatırım Destek Ofisimiz koordinasyonunda ve ajansın ilgili birimlerinin işbirliği ile başta Kalkınma Bakanlığı ve Türkiye Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı olmak üzere ilgili diğer kurum ve kuruluşların görüşlerini almak suretiyle, Erzurum İli Yatırım Destek ve Tanıtım Stratejisinin hazırlanması ve uygulanması,
- Erzurum İli Yatırım Destek ve Tanıtım Stratejisi hazırlık sürecinde zorunlu hallerde anket çalışması yürütülmesi, veri toplanması gibi strateji ve eylemlere altlık teşkil edecek hususlarda başka kurum ve kuruluşlardan da danışmanlık hizmeti alınması,
- Yatırım Destek Ofisimiz koordinasyonunda ve ajansın ilgili birimlerinin işbirliği ile ildeki yatırım ortamı ve süreçlerine ilişkin mevcut durumu, yatırımcıların karşılaştıkları sorunları ve bu sorunların çözümüne ilişkin önerileri içeren Erzurum İli Yatırım Ortamı Değerlendirme Raporunun Kalkınma Bakanlığı, Türkiye Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı ve ilgili kurum ve kuruluşların görüşü alınarak hazırlanması,
- Kalkınma Bakanlığı ve Dünya Bankası tarafından yürütülen Bölgesel Yatırım Ortamı Değerlendirmesi Projesi (RICA) kapsamında iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- Erzurum'daki mevcut yatırımcılarımızın sektörel tecrübelerini artırmak, verimliliklerini artırmak, iyi uygulama örneklerini yerinde göstermek ve dış ticaret kapasite ve kabiliyetlerini artırmak adına yapılacak sektörel tecrübe paylaşımı ve araştırma ziyaretleri yapılması,
- Erzurum ilindeki yatırımcıların ihtiyaç duyacağı alanlarda sektörel araştırma raporlarının hazırlanması,
- İlin yatırım ortamını ve potansiyelini, ilde sağlanan mali destekleri tanıtıcı ve bilgilendirici dokümanlar hazırlanarak yatırımcıların istifadesine sunulması,
- İlin yatırım ortamını tanıtmak üzere Erzurum yatırım ortamı tanıtımı etkinliklerinin gerçekleştirilmesi,
- Erzurum'daki işletmelerin dış ticaret kapasitesini geliştirmek suretiyle ülkemizin 500 milyar dolarlık 2023 ihracat hedefine katkı sunmak amacıyla ilimizdeki işletmelere ve üniversite öğrencilerine hizmet alımı suretiyle dış ticaret eğitimleri verilmesi,

- Erzurum ilinin girişimcilik kapasitesini geliştirmek amacıyla başta dezavantajlı gruplar (işsizler, kadınlar, gençler vs.) olmak üzere kendi işini kurmayı dūřünen potansiyel yatırımcılara hizmet alımı suretiyle uygulamalı girişimcilik eğitimleri verilmesi,
- Erzurum ilinin girişimcilik kapasitesini geliştirmek amacıyla ilimizde mevcut işletmelere, üniversite öğrencilerine ve potansiyel girişimcilere hizmet alımı suretiyle e-ticaret eğitimleri verilmesi,
- Kalkınma Bankası ile yapılan protokol çerçevesinde ekonometrik ve finansal analizler (girdi-çıkıtı analizi, ileri-geri bağlantı katsayıları, kümelenme analizleri vs.) yoluyla Erzurum ilinin uygun yatırım alanlarının belirlendiği “Erzurum İli Potansiyel Yatırım Alanları” çalışmasının sonuçlarına göre yatırımcıların istifadesine sunulmak üzere tespit edilecek en az 2 (iki) önemli yatırım konusunda hizmet alımı yoluyla fizibilite etütlerinin hazırlanması,
- İlimizde faaliyet gösteren ilgili kurum ve kuruluşlar ile yakın temas ve işbirliği içinde çalışılması ve ilimiz için stratejik öneme sahip konularda ortak çalışmalar yapılması,
- 2016 yılı içerisinde AtaTeknokent A.ř. ve Ajansımız işbirliğinde düzenlenen ve yenilikçiliğe dayalı iş fikirlerinin ticari ürünlere dönüşmesini hedefleyen TeknoGP-2 programının yine AtaTeknokent A.ř. ile işbirliğinde üçüncüsünün düzenlenmesi,
- Erzurum yatırım ortamının web ortamında tanıtılması amacıyla 2016 yılı içerisinde hazırlanan www.investinerzurum.org ve www.erzurumdayatirim.com adreslerinde hizmet sunan Erzurum Yatırım Destek Ofisi web sitesinin içeriğinin geliştirilmesi,
- Yatırımcıların yer aldığı ticari heyetlere yönelik organizasyonlar düzenlenmesi veya bu tür organizasyonlara katılım ve/veya katkı sağlanması,
- Kamu kurumu, STK ve özel sektör temsilcileri ile görüşme, değerlendirme toplantılarının ve ziyaretlerin gerçekleştirilmesi,
- Ofise yeni gelecek ve mükerrer gelecek girişimcilere ve yatırımcılara en güncel bilgilerle yatırım destek danışmanlığı yapılması hedeflenmektedir.

3.2.1.3. Yatırım Teşvik Belgesi Düzenleme, İzleme ve Raporlama Faaliyetleri

- Yatırım Teşvik Sistemi hakkında toplantı ve kurum ziyareti gibi faaliyetlerle bilgilendirmeler yapılması,
- Bakanlıkça düzenlenen teşvik belgeleri kapsamındaki yatırımların gerçekleşmelerini izleyerek gerçekleşme durumlarının altışar aylık dönemler halinde Bakanlığa bildirilmesi,

- Yatırım teşvik belgesi tamamlama vizesi işlemlerinin gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.

Tablo 10. Erzurum Yatırım Destek Ofisi Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
3.5.1 Erzurum Yatırım Destek Ofisi Faaliyetleri	İnsan Kaynakları ve Kurumsallaşma Faaliyetleri			50.000,00
	Personel Ödemeleri (Yolluklar)	Genel Sekreterlik Erzurum Yatırım Destek Ofisi	01.01.2017 31.12.2017	50.000,00
	Mal Alımı ve Hizmet Temini			7.000,00
	Tüketime Yönelik Malzeme Alımları	Genel Sekreterlik Erzurum Yatırım Destek Ofisi	01.01.2017 31.12.2017	5.000,00
	Temsil ve Ağırılama Gideri		01.01.2017 31.12.2017	2.000,00
	3.5.1.1. Yatırım Takip ve Koordinasyon Faaliyetleri	Genel Sekreterlik Erzurum Yatırım Destek Ofisi		5.000,00
	Yatırımcıların kamu kurum ve kuruluşları nezdindeki izin, ruhsat vb. diğer iş ve işlemlerinin takibi	Genel Sekreterlik Erzurum Yatırım Destek Ofisi	01.01.2017 31.12.2017	-
	İlgili mevzuat çerçevesinde verilen görev ve yetkilerini yerine getirmek üzere ilimizde kurulan kurul, komisyon, komite gibi danışma ve karar alma süreçlerine, yönetim kurulu kararıyla ajans adına katılım sağlanması,	Genel Sekreterlik Erzurum Yatırım Destek Ofisi	01.01.2017 31.12.2017	-
	Cazibe Merkezlerini Destekleme Programı Erzurum Uygulaması kapsamında yürütülen projelerin izlenmesi ve koordinasyonu çalışmalarının yürütülmesi	Genel Sekreterlik Erzurum Yatırım Destek Ofisi	01.01.2017 31.12.2017	5.000,00
	3.5.1.2. Yatırımcı Bilgilendirme ve Tanıtım Faaliyetleri			350.000,00
	Erzurum ilinde yatırıma uygun alanlara ilişkin verilerin ilgili kurum ve kuruluşlardan güncel şekilde temin edilmesi ve derlenmesi,	Genel Sekreterlik Erzurum Yatırım Destek Ofisi	01.01.2017 31.12.2017	15.000,00

Erzurum Yatırım Ortamı Tanıtım Seti'nin ve Erzurum İli Tarımsal Destekler Rehberi'nin güncellenmesi ve yatırımcıların hizmetine sunulması,	Genel Sekreterlik Erzurum Yatırım Destek Ofisi	01.01.2017 31.12.2017	5.000,00
Erzurum İli Yatırım Destek ve Tanıtım Stratejisinin hazırlanması ve uygulanması,	Genel Sekreterlik Erzurum Yatırım Destek Ofisi	01.01.2017 31.12.2017	150.000,00
Erzurum İli Yatırım Ortamı Değerlendirme Raporunun hazırlanması,	Genel Sekreterlik Erzurum Yatırım Destek Ofisi	01.01.2017 31.12.2017	50.000,00
Erzurum'daki mevcut yatırımcılarımızın sektörel tecrübelerini artırmak, verimliliklerini artırmak, iyi uygulama örneklerini yerinde göstermek ve dış ticaret kapasite ve kabiliyetlerini artırmak adına yapılacak sektörel tecrübe paylaşımı ve araştırma ziyaretleri yapılması,	Genel Sekreterlik Erzurum Yatırım Destek Ofisi	01.01.2017 31.12.2017	10.000,00
Erzurum ilindeki yatırımcıların ihtiyaç duyacağı alanlarda sektörel araştırma raporlarının hazırlanması,	Genel Sekreterlik Erzurum Yatırım Destek Ofisi	01.01.2017 31.12.2017	20.000,00
İlin yatırım ortamını ve potansiyelini, ilde sağlanan mali destekleri tanıtıcı ve bilgilendirici dokümanlar hazırlanarak yatırımcıların istifadesine sunulması,	Genel Sekreterlik Erzurum Yatırım Destek Ofisi	01.01.2017 31.12.2017	10.000,00
Dış ticaret eğitimleri ve E-ticaret eğitimleri verilmesi,	Genel Sekreterlik Erzurum Yatırım Destek Ofisi	01.01.2017 31.12.2017	15.000,00
Uygulamalı girişimcilik eğitimleri verilmesi,	Genel Sekreterlik Erzurum Yatırım Destek Ofisi	01.01.2017 31.12.2017	10.000,00
İlin yatırım ortamını tanıtmak üzere Erzurum yatırım ortamı tanıtımı etkinliklerinin gerçekleştirilmesi,	Genel Sekreterlik Erzurum Yatırım Destek Ofisi	01.01.2017 31.12.2017	15.000,00
Yatırımcıların istifadesine sunulmak üzere tespit edilecek en az 2 (iki) önemli yatırım konusunda hizmet alımı yoluyla fizibilite etütlerinin hazırlanması,	Genel Sekreterlik Erzurum Yatırım Destek Ofisi	01.01.2017 31.12.2017	20.000,00

TeknoGP-3 programının AtaTeknokent A.Ş. ile işbirliği halinde düzenlenmesi,	Genel Sekreterlik Erzurum Yatırım Destek Ofisi	01.01.2017 31.12.2017	25.000,00
Erzurum Yatırım Destek Ofisi web sitesinin güncellenmesi ve içeriğinin geliştirilmesi,	Genel Sekreterlik Erzurum Yatırım Destek Ofisi	01.01.2017 31.12.2017	5.000,00
3.5.1.3. Yatırım Teşvik Belgesi Düzenleme İzleme ve Raporlama Faaliyetleri			-
Teşvik belgesi başvurularının alınması, izlemelerin gerçekleştirilmesi ve raporlanması, tamamlama vizelerinin yapılması	Genel Sekreterlik Erzurum Yatırım Destek Ofisi	01.01.2017 31.12.2017	-

3.2.2. Erzincan Yatırım Destek ve Tanıtım Faaliyetleri

3.2.2.1. Yatırım Takip ve Koordinasyon Faaliyetleri

- Başta OSB olmak üzere uygun yatırım alanları ve konularının belirlenmesi ve sektörel raporların hazırlanması hedeflenmektedir. Bu kapsamda güneş enerjisi, seracılık ve otel ekipmanları üretim konularında sektörel rapor çalışması veya ön fizibilite etüdü yanı sıra tanıtıcı broşürlerin hazırlanması,
- İzin ve ruhsat işlemleri için Erzincan YDO'ya başvuracak olan yatırımcının bürokratik işlemlerinin kamu kurumları nezdinde takip ve koordine edilmesi,
- Erzincan İŞGEM'e yapılacak başvurularda firma taleplerinin incelenmesi, değerlendirilmesi, izin ve ruhsat işlerinin takip edilmesi,
- İl Koordinasyon Kurulu, KÖYDES İl Tahsisat Komisyonu, İl İstihdam Mesleki Eğitim Kurulu, OSB Parsel Tahsis Komisyonu ve 2023 Deprem Stratejisiyle ilgili İl Kuruluna Ajansı temsilen katılımın sağlanması hedeflenmektedir.

3.2.2.2. Yatırımcı Bilgilendirme ve Tanıtım Faaliyetleri

- Teknik Destek, Doğrudan Faaliyet Desteği ve Mali Destek Programları kapsamında gerekli bilgilendirmelerin gerçekleştirilmesi, proje başvurularının alınması, ihtiyaç halinde izlemelerinin gerçekleştirilmesi,
- İlin yatırım ortamını ve turizm potansiyelini tanıtmak üzere ulusal ve uluslararası fuarlara katılım sağlanması, özellikle yöresel ürünlerin bilinirliğinin artırılması amacıyla YÖREX gibi fuarların hedef seçilmesi,
- Kamu kurumu, STK ve özel sektör temsilcileri ile görüşme, değerlendirme toplantılarının ve ziyaretlerin gerçekleştirilmesi,
- Erzincanlılar Dernekleri kanalıyla İstanbul ve Ankara'daki önemli işadamlarına ulaşılarak (10-15 işadamına yönelik olarak) güneş enerjisi, sera ve otel ekipmanları üretimi konularında "Yatırım Teşvik Toplantısı" yapılması,
- İlin yatırım ortamını tanıtmak üzere Erzincan yatırım ortamı tanıtımı etkinliklerinin gerçekleştirilmesi
- İlde Ajans adına düzenlenecek olan toplantı, tören, çalıştay vb. organizasyonlar için hazırlıklar yapılması,
- Yatırım Teşvik Sistemi hakkında toplantı ve kurum ziyareti gibi faaliyetlerle bilgilendirmeler yapılması,

- Ofise yeni gelecek ve mükerrer gelecek girişimcilere ve yatırımcılara en güncel bilgilerle yatırım destek danışmanlığı yapılması hedeflenmektedir.

3.2.2.3. Yatırım Teşvik Belgesi Düzenleme, İzleme ve Raporlama Faaliyetleri

- 19 Haziran 2012 tarihinde yürürlüğe giren Yatırımlarda Devlet Yardımlarını Destekleme Hakkında Karara istinaden yatırım teşvik belgesi başvurularının alınması,
- Yatırım teşvik belgelerinin tamamlanması ve revize edilmesi işlemleri,
- Yatırım teşvik belgesi alan yatırımların izlenmesi ve 6şar aylık dönemler itibariyle Ekonomi Bakanlığı'na rapor edilmesi hedeflenmektedir.

Tablo 11. Erzincan Yatırım Destek Ofisi Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
3.5.2 Erzincan Yatırım Destek Ofisi Faaliyetleri	3.5.2.1. Yatırım Takip ve Koordinasyon Faaliyetleri	Genel Sekreterlik Erzincan Yatırım Destek Ofisi	01.01.2017 31.12.2017	25.000 TL
	Sektörel Rapor veya Ön Fizibilite Raporlarının Hazırlanması	Genel Sekreterlik Erzincan Yatırım Destek Ofisi		25.000 TL
	3.5.2.2. Yatırımcı Bilgilendirme ve Tanıtım Faaliyetleri	Genel Sekreterlik Erzincan Yatırım Destek Ofisi		60.000 TL
	Sektörel yatırım teşvik toplantılarının düzenlenmesi	Genel Sekreterlik Erzincan Yatırım Destek Ofisi		10.000 TL
	Yatırım teşvik toplantılarının düzenlenmesi	Genel Sekreterlik Erzincan Yatırım Destek Ofisi		20.000 TL
	Fuarlara Katılım Sağlanması	Genel Sekreterlik Erzincan Yatırım Destek Ofisi		30.000 TL
	3.5.2.3. Yatırım Teşvik Belgesi Düzenleme, İzleme ve Raporlama Faaliyetleri	Genel Sekreterlik Erzincan Yatırım Destek Ofisi		----

3.2.3. Bayburt Yatırım Destek ve Tanıtım Faaliyetleri

3.2.3.1. Yatırım Takip ve Koordinasyon Faaliyetleri

- Yatırımcılar tarafından izin ve ruhsat gibi idarî iş ve işlemlerinin sonuçlanması için yatırım destek ofisine yapılacak başvurular, ilgili makamlara iletilerek yatırımcı adına takip edilmesi,
- Mevcut yatırımcılarımızın sektörel tecrübelerini ve verimliliklerini artırmak, iyi uygulama örneklerini yerinde göstermek ve dış ticaret kapasite ve kabiliyetlerini artırmak adına yapılacak sektörel tecrübe paylaşımı ve araştırma ziyaretleri gerçekleştirilmesi,
- Uluslararası yatırım, destek ve tanıtım faaliyetleri desteklenerek bunların takip ve koordinasyonunun sağlanması,
- Destek ve yatırım stratejileri konusunda yerel koordinasyonun sağlanması,
- İl Koordinasyon Kurulu, KÖYDES İl Tahsisat Komisyonu, İl İstihdam Mesleki Eğitim Kurulu, OSB Parsel Tahsis Komisyonu ve 2023 Deprem Stratejisiyle ilgili İl Kurulu, İl Su Yönetimi Koordinasyon Kurulu ve Kamu Üniversite Sanayi İşbirliği İl Kuruluna Ajansı temsilen katılım sağlanması,
- DOKAP İdaresinin hazırladığı 2014-2018 Eylem Planında Bayburt’la ilgili yer verilen hususlarda gerekli çalışmaların işbirliği halinde yapılması,
- Bayburt İl Özel İdaresi bünyesinde IPA kapsamında Bayburt’ta uygulanmakta olan ve Ajansımızca çeşitli dönemlere teknik destek sağlanan “Doğaltaş Üretim ve Pazarlama Destek Merkezi Projesi”nin 2017 yılı içerisinde faaliyete başlamasıyla birlikte, ilde doğal taş çıkarımı ve işleme üzerine faaliyet gösteren sektörlerin rekabetçiliğinin artırılması ihtiyacının ortaya çıkması durumunda kurum olarak yapılması gereken tanıtım vb. hususlardaki faaliyetlerin yapılması,
- Bayburt İlinde 2017 yılı içerisinde uygulanması planlanan “Bayburt Tarım Yerleşkesi” Gündümlü Projesi kapsamında yapılması gerekli olan faaliyetlerin yürütülmesinin sağlanması hedeflenmektedir.

3.2.3.2. Yatırımcı Bilgilendirme ve Tanıtım Faaliyetleri

- Potansiyel yararlanıcılara (yatırımcılar ve girişimciler) Bayburt ilinin yatırım olanakları ve potansiyeli; uygulanmakta olan teşvik ve destek mekanizmaları ile ilgili bilgi verilmesi ve yol gösterilmesi,

- Bölgenin tanıtımına yönelik olarak gerçekleştirilecek fuar, sergi, konferans gibi tanıtım faaliyetlerine katkı ve katılım sağlanması,
- Geniş bir kesime hitap etmek ve daha yoğun ilgi çekmek amacıyla, ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından proje finansmanı amacıyla sağlanan kredi ve hibe imkânlarının Ajansımızın web sayfasında duyurulması ve bu vesileyle ilgililerin bu hususlarda bilgilendirilmesinin sağlanması,
- Bayburt Yatırım Destek Ofisi internet sitesinin, Türkiye Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı ile koordineli oluşturularak güncel tutulması,
- İlin yatırım ortamını tanıtmak üzere Bayburt yatırım ortamı tanıtım etkinliklerinin gerçekleştirilmesi,
- Bölgenin iş ve yatırım imkânlarının ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımının yapılması veya yaptırılması,
- İl Yatırım Destek ve Tanıtım Stratejisinin hazırlanması,
- İl Yatırım Ortamı Değerlendirme Raporunun hazırlanması,
- Bayburt Küme analizlerinin yapılması,
- Yatırım Yeri Envanterinin çıkarılması,
- Bayburt İli İşletme İstatistiklerinin çıkarılması,
- Bayburt Doğaltaş sektörüyle ilgili envanter, markalaşma ve pazarlama faaliyetlerinin yapılması,
- Bayburt il yatırım rehberinin güncelleştirilmesi,
- Bayburt Yatırım Destek Ofisinin sosyal medya görünürlük faaliyetlerine devam edilmesi hedeflenmektedir.

3.2.3.3. Yatırım Teşvik Belgesi Düzenleme, İzleme ve Raporlama Faaliyetleri

- 19 Haziran 2012 tarihinde yürürlüğe giren Yatırımlarda Devlet Yardımlarını Destekleme Hakkında Karara istinaden yatırım teşvik belgesi başvurularının alınması,
- Yatırım teşvik belgelerinin tamamlanması ve revize edilmesi işlemlerinin gerçekleştirilmesi,
- Yatırım teşvik belgesi alan yatırımların izlenmesi ve altışar aylık dönemler itibariyle Ekonomi Bakanlığı'na rapor edilmesi hedeflenmektedir.

3.2.3.4. Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliği ve Ortak Çalışmalar

- Başta Ajans birimleri, Kalkınma Bakanlığı ve kalkınma ajansları olmak üzere, Bayburt ilinde yatırım ve kalkınma konularında DOKAP, DAP, BROP, TKDK, ilgili Üniversiteler ve STK'larla işbirliği ve ortak çalışmaların yapılması,
- Türkiye Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı ile işbirliği kurulması hedeflenmektedir.

Tablo 12. Bayburt Yatırım Destek Ofisi Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
3.5.3 Bayburt Yatırım Destek Ofisi Faaliyetleri	3.5.3.1. Yatırım Takip ve Koordinasyon Faaliyetleri	Bayburt Yatırım Destek Ofisi Genel Sekreterlik	01.01.2017 31.12.2017	15.000,00
	3.5.3.2. Yatırımcı Bilgilendirme ve Tanıtım Faaliyetleri	Bayburt Yatırım Destek Ofisi Genel Sekreterlik	01.01.2017 31.12.2017	26.000,00
	3.5.3.3. Yatırım Teşvik Belgesi Düzenleme, İzleme ve Raporlama Faaliyetleri	Bayburt Yatırım Destek Ofisi Genel Sekreterlik	01.01.2017 31.12.2017	-
	3.5.3.4. Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliği ve Ortak Çalışmalar	Bayburt YDO Genel Sekreterlik	01.01.2017 31.12.2017	-

3.3. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

2017 yılı çalışma programı performans göstergeleri Tablo 14’te verilmiştir.

Tablo 13. 2017 Yılı Çalışma Programı Performans Göstergeleri

Başlık	Bölüm-Alt Bölüm	Faaliyet	Süresi	Gösterge	Ölçüm Kriteri	Hedef
3.1 KURUMSAL GELİŞİM VE YÖNETİM	3.1.1. İnsan Kaynakları ve Kurumsallaşma Faaliyetleri		01.03.2017 31.03.2017	Ajansın bağımsız Dış Denetimi yaptırıldı.	Denetim Raporu	Bağımsız Denetim Sürecinde Ajans faaliyetlerinin mer’i mevzuata uygun olduğunun tespiti
	3.1.2. Eğitim Faaliyetleri		01.03.2017 30.06.2017	Hizmet içi eğitimler düzenlendi.	Eğitim Raporu	Ajans personelinin göreviyle ilgili bilgi, görgü ve tecrübesinin artırılması
	3.1.3. Mal Alımı ve Hizmet Temini					
3.2. İLETİŞİM ve TANITIM	3.2.1. İletişim Faaliyetleri	Ajans Web Sitesinin Geliştirilmesi, Kuzeydoğu Anadolu Turizm Portalı’nın Güncellenmesi ve Sosyal Medya Uygulamalarını da Kapsayacak Şekilde Etkin Bir Şekilde Yürütülmesi	01.01.2017 31.12.2017	www.kudaka.org.tr www.kuzeydoguanadolu.com	Web siteleri	İlgili web adreslerinin, Ajansın ve bölgenin ihtiyaçlarına ve yeni gelişmelere uygun olarak tasarım ve teknolojik altyapı yönünden geliştirilmesi ve güncellenmesi
		Medya İlişkilerinin Geliştirilmesi ve Yönetimi		Bölgedeki yazılı ve görsel medya faaliyetleri günlük, haftalık ve aylık olmak üzere rapor alınarak haber takibi sağlandı. Bölgesel ve ulusal ölçekte yayımlanan en az 5 adet dergi, gazete vb. yayına abone olundu. Haber ajansından hizmet satın alınması yoluyla Ajans tarafından gerçekleştirilen	Basılı Materyal	Küresel, ulusal ve bölgesel düzeyde güncel gelişmelerin yakından takip edilebilmesi

				faaliyetlerin etkin duyurusu ve tanıtımı yapıldı.		
		Ajansın Tanıtılması ve Temsil Edilmesine Yönelik Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Ajans ve Bölge Videolarının Güncellenmesi ve Yeni Videoların Hazırlanması (Tanıtım Çalışmaları)		Mevcut videoların 4 adedi güncellendi ve 2 adet yeni tanıtım videosu çekildi.	Video kayıtları	Küresel, ulusal ve bölgesel düzeyde bölgenin tanıtımının sağlanması
3.2.2. Tanıtım Faaliyetleri	Katma değeri yüksek sektörler için yönelik ulusal ve uluslararası düzeyde panel, konferans, sempozyum ve fuar gibi organizasyonların düzenlenmesi			Katma değeri yüksek sektörler için yönelik 3 adet organizasyon düzenlendi.	Organizasyon Sayısı	Katma değeri yüksek sektörlerin tanıtım ve geliştirilmesine katkı sağlamak
	TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nin Tanıtımına Yönelik Olarak Ulusal Ve Uluslararası Tur Operatörleriyle İşbirliği Faaliyetleri Kapsamında Toplantı, Fuar, Fam Trip vb. Organizasyon Gerçekleştirilmesi	01.01.2017 31.12.2017		TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nin tüm sektörel potansiyellerinin ulusal ve uluslararası alanda tanıtımına yönelik olarak 4 adet tematik ve uluslararası katılımlı organizasyon ve yatırım tanıtım gezisi düzenlendi.	Organizasyon Sayısı	Hedef pazarlarda ve belirlenen segmentlerdeki turist gruplarına yönelik faaliyet gösteren tur operatörleri ve ulusal çapta yayın yapan basın-medya temsilcilerinin Kuzeydoğu Anadolu'yu turizm marka kimliği ve ürünleriyle tanıtmaları ve pazarlama ve tanıtım faaliyetlerine dahil etmeleri
	TRA1 Düzey 2 Bölgesinin Tanıtımına Yönelik Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Gerçekleştirilen Organizasyonlara Katılım Sağlanması			TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nin tüm sektörel potansiyellerinin ulusal ve uluslararası alanda tanıtımına yönelik olarak 1'i Türkiye'de,3'ü hedef ülkelerde olmak üzere en az 4 adet uluslararası fuar ve toplantı organizasyonuna katılım sağlandı	Organizasyon Sayısı	TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nin gerek ulusal gerekse uluslararası alanda tanıtımının yapılması, bölgede öne çıkan sektörlerdeki potansiyel yatırım alanlarının uluslararası yatırımcıya sunulması ve bölgenin uluslararası alanda imajının oluşturulması

		Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımlarının Gerçekleştirilmesi ve Turizm Ürün, Değer Ve Varlıklarını Görsel Öğelerle Ön Plana Çıkaran Farklı Dillerde Tanıtım ve Promosyon Materyallerinin Hazırlanması		Tanıtım ve Promosyon Malzemeleri	Basılı materyal vb.	Bölgenin turizm ürün, değer ve varlıklarının etkin tanıtımı
3.3. PLANLAMA, PROGRAMLAMA ve KOORDİNASYO	3.3.1. Planlama Faaliyetleri	TRA1 Düzey 2 Bölgesi Sözleşmeli Tarım Stratejisi hazırlanması	01.06.2017	Strateji belgesi hazırlandı.	Strateji belgesi	Sözleşmeli tarımsal üretim altyapısının güçlendirilmesi
		TRA1 Düzey 2 Bölgesi Genç Çiftçi Stratejisi hazırlanması		Strateji belgesi hazırlandı.	Strateji belgesi	Kaliteli, yeterli ve sürekli tarımsal üretim için sosyal altyapının iyileştirilmesi
		İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi ve Eylem Planı güncellemesi ve yıllık faaliyet planlarının hazırlanması		01.12.2017	Kısa ve orta vadede yıllık faaliyet planı belgeleri hazırlandı.	Faaliyet Planı
	3.3.2. Araştırma ve Raporlama Faaliyetleri	TRA1 Bölgesinde Apiterapi Ürünlerin Üretilmesi sektörel araştırma raporu hazırlanması	01.06.2017 01.12.2017	Sektörel rapor hazırlandı.	Sektörel rapor	Kaliteli, yeterli ve sürekli tarımsal üretim için teknik altyapının iyileştirilmesi
		TRA1 Bölgesi Jeotermal Enerji Potansiyelinin Analizi hazırlanması		Sektörel rapor hazırlandı	Sektörel rapor	Bölgeye yatırım yapacak işletmelere yol gösterecek bilgi altyapısının oluşturulması
		TRA1 Bölgesi'nde Sağlık Turizmi ve Pazar Araştırması hazırlanması		Sektörel rapor hazırlandı	Sektörel rapor	Öncelikli turizm alanlarında farklılaşan ve değer yaratan turizm ürünlerinin geliştirilmesi, pazarlama ve sunuma hazır hale getirilmesi
	3.3.3. Koordinasyon Faaliyetleri	İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi ve Eylem Planı çerçevesinde turizm geliştirme komitelerinin aktive edilmesi ve uygulama faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	01.06.2017 01.12.2017	Turizm uygulama komiteleri dört alanda aktif edilerek çalışmaya başladı. Yıl boyunca komitelere 40 adet toplantı 10 adet inceleme gezisi gerçekleştirildi.	Etkinlik Raporları	

		Turizmde İnovasyon Konferansı organizasyonu		Ulusal Turizmde İnovasyon Konferansı, 300 kişilik katılımı gerçekleştirildi.	Etkinlik Raporları	Bölgede turizmin değer zincirindeki tüm alt sektörlerle beraber mümkün olan en yüksek sosyoekonomik faydayı sağlaması
3.4. PROJE VE FAALİYET DESTEKLEME	3.4.1. Faizsiz Kredi Desteği Faaliyetleri	Faizsiz Kredi Desteği Hazırlık Faaliyetleri	01.01.2017 01.04.2017	1 program rehberi hazırlandı ve toplam 1.000 rehber basıldı. Program ajans ve bakanlık internet siteleri, yazılı ve görsel basın, afiş billboardlar kullanılarak duyuruldu. İl merkezlerinde 4 ve ilçe merkezlerimizde 8 adet eğitim toplantısı gerçekleştirildi.	Mali Destek programı Çıktıları Bilgilendirme Toplantıları Katılımcı Tutanakları, KAYS, İDB Dijital Arşivi, Program İlerleme Raporları, Program Kapanış Raporları	Bölgesel gelişmeyi hızlandırmak, sürdürülebilirliğini sağlamak, bölge içi gelişmişlik farklarını azaltmak
		Proje Seçim ve Değerlendirme Faaliyetleri	01.05.2017 31.07.2017	22 Bağımsız Değerlendirici tarafından 230 proje değerlendirildi.		
		Bilgilendirme ve Eğitim Faaliyetleri	01.06.2017 31.12.2017	Erzurum, Erzincan ve Bayburt'ta düzenlenecek toplantılara toplamda en az 20 kişilik katılım sağlandı.		
		Destek Ödemeleri	01.06.2017 31.12.2017	En az 1 milyon TL tutarında destek ödemesi proje hesaplarına transfer edildi.		
		İzleme Faaliyetleri ve Raporlama	01.06.2017 31.12.2017	2 adet Program İlerleme Raporu düzenlendi 2 adet Program Kapanış Raporu düzenlendi.		
	3.4.2. Teknik Destek Programı	Başvuru Rehberinin Hazırlanması Başvuruların Alınması ve Değerlendirilmesi Sözleşmelerin İmzalanması ve Uygulanması	01.06.2017 31.12.2017	1 adet başvuru rehberi hazırlandı. 100 adet başvuru alınarak değerlendirildi. Proje Başvuru Dosyaları 30 adet sözleşme imzalandı ve başarılı olan faaliyetlere toplam	Teknik Destek Programı Çıktıları	Bölgedeki yerel aktörlerin bölgesel kalkınma açısından önem arz eden, ancak kurumsal kapasite eksikliği nedeniyle hazırlık ve uygulama aşamalarında sıkıntı ile karşılaşılan çalışmalarına destek sağlama

		İzleme, Raporlama ve Değerlendirme Faaliyetleri Proje Destek Ödemelerinin Gerçekleştirilmesi		30 adet izleme ziyareti gerçekleştirildi. İzleme-Değerlendirme Raporları Proje Başvuru Dosyaları		
	3.4.3. GÜDÜMLÜ PROJE DESTEĞİ	Proje Başvurusunun Yapılması ve Gerekli Bilgi, Belge ve Çalışmaların Temin Edilmesi Değerlendirme Süreci, Sözleşmelerin İmzalanması ve Uygulanması Proje Destek Ödemelerinin Gerçekleştirilmesi	01.02.2017 31.12.2017	3 adet proje başvurusu alınarak değerlendirildi 2 adet güdümlü proje uygulanmaya başlandı Güdümlü Projeler kapsamında toplamda en az 2.500.000,00 TL tutarında destek ödemesi proje hesaplarına transfer edildi.	Ajans Muhasebe Kayıtları	Ajansın öncülük etmesi ve koordinasyonu üstlenmesiyle üretim ve ihracat kapasitesinin geliştirilmesi, sektörel çeşitlenmenin ve ihtisaslaşmanın desteklenmesi, üniversite sanayi işbirliğinin desteklenmesi, kümelenmelerin desteklenmesi, yeni sanayi altyapısı ve organizasyon modellerinin geliştirilmesi
3.5. YATIRIM DESTEK VE TANITIM	3.5.1. ERZURUM YATIRIM DESTEK OFİSİ FAALİYETLERİ					
	3.5.1.1. Yatırım Takip ve Koordinasyon Faaliyetleri	İzin ve ruhsat işlemleri için Erzurum YDO'ya başvuracak olan yatırımcının bürokratik işlemlerinin kamu kurumları nezdinde takip ve koordine edilmesi	01.01.2017 31.12.2017	11 adet yatırımcının kamu kurum ve kuruluşları nezdindeki izin, ruhsat vb diğer iş ve işlemleri takip edildi.	Takip edilen İş-İşlem ve Ruhsat Sayısı	
		Erzurum Yatırım Ortamı Tanıtım Setinin ve Erzurum İli Tarımsal Destekler Rehberi'nin güncellenmesi ve yatırımcıların hizmetine		Erzurum Yatırım Ortamı, Erzurum Turizm Potansiyeli, Erzurum Tarım Potansiyeli, Erzurum Yenilenebilir Enerji Potansiyeli ve Türkiye'de İş yapma broşürleri ile Erzurum	Basılı Materyal	

3.5.1.2. Yatırımcı Bilgilendirme ve Tanıtım Faaliyetleri			İli Tarımsal Destekler Rehberi güncellendi.		Erzurum'un iş ve yatırım imkânlarının yerli ve yabancı yatırımcılara etkin tanıtımı ve yatırımların planlı ve koordineli bir şekilde gerçekleştirilmesi
	Erzurum Yatırım Destek ve Tanıtım Stratejisinin Hazırlanması		Strateji hazırlandı.	Basılı Materyal	
	İl Yatırım Ortamı ve Değerlendirme Raporunun Hazırlanması		Rapor hazırlandı.	Basılı Materyal	
	Erzurum'daki mevcut yatırımcılarımızın sektörel tecrübelerini artırmak, verimliliklerini artırmak, iyi uygulama örneklerini yerinde göstermek ve dış ticaret kapasite ve kabiliyetlerini artırmak adına yapılacak sektörel tecrübe paylaşımı ve araştırma ziyaretleri yapılması		Belirlenen hedef sektörlerden en az 3 tanesi için araştırma ve tecrübe paylaşımı ziyaretleri gerçekleştirildi	Ziyaret Sayısı	
	Erzurum ilindeki yatırımcıların ihtiyaç duyacağı alanlarda sektörel araştırma raporlarının hazırlanması		2 adet sektörel araştırma raporu hazırlandı.	Basılı Materyal	
	İlin yatırım ortamını ve potansiyelini, ilde sağlanan mali destekleri tanıtıcı ve bilgilendirici dokümanlar hazırlanarak yatırımcıların istifadesine sunulması		Tüm destek mekanizmalarına ilişkin bilgilerin yer aldığı doküman hazırlandı.	Basılı Materyal	
	Dış ticaret eğitimleri verilmesi		Odak sektörler belirlenerek sektör temsilcilerine 5 adet dış ticaret eğitimi verildi.	Eğitim Sayısı	

	Uygulamalı girişimcilik eğitimleri verilmesi		İlk kez iş kuracak kişilere, 30'ar kişilik gruplar oluşturularak 5 adet uygulamalı girişimcilik eğitimi verildi.	Eğitim Sayısı	
	E-ticaret eğitimleri verilmesi		Erzurum'da faaliyet gösteren firma temsilcilerine 3 adet e-ticaret eğitimi verildi.	Eğitim Sayısı	
	Yatırımcıların istifadesine sunulmak üzere tespit edilecek en az 2 (iki) önemli yatırım konusunda hizmet alımı yoluyla fizibilite etütlerinin hazırlanması		2 yatırım konusunda fizibilite etüdü hazırlandı.	Fizibilite Raporu	
	TeknoGP-3 programının AtaTeknokent A.Ş. ile işbirliği halinde düzenlenmesi		TeknoGP-3 programı düzenlendi.	Program Raporu	
	Erzurum Yatırım Destek Ofisi web sitesinin güncellenmesi ve içeriğinin geliştirilmesi,		www.investinerzurum.com sitesinin içeriği güncellendi.	Web sitesi	
3.5.1.3. Yatırım Teşvik Belgesi Düzenleme, İzleme ve Raporlama Faaliyetleri	Teşvik belgesi başvurularının alınması, izlemelerin gerçekleştirilmesi ve raporlanması, tamamlama vizelerinin yapılması		7 adet teşvik belgesi başvuru alındı. Teşvik belgeli 5 adet yatırıma izleme ziyareti gerçekleştirilerek tamamlama vizesi işlemleri yapıldı.	Başvuru alındı belgesi ve ekspertiz raporu sayısı	
3.5.2. Erzincan Yatırım Destek Ofisi Faaliyetleri					
3.5.2.1. Yatırım Takip ve Koordinasyon Faaliyetleri	Sektörel Raporların veya Ön Fizibilite Raporlarının Hazırlanması	01.01.2017 31.12.2017	2 adet sektörel rapor veya ön fizibilite raporu hazırlandı.	Fizibilite Raporu	

3.5.2.2. Yatırımcı Bilgilendirme ve Tanıtım Faaliyetleri	Sektörel yatırım teşvik toplantılarının düzenlenmesi	01.01.2017 31.12.2017	10-15 kişilik işadamları katılım listesi, görsel materyaller, basın bültenleri	Organizasyon Çıktıları	Erzincan'ın iş ve yatırım imkanlarının yerli ve yabancı yatırımcılara etkin tanıtımı ve yatırımların planlı ve koordineli bir şekilde gerçekleştirilmesi
	Fuarlara Katılım Sağlanması		2 adet fuara katılım sağlandı.	Katılım sertifikası	
3.5.2.3. Yatırım Teşvik Belgesi Düzenleme, İzleme ve Raporlama Faaliyetleri	Teşvik belgesi başvurularının alınması, izlemelerin gerçekleştirilmesi ve raporlanması, tamamlama vizelerinin yapılması	01.01.2017 31.12.2017	5 adet teşvik belgesi başvuru alındı. Teşvik belgeli 6 adet yatırıma izleme ziyareti gerçekleştirilerek tamamlama vizesi işlemleri yapıldı.	Başvuru alındı belgesi ve ekspertiz raporu sayısı	
3.5.3. Bayburt Yatırım Destek Ofisi Faaliyetleri					
3.5.3.1. Yatırım Takip ve Koordinasyon Faaliyetleri	Yatırımcıların kamu kurum ve kuruluşları nezdindeki izin, ruhsat vb. diğer iş ve işlemlerinin takibi	01.01.2017 31.12.2017	3 yatırımcının kamu kurum ve kuruluşları nezdindeki izin, ruhsat vb. diğer iş ve işlemleri takip edildi.	Belge sayısı	Bayburt'un iş ve yatırım imkanlarının yerli ve yabancı yatırımcılara etkin tanıtımı ve yatırımların planlı ve koordineli bir şekilde gerçekleştirilmesi
3.5.3.2. Yatırımcı Bilgilendirme ve Tanıtım Faaliyetleri	Fuarlara katılım sağlanması	01.01.2017 31.12.2017	Yurtiçi ve yurtdışında 2 farklı fuara katılım sağlandı.	Katılım Sağlanan Fuar Raporları	
3.5.3.3. Yatırım Teşvik Belgesi Düzenleme, İzleme ve Raporlama Faaliyetleri	Teşvik belgesi başvurularının alınması, izlemelerin gerçekleştirilmesi ve raporlanması, tamamlama vizelerinin yapılması	01.01.2017 31.12.2017	2 adet teşvik belgesi başvuru alındı. Teşvik belgeli 4 adet yatırıma izleme ziyareti gerçekleştirilerek tamamlama vizesi işlemleri yapıldı.	Başvuru alındı belgesi ve ekspertiz raporu sayısı	

4. AB VE DİĞER ULUSAL VE ULUSLARARASI KURUM VE KURULUŞLARLA İŞBİRLİĞİ FAALİYETLERİ

Bölgenin ulusal ve uluslararası fonlardan yararlanabilme kapasitesini geliştirmek amacıyla 2017 yılı içerisinde ulusal ve uluslararası mali destek programlarına yönelik olarak proje yazma faaliyetlerine hız verilecektir. Bu kapsamda, ulusal ve uluslararası birçok kurum ve kuruluşlarla işbirliği ağı geliştirilebilecektir.

5. GELECEK 2 YIL İÇİN ÖNGÖRÜLER

5.1 ÖNCEKİ YILDAN DEVAM EDEN FAALİYETLER

TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nde turizmi, destekleyen tüm sektörlerle beraber maksimum faydayı oluşturacak şekilde geliştirmek amacıyla 2012 yılında uygulanmaya başlanan İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi ve Eylem Planı'nda 2017 yılı içinde uygulanmak üzere takvime bağlanan faaliyetler gerçekleştirilecektir.

Ajans 2015 Yılı Mali Destek Programları kapsamında 35.134,86 TL'nin 2017 yılı içerisinde ödenmesi beklenmektedir.

Ajans 2016 Yılı Mali Destek Programları kapsamında 8.928.084,02 TL'nin 2017 yılı içerisinde ödenmesi beklenmektedir.

Ajans 2016 Yılı Doğrudan Faaliyet Destek Programı kapsamında 2017 yılına sarkması beklenen ödemeler ise yaklaşık olarak 821.259,06 TL tutarındadır.

Ajans 2016 Yılı Teknik Destek Programı kapsamında 2017 yılına sarkması beklenen ödemeler ise yaklaşık olarak 60.000,00 TL tutarındadır.

2016 yılı içerisinde faaliyetlerine başlanan 2014 yılı GÜDÜMLÜ Proje Desteği kapsamında 3.375.000,00 TL'nin 2017 yılı içerisinde tamamlanması; 2016 yılı GÜDÜMLÜ Proje Desteği kapsamında ise yaklaşık 4.500.000,00 TL'nin 2017 yılı içerisinde tamamlanması beklenmektedir.

Tablo 14. Önceki Yıdan Devam Eden Faaliyetler

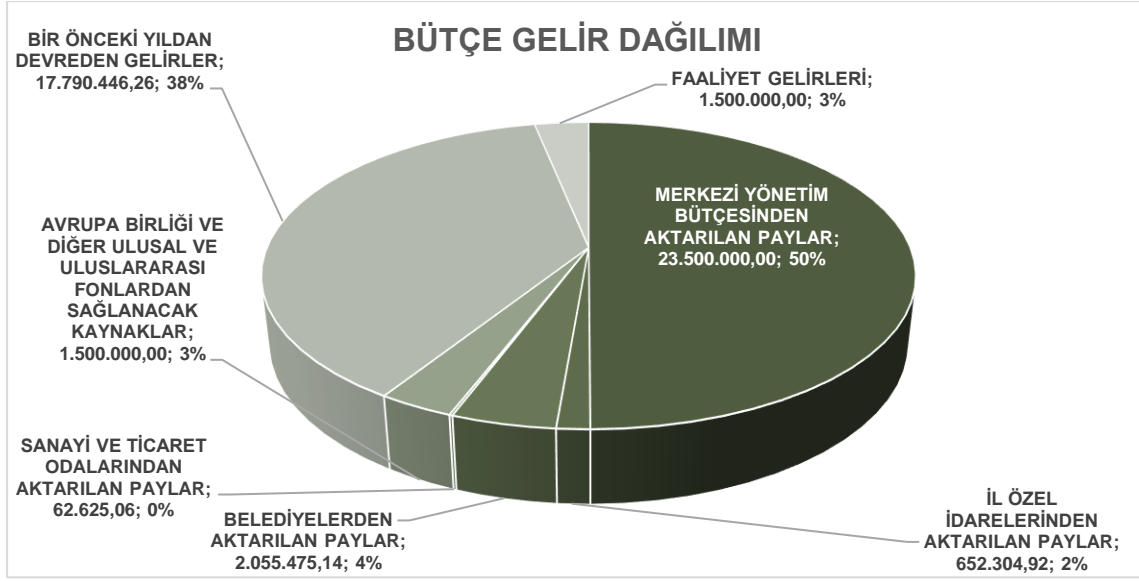
Mali Destek Programı	2017 Yılına Devreden Tutar (TL)
2015 Yılı Mali Destek Programları	35.134,86
2016 Yılı Mali Destek Programları	8.928.084,02
2016 Yılı Doğrudan Faaliyet Destek Programı	821.259,06
2014 yılı GÜdümlü Proje Desteği	3.375.000,00
2015 yılı GÜdümlü Proje Desteği	4.500.000,00
2016 Yılı Teknik Destek Programı	60.000,00

5.2 2018 ve 2019 YILLARI İÇİN ÖNGÖRÜLER

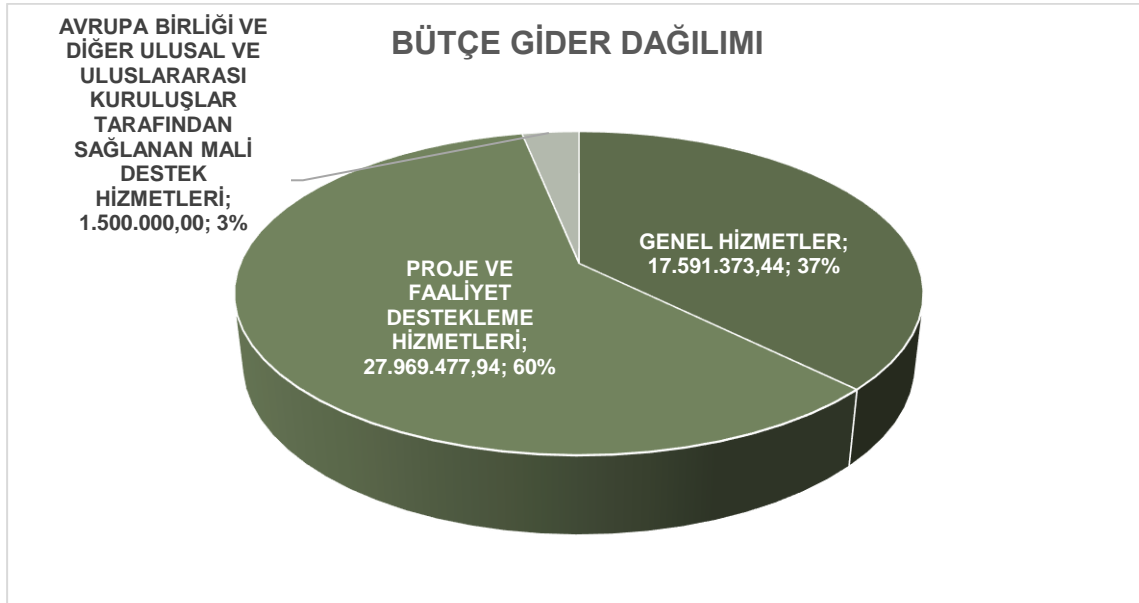
Ajans 2018-2019 yıllarında da “5449 Sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkındaki Kanun” hükümleri ve “Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği” uyarınca proje ve destek faaliyetleri kapsamında, faizsiz kredi desteği, güdümlü proje destekleri ve teknik destek faaliyetlerini uygulamaya devam edecektir.

Ajans, 2018 yılından itibaren faiz desteği mekanizmasının da hayata geçirilmesini planlamaktadır. Ayrıca 2017-2018 yıllarında, aralarında TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nin de yer aldığı 12 bölgeye yönelik hazırlanan IPA Operasyonel programlarının yürütülmesi sürecinde ajansımızın da rol alması planlanmaktadır. Bölgesel Rekabet Edebilirlik Operasyonel Programı kapsamında bölgede başarılı olan projelerin izleme ve değerlendirme süreci Ajansımız tarafından yönetilecektir. Bununla beraber, Ajansımız İnsan Kaynakları Operasyonel Programına yönelik bölgesel programlar hazırlayarak, bu programları yönetecektir. Ayrıca, Ajansımız DAP İdaresi Başkanlığıyla koordineli olarak bölgede yapılacak proje ve yatırımlarla ilgili çalışmalar yapacaktır.

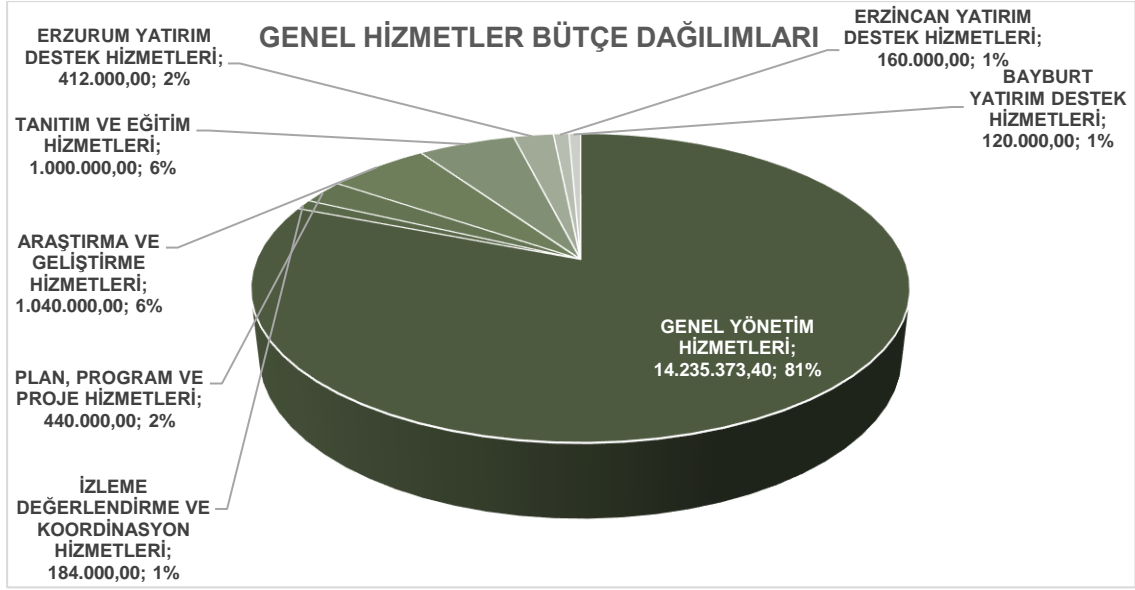
2012 yılında başlatılan İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi ve Eylem Planı uygulama faaliyetlerine 2018 ve 2019 yıllarında da devam edilecektir.



Şekil 2. 2017 Yılı Ajans Gelir Bütçesi Dağılımı



Şekil 3. 2017 Yılı Ajans Gider Bütçesi Dağılımı



Şekil 4. 2017 Yılı Ajans Gider Bütçesi Dağılımı

EK 1. KUDAKA 2017 YILI FAALİYET TAKVİMİ

KUZEYDOĞU ANADOLU KALKINMA AJANSI 2016 YILI FAALİYETLERİ															
Faaliyet Başlıkları	Bölüm No	Alt Faaliyetler	Takvim (Ay)												Sorumlu Uygulama Birimi
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
3.1. KURUMSAL GELİŞİM VE YÖNETİM FAALİYETLERİ	3.1.1.	İnsan Kaynakları ve Kurumsallaşma Faaliyetleri													Genel Sekreterlik Destek Hizmetleri Birimi
		Personel Ödemeleri													
	3.1.2.	Eğitim Faaliyetleri													Destek Hizmetleri Birimi
		Hizmet İçi Eğitimler													
	3.1.3.	Mal Alımı ve Hizmet Temini Faaliyetleri													Genel Sekreterlik Destek Hizmetleri Birimi
	3.1.3.1.	Taşınır Mal ve Taşınmaz Mal Alımına İlişkin Faaliyetler													
		Yeni Hizmet Binası İçin Projelendirme, Müşavirlik, Hafriyat Alımı ve İnşaat Hizmetlerinin Temini													
		Bilgi İşlem Altyapısının Geliştirilmesi ve Sürdürülmesi, Bilgisayar Yazılımlarının Temini													
		Demirbaş, Ofis Ekipmanı ve Sarf Malzemeleri													
		Tüketime Yönelik Malzeme Alımları													
		Temsil ve Ağır Giderlerinin Ödenmesi													
	3.1.3.2.	Hizmet Temini Faaliyetleri													
		Dış Denetimin Gerçekleştirilmesi													
		Mevcut Hizmet Binası Giderlerinin Ödenmesi													
	Ajansın Muhtelif Giderlerinin Ödenmesi														
	Temizlik ve Ulaşım Hizmeti Satın Alımı														
	3.2.1.	İletişim Faaliyetleri												Genel Sekreterlik	
	Ajans Web Sitesinin Geliştirilmesi, Kuzeydoğu Anadolu Turizm Portalının Güncellenmesi ve Sosyal Medya Uygulamalarını da Kapsayacak Şekilde Etkin Bir Şekilde Yürütülmesi														

3.2. İLETİŞİM VE TANITIM FAALİYETLERİ		Medya İlişkilerinin Geliştirilmesi ve Yönetimi																			Tanıtım ve İşbirliği Birimi
		Ajansın Tanıtılması ve Temsil Edilmesine Yönelik Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Ajans ve Bölge Videolarının Güncellenmesi ve Yeni Videoların Hazırlanması (Tanıtım Çalışmaları)																			
	3.2.2.	Tanıtım Faaliyetleri																			
		Kuzeydoğu Anadolu Bölgesi 2012-2023 İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi Eylem Planı Doğrultusunda Turizm Ürünlerinin Yurt İçi ve Dışında Etkin Şekilde Tanıtımı, Pazarlanması ve Destinasyon Markalaşmasının Sağlanması Amacına Yönelik Lobi Faaliyetleri																			
		Katma değeri yüksek sektörlerle yönelik ulusal ve uluslararası düzeyde panel, konferans, sempozyum ve fuar gibi organizasyonların düzenlenmesi																			
		TRAI Düzey 2 Bölgesi'nin Tanıtımına Yönelik Olarak Ulusal ve Uluslararası Tur Operatörleri ve Medya Temsilcileri ile İşbirliği Faaliyetleri Kapsamında Toplantı, Fuar, Fam Trip vb. Organizasyon Gerçekleştirilmesi																			
		TRAI Düzey 2 Bölgesinin Tanıtımına Yönelik Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Gerçekleştirilen Organizasyonlara Katılım Sağlanması																			
		Ulusal ve Uluslararası İşbirliklerinin Geliştirilmesi																			
		Turizm Ürün, Değer ve Varlıklarını Görsel Öğelerle Ön Plana Çıkararak Farklı Dillerde Tanıtım ve Promosyon Materyallerinin Hazırlanması																			
		İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi Eylem Planı'nda 2014 Yılı İçin Öngörülen																			

Genel Sekreterlik
Tanıtım ve İşbirliği Birimi
Araştırma ve Planlama Birimi

		Festivallerin Düzenlenmesinde Koordinasyonun Sağlanması																
		Anahtar Çözümler Programı																
3.3. PLANLAMA, PROGRAMLAMA ve KOORDİNASYON FAALİYETLERİ	3.3.1.	Planlama Faaliyetleri																Genel Sekreterlik Araştırma ve Planlama Birimi
		TRA1 Düzey 2 Bölgesi Sözleşmeli Tarım Stratejisi hazırlanması																
		TRA1 Düzey 2 Bölgesi Genç Çiftçi Stratejisi hazırlanması																
		İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi ve Eylem Planı güncellemesi ve yıllık faaliyet planlarının hazırlanması																
	3.3.2.	Araştırma ve Raporlama Faaliyetleri																
		TRA1 Bölgesinde Apiterapi Ürünlerin Üretilmesi sektörel araştırma raporu hazırlanması																
		TRA1 Bölgesi Jeotermal Enerji Potansiyelinin Analizi hazırlanması																
		TRA1 Bölgesi'nde Sağlık Turizmi ve Pazar Araştırması hazırlanması																
	3.3.2.	Koordinasyon Faaliyetleri																
		İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi ve Eylem Planı çerçevesinde turizm geliştirme komitelerinin aktive edilmesi ve uygulama faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi																
	Turizmde İnovasyon Konferansı organizasyonu																	
	3.4.1.	Faizsiz Kredi Desteği Faaliyetleri																
	3.4.1.1.	Hazırlık Faaliyetleri																
		Başvuru Rehberlerinin Hazırlanması ve Basımı																Program Yönetim Birimi
		Programın İlanı ve Duyurulması																Genel Sekreterlik
		Bilgilendirme ve Eğitim Faaliyetleri																Program Yönetim Birimi Tanıtım İşbirliği Birimi Yatırım Destek Ofisleri
	3.4.1.2.	Proje Değerlendirme ve Seçim Faaliyetleri																

3.4. PROJE VE FAALİYET DESTEKLEME		Bağımsız Değerlendiricilerin Seçimi ve Görevlendirilmesi													Genel Sekreterlik Program Yönetim Birimi
		Değerlendirme Komitesinin Oluşturulması ve Görevlendirilmesi													
	3.4.3.	Teknik Destek Programı Faaliyetleri													
		Proje Destek Ödemelerinin Gerçekleştirilmesi													Genel Sekreterlik Program Yönetim Birimi
		Başvuru Rehberinin Hazırlanması													
		Programın İlanı ve Duyurulması													
		Değerlendirme Süreci, Sözleşmenin İmzalanması ve Uygulanması													
3.4.4.	Güdümlü Proje Desteği Faaliyetleri														
	Proje Başvurusunun Yapılması ve Gerekli Bilgi, Belge ve Çalışmaların Temin Edilmesi													Genel Sekreterlik Program Yönetim Birimi Uygulayıcı Kuruluş ve Ortakları	
	Değerlendirme Süreci, Sözleşmelerin İmzalanması ve Uygulanması													Yönetim Kurulu Genel Sekreterlik Uygulayıcı Kuruluş ve Ortakları	
3.5. YATIRIM DESTEK VE TANITIM FAALİYETLERİ	3.5.1.	Erzurum Yatırım Destek Ofisi Faaliyetleri													
		Yatırım Takip ve Koordinasyon Faaliyetleri												Genel Sekreterlik Erzurum Yatırım Destek Ofisi	
		Yatırımcı Bilgilendirme ve Tanıtım Faaliyetleri												Genel Sekreterlik Erzurum Yatırım Destek Ofisi Tanıtım ve İşbirliği Birimi	
		Yatırım Teşvik Belgesi Düzenleme, İzleme ve Raporlama Faaliyetleri												Genel Sekreterlik Erzurum Yatırım Destek Ofisi	
	3.5.2.	Erzincan Yatırım Destek Ofisi Faaliyetleri													
		Yatırım Takip ve Koordinasyon Faaliyetleri												Genel Sekreterlik Erzincan Yatırım Destek Ofisi	
	Yatırımcı Bilgilendirme ve Tanıtım Faaliyetleri												Genel Sekreterlik Erzincan Yatırım Destek Ofisi Tanıtım ve İşbirliği Birimi		

		Yatırım Teşvik Belgesi Düzenleme, İzleme ve Raporlama Faaliyetleri														Genel Sekreterlik Erzincan Yatırım Destek Ofisi
	3.5.3.	Bayburt Yatırım Destek Ofisi Faaliyetleri														
		Yatırım Takip ve Koordinasyon Faaliyetleri														Genel Sekreterlik Bayburt Yatırım Destek Ofisi
		Yatırımcı Bilgilendirme ve Tanıtım Faaliyetleri														Genel Sekreterlik Bayburt Yatırım Destek Ofisi Tanıtım ve İşbirliği Birimi
		Yatırım Teşvik Belgesi Düzenleme, İzleme ve Raporlama Faaliyetleri														Genel Sekreterlik Bayburt Yatırım Destek Ofisi

EK 2. KUDAKA DESTEK STRATEJİSİ TABLOSU (2017-2019)

ÖNCELİK ALANI	2017			2018			2019		
	FKD	TD	GPD	FKD	TD	GPD	FKD	TD	GPD
ÖNCELİK 1: İnsan kaynağının niteliğinin artırılması	✓	✓		✓	✓		✓	✓	
ÖNCELİK 2: Bitkisel ve hayvansal üretimde sosyal altyapının iyileştirilmesi	✓			✓			✓		
ÖNCELİK 3: Hayvansal üretimde teknik altyapının oluşturulması	✓		✓	✓		✓	✓		
ÖNCELİK 4: Bitkisel üretimde teknik altyapının oluşturulması	✓	✓				✓			✓
ÖNCELİK 5: Bölgenin temiz toprak ve su potansiyeli dolayısıyla organik üretime geçişin hızlandırılması	✓			✓			✓		
ÖNCELİK 6: Bölgenin su sıcaklığı ve yükseltisi nedeniyle su ürünleri üretimi açısından sağladığı avantajlardan yararlanılması	✓			✓			✓		
ÖNCELİK 7: Bölgeye doğrudan yatırım çekilmesi	✓	✓		✓	✓		✓	✓	
ÖNCELİK 8: Bölgedeki ortaklık bilincinin geliştirilmesi	✓		✓	✓			✓		
ÖNCELİK 9: Bölgedeki KOBİ'lerin yönetim becerilerinin ve kurumsal yetkinliklerinin geliştirilmesi	✓	✓		✓	✓		✓	✓	
ÖNCELİK 10: Bölgenin dış ticaret kapasitesinin artırılması		✓			✓			✓	
ÖNCELİK 11: Bölgenin AR-GE ve yenilikçilik kapasitesinin güçlendirilmesi	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓
ÖNCELİK 12: TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nde mevcut turizm potansiyelinin harekete geçirilerek değer zincirindeki tüm sektörlerle beraber mümkün olan en yüksek sosyo-ekonomik faydanın	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓
ÖNCELİK 13: Hizmetler sektöründe sosyal altyapının geliştirilmesi		✓			✓			✓	
ÖNCELİK 14: Hizmetler sektöründe teknik altyapının geliştirilmesi									