

T.C.  
KUZEYDOĞU ANADOLU KALKINMA AJANSI  
(KUDAKA)



# 2013 YILI ÇALIŞMA PROGRAMI

TRA1  
2012  
Her hakkı saklıdır.

## İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	4
1. GİRİŞ.....	5
1.1. AJANSIN KURULUŞ SÜRECİ.....	5
1.2. AJANSIN AMACI, TEMEL İLKE VE POLİTİKALARI.....	5
1.3. ORGANİZASYON YAPISI.....	7
1.4. İNSAN KAYNAKLARI.....	8
1.5. BİLGİ VE TEKNOLOJİK ALTYAPI.....	8
1.6. 2012 YILINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN FAALİYETLER.....	9
1.7. BÖLGE PLANI VİZYON, AMAÇ VE ÖNCELİKLERİ.....	14
2. 2013 YILI ÖNCELİKLERİ.....	17
3. 2013 YILI FAALİYETLERİ.....	18
3.1. KURUMSAL GELİŞİM VE YÖNETİM FAALİYETLERİ.....	18
3.1.1. İNSAN KAYNAKLARI VE KURUMSALLAŞMA FAALİYETLERİ.....	18
3.1.2. EĞİTİM FAALİYETLERİ.....	19
3.1.3. MAL ALIM VE HİZMET TEMİNİ.....	20
3.1.3.1. TAŞINIR VE TAŞINMAZ MAL ALIMINA İLİŞKİN FAALİYETLER.....	20
3.1.3.2. HİZMET TEMİNİ FAALİYETLERİ.....	21
3.2. İLETİŞİM VE TANITIM FAALİYETLERİ.....	23
3.2.1. İLETİŞİM FAALİYETLERİ.....	23
3.2.2. TANITIM FAALİYETLERİ.....	24
3.3. PLANLAMA, PROGRAMLAMA VE KOORDİNASYON.....	30
3.3.1. PLANLAMA FAALİYETLERİ.....	30
3.3.2. ARAŞTIRMA VE RAPORLAMA FAALİYETLERİ.....	32
3.3.3. KOORDİNASYON FAALİYETLERİ.....	32
3.4. PROJE VE FAALİYET DESTEKLEME.....	35
3.4.1. PROJE TEKLİF ÇAĞRISI FAALİYETLERİ.....	39
3.4.1.1. HAZIRLIK FAALİYETLERİ.....	39
3.4.1.1.1. BAŞVURU REHBERLERİNİN HAZIRLANMASI.....	39
3.4.1.1.2. PROJE TEKLİF ÇAĞRISININ İLANI VE DUYURULMASI.....	39
3.4.1.1.3. TEKLİF ÇAĞRISI İLE İLGİLİ BİLGİLENDİRME VE EĞİTİM FAALİYETLERİ.....	40
3.4.1.2. PROJE DEĞERLENDİRME VE SEÇİM FAALİYETLERİ.....	41
3.4.1.2.1. BAĞIMSIZ DEĞERLENDİRİCİLERİN SEÇİMİ VE GÖREVLENDİRİLMESİ.....	41
3.4.1.2.2. DEĞERLENDİRME KOMİTESİNİN OLUŞTURULMASI VE GÖREVLENDİRİLMESİ.....	41
3.4.1.3. PROJE UYGULAMA SÜRECİ.....	42
3.4.1.3.1. BİLGİLENDİRME VE EĞİTİM FAALİYETLERİ.....	42
3.4.1.3.2. PROJE DESTEK ÖDEMELERİNİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ.....	42
3.4.1.3.3. PROJE İZLEME VE DEĞERLENDİRME FAALİYETLERİ.....	43
3.4.2. DOĞRUDAN FAALİYET DESTEĞİ FAALİYETLERİ.....	46
3.4.3. TEKNİK DESTEK PROGRAMI.....	48
3.5. YATIRIM DESTEK VE TANITIM FAALİYETLERİ.....	50
3.5.1. YATIRIM DESTEK OFİSİ YATIRIM TAKİP FAALİYETLERİ.....	50
3.5.2. YATIRIMCI BİLGİLENDİRME VE TANITIM FAALİYETLERİ.....	50
3.6. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	53
4. GELECEK 2 YIL İÇİN ÖNGÖRÜLER.....	57
4.1. ÖNCEKİ YILDAN DEVAM EDEN FAALİYETLER.....	57
4.2. 2014 VE 2015 YILLARI İÇİN ÖNGÖRÜLER.....	58
5. EKLER.....	62

**TABLO LİSTESİ**

TABLO 1. TRA1 DÜZEY 2 BÖLGE PLANI AMAÇ VE HEDEFLERİ .....	16
TABLO 2. 2013 YILINDA AJANS PERSONELİ İÇİN PLANLANAN EĞİTİMLER .....	20
TABLO 3. KURUMSAL GELİŞİM VE YÖNETİM FAALİYETİ .....	22
TABLO 4. KATILIM SAĞLANACAK ETKİNLİK VE ORGANİZASYONLAR .....	26
TABLO 5. İLETİŞİM VE TANITIM FAALİYETLERİ .....	29
TABLO 6. 2013 YILINDA BÖLGE PLANI HAZIRLIK SÜRECİ .....	30
TABLO 7. PLANLAMA, PROGRAMLAMA VE KOORDİNASYON FAALİYETLERİ .....	34
TABLO 8. AJANSIN 3 YILLIK DESTEK STRATEJİSİ.....	36
TABLO 9. PROJE TEKLİF ÇAĞRISI FAALİYETLERİ (HAZIRLIK VE DEĞERLENDİRME FAALİYETLERİ) .....	44
TABLO 10. PROJE TEKLİF ÇAĞRISI FAALİYETLERİ (UYGULAMA SÜRECİ FAALİYETLERİ) .....	45
TABLO 11. DOĞRUDAN FAALİYET DESTEĞİ FAALİYETLERİ .....	47
TABLO 12. TEKNİK DESTEK FAALİYETLERİ.....	49
TABLO 13. YATIRIM DESTEK VE TANITIM FAALİYETLERİ.....	52
TABLO 14. 2013 YILI ÇALIŞMA PROGRAMI PERFORMANS GÖSTERGELERİ .....	53
TABLO 15. ÖNCEKİ YILDAN DEVAM EDEN FAALİYETLER.....	58
TABLO 16. GELECEK 2 YIL İÇİN YAPILAN ÖNGÖRÜLER.....	58

**ŞEKİL LİSTESİ**

ŞEKİL 1. KUZEYDOĞU ANADOLU KALKINMA AJANSI ORGANİZASYON ŞEMASI .....	8
ŞEKİL 2.2013 YILI AJANS BÜTÇE GELİR DAĞILIMI.....	60
ŞEKİL 3.2013 YILI AJANS BÜTÇE GELİR DAĞILIMI.....	61
ŞEKİL 4. 2013 YILI AJANS BÜTÇE GİDER DAĞILIMI .....	61
ŞEKİL 5. GENEL HİZMETLER BÜTÇE DAĞILIMLARI .....	61

## SUNUŞ

5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanunla Kalkınma Ajanslarının kuruluş amacı; “kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliğini geliştirmek, kaynakların yerinde ve etkin kullanımını sağlamak ve yerel potansiyeli harekete geçirmek suretiyle, ulusal kalkınma planı ve programlarda öngörülen ilke ve politikalarla uyumlu olarak bölgesel gelişmeyi hızlandırmak, sürdürülebilirliğini sağlamak, bölgeler arası ve bölge içi gelişmişlik farklarını azaltmak” olarak belirlenmiştir.

Bu çalışma programı, Erzurum, Erzincan ve Bayburt illerini kapsayan TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nden sorumlu olan Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansının ilgili mevzuat çerçevesinde yukarıda belirtilen amacın yerine getirilmesine katkı sağlamak ve bir yıl içerisinde gerçekleştireceği görev ve faaliyetleri planlamak amacıyla hazırlanmıştır.

Ajansın 2013 yılında gerçekleştireceği çalışmaların ve faaliyetlerin planlandığı çalışma programı; bütçe yılına ilişkin öncelik alanlarını, öngörülen tedbirleri, planlanan faaliyetlerin gerekçelerini ve tahmini mali kaynaklar ile bu kaynakların Ajans bütçesi içindeki tahmini oranlarını ortaya koymaktadır.

Ajansın 2013 yılı sonuna kadar yürüteceği faaliyetler ile gerçekleşmesine katkı sağlanacak öncelikler; TRA1 Düzey 2 Bölge Planı'nda belirlenen öncelikler ile uyumlu olarak bölgenin yatırım imkânlarının ve potansiyelinin araştırılması ve tanıtılması; Ajansın bilinirliğinin artırılması; 2012 yılında uygulanmaya başlanan İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi ve Eylem Planı'nın kademeli olarak uygulanmasına devam edilmesi; bölgede kurumlar arası bilgi paylaşımı, koordinasyon ve işbirliğinin sağlanması; yıl içinde mali destek programlarının uygulanması ve bir sonraki yılda gerçekleştirilecek proje teklif çağrısının planlanması; ihtiyaç duyulan alanlarda kamu kurumlarının ve sivil toplum kuruluşlarının kurumsal kapasitelerinin artırılması; bölgede büyük yatırımların önünü açacak faaliyetlerin desteklenmesi ve Ajansın desteklediği ve sorumluluğu Ajans'a verilmiş olan projelerin izleme ve değerlendirmesinin yapılması şeklinde özetlenebilir.

Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı 2013 Çalışma Programı'nda kaynak tahsisi öngörülen tüm faaliyetlerin; öncelik, hedef, süre, sonuç ve etki yönünden TRA1 Düzey 2 Bölge Planı'na ilave olarak diğer üst ölçek plan ve programlarla da uyumlu olması sağlanmıştır.



## 1. GİRİŞ

### 1.1. AJANSIN KURULUŞ SÜRECİ

Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı (KUDAKA), 8 Şubat 2006 tarih ve 26074 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe giren 5449 sayılı “Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun”un 3. Maddesi gereğince 22.11.2008 tarih ve 27062 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.

Faaliyet alanı Erzurum, Erzincan ve Bayburt illerini kapsayan TRA1 Düzey 2 Bölgesi olan Ajans, Genel Sekreterin 17 Aralık 2009 tarihinde atanması ve 2010 yılı Şubat ayında 29 uzman ve 6 destek personelinin istihdam edilmesiyle aktif olarak çalışmaya başlamıştır. 2011 yılında 3 uzman ve 1 destek personeli, 2012 yılında 2 uzman ve 1 destek personeli daha istihdam etmiş olan Ajans bünyesinde şu anda 30 uzman ve 8 destek personeli çalışmalarını etkin ve verimli bir şekilde sürdürmektedir.

Ajans, mülkiyeti kendisine ait Cumhuriyet Caddesi No:3 Yakutiye/Erzurum adresindeki 2.800 m<sup>2</sup>'lik gayrimenkul üzerinde kurulu yaklaşık 1000 m<sup>2</sup>'lik kapalı alana sahip binasında hizmet vermektedir.

Eylül 2010 tarihinde kurulan Erzurum Yatırım Destek Ofisi, Ajans binasında; Erzincan Yatırım Destek Ofisi, Erzincan Ticaret ve Sanayi Odası binasının üst katında; Bayburt Yatırım Destek Ofisi ise Bayburt Valiliği Ek Hizmet Binasının zemin katında faaliyetlerini sürdürmektedir.

### 1.2. AJANSIN AMACI, TEMEL İLKE VE POLİTİKALARI

Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı, TRA1 Düzey 2 Bölgesi’ndeki yerel aktörlerin ortak akıl ve uzlaşısı sonucu ortaya çıkardığı “Anadolu’nun zirvesinde, teknik ve sosyal altyapısını geliştirmiş; sosyal sermayesini ve yenilikçilik kapasitesini ilerletmiş; zengin doğal yapısı, bakir çevresi, alternatif turizm potansiyeli ve sermaye birikimi ile yatırımları cezbeden bir bölge olmak” şeklindeki vizyona ulaşmak için; bölgede beşeri sermayeyi ve sosyal altyapıyı güçlendirmek; çevresel sürdürülebilirliği sağlamak ve teknik altyapıyı güçlendirmek; sermaye birikimi ve doğrudan yatırımı sağlamak ve bölgenin bilgi ve teknoloji düzeyini artırmak hedeflerine katkı sağlayacak her türlü program, proje ve faaliyeti tasarlamak, desteklemek ve uygulamak suretiyle bölge potansiyelini harekete geçirmeyi ve bölgenin kalkınmışlık göstergelerini ülke ortalamasının üzerine çıkarmayı amaçlamaktadır.



Bu amacın gerçekleştirilmesi sürecinde Ajansın bağlı kalacağı temel ilkeler ve izleyeceği politikalar aşağıdaki şekildedir:

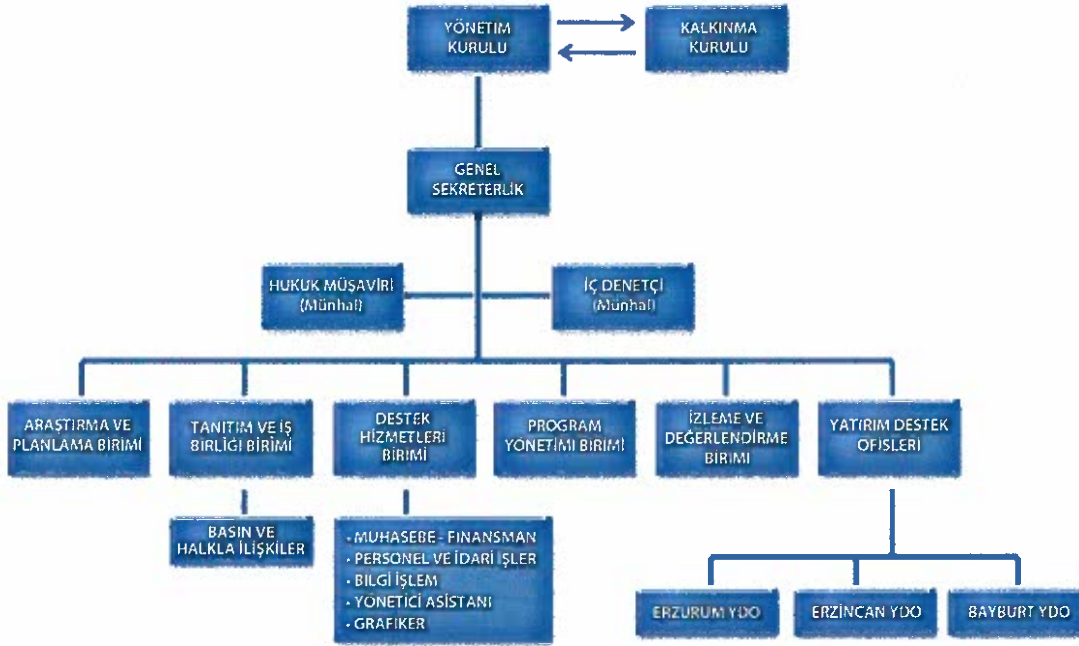
- Anayasaya, kanunlara, genel hukuk kurallarına uygun olarak, ulusal plan ve programlar ile Türkiye'nin imzalamış olduğu uluslararası antlaşmalar çerçevesinde bölgesel plan ve programların etkili bir şekilde uygulanmasını desteklemek,
- Bölgedeki aktörlerin, kurumsal kapasitelerinin geliştirilmesini destekleyerek ekonomik ve sosyal kalkınmayı sağlamak amacı ile katılımcı, yenilikçi, çevreye duyarlı, toplumsal sorumluluğa sahip ve çözüm odaklı ortak bir anlayış oluşturmak; merkezi ve yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğini geliştirmek ve aktörler arasında hızlı, etkin ve sürekli bir iletişim sürecinin oluşturulmasına katkı sağlamak,
- Doğal ve kültürel varlıkların korunmasına, bölgenin beşeri sermayesi ve maddi kaynaklarının sürdürülebilir bir çerçevede, etkili ve verimli şekilde kullanılmasına, yatırım ortamının iyileştirilmesine ve tanıtımına, istihdam ve rekabet gücünün artırılmasına yönelik faaliyetlere destek vermek,
- Yürütülecek faaliyetlerin tamamında açıklık, adalet, hakkaniyet, tarafsızlık, şeffaflık, toplumsal mutabakat ve katılımcılık, eşit muamele, güvenilirlik, verimlilik, sürdürülebilirlik, bilimsellik, etkinlik, erişilebilirlik, öngörülebilirlik ve hesap verilebilirliğin sağlanması için gerekli tedbirleri almak,
- Belirtilen bütün bu amaçları gerçekleştirebilecek, planlama ve programlama yeterliliğini haiz, teknik kapasitesi yüksek, bölgesel gelişme politikalarını yerel bazda yönetebilecek etkin ve verimli bir kurumsal yapının sürdürülebilirliğini sağlamak.

### 1.3. ORGANİZASYON YAPISI

Ajans, bünyesindeki 5 çalışma birimi ve Erzurum, Erzincan ve Bayburt yatırım destek ofisleri ile faaliyetlerini etkin bir şekilde sürdürmektedir. Birimler ve görevleri şu şekilde özetlenebilir:

- **Araştırma ve Planlama Birimi:** Katılımcılık ve şeffaflık ilkesi doğrultusunda bölge planları hazırlama, Ajans çalışma programını ve bütçesini hazırlama, yerel aktörlerin katılımıyla strateji geliştirme, araştırma raporları hazırlama ve paydaşlar arası koordinasyonu sağlama faaliyetlerini yürütmektedir. Araştırma ve Planlama Birimi yürüttüğü çalışmalarla bölgesinde faaliyet gösteren kurumlara öncülük yapmakta ve hazırladığı raporlar ile bölgenin ihtiyaçlarına ve potansiyellerine dikkat çekmektedir.
- **Proje Yönetimi Birimi:** İlgili mevzuat kapsamında ulusal ve bölgesel planlar doğrultusunda, Ajansın yürüteceği tüm destek programlarının ve faaliyetlerin yönetimini gerçekleştirmektedir.
- **İzleme ve Değerlendirme Birimi:** Ajansın destek verdiği proje ve faaliyetlerin mevzuat hükümlerince uygulanması amacıyla izleme ve değerlendirme faaliyetlerini yürütmektedir.
- **Tanıtım ve İşbirliği Birimi:** Yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası çapta Ajansın ve sorumlu olduğu bölgenin tanıtımının yatırım destek ofisleri ile işbirliği halinde yapılması, kurumsal iletişim stratejisinin oluşturulması, paydaşlar arasında işbirliği ve koordinasyonun sağlanması çalışmalarını yürütmektedir.
- **Destek Hizmetleri Birimi:** Ajansın kurumsal gelişimi, kurumun insan kaynakları politikasının oluşturularak uygulanması, hizmet içi eğitim, satın alma, mali ve idari yönetim ve organizasyon faaliyetlerini yürütmektedir.
- **Yatırım Destek Ofisleri:** Bölgenin iş ve yatırım olanaklarını ulusal ve uluslar arası düzeyde tanıtmak, Ajansın ve diğer kurumların destek ve teşvik mekanizmaları konusunda yatırımcıları bilgilendirme, yatırımcıların izin, ruhsat ve diğer idari işlerini yatırımcı adına takip etme çalışmalarını yürütmektedir.





Şekil 1. Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı Organizasyon Şeması

#### 1.4. İNSAN KAYNAKLARI

Ajans bünyesinde; Araştırma ve Planlama Biriminde 7, Proje Yönetimi Biriminde 7, İzleme ve Değerlendirme Biriminde 6, Destek Hizmetleri Biriminde 9, Tanıtım ve İşbirliği Biriminde 4, Erzurum Yatırım Destek Ofisinde 2, Erzincan Yatırım Destek Ofisinde 2 ve Bayburt Yatırım Destek Ofisinde 1 olmak üzere toplam 30 uzman ve 8 destek personeli görev yapmaktadır. Bu kapsamda, birimlerin ve personelin birimler içindeki görevlerinin tanımları yapılmıştır. Ajansın görevlerini etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmesi amacıyla çeşitli konularda personelin ilgi ve uzmanlık alanına göre komisyonlar oluşturulmuştur.

#### 1.5. BİLGİ VE TEKNOLOJİK ALTYAPI

Ajans bilgi teknolojilerinden en üst düzeyde faydalanmayı amaç edinmiştir. Bilgi İşlem Merkezinin 1 adet sistem odası ve 1 adet çalışma odası mevcuttur. Sistem odasında telefon santrali, güvenlik kayıt sistemi, UyduNet ve TNET hatları bulunmaktadır. Güvenlik cihazı ile korunan sistem odasında "sanallaştırma mimarisi" kullanılmış, sanal sunucular içerisinde 1 adet Active Directory sunucu, 1 adet mail sunucu, 1 adet file sunucu, 1 adet EBYS sunucusu, 1 Adet PYB sunucusu, 1 adet güvenlik duvarı ve HP yedekleme ünitesi bulunmaktadır. Ayrıca sistemi besleyen ve koruyan 1 adet UPS vardır.



Sunucular için 3 adet Microsoft Server 2008 yazılım paketi, 50 adet Microsoft Windows Server Cal 2008 User Cal yazılım paketi, bilişim teknolojilerinde etkin güvenliğini sağlamak için 50 kullanıcıli Kaspersky Bussiness Space Security yazılım paketi, 40 kullanıcıli Microsoft Office Small Bussiness 2007 yazılım paketi kullanılmaktadır. Bunun yanında; Access 2010, MS Visio, SGB.Net, Teamviewer, Adobe Photoshop CS 5.5 programları, Shadow Protect sunucu yedekleme programı lisanslı olarak temin edilerek Ajansın hizmetine sunulmuştur.

### 1.6. 2012 YILINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN FAALİYETLER

Ajansın 2012 yılında gerçekleştirdiği faaliyetler şu şekilde sıralanmıştır:

- 2012 yılında Haziran ayı itibariyle toplam 6 tane Yönetim Kurulu ve 1 tane Kalkınma Kurulu toplantısı gerçekleştirilmiştir.
- Ajans Sistem odasında fiziki sunucular sanallaştırma mimarisi kullanarak Sanal sunucuya taşınmıştır. Sanallaştırma yapılarak ajansın bundan sonraki sunucu ihtiyaçları fiziki donanımına gerek kalmadan yapılması planlanmaktadır.
- Ajans personelinin gelişimine yönelik hizmet içi eğitim programları gerçekleştirilmiştir. Ajans personeli tarafından, deneyim ve bilgi paylaşımı amacıyla diğer Kalkınma Ajanslarına karşılıklı ziyaretler gerçekleştirilmiştir.
- Ajans insan kaynakları yapısını geliştirmek amacıyla; 16 Nisan-18 Mayıs 2012 tarihleri arasında 2 uzman ve 1 destek personel alım ilanına çıkmıştır.
- Ajansın kurumsal yapılanma, rol ve sorumluluklar, planlama ve programlama, iş süreçleri ve kontrol faaliyetleri, raporlama, izleme ve denetim ana başlıklarında denetleneceği Mali Yönetim Yeterliliği Denetimine hazırlık kapsamında, Ajansın kurumsallaşmasının hız kazanması ve iç kontrol sisteminin kurulması açısından önem taşıyan faaliyetlerin yazılı hale getirilmesi için tüm iş ve işlemler ile ilgili yönergeler hazırlanmış, bilgi güvenliği politikası oluşturulmuş, bu yönergeler ve ilgili mevzuat ışığında iş akış şemaları oluşturulmuş, satın alma ve muhasebe ile ilgili iş ve işlemlere ait süreçler tekrar gözden geçirilip daha güçlü bir yapıya kavuşturulmuş, çalışanların görev tanımları oluşturularak yetki ve sorumlulukları belirlenmiş, iş yükü analiz çalışması yapılmış, çalışanların performansını ölçmeye yönelik performans değerlendirme sistemi kurulmuş, risk yönetim sistemi oluşturularak muhtemel riskler tespit edilmiş ve bu risklere karşı alınacak önlemler belirlenmiş, bir bütün olarak kurumsal yapının geliştirilmesine yönelik işlemler gerçekleştirilmiştir.

- Ajansın yazışmalarla ilgili bütün süreçlerinin bilgisayar ortamında yapılmasına olanak sağlayan EBYS programı ve e-imzanın kullanımına başlanmış ve yazışmalarda elektronik arşiv sistemine geçilmiştir.
- Ajansın orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, hedeflerine ulaşabilmek için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımını içeren stratejik plan hazırlanmıştır.
- 2012 yılında İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi ve Eylem Planı'nın uygulamasına geçilmiş, bu kapsamda Eylemlerin gerçekleştirilmesinde koordinasyonu sağlamak amacıyla Ajans bünyesinde Bölgesel Turizm Koordinasyon Grubu oluşturulmuştur. 27-28-29 Şubat 2012 tarihlerinde üç ilde Eylem Planı Tanıtım Toplantısı gerçekleştirilerek bilgilendirme yapılmış ve eylem planının uygulanmasına yönelik olarak il turizm geliştirme komiteleri oluşturulmuştur. Uygulama faaliyetlerini Tarih ve Kültür Mirası Turizmi Komitesi, Macera ve Doğa Sporları Turizmi Komitesi, Ekoturizm ve Agroturizm Komitesi, Kış ve Spor Turizm Komitesi, Kongre, İncentive ve Fuar Turizmi Komitesi, Medikal ve Sağlık Turizmi Komitesi eliyle yürütülmektedir.
- 2013 yılı sonrası bölge planı hazırlık çalışmaları planlanarak bir yol haritası oluşturulmuştur. Plan hazırlık sürecinde bölgesel koordinasyonun sağlanması ve paydaş analizi yapılması amacıyla öncelikle Ajans paydaş veri tabanı oluşturulmuştur. Literatür araştırması kapsamında; ulusal plan ve stratejiler ile bölgesel proje ve yayın envanterleri incelenmiştir.
- İnovasyona Dayalı Turizm Stratejisi ve Eylem Planı'nın uygulanması kapsamında; tarihi eserlerin teknolojik yöntemler kullanılarak çekiciliğinin artırılmasına yönelik teknolojik yöntemlerin ve tarihi eserler için kullanım önerilerinin yer aldığı "Erzurum Kongre Binası'nın Tematik Müze Olarak Kullanımı", "Aziziye ve Mecidiye Tabyaları'nın Turizme Kazandırılması" ve "Lenticular Teknolojisi" konulu araştırma raporları hazırlanmıştır.
- 2012 yılı Teknik Destek Programı'nın içeriği belirlenerek program ilan edilmiştir. Teknik destek projeleri 2 aylık dönemler halinde alınmış ve değerlendirilmiştir. 197.000 TL'lik bütçesi olan program sonunda başarılı bulunan toplam 23 projenin hizmet satın alma faaliyetleri yürütülmüş, proje uygulamaları takip edilmiş ve gerekli ödemeler yapılmıştır.
- 2012 yılı Doğrudan Faaliyet Desteği Programı'nın içeriği belirlenerek program ilan edilmiştir. Program yıl boyu açık tutulmuştur. Alınan projeler 7 gün içinde



değerlendirilmiş, teknik ve mali değerlendirmede başarılı bulunan projeler ilk yönetim kurulu toplantısında onaya sunulmuştur. Onaylanan projeler, uygulama aşamasının takip ve koordinasyonu için İzleme ve Değerlendirme Birimi'ne devredilmiştir. Program bütçesi 396.000 TL olan Doğrudan Faaliyet Programı deva etmekte olup, şu ana kadar 4 proje desteklenmiştir.

- 2013 yılı Proje Teklif Çağrısı'na çıkmıştır. Başvuru Rehberleri hazırlanmış, Kalkınma Bakanlığının onayını müteakip programlar ilan edilmiştir. Potansiyel başvuru sahiplerine programlarla ilgili bilgilendirme yapılmıştır. Proje yazma eğitimleri düzenlenmiş ve teknik yardım masaları hizmeti verilmiştir. Projeler alınmış ve ön incelemeden geçirilmiştir. Bağımsız Değerlendirici başvuruları alınarak değerlendirilmiş, başarılı bulunan Bağımsız Değerlendiriciler Ajansa davet edilerek bu kişilerle sözleşme imzalanmıştır.
- 07.09.2011 tarihinde teklif çağrısına çıkılan Küçük ve Orta Büyüklükteki İşletmeler (KOBİ) ve Küçük Ölçekli Altyapı (KÖA) mali destek programları kapsamında 56'sı KOBİ, 11'i KÖA olmak üzere toplam 67 proje yararlanıcısı ile sözleşme süreci İDB tarafından yürütülmüştür.
- Sözleşme ve proje uygulama sürecine yönelik satın alma, izleme, raporlama ve ödemeler konularında yararlanıcıların bilgilendirilmesi amacıyla 14.02.2012 tarihinde Erzincan ilinde toplam 46 kişinin katılımıyla başlangıç toplantısı düzenlenmiştir.
- 23.02.2012 ve 24.02.2012 tarihlerinde Erzincan ve Erzurum illerinde proje uygulama sürecinin detaylı olarak anlatıldığı eğitim toplantıları düzenlenmiştir. Bu toplantılarda projelerin uygulanması aşamasında yararlanıcılar tarafından uyulması gereken usul ve esasların yer aldığı "Proje Uygulama Rehberi", "Satın alma Rehberi" ve "Görünürlük Rehberi" basılı olarak bütün katılımcılara dağıtılmıştır.
- 14.02.2012 tarihindeki başlangıç toplantısını takriben yararlanıcılarla sözleşmeler imzalanmaya başlanmış ve 27.02.2012 tarihinden itibaren bütün projelere yönelik ilk izleme ziyaretleri gerçekleştirilmiştir.
- İzleme ziyaretleri tamamlandıktan sonra projelerin risk analizleri neticesinde KOBİ Mali Destek Programındaki yararlanıcılara destek miktarlarının %40'ı, KÖA Mali Destek Programındaki yararlanıcılara ise destek miktarlarının %60'ı ön ödeme olarak yapılmıştır.

- Yararlanıcıların yaptığı tüm ihalelere İDB uzmanları gözlemci olarak katılarak sürecin şeffaf bir şekilde yürütülmesi sağlanmıştır. İlk altı ay içinde toplam 62 ihaleye katılım sağlanmış, ihale süreçlerinin fotoğrafları çekilerek İDB veri tabanına eklenmiştir.
- Yararlanıcılara toplam 55 adet Düzenli İzleme ziyareti yapılmıştır. 7 adet ara rapor ve 2 adet nihai rapor incelenerek onaylanmış ve ödemeleri yapılmıştır. Böylelikle 56 KOBİ projesinden 2 tanesi tamamlanmıştır.
- Bölgenin kış turizmi potansiyelini ve kış sporları altyapısını tanıtmak amacıyla 21-25 Şubat 2012 tarihleri arasında yabancı tur operatörleri Erzurum'da ağırlanmıştır. Azerbaycan, Rusya, Ukrayna, İran ve Gürcistan'da faaliyet gösteren seyahat acenteleri-tur operatörleri temsilcileri ve gazetecilerden oluşan yaklaşık 25 kişinin katılımıyla gerçekleştirilen organizasyon kapsamında bölgede turizm sektöründe faaliyet gösteren işletme temsilcileri ile yabancı tur operatörleri ikili görüşmeler yapmıştır.
- Dünyanın en büyük 5. turizm fuarı olan ve 60 ülkeden yaklaşık 113.000 kişinin katılımıyla, 9-12 Şubat 2012 tarihleri arasında 16.'sı gerçekleştirilmiş olan Doğu Akdeniz Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarına (EMITT) katılım sağlanmıştır.
- Ankara Erzurum Dernekleri Federasyonu tarafından Erzurum'un kültürel, tarihsel ve yöresel değerlerini ön plana çıkartmak ve Erzurum'u daha geniş kitlelere tanıtmak amacıyla 16-20 Şubat 2012 tarihler arasında, Ankara Atatürk Kültür Merkezi'nde düzenlenen 1. Erzurum Tanıtım Günleri organizasyonuna katılım sağlanmıştır.
- Ukrayna Kültür ve Turizm Bakanlığı, Kyiv Şehri Devlet İdaresi, Dünya Turizm Örgütü (WTO) ve UFI (the Global Association of the Exhibition Industry) tarafından desteklenerek 28-30 Mart 2012 tarihlerinde Kiev'de düzenlenen Ukrayna'nın en büyük ve en çok bilinen turizm fuarı UITT'e katılım sağlanmıştır.
- ExpoGeorgia Firması ve Gürcü Ulusal Turizm Ajansı tarafından Tiflis Belediyesi ve Koruma Altındaki Alanlar Ajansı desteğiyle Gürcistan'ın başkenti Tiflis'te düzenlenen 14. Kafkasya Turizm Fuarına katılım sağlanmıştır. Stantta katılımcılara tanıtımın yanı sıra bölgede gerçekleştirilebilecek turlar hakkında bilgi verilmiştir.
- Azerbaycan'ın başkenti Bakü'de düzenlenen 11. Azerbaycan International Turizm Fuarına katılım sağlanmıştır. Yoğun ilginin gözlemlendiği organizasyonda Devlet Başkanı İlham Aliyev başta olmak üzere birçok devlet yetkilisi Türkiye standını ziyaret etmiştir.



## 2013 YILI ÇALIŞMA PROGRAMI

- 30 Nisan- 3 Mayıs 2012 tarihleri arasında Birleşik Arap Emirlikleri - Dubai'de; Dubai Emirliği, Dubai Turizm ve Ticaret Pazarlama Kurumu tarafından gerçekleştirilen ve Arap coğrafyasının ve Körfez ülkelerinin en büyük ve en çok bilinen Arabian Travel Market turizm fuarına katılım sağlanmıştır.
- 4-6 Mayıs 2012 tarihleri arasında Gürcistan'ın Batum şehrinde gerçekleştirilen Batumi Expo 2012 Turizm Fuarına Erzurum, Erzincan ve Bayburt Kültür Turizm Müdürleri ile birlikte katılım sağlanmıştır.
- 25-27 Mayıs 2012 tarihleri arasında Ankara ATO Fuar Merkezinde düzenlenen METEX (Orta Doğu Turizm Fuarı-Middle East Tourism Exhibition) fuarında Birleşik Arap Emirlikleri, Suudi Arabistan, Kuveyt, Katar, Ürdün, Mısır, Fas, Libya, Tunus, Suriye, İran, Irak gibi birçok ülkeden gelen acenteler ve gazetecilerle yurtdışından futbol takımlarının sezon öncesi kamplarını Erzurum'da yapmaları için görüşmeler yapılmıştır.
- Ajans faaliyetleri olmak üzere ekonomiden sektörel analizlere birçok başlıkta yayın içeriğine sahip Vizyon Dergisinin ilk iki sayısı yayınlanmıştır.
- 2011 yılı GÜDÜMLÜ Proje Desteği kapsamında desteklenen Erzincan İŞGEM Projesi faaliyetleri kapsamında; koordinasyon toplantıları yapılmış, Ajans desteğinin 990.000 TL'den 1.485.000 TL'ye çıkması için zeyilname ve ek evraklar hazırlanmış, satın alma sürecinin ve inşaat yapım işi ihalesinin usulüne göre yapılması takip ve koordine edilmiş, 2012 yılı Haziran ayında bina inşaatına başlanmış; projeye Erzincan KOSGEB Müdürlüğü'nün de dahil edilmesiyle projenin KOSGEB kuruluş desteğinden nasıl faydalanabileceği hususunda bir değerlendirme toplantısı yapılmış ve ışıkların enerji nakil hattı ve sıcak asfalt ihtiyaçları için KOSGEB'den yararlanılmasına karar verilmiş, yararlanıcı beyan raporları ile ara raporların düzenli olarak hazırlanması sağlanmıştır.
- Cazibe Merkezlerini Destekleme Programı (CMDP) kapsamında; 2011/43 sayılı YPK kararında Kültür Yolu Projesi ile Üç Kümbetler Çevresinin Yenilenmesi ve İyileştirme Projesinin uygulama alanlarının yakınlığı ve projelerin birbiriyle ilişkisi nedeniyle ortak bir fizibilite raporuna göre yürütülmesi kararlaştırılmıştır. Ortak fizibilite raporunun ise söz konusu projelerin yürütüleceği alan için Büyükşehir Belediyesince hazırlanacak koruma amaçlı imar planı ve kentsel tasarım projelerinin Koruma Bölge Kurulunca onaylanmasından sonra Büyükşehir Belediyesi tarafından hazırlanması ve Kalkınma Bakanlığına onay için sunulması öngörülmüştür. 2011 yılı itibariyle söz konusu



programda kullanılmak üzere 2010 projelerinden artan (kullanılmayan ödenek) toplam 7.698.794,90 TL ve 2011 YPK kararı uyarınca Ajansımız hesabına aktarılan 19.750.000,00 TL ile birlikte toplam 27.448.794,90 TL kaynak aktarılmıştır.

- 2012 yılında söz konusu projelerle ilgili olarak Büyükşehir Belediyesince Koruma Amaçlı İmar Planı hazırlattırılmış ve Koruma Bölge Kurulunca onaylanarak yürürlüğe girmiştir. Bu iş için Ajansımızca Erzurum Büyükşehir Belediyesine 82.600 TL ödeme yapılmıştır. Yine bu yıl içerisinde BŞB tarafından kentsel tasarım projeleri hazırlanarak Koruma Bölge Kurulunca onaylanmıştır. Ortak fizibilite raporu ise hazırlanarak onay için Kalkınma Bakanlığına sunulmuştur. Bakanlığın rapor üzerindeki değerlendirmeleri devam etmektedir. CMDP Programı kapsamında KOSGEB tarafından yürütülen “Turizm Sektöründe Faaliyet Gösteren İşletmelere Yönelik Kredi Faiz Destek Programı” için 2010 YPK kararı ile KOSGEB’e 3.400.000,00 TL kaynak aktarılmıştır. Söz konusu program kapsamında turizm sektöründe faaliyet gösteren işletmelerin KOSGEB’in anlaşmalı olduğu bankalardan çekeceği 100.000,00 TL’ye kadar kredinin faiz tutarının azami 10.000,00 TL’ye kadar kısmı KOSGEB tarafından karşılanmaktadır. Bu program kapsamında kredi başvurularının kabulü 09.07.2012 tarihi itibarıyla başlanmıştır. Şu ana kadar toplam 157 adet kredi başvuru yapılmış toplam 1.766.500,00 TL kredi kullanmayı öngören 23 adet başvuru onaylanmıştır.

- 2012 yılı içerisinde CMDP den destek almak üzere Gençlik Spor İl Müdürlüğüne Kalkınma Bakanlığına Yüksek İrtifa Sporcu Kampı Projesi adında yeni proje başvurusunda bulunulmuştur. Erzurum’un sahip olduğu yüksek rakım ve biyoklimatik iklim konforu nedeniyle performans dayalı sporlar için ideal bir kamp merkezi olması nedeniyle 5 adet futbol sahası, 1 adet mini golf sahası, 2 adet tenis kortu, 1 adet okçuluk sahası yapılması planlanan projeye ilişkin fizibilite raporu gerekli değerlendirmenin yapılabilmesi için Kalkınma Bakanlığına sunulmuştur.

### 1.7. BÖLGE PLANI VİZYON, AMAÇ VE ÖNCELİKLERİ

TRA1 Düzey 2 Bölge Planı’nda bölgenin vizyonu; “Anadolu’nun zirvesinde, teknik ve sosyal altyapısını geliştirmiş; sosyal sermayesini ve yenilikçilik kapasitesini ilerletmiş; zengin doğal yapısı, bakir çevresi, alternatif turizm potansiyeli ve sermaye birikimi ile yatırımları cezbeden bir bölge olmak” olarak belirlenmiştir.



## 2013 YILI ÇALIŞMA PROGRAMI

Bu vizyon çerçevesinde planın amacı ise; plan ile tespit edilen hedefler doğrultusunda 2014 yılına kadar TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nin tarım, turizm, sanayi ve hizmetler sektörlerindeki potansiyelini harekete geçirmek suretiyle bölgenin sosyo-ekonomik kalkınmışlık göstergelerinde ulusal artış ortalamasının üzerinde gelişmesini sağlamaktır. Bölge planı hazırlık sürecinde yapılan kaynak taramaları ve saha araştırmaları sonucunda bölgenin kalkınmasına yönelik olarak 4 temel amaç belirlenmiştir. Bunlar;

- Beşeri sermayeyi ve sosyal altyapıyı güçlendirmek
- Çevresel sürdürülebilirliği sağlamak ve teknik altyapıyı güçlendirmek
- Sermaye birikimi ve doğrudan yatırımı sağlamak
- Bölgenin bilgi ve teknoloji düzeyini artırmak şeklindedir.

Belirlenen bu dört temel amaç ve altında sıralanan hedefler, bölgede tarım, turizm, sanayi ve hizmetler sektörünün geliştirilmesine katkı sağlayacak şekilde düzenlenmiştir. TRA1 Düzey 2 Bölge Planı'nın temel amaç ve hedefleri Tablo 1'de verilmiştir.





2013 YILI ÇALIŞMA PROGRAMI

Tablo 1. TRA1 Düzey 2 Bölge Planı amaç ve hedefleri

Amaçlar		Hedefler	
1	<b>BEŞERİ SERMAYEYİ ve SOSYAL ALTYAPIYI GÜÇLENDİRMEK</b>	1	Bölgenin ihtiyaç duyduğu işgücünün niteliklerini ve beceri düzeyini artırmak
		2	Kültürel ve sportif faaliyetlerde bireysel kapasite ve becerileri geliştirmek
		3	Eğitim hizmetlerinin erişilebilirliğini ve kalitesini artırmak
		4	Sağlık hizmetlerinin erişilebilirliğini ve kalitesini artırmak
		5	Dezavantajlı grupların toplumsal hayata dâhil edilmesini sağlamak
2	<b>ÇEVRESEL SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ SAĞLAMAK ve TEKNİK ALTYAPIYI GÜÇLENDİRMEK</b>	1	Bölgede yatırım cazibesi oluşturacak altyapıyı geliştirmek
		2	Bölgenin erişilebilirliğini artırmak ve lojistik merkezi olma konusunda bağlantısını güçlendirmek
		3	Doğal alanları, tarihi ve kültürel mirası korumak ve toplumun istifadesine sunmak
		4	Çevreye duyarlı yenilenebilir enerji üretimini arttırmak
		5	Yerel yönetimlerin katı atıkları etkin biçimde yönetmesini ve standartlara uygun olarak bertaraf etmesini sağlamak
		6	Hava, su ve toprak kirliliğini önlemek
3	<b>SERMAYE BİRİKİMİ ve DOĞRUDAN YATIRIMI SAĞLAMAK</b>	1	Bölgede gelişme gösteren sektörlerde yeni işletmelerin oluşmasını desteklemek ve var olan işletmeleri güçlendirmek
		2	Rekabet gücü olan ve kümelenme potansiyeli taşıyan sektörlerde kümelenmeler oluşturmak
		3	Tarım ve hayvancılık sektöründe verimlilik ve katma değer artışı sağlayacak faaliyetleri çeşitlendirmek
		4	Bölgenin madencilik potansiyelini değerlendirmek
		5	Bölgenin yatırım imkânlarını ulusal ve uluslararası alanlarda tanıtmak ve sınır ötesi işbirliklerini geliştirmek
		6	Bölgeyi başta kış turizmi olmak üzere, turizmde önemli bir varış noktası ve uluslararası bir marka haline getirmek
		7	Bölgede üretilen ürünlerin ve bölgenin sahip olduğu yerel değerlerin pazarlanmasını kolaylaştırmak
		8	Bölgede marka kültürünü oluşturmak ve geliştirmek
4	<b>BÖLGENİN BİLGİ ve TEKNOLOJİ DÜZEYİNİ ARTIRMAK</b>	1	Bölgede yatırım yapacak işletmelere yol gösterecek bilgi alt yapısını oluşturmak
		2	Bölge genelinde AR-GE ve inovasyon altyapısını geliştirmek



## 2. 2013 YILI ÖNCELİKLERİ

5449 Sayılı Kanun'un 4. Maddesi ve ilgili mevzuat gereği hazırlanan 2013 Yılı Çalışma Programı, Ajansın bütçe yılında odaklanacağı öncelikleri, proje ve faaliyetleri, bunlara ayrılacak tahmini mali kaynakları ve oranları ile faaliyetlerin gerekçelerini içermektedir. Bu kapsamda 2013 yılında Ajansın odaklanacağı öncelikler şu şekildedir:

- Bölge planında belirtilen öncelikli sektörlerde bölgenin yatırım imkânlarının ve potansiyelinin tanıtımının yapılması ve yerli-yabancı sermaye sahipleri arasında işbirliği sağlanması,
- Ajansın iletişim stratejisi kapsamında, basın bülteni ve periyodik yayınlar hazırlanması gibi yöntemlerle Ajans faaliyetlerinin tanıtılarak bölgede bilinirliğinin artırılması ve imajının yükseltilmesi,
- Bölge kalkınmasının sürdürülebilirliği açısından 2013 yılı sonrasında uygulanacak olan bölge planının hazırlanması,
- Bölge planında, üçüncü temel amaç altında bulunan "bölgeyi turizmde önemli bir varış noktası ve uluslararası bir marka haline getirmek" hedefinin gerçekleşmesine katkı sağlayacak nitelikte ve bölgede turizmin değer zincirindeki sektörlerle beraber en yüksek sosyo-ekonomik faydayı elde etmek amacıyla hazırlanan Kuzeydoğu Anadolu Bölgesi İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi ve Eylem Planı'nın uygulanmasına devam edilmesi,
- Bölge planında belirlenen temel amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik olarak; bölgenin öne çıkan sektörlerinde araştırma ve fizibilite raporlarının hazırlanması ile örnek uygulamaların yapılması yoluyla mevcut sektörlerin geliştirilmesine katkı sağlanması,
- Bölgenin bilgi ve teknolojik altyapısının geliştirilmesi amacına hizmet edecek şekilde; bölgeye ait verilerin üretilmesi, toplanması ve paylaşılması süreçlerinde teknolojik altyapı tesis ederek ilgili paydaşların işbirliğinin sağlanması,
- Ajans mali desteklerinin TRA1 Düzey 2 Bölge Planı ve İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi kapsamında belirlenen amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine katkı sağlayacak şekilde sağlanması,



- Bölgenin ihtiyaç duyduğu alanlarda kamu kurumlarına ve sivil toplum kuruluşlarına yönelik teknik destek vermek suretiyle beşeri sermayenin ve sosyal altyapının güçlendirilmesine katkı sağlanması,
- Kalkınma Ajanslarının gerek Kalkınma Bakanlığı ile gerekse Kalkınma Bakanlığı koordinasyonunda diğer ilgili Bakanlıklarla yürütecekleri ortak faaliyetler ve çalışma konularına katkı sağlanması,

### 3. 2013 YILI FAALİYETLERİ

Ajansın 2013 yılında odaklanacağı önceliklerin gerçekleştirilmesine katkı sağlayacak faaliyetlerin sınıflandırılması ve detaylı açıklamaları aşağıdaki şekildedir.

#### 3.1. KURUMSAL GELİŞİM VE YÖNETİM FAALİYETLERİ

Kalkınma Ajansları ile ilgili mevzuat hükümlerinde ve Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı 2013 Yılı Çalışma Programı'nda öngörülen hedeflere ulaşılabilmesi amacıyla, kurumsal altyapının güçlendirilmesi, insan kaynakları politikasının geliştirilmesi, hizmet içi eğitimlere devam edilmesi, Kalkınma Kurulu ve Yönetim Kurulu toplantılarının organize edilmesi, oluşturulan iç kontrol mekanizmasının sürdürülmesi ve dış denetim hizmetinin alınması için gerekli çalışmaların yapılması bu başlık altında açıklanmıştır.

##### 3.1.1. İnsan Kaynakları ve Kurumsallaşma Faaliyetleri

Genel Sekreterin görüşü ve Yönetim Kurulu kararı doğrultusunda belirlenmiş olan insan kaynakları rejimi ve politikasının temel amacı; Ajansın görevlerini etkin ve verimli bir şekilde yerine getirebilmesi için alanında uzmanlaşmış, ulusal ve uluslararası düzeyde ihtiyaç duyulan niteliklere sahip personelin istihdamını ve bu personelin niteliklerinin geliştirilmesini ve sürdürülebilirliğini sağlamaktır.

2013 yılı içerisinde insan kaynakları politikası çerçevesinde, Ajansın ihtiyaç duyduğu alanlarda yeni personel alımı yapılacaktır. Bu kapsamda, 1 iç denetçi, 3 uzman ve 1 destek personeli istihdamına yönelik ilana çıkılacaktır.

2013 yılı çalışma döneminde iç kontrol sistemi, Ajans kaynaklarının ekonomiklik, etkinlik ve verimlilik esaslarına göre yönetilmesi amacıyla geliştirilecektir. İç denetçi istihdamı sonrasında yürütülecek iç denetim kapsamında; iç denetim sisteminin uluslararası kabul görmüş genel standartlar çerçevesinde oluşturulması, Ajansın tüm faaliyetlerini kapsayan

tutarlı, kapsamlı, standart ve uygulanabilir bir denetim sisteminin kurulması ve uygulanması sağlanacaktır. Bunun yanında, istihdam edilecek İç Denetçi tarafından iç denetim faaliyetlerinin yürütülmesi, iç denetim sonucunda Ajans tarafından gerekli görülen önlemleri içeren eylem planının hazırlanması ve uygulanması faaliyetleri de gerçekleştirilecektir.

Ajansın, 2013 yılının birinci çeyreğinden itibaren 1 Genel Sekreter, 5 Birim Başkanı, 3 Yatırım Destek Ofisi Koordinatörü, 25 uzman, 9 destek personeli ve 1 iç denetçi olmak üzere toplam 44 personel ile faaliyetlerine devam etmesi planlanmaktadır.

“Kalkınma Ajansları Denetim Yönetmeliği” çerçevesinde Ajansın dış denetimini yapmak üzere bir bağımsız dış denetim kuruluşu ile sözleşme imzalanacaktır. Ajansın 2012 yılı faaliyet dönemlerine ilişkin hesap ve işlemlerinin denetimi, Sermaye Piyasası Kurulu mevzuatına göre faaliyet gösteren yetkili bir bağımsız denetim kuruluşunca sağlanacaktır. Bu faaliyet hizmet alımı yoluyla gerçekleştirilecektir. Dış denetim kapsamında; Ajansın faaliyetleri, hesapları, işlemleri, performansı, yönetim ve kontrol süreç ve yapıları ile risk yönetimi incelenecek ve raporlanacaktır. Dış denetim ile Ajansın faaliyet, karar ve işlemlerinin mevzuata, programlara, kurumsal amaç ve hedeflere uygunluğu incelenecektir.

Kalkınma ajansları ile ilgili mevzuatın geliştirilmesi çalışmaları kapsamında Ajansın görüşleri raporlanacak ve ilgili çalıştaylara ve toplantılara katılım sağlanacaktır.

### 3.1.2. Eğitim Faaliyetleri

Ajans personelin bilgi beceri ve niteliklerinin bölgesel ve kurumsal önceliklere göre stratejik bir yaklaşımla geliştirilmesine hizmet edecek eğitim faaliyetleri, personelin görev alanlarıyla ilgili temel bilgi ve yeterlilikleri edinmelerinin sağlanmasının yanı sıra; kurs ve iş başı eğitim imkânlarıyla becerilerinin artırılması hedeflenmektedir. Ajans'ın görev ve hizmetlerinin gerektirdiği niteliklere uygun olarak insan kaynaklarını geliştirmek, faaliyetlerin etkili ve etkin bir şekilde yerine getirilmesini sağlamak üzere; Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliği'nin 19. Maddesi uyarınca Ajans personelinin gelişimine yönelik temel ve hizmet içi eğitim programları, paydaşlara yönelik çeşitli eğitim programları uygulanacaktır.

2013 yılı içinde Ajans personeli için planlanan eğitim programı Tablo 2'de verilmiştir.



Tablo 2. 2013 Yılında Ajans Personeli için Planlanan Eğitimler

EĞİTİM KONUSU	BİRİMLER					
	APB	PYB	DHB	TİB	İDB	YDO
Kamu İhale Kanunu ve Satın Alma		+	+		+	+
İş Hukuku ve Sosyal Güvenlik Mevzuatı			+			
İnsan Kaynakları Yönetimi, Personel Özlük İşleri ve Bordro Uygulamaları			+			
Proje ve Faaliyet Destekleme Mekanizmaları Ve Uygulama Süreçleri		+			+	+
Borçlar Hukuku, Ticaret Hukuku		+	+		+	
Kümelenme ve Değer Zinciri Analizi Teknikleri	+					
Mali Yönetim ve Mali Mevzuat, Devlet Muhasebesi			+			
Yatırım Destekleri ve Mevzuatı				+		+
İstatistiki Veri Analizi Eğitimi	+				+	
Girdi-Çıktı (Input/Output) Analizi Eğitimi	+					+
Kurumsal İletişim ve Tanıtım, Medya İlişkileri Yönetimi				+		+

### 3.1.3. Mal Alımı ve Hizmet Temini

#### 3.1.3.1. Taşınır ve Taşınmaz Mal Alımına İlişkin Faaliyetler

5449 Sayılı Kanun'un ilgili maddeleri çerçevesinde, Ajansın 2013 yılında faaliyetlerini sürdürebilmesi için bazı destek hizmetlerine ve satın almalara ihtiyaç duyulmaktadır. Bu kapsamda:

- Ajansın bilgi ve iletişim teknolojileri altyapısının geliştirilmesi için gerekli olan yeni yazılım ve donanımların alımı gerçekleştirilecek ve güncellenmesi sağlanacaktır.
- Ajans bünyesinde bilgi iletişim teknolojileri altyapısının sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla gerekli bakım faaliyetleri yürütülecek, bu kapsamda hizmet alımı yapılacaktır.
- Personel alımlarına ve diğer ihtiyaçlara bağlı olarak Ajansta oluşacak masaüstü ve dizüstü bilgisayar gereksinimleri karşılanacaktır.
- Personel alımlarına ve diğer ihtiyaçlara bağlı olarak Ajansta oluşacak ihtiyaçları gidermek amacıyla demirbaş, ofis ekipmanı, kırtasiye ve sarf malzemeleri temini için gerekli satın almalar yapılacaktır.



**3.1.3.2. Hizmet Temini Faaliyetleri**

- Ajans, ulaşım, güvenlik, temizlik, münferit ve küçük nitelikli bakım ve onarımlar gibi ihtiyaç duyulan hizmetleri, hizmet alımı yoluyla temin edecektir.
- Ajans faaliyetleri kapsamında posta, kargo, kurye, internet ve telefon giderleri gibi iletişim hizmetleri karşılanacaktır.
- Ajans hizmet binasının ve faaliyete geçen Yatırım Destek Ofislerinin hizmet mekânlarının bakım, onarım, kira gibi giderleri karşılanacaktır.
- Bakanlar Kurulunun 2009/15433 Sayılı Kararı Ek-1 Kalkınma Ajanslarının Çalışma Usul ve Esasları 4'üncü maddesi gereğince yılda en az iki sefer organize edilecek olan Kalkınma Kurulu toplantısı için, aynı kararın 5'inci maddesi gereğince Kalkınma Kurulu üyelerinin toplantıya iştiraki ile ilgili ulaşım, iâşe, ibate giderleri Genel Sekreterlik tarafından karşılanacaktır.



2013 YILI ÇALIŞMA PROGRAMI

Tablo 3. Kurumsal Gelişim ve Yönetim Faaliyeti

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)	
3.1.1. İnsan Kaynakları ve Kurumsallaşma Faaliyetleri	İç Denetçi, Uzman ve Destek Personeli Alımı	Genel Sekreterlik Destek Hizmetleri Birimi	01.03.2013-31.05.2013	12.000,00 (%0,04)	
	Personel Ödemeleri		01.01.2013-31.12.2013	3.840.000,00 (%12,53)	
3.1.2. Eğitim Faaliyetleri	Hizmet İçi Eğitimler		01.01.2013-30.06.2013	61.000,00 (%0,20)	
	3. Kalkınma Ajansları Konferansına Katılım		01.06.2013-30.06.2013	60.000,00 (%0,20)	
3.1.3. Mal ve Hizmet Temini Faaliyetleri	Bilgi İşlem Altyapısının Geliştirilmesi ve Sürdürülmesi, Bilgisayar Yazılımlarının Temini ve Web Sayfasının Güncellenmesi			01.01.2013-31.12.2013	82.000,00 (%0,37)
	Demirbaş, Ofis Ekipmanı ve Sarf Malzeme Temini				10.000,00 (%0,03)
	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları				135.000,00 (%0,44)
	Temsil ve Tanıtma Giderlerinin Ödenmesi				30.000,00 (%0,10)
	Dış Denetimin Gerçekleştirilmesi				15.000,00 (%0,05)
	Mevcut Hizmet Binası Bakım Onarım Giderlerinin Ödenmesi				50.000,00 (%0,16)
	Ajansın ve Yatırım Destek Ofislerinin Muhtelif Giderlerinin Ödenmesi				541.000,00 (%1,76)
Temizlik ve Ulaşım Hizmeti Satın Alımı	500.000,00 (%1,63)				

### 3.2. İLETİŞİM VE TANITIM FAALİYETLERİ

Bölgede katılımcılık ve işbirliğine dayalı bir kalkınmanın gerçekleştirilmesi; bölgedeki tüm paydaşlarla etkin iletişimi gerekli kılmaktadır. Bu kapsamda 2012 yılı içerisinde; 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanununun 5. maddesinin (h) bendi ve TRA1 Düzey 2 Bölgesi Bölge Planı'nda "Bölgenin yatırım imkânlarını ulusal ve uluslararası alanlarda tanıtmak ve sınır ötesi işbirliklerini geliştirmek" başlıklı stratejik hedefi doğrultusunda Ajans ile bölgede yer alan kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler, meslek odaları, STK'lar ve özel sektör arasında kurulan ilişkilerin yürütülmesine ve güçlendirilmesine yönelik çalışmalar gerçekleştirilecektir.

#### 3.2.1. İletişim Faaliyetleri

Bölge planında geçen "Ajansın sorumluluk alanını oluşturan Erzurum-Erzincan-Bayburt illerini kapsayan bölgenin sürdürülebilir kalkınmasını sağlamak üzere, sosyal sermayeyi ve inovasyonu geliştirmek suretiyle yerel potansiyeli harekete geçirmek" hedefinin gerçekleştirilmesine katkı sağlamak amacıyla, Ajans etkin bir iletişimin sağlanmasını ilke edinmiştir. Bu anlayışla, Ajansın mevzuatla tanımlanan görevlerini en iyi ve en etkin biçimde yerine getirdiğinin kamuoyunda bilinmesi; tanıtımının yapılması; işlevleri hakkında farkındalık oluşturulması; yerel aktörlerde kalkınma bilincinin oluşmasına katkı sağlanması; basın ve halkla ilişkilerin düzenlenmesi, işbirliği ve koordinasyonun sistemli şekilde yapılandırılması konularında rehber belge niteliğindeki İletişim Stratejisi doğrultusunda 2013 yılında planlanan iletişim faaliyetleri şu şekilde planlanmaktadır:

- **Ajansa Ait Web Sitelerinin Yönetimi ve Geliştirilmesi**

Ajansın faaliyetlerini geniş kesimlere ulaştırmak için kullandığı en önemli iletişim ve tanıtım araçlarından olan kurumsal internet sitesi ([www.kudaka.org.tr](http://www.kudaka.org.tr)) ile bölge tanıtımında aktif olarak kullanılması hedeflenen Kuzeydoğu Anadolu Turizm Portalı, Ajansın ve bölgenin ihtiyaçlarına ve yeni gelişmelere uygun olarak tasarım ve teknolojik altyapı yönünden geliştirilecek ve internet sitelerinin içeriği düzenli olarak güncellenecektir.

- **Medya İlişkilerinin Geliştirilmesi ve Yönetimi**

Küresel, ulusal ve bölgesel düzeyde güncel gelişmelerin yakından takip edilebilmesi amacıyla sektörel, kültürel, iktisadi ve sosyal konularda; yerel, ulusal ve uluslararası yayınlar satın alınacak ve gerekli görülen süreli yayınlara abone olunacaktır.



Ajans ile ilgili yerel ve ulusal medyada yer alan haberler düzenli olarak takip edilecek ve raporlanacaktır.

- **KUDAKA VİZYON Dergisi**

Bölgede kalkınma kültürünün geliştirilmesi, bölgedeki kişi ve kurumlar ile bölge dışındaki paydaşların Ajansın faaliyetlerinden haberdar edilmeleri, kurum içi ve kurumlar arası işbirliğinin geliştirilmesi amacıyla başta Ajans faaliyetleri olmak üzere ekonomiden sektörel analizlere birçok başlıkta yayın içeriğine sahip şekilde 2012 yılından itibaren periyodik olarak yayınlanan KUDAKA VİZYON dergisini yayımlanmaya devam edilecektir. Söz konusu dergi bölgedeki kurum ve kuruluşlara dağıtılacak olup, e-dergi formatında Ajans web sitesinde de yayınlanacaktır. Böylelikle, bölge planında belirlenen “potansiyel yatırımcılar için bilgi üretilmesi, yayınlanması ve tanıtım yoluyla yatırımcıların bölgeye teşvik edilmesi” ve “bölgedeki yatırım fırsatlarının kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları işbirliği ile tanıtımı” önceliklerine hizmet edilecektir.

- **Ajansın Tanıtılması ve Temsil Edilmesine Yönelik Faaliyetlerinin Yürütülmesi**

Basın ziyaretlerinin yapılması ve düzenli olarak basın bültenlerinin hazırlanması yoluyla medyanın Ajansa dair güncel gelişme ve faaliyetlerden haberdar olması sağlanacaktır.

- **Ajans Faaliyetlerine İlişkin Etkinlik Bülteni ve Tanıtım Broşürü Hazırlanması**

Gerek bölgesel gerekse ulusal düzeydeki kurumsal dergi ya da bültenlerde yayımlanmak üzere, Ajansa ve Ajans faaliyetlerine ilişkin bilgi notları hazırlanacaktır.

### 3.2.2. Tanıtım Faaliyetleri

Kuzeydoğu Anadolu Bölgesinin sahip olduğu zengin turizm potansiyelinden en yüksek faydayı sağlamak ve bu sayede bölgenin sosyo-ekonomik yönden kalkınmasına katkıda bulunmak amacı ile Ajansımız koordinasyonunda hazırlanan Kuzeydoğu Anadolu Bölgesi 2012-2023 İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi Eylem Planı “Tanıtım, Markalaşma ve Pazarlama Faaliyetlerinin” ve 2011-2013 TRA1 Düzey 2 Bölge Planının stratejik hedeflerinin gerçekleştirilmesine yönelik olarak, Ajans İletişim Stratejisi çerçevesinde, 2013 yılında yürütülecek tanıtım faaliyetleri şu şekilde planlanmaktadır:



• **Tanıtım, Markalaşma ve Pazarlama Komitesi**

Kuzeydoğu Anadolu Bölgesi 2012-2023 İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi Eylem Planında öngörülen Tanıtım, Markalaşma ve Pazarlama faaliyetlerinin bölgede turizmle ilgili tarafların ortak iradesiyle hayata geçirilmesi düşüncesiyle bölge düzeyinde örgütlenen "Tanıtım, Markalaşma ve Pazarlama Komitesi"nin periyodik toplantıları ve bu komitenin Bölge turizm ürünlerinin yurt içi ve dışında etkin şekilde tanıtımı, pazarlanması ve destinasyon markalaşmasının sağlanması amacıyla Eylem Planı doğrultusunda alacağı kararlar ve yapacağı faaliyetler desteklenecek ve koordine edilecektir.

• **Tanıtım Faaliyetleri Organizasyonu**

Kuzeydoğu Anadolu Bölgesi 2012-2023 İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi Eylem Planının "Turizm Ürünlerinin Yurt içi ve Dışında Etkin Şekilde Tanıtımı, Pazarlanması ve Destinasyon Markalaşmasının Sağlanması" başlığı altında 4 no'lu eylem olarak yer alan; Ulusal ve uluslararası tur operatörleriyle işbirliği faaliyetleri kapsamında, hedef pazarlarda ve belirlenen segmentlerdeki turist gruplarına yönelik faaliyet gösteren tur operatörlerinin Kuzeydoğu Anadolu'yu turizm marka kimliği ve ürünleriyle tanımaları ve pazarlama ve tanıtım faaliyetlerine dahil etmeleri amacıyla, Türkiye pazarı dışındaki hedef pazarlarda faaliyet gösteren yerli ve yabancı tur operatörleri ile TURSAB'a bağlı olarak Türkiye'de faaliyet gösteren tur operatörlerinden, gerek Türkiye'ye gerek TRA1 Bölgesine turist gönderme konusunda en aktif çalışan tur operatörleri bölgeye davet edilerek, kış turizmi başta olmak üzere, tüm turizm alanlarında bölgenin tanıtılması ve bölgeye aktif olarak tur düzenlemeleri için organizasyonlar düzenlenecektir. Söz konusu organizasyon, Kültür ve Turizm Bakanlığının merkez teşkilatı ve yurtdışındaki Kültür ve Tanıtma Müşavirlikleri, THY, TURSAB gibi kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde gerçekleştirilecektir.

• **Bölgesel ve Ulusal Etkinlik ve Organizasyonlara Katılım Faaliyetleri**

Kuzeydoğu Anadolu Bölgesi 2012-2023 İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi Eylem Planının "Turizm Ürünlerinin Yurt içi ve Dışında Etkin Şekilde Tanıtımı, Pazarlanması ve Destinasyon Markalaşmasının Sağlanması" başlığı altında 4 no'lu eylem olarak yer alan; ulusal ve uluslararası turizm fuarlarına katılım faaliyetleri kapsamında, TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nin gerek ulusal gerekse uluslararası alanda tanıtımının yapılması, bölgede öne çıkan sektörlerdeki potansiyel yatırım alanlarının uluslararası yatırımcıya sunulması ve bölgenin



## 2013 YILI ÇALIŞMA PROGRAMI

uluslararası alanda imajının oluşturulması amacıyla Tablo 4’de belirtilen ulusal ve uluslararası fuarlara katılım sağlanacaktır:

Tablo 4. Katılım Sağlanacak Etkinlik ve Organizasyonlar

Gidilecek Şehir/Ülke	Tarih	Katılacak Kişiler/Unvanları	Toplantı Konusu	Görüşülecek Kurumlar
Bakü - Azerbaycan	Nisan 2013	3 Ajans Uzmanı	Azerbaycan Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarı (AITF)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bakü Kültür ve Tanıtma Müşavirliği</li><li>• Bakü Ticaret Müşavirliği</li><li>• Bakü Kalkınma Müşavirliği</li><li>• Bakü Seyahat ve Turizm Acenteleri</li></ul>
Tiflis- Gürcistan	Nisan 2013	3 Ajans Uzmanı	Tiflis Kafkasya Turizm Fuarı	<ul style="list-style-type: none"><li>• Acara Yatırım Destek Merkezi</li><li>• Batum Seyahat ve Turizm Acenteleri</li><li>• Tiflis Seyahat ve Turizm Acenteleri</li></ul>
Tahran-İran	Haziran 2013	3 Ajans Uzmanı	Tahran Persia Uluslararası Seyahat ve Turizm Fuarı	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tebriz Ticaret Ataşeliği</li><li>• Tebriz Turizm Acenteleri Birliği</li><li>• Tebriz Seyahat ve Turizm Acenteleri</li><li>• Tahran Ticaret Müşavirliği</li><li>• Tahran Turizm Müşavirliği</li><li>• Tahran Seyahat ve Turizm Acenteleri</li></ul>
Moskova- Rusya	Eylül 2013	3 Ajans Uzmanı	Moskova Luxury Leisure Uluslararası Seyahat ve Turizm Fuarı	<ul style="list-style-type: none"><li>• Moskova Kültür ve Tanıtma Müşavirliği</li><li>• Moskova Ticaret Müşavirliği</li><li>• Moskova Türk-Rus İşadamları Birliği</li><li>• Moskova Turizm Ajansı</li><li>• Moskova Seyahat ve Turizm Acenteleri</li></ul>
Kiev- Ukrayna	Ekim 2013	3 Ajans Uzmanı	Ukrayna Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarı	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kiev Kültür ve Tanıtma Müşavirliği</li><li>• Kiev Ticaret Müşavirliği</li><li>• Kiev Seyahat ve Turizm Acenteleri</li></ul>

Fuarlarda, Kuzeydoğu Anadolu’nun turizm marka kimliği ve özgün turizm ürünleriyle ses getirecek ve ön plana çıkılacak sunumsal öğelere yer verilecek, her bir fuar kapsamında hedeflenen sonuçlara yönelik olarak özel tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

- **Kuzeydoğu Anadolu Turizm Portalı**

Kuzeydoğu Anadolu Bölgesi 2012-2023 İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi Eylem Planının "Turizm Ürünlerinin Yurt içi ve Dışında Etkin Şekilde Tanıtımı, Pazarlanması ve Destinasyon Markalaşmasının Sağlanması" başlığı altında 3 no'lu eylem olarak yer alan; Kuzeydoğu Anadolu Bölgesinde turizm sektörünün geliştirilmesi ve bölgenin önemli bir turizm destinasyonu haline gelmesi sürecinde önemli araçlardan birisi olan ve bölgedeki ana turizm alanlarından, turizm varlık ve etkinliklerine kadar birçok alanda bilginin bir arada bulunduğu 'Kuzeydoğu Anadolu Turizm Portalı'nın güncellenmesi ve sosyal medya uygulamalarını da kapsayacak şekilde etkin bir şekilde yürütülmesi faaliyetleri koordine edilecektir.

- **Kalkınma Ajansları ve Diğer İlgili Kurumlarla İşbirliği**

TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nin de dahil olduğu Doğu Anadolu ve Doğu Karadeniz bölgelerinin turizm değerlerinin ve destinasyonların, bütüncül ve tamamlayıcı şekilde tanıtılması ve pazarlaması amacıyla, Serhat Kalkınma Ajansı, Doğu Anadolu Kalkınma Ajansı, Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı ve Fırat Kalkınma Ajansı ile 2012 yılı içerisinde başlatılan işbirliği çalışmalarının sürdürülmesi ve geliştirilmesi amacıyla, periyodik toplantılar gerçekleştirilecek ve bu bağlamda saha çalışmaları ve uygulamaya yönelik pilot etkinlikler gerçekleştirilecektir.

- **Sınır Ötesi İşbirliği**

Ajansımızın faaliyet gösterdiği TRA1 Düzey 2 Bölgesini de kapsayan Doğu Anadolu Bölgesi ile İran, Azerbaycan, Gürcistan, Nahçıvan arasında bölge coğrafyasının genel refah ve istikrarına katkı sağlamak ve sorunlara yönelik dinamik bir bölgesel hareket geliştirmek amacıyla, 2011 yılından beri sürdürülen sınır ötesi işbirliği faaliyetleri ve çalışmaları geliştirilerek devam ettirilecektir.

- **Tanıtım Materyalleri**

İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi Eylem Planının "Turizm Ürünlerinin Yurt içi ve Dışında Etkin Şekilde Tanıtımı, Pazarlanması ve Destinasyon Markalaşmasının Sağlanması" başlığı altında 2 no'lu eylem olarak yer alan pazarlama malzemelerinin tasarlanması ve yaygınlaştırılması eylemi kapsamında, tanıtım ve pazarlama faaliyetlerinde bölgenin ve bölge illerinin tanıtımında kullanılmak üzere turizm ürün, değer ve varlıklarını görsel öğelerle ön



plana çıkararak, Kuzeydoğu Anadolu destinasyon marka kimliğinin tasarımlarının da kullanılarak, Türkçe ve hedef ülkelere göre belirlenecek yabancı dillerde (İngilizce, Rusça, Farsça, Arapça vb.) profesyonel tanıtım materyalleri (turistik haritalar -bölge ve il haritası-, bölge ve iller kent rehberleri, turizm ürün ve etkinlik broşürleri, katalog-kitaçıklar vb.) hazırlanacaktır.

Ajansın güçlü bir kurumsal kimliğe kavuşması ve bölgenin tanıtımı amacıyla yönelik olarak belirlenen standartlar çerçevesinde, broşür, dosya, not defteri, kalem, afiş, bayrak, roll-up gibi tanıtım malzemeleri ve bayramlaşma kartı, davetiye, kartvizit, yurtiçi ve yurtdışı ziyaretler için yöresel hediye vb. materyaller de güncellenecek ve ihtiyaç duyulan miktarlarda basımı sağlanacaktır.

- **Ajans Tanıtımına Yönelik Promosyon Ürünlerinin Hazırlanması**

2012 yılında uygulanan mali destek programlarında mali desteğe hak kazanan projelerin sonuçlarının, bölgede Ajans tarafından gerçekleştirilen örnek proje ve başarı hikayelerinin belgeselleştirilmesi ve tanıtılmasına yönelik çeşitli film ve multimedya çalışmaları yapılacaktır.

- **Tanıtım Videoları**

TRA1 Düzey 2 Bölgesinin turizm potansiyelinin ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtılması amacıyla bölgenin önemli turizm noktalarını kapsayacak şekilde hazırlanmış olan tanıtım videoları güncellenecek ve söz konusu videoların hazırlanması sürecinde elde edilen görüntü arşivinden yeni tematik videolar hazırlanacaktır.

- **Turizm Festivalleri**

İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi Eylem Planının "Turizm Ürünlerinin Yurt içi ve Dışında Etkin Şekilde Tanıtımı, Pazarlanması ve Destinasyon Markalaşmasının Sağlanması" başlığı altında 7 no'lu eylem olarak yer alan festivaller eylemi kapsamında, TRA1 Düzey 2 Bölgesinin turizm ürünlerinin yurt içi ve dışında etkin şekilde tanıtımı, pazarlanması ve destinasyon markalaşmasının sağlanması amacıyla yapılması öngörülen festivallerin gerçekleştirilmesine yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.



2013 YILI ÇALIŞMA PROGRAMI

Tablo 5. İletişim ve Tanıtım Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)			
3.2.1. İletişim Faaliyetleri	Ajans İnternet Sitesinin Geliştirilmesi	Genel Sekreterlik Tanıtım ve İşbirliği Birimi	01.01.2013-31.12.2013	2.000,00 (%0,01 )			
	Medya Takibi ve İhtiyaç Duyulan Yayınlara Abone Olunması		01.01.2013-31.12.2013	12.500,00 (% 0,04 )			
	Periyodik Yayınlanan KUDAKA VIZYON Dergisinin Hazırlanması		01.01.2013-31.12.2013	30.000,00 (% 0,10 )			
3.2.2. Tanıtım Faaliyetleri	TRA1 Düzey 2 Bölgesinin Tanıtımına Yönelik Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Gerçekleştirilen Organizasyonlara Katılım Sağlanması		01.04.2013-30.04.2013	180.000,00 (%0,59 )			
	TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nin Tanıtımına Yönelik Olarak Ulusal ve Uluslararası Toplantı, Fuar vb. Organizasyon Gerçekleştirilmesi		01.06.2013-30.06.2013				
	Bölgenin Önemli Turizm Noktalarını Kapsayacak Tanıtım Videolarının Güncellenmesi ve Yeni Tematik Videolar Hazırlanması		01.09.2013-30.09.2013				
	'Kuzeydoğu Anadolu Turizm Portalı'nın Güncellenmesi ve Yürütülmesi		01.10.2013-31.10.2013				
3.2.2. Tanıtım Faaliyetleri	İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi Eylem Planı "Tanıtım, Markalaşma ve Pazarlama Komitesi" Faaliyetleri		Genel Sekreterlik Tanıtım ve İşbirliği Birimi	01.02.2013-28.02.2013	110.000,00 (%0,36 )		
	2012 yılı Mali Destek Programları Başarılı Projeler Tanıtım Kitabı ve Videosunun Hazırlanması			01.09.2013-30.09.2013			
	Turizm ürün, değer ve varlıklarını görsel öğelerle ön plana çıkaran farklı dillerde Tanıtım ve Promosyon Materyallerinin Hazırlanması			01.01.2013-31.12.2013	10.000,00 (%0,03 )		
		01.01.2013-31.12.2013		50.000,00 (%0,16 )			
3.2.2. Tanıtım Faaliyetleri		Genel Sekreterlik Tanıtım ve İşbirliği Birimi		01.01.2013-31.12.2013	10.000,00 (% 0,03)		
				01.07.2013-31.12.2013			
3.2.2. Tanıtım Faaliyetleri				Genel Sekreterlik Tanıtım ve İşbirliği Birimi	01.01.2013-31.12.2013	20.000,00 (%0,07 )	
					01.01.2013-31.12.2013		
3.2.2. Tanıtım Faaliyetleri					Genel Sekreterlik Tanıtım ve İşbirliği Birimi	01.01.2013-31.12.2013	25.000,00 (%0,08 )
						01.01.2013-31.12.2013	

## 2013 YILI ÇALIŞMA PROGRAMI

### 3.3. PLANLAMA, PROGRAMLAMA VE KOORDİNASYON

#### 3.3.1. Planlama Faaliyetleri

- 2013 yılı sonrası için bölge planı hazırlık çalışmaları kapsamında strateji ve önceliklerin belirlenmesine yönelik çalışmalar gerçekleştirilerek plana son şekli verilecektir. 2013 yılı sonrası için geçerli olacak bölge planı hazırlık çalışmalarına ait süreç Tablo 6'da verilmiştir.

Tablo 6. 2013 yılında Bölge Planı Hazırlık Süreci

	Faaliyet	Tarih	
		Başlangıç	Bitiş
1	<b>HAZIRLIK SÜRECİNİN PLANLANMASI</b>	01.02.2012	31.03.2012
1.1	Bölge Planı Hazırlık Çalışmalarının Planlanması		
1.2	Plan Hazırlık Sürecinde İhtiyaç Duyulan Eğitimlerin Alınması		
2	<b>LİTERATÜR ARAŞTIRMASI</b>	31.03.2012	31.05.2012
2.1	Ulusal Düzeyde Plan ve Sektörel Stratejilerin İncelenmesi		
2.2	Bölgesel Proje ve Yayın Envanterinin İncelenmesi		
2.3	Sektörler Özelinde Literatürün Oluşturulması		
2.4	İstatistikî Veri Tabanının Oluşturulması		
3	<b>BÖLGESEL KOORDİNASYON VE PAYDAŞ ANALİZİ</b>	31.03.2012	31.01.2013
3.1	<b>VİZYON BELİRLEME</b>	01.01.2013	31.01.2013
	Vizyon Çalıştayı		
3.2	Paydaşlarla İletişim		
3.3	Paydaş Listelerine Son Halinin Verilmesi		
	Bölge İllerindeki Özel Sektör Paydaşlarını Ziyaret		
	Kalkınma Kurulu Toplantıları		
3.4	Bölge Planı Komisyonu ve Sektör Gruplarının Oluşturulması		
4.	<b>MEVCUT DURUM ANALİZİ</b>	31.03.2012	31.12.2012
4.1	<b>PESTEL ve SWOT Analizleri (İlçe Çalıştayları)</b>		
4.2	<b>Tarım ve Hayvancılık Bölgesel Stratejisi Hazırlanması</b> (TRA ve TRB Düzey 1 Bölgeleri ölçeğinde diğer Ajanslar ile işbirliği içinde hazırlanacaktır.)		
	Bölge Üniversiteleri Öncülüğünde Kuzeydoğu Anadolu Bölgesi için Organik Tarım Kümelenme Çalışması ve Pilot Etkinlikleri		
	Bölgenin Su Ürünleri Kapasitesinin Belirlenmesine Yönelik Araştırma Çalışması		
	Alternatif Yem Bitkilerinin Bölgede Üretilmesi ve Mevcut Yem Bitkisi Üretiminin Geliştirilmesine Yönelik Araştırma Çalışması		
	Bölgenin Tıbbi Aromatik Bitki Potansiyelinden Yararlanılmasına Yönelik Bölge Üniversiteleri Ve TUBİTAK Ortaklığında Yürütülecek Çalışma		
	Bölge üniversiteleri ve Arıcılar Birliği ortaklığında TRA1 Düzey 2 Bölgesi için Arıcılık Sektör Araştırması ve Pilot Etkinlikleri		
4.3	<b>Sanayi Sektörü Taraması</b>		
	Sanayi Sektör Analizi		





## 2013 YILI ÇALIŞMA PROGRAMI

	- Sektörel Paydaşların Belirlenmesi ve Sosyal Ağ Analizi		
	- Sanayi Envanterinin Oluşturulması ve Değer Zinciri Analizi		
	- Sektörel Sorunların Tespiti (Anket çalışması, çalıştay, vb.)		
	- Sektörel Gelişme Stratejilerinin Belirlenmesi		
	Alternatif Enerji Raporunun Hazırlanması		
	Madencilik Sektör Raporunun Hazırlanması		
	Oltu Taşı Sektör Analizi		
<b>4.4</b>	<b>İşgücü Analizi</b>		
	İşgücü Profiline Çıkarılması		
	Beşeri Sermayenin Geliştirilmesi (2013 yılında Ajans destekleri ile sağlanacaktır.)		
<b>4.5</b>	<b>Organik Tarım, Arıcılık ve Hayvancılık Sektörlerinde Ulusal Rekabet Analizi</b>		
<b>5.</b>	<b>TEMEL AMAÇ VE GELİŞME EKSENLERİNİN BELİRLENMESİ</b>	<b>01.02.2013</b>	<b>28.02.2013</b>
<b>5.1</b>	<b>Amaç, Strateji ve Gelişme Eksenlerinin Belirlenmesi</b>		
	Proje Fikirleri ve Senaryoların Oluşturulmasına Yönelik Düzenlenecek Tematik ve Sektörel Çalıştaylar		
<b>5.2</b>	<b>Taslak Bölge Planı ve Eylem Planının Hazırlanması</b>	<b>01.03.2013</b>	<b>30.04.2013</b>
	Taslak Strateji ve Eylem Planının Hazırlanması		
	Taslak Metne Geri Beslemeler		
	İstişare Çalıştayı		
<b>5.3</b>	<b>Nihai Bölge Planı ve Eylem Planının Oluşturulması</b>	<b>01.05.2013</b>	<b>15.06.2013</b>
<b>5.4</b>	<b>Bölge Planının İzleme -Değerlendirme Çerçevesinin Hazırlanması</b>		
<b>5.5</b>	<b>Bölge Planı Kitabının Tasarımı ve Basımı, Tanıtımı</b>		
	2012 yılı içerisinde tamamlanması planlananlar		2013 yılı içerisinde tamamlanması planlananlar

- İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi ve Eylem Planı, 2012 yılı uygulama çalışmaları sonucunda elde edilen geri dönüşler doğrultusunda revize edilecektir. Revize edilen planın basımı yapılarak, kamuoyu ile paylaşılacaktır.
- Bölge planı hazırlık çalışmaları kapsamında 2012 yılında başlanan Doğu Anadolu Tarım ve Hayvancılık Stratejisi oluşturma çalışmalarına devam edilecektir. Bu çalışmalar kapsamında;
  1. Doğu Anadolu Bölgesi Kalkınma Ajansları ortaklığında Doğu Anadolu Bölgesi Süt ve Süt Ürünleri Stratejisi ile Doğu Anadolu Bölgesi Et ve Et Ürünleri Stratejisi oluşturulacaktır.
  2. TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nde uygulanmak üzere; özellikle organik tarım ve tohumculuk alanlarında sözleşmeli üreticilik sistemiyle çalışan firmaları, bölge



çiftçileri ve çiftçi örgütleri ile bir araya getirecek Kuzeydoğu Anadolu Tarımda Sözleşmeli Üreticiler Buluşması (KATSÜB) düzenlenecektir. Yapılacak bu pilot çalışma ile sözleşmeli üreticilik yapan firmaların bölge ile ilgili görüşlerinin alınması, yöre çiftçisinin konu ile ilgili farkındalığının oluşturulması ve bölgede sözleşmeli üretim yapan çiftçi sayısının artırılması amaçlanmaktadır.

### 3.3.2. Araştırma ve Raporlama Faaliyetleri

- Değişen çekim merkezleri nedeniyle daralan Erzurum kış turizmi pazarı için yeni hedef pazar araştırması yapılacaktır. Hedef pazarlara yönelik tanıtım ve pazarlama stratejileri geliştirilecektir.
- TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nde üretilen ürünlerin ve doğal kaynak potansiyelinin Arap ülkelerine tanıtımı ve pazar ağının oluşturulması için yol haritası görevi görecektir araştırma raporu hazırlanacaktır.
- 2022 Kış Olimpiyatları'na adaylık için mevcut altyapı ve ek yatırım ihtiyacının belirlenmesine yönelik fizibilite çalışması yapılacaktır.

### 3.3.3. Koordinasyon Faaliyetleri

- 2012 yılında uygulamaya başlanan İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi ve Eylem Planı kapsamında kurulan turizm geliştirme komiteleri 2013 yılında eylem planı çerçevesinde sorumlu oldukları faaliyetleri Ajansın koordinasyonunda sürdürecektir. Bu kapsamda komite rutin toplantı, lobicilik, iyi uygulama örneklerinin görülmesi, büyük organizasyonların bölgeye çekilmesi, Ajans dışındaki fonların kullanılmasına yönelik bölge adına ortak proje hazırlanması faaliyetleri gerçekleştirilecektir.
- 3. Ulusal Turizmde İnovasyon Konferansı düzenlenecektir. İleri Temmuz 2011'de yapılan konferansın gelenekselleşerek her yıl Erzurum'da organize edilmesi ve konferans programına Erzincan ve Bayburt'un da dahil edileceği bölge gezilerinin entegre edilmesi sağlanacaktır.
- Bölge halkının girişimcilik ve inovasyon farkındalığını artırmak ve girişimciliği harekete geçirmek amacıyla ödüllü "Yılın Turizm Girişimcisi" ve "En İnovatif Turizm İşletmesi" yarışmaları düzenlenecektir.
- Kalkınma Bakanlığı tarafından başlatılan sınır ötesi işbirliği programı kapsamında yapılacak çalışmalara ilave olarak; Erzurum'un kuzey ilçeleri ile Gürcistan'ın ortak tarihi





geçmişe sahip olması nedeniyle söz konusu bölgede mevcut doğa ve macera sporları turizmi potansiyelinin tanıtılması ve Gürcüler için kutsal olan kilise ve manastırların mevcut durumları üzerindeki görüşler ve ülkeler arası ortaklık ve işbirliklerinin geliştirilmesi amacıyla bir çalıştay düzenlenecektir.

- Kemah-Kemaliye-Divriği-Arapgir Kültür Koridoru'nun oluşturulması, tanıtımı ve pazarlanmasına yönelik olarak Fırat ve ORAN Kalkınma Ajansları işbirliğinde çalışmalar yürütülecektir. Bu kapsamda, çalışmanın yol haritası dört ilçede yapılacak çalıştaylar sonunda belirlenecektir. Rotanın oluşturulması, tanıtılması ve pazarlanması alanlarında ortaya çıkan eylemler Ajansların işbirliğinde uygulanacaktır.
- Uzundere Havzası ve Narman Peri Bacaları alanlarının UNESCO tarafından Jeopark ilan edilmesine yönelik koordinasyon faaliyetleri yürütülecektir. Bu kapsamda; ilgili UNESCO uzmanları yerinde inceleme çalışmaları yürütecek, halkın konuya olan il ve desteklerini artırmak adına bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.
- Bayburt'un turizm açısından cazibesini artıracak bir uygulama olarak Yavaş Şehir (Cittaslow) Birliği'ne Üye Olmasının Sağlanması amacıyla "Yavaş Şehir" kriterlerinin benimsenmesi ve üyelik başvurusunun yapılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.
- Turizm değer zincirinde yer alan sektörler arasında işbirliklerinin kurulmasına yönelik sektörel kalite güvence markası sisteminin oluşturulması ve uygulamanın koordinasyonu sağlanacaktır.
- TRA1 Düzey 2 Bölgesi kent merkezlerinde turizm amaçlı sunulacak etkinlik planlaması yapılacaktır. Bu amaçla illerde düzenlenebilecek etkinliklerin belirlenmesi, etkinlik programlarının oluşturularak tanıtılması ve etkinliklerin uygulanması yönelik eylemler gerçekleştirilmesi çalışmaları yürütülecektir.
- Bölge planı hazırlık çalışmaları kapsamında 2012 yılında hazırlanmış olan araştırma raporuyla belirlenen tıbbi ve aromatik bitki çeşitliliği potansiyelinin endüstriyel kullanım açısından değerlendirilmesine yönelik çalışma yürütülecektir. Bu kapsamda iyi uygulama örnekleri görülecek ve "Bölgesel Tıbbi Aromatik Bitkiler AR-GE ve İnovasyon Merkezi" kurulmasına yönelik koordinasyon çalışmaları yürütülecektir.
- TRA1 Düzey 2 Bölgesi'ne tur düzenleyen seyahat acentelerinin müşteri temsilcilerine bölgenin turizm potansiyelinin tanıtıldığı seminerler düzenlenecektir.



**2013 YILI ÇALIŞMA PROGRAMI**

Tablo 7. Planlama, Programlama ve Koordinasyon Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
3.3.1. Planlama Faaliyetleri	2013 Yılı Sonrası Bölge Planı ve Eylem Planı'nın nihai hazırlık çalışmalarının tamamlanması ve nihai planın basılması	Genel Sekreterlik Araştırma ve Planlama Birimi	01.01.2013-15.06.2013	70.000,00 (%0,23)
	İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi ve Eylem Planı'nın revize edilerek basımı		01.01.2013-01.02.2013	20.000,00 (%0,07)
Doğu Anadolu Tarım ve Hayvancılık Stratejisi hazırlık çalışmaları kapsamında Kuzeydoğu Anadolu Tarımda Sözleşmeli Üreticiler Buluşması'nın düzenlenmesi	15-16.04.2013		50.000,00 (%0,16)	
Erzurum kıy turizmi pazarı için yeni hedef pazar araştırmasının yapılması	01.05.2013-01.08.2013		20.000,00 (%0,07)	
3.3.2. Araştırma ve Raporlama Faaliyetleri	İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi ve Eylem Planı çerçevesinde turizm geliştirme komitelerinin sürdürecekları faaliyetler		01.01.2013-31.12.2013	420.000,00 (%1,37)
	"3. Turizmde İnovasyon Konferansı" ve "Yılın Turizm Girişimcisi" ve "En İnovatif Turizm İşletmesi" yarışmaları organizasyonu		01-02.10.2013	20.000,00 (%0,07)
3.3.3. Koordinasyon Faaliyetleri	Sınır ötesi işbirliği programı kapsamında ülkeler arası ortaklık ve işbirliklerinin geliştirilmesi amacıyla çalıştay ve toplantılar düzenlenmesi		01.06.2013-30.06.2013	40.000,00 (%0,13)
	Kemah-Kemaliye-Divriği-Arapgir Kültür Koridoru'nun oluşturulması, tanıtımı ve pazarlanmasına yönelik çalışmalar yapılması		01.01.2013-31.12.2013	10.000,00 (%0,03)
	Uzundere Havzası ve Narman Peri Bacaları alanlarının UNESCO tarafından Jeopark ilan edilmesine yönelik koordinasyon faaliyetleri		01.01.2013-31.12.2013	50.000,00 (%0,16)
	Bayburt'un Yavaş Şehir (Cittaslow) Birliği'ne üye olmasının sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılması		01.01.2013-31.12.2013	50.000,00 (%0,16)
	"Bölgesel Tıbbi Aromatik Bitkiler AR-GE ve İnovasyon Merkezi" kurulmasına yönelik koordinasyon çalışmalarının yapılması	01.01.2013-31.12.2013	10.000,00 (%0,03)	

### 3.4. PROJE VE FAALİYET DESTEKLEME

Ajansın, 2013 yılında gerçekleştireceği mali ve teknik destek programları; destekleme faaliyetlerinin yönetsel çerçevesini oluşturan ve Kalkınma Bakanlığı tarafından hazırlanan Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği ve Destek Yönetim Kılavuzu'nda belirtilen usuller esas alınarak uygulanacaktır.

Destek programlarının planlanması aşamasında; TRA1 Düzey 2 Bölge Planı, 2012 Yılı Çalışma Programı ve Bütçesi dikkate alınarak programların konu, bütçe, amaç ve öncelik alanları belirlenecektir. TRA1 Düzey 2 Bölge Planı'nda (2011-2013) belirtilen öncelikler doğrultusunda 2013 yılında uygulamaya geçilecek 2013 Yılı Mali Destek Programları şöyledir:

#### 1. Bayburt İlinde Et ve Süt Sektörlerinin Geliştirilmesi Mali Destek Programı

Bu program kapsamında Bayburt ilinde kar amacı güden gerçek kişiler, KOBİ'ler ve Tarımsal Amaçlı Kooperatif statüsünde olup, et ve süt üreten, işleyen işletmelerde verimliliği ve ürün kalitesini artırmak, insan kaynaklarını geliştirmek amaçlı projelere destek verilmesi öngörülmektedir.

#### 2. Turizme Yönelik Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı

Programın amacı, Kuzeydoğu Anadolu Bölgesi İnovasyona Dayalı Turizm Stratejisi ve Eylem Planı'nda yer alan amaç ve hedeflerin uygulamaya geçirilmesini sağlamaktır. Bu program kapsamında kar amacı gütmeyen kurum ve kuruluşların küçük ölçekli altyapı kapsamındaki projeleri desteklenebilecektir.

#### 3. Turizmin Geliştirilmesi Mali Destek Programı

Hem kar amacı güden hem de gütmeyen kurum ve kuruluşlara yönelik bu programda Kuzeydoğu Anadolu Bölgesi İnovasyona Dayalı Turizm Stratejisi ve Eylem Planında yer alan amaç ve hedeflerin uygulamaya geçirilmesi amaçlanmaktadır.

Bunun yanında; 2014 yılında uygulanmak üzere mali destek programları planlanacak ve söz konusu mali destek programları için hazırlık çalışmaları 2013 yılında sürdürülecektir.

Ajansın önümüzdeki üç yıllık dönemde sağlamayı planladığı destekler ile ilgili destek stratejisi aşağıdaki tabloda verilmiştir.



2013 YILI ÇALIŞMA PROGRAMI

Tablo 8. Ajansın 3 Yıllık Destek Stratejisi

2013 YILI				
Bölge Planı Öncelikleri	PTÇ	TD	GPD	DFD
1. Çevresel Sürdürülebilirliği Sağlamak ve Teknik Altyapıyı Güçlendirmek	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Turizme Yönelik Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nde Kuzeydoğu Anadolu Bölgesi İnovasyona Dayalı Turizm Stratejisi ve Eylem Planı'nda amaç ve hedeflerin uygulamaya geçirilmesini sağlayacak projelere hibe desteği verilecektir.</li> <li>• Turizmin Geliştirilmesi Mali Destek Programı Kuzeydoğu Anadolu Bölgesi İnovasyona Dayalı Turizm Stratejisi ve Eylem Planında yer alan amaç ve hedeflerin uygulamaya geçirilmesini sağlayacak projelere hibe desteği verilecektir.</li> <li>• Bayburt İlinde Et ve Süt Sektörlerinin Geliştirilmesi Mali Destek Programı Bayburt ilinde et ve süt üreten, işleyen işletmelerde verimliliği ve ürün kalitesini artırmayı ve insan kaynaklarını geliştirmeyi amaçlayan projelere hibe desteği verilecektir.</li> </ul>			2013 Yılı Doğrudan Faaliyet Mali Destek Programı
2. Sermaye Birikimi ve Doğrudan Yatırımı Sağlamak				
3. Beşeri Sermayeyi ve Sosyal Altyapıyı Güçlendirmek				
4. Bölgenin Bilgi ve Teknolojik Düzeyini Artırmak		2013 Yılı Teknik Destek Programı		

**2013 YILI ÇALIŞMA PROGRAMI**

2014 YILI				
Bölge Planı Öncelikleri	PTÇ	TD	GPD	DFD
1. Çevresel Sürdürülebilirliği Sağlamak ve Teknik Altyapıyı Güçlendirmek	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kış Sporları Alt Yapısının Geliştirilmesi Mali Destek Programı</li> </ul> <p>Bögede mevcut bulunan tesislerin modernizasyonu ve yeni tesislerin inşaatı için gerekli olan altyapı çalışmalarını içeren projelere hibe desteği verilecektir.</p>		Taş Ambarlar Kapalı Çarşı Gündümlü Projesi (Erzurum)	
2. Sermaye Birikimi ve Doğrudan Yatırımı Sağlamak	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sektörel İnovasyon Mali Destek Programı</li> </ul> <p>Program kapsamında turizm değer zincirindeki işletmelerin ürün, hizmet, süreç ve pazarlama inovasyonu projelerine hibe desteği sağlanacaktır.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Üniversite - özel sektör işbirliği Mali Destek Programı</li> </ul> <p>Programla, turizm değer zincirindeki işletmelerin bölge üniversiteleriyle işbirliği halinde gerçekleştirecekleri ürün geliştirme projelerine hibe desteği verilecektir.</p>			2014 Yılı Doğrudan Faaliyet Mali Destek Programı
3. Beşeri Sermayeyi ve Sosyal Altyapıyı Güçlendirmek				
4. Bölgenin Bilgi ve Teknolojik Düzeyini Artırmak		2014 Yılı Teknik Destek Programı		



2013 YILI ÇALIŞMA PROGRAMI

2015 YILI				
Bölge Planı Öncelikleri	PTÇ	TD	GPD	DFD
1. Çevresel Sürdürülebilirliği Sağlamak ve Teknik Altyapıyı Güçlendirmek	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kış Sporları Alt Yapısının Geliştirilmesi Mali Destek Programı</li> </ul> <p>Bölgede mevcut bulunan tesislerin modernizasyonu ve yeni tesislerin inşaatı için gerekli olan altyapı çalışmalarını içeren projelere hibe desteği verilecektir.</p>			
2. Sermaye Birikimi ve Doğrudan Yatırımı Sağlamak	<ul style="list-style-type: none"> <li>Toplumsal İnovasyon Mali Destek Programı</li> </ul> <p>Bölge turizminin geliştirilmesi için özel sektörün sivil toplum kuruluşları ile birlikte geliştirileceği projelere hibe desteği sağlanacaktır.</p>		2015 yılı için henüz bir Güdümlü Proje Uygulamasına karar verilmemiştir.	2015 Yılı Doğrudan Faaliyet Mali Destek Programı
3. Beşeri Sermayeyi ve Sosyal Altyapıyı Güçlendirmek				
4. Bölgenin Bilgi ve Teknolojik Düzeyini Artırmak		2015 Yılı Teknik Destek Programı		



### 3.4.1. Proje Teklif Çağrısı Faaliyetleri

#### 3.4.1.1. Hazırlık Faaliyetleri

##### 3.4.1.1.1. Başvuru Rehberlerinin Hazırlanması

2014 yılı teklif çağrısı başvuru rehberi ve başvuru formları; Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği'nde yer alan hükümlere, bölge plan ve programlarına, bölgesel gelişme stratejilerine, Destek Yönetimi Kılavuzu'nda ve bu çalışma programında belirtilen kriter ve standartlara uygun olarak Genel Sekreterlik tarafından hazırlanacaktır.

2013 yılında Ajansın ilan edeceği proje teklif çağrısı ile ilgili olarak:

- Teklif çağrısının amaç ve önceliklerinin ve performans göstergelerinin tespiti amacıyla; Bölge Planı, Ajansın daha önce yürüttüğü saha çalışmaları, verilen desteklerden edinilen tecrübeler ve konuyla ilgili tüm aktörlerden bilgi ve dokümantasyon desteği yardımıyla güncel ihtiyaçlar saptanacak, başvuru rehberleriyle ilgili ön hazırlıklar başlatılacaktır.
- Desteklenecek öncelikli faaliyet alanlarını ve proje konularını; başvuru şekil ve şartlarını; uygunluk, seçim ve değerlendirme kriterlerini; eş finansman yükümlülüklerini ve diğer gerekli bilgileri içerecek şekilde, başvuru rehberleri ve ekleri ile ilgili çalışmalar yapılacak ve nihai içerikler tespit edilecektir.
- Kalkınma Bakanlığının onayının alınmasının ardından, mali desteklerle ilgili başvuru rehberleri, görünürlük rehberi ve bağımsız değerlendiriciler rehberi hazırlanacaktır.

##### 3.4.1.1.2. Proje Teklif Çağrısının İlanı ve Duyurulması

Başvuru rehberleri onaylanıp kesinleştikten sonra, teklif çağrısına ilişkin bilgilerin kamuoyuna duyurulması için gerekli hazırlıklara başlanacaktır.

Potansiyel başvuru sahiplerinin aynı anda ve eşit derecede bilgilendirilmesi amacıyla ilan, duyuru ve tanıtım faaliyetleri mümkün olduğunca geniş bir kitleye ulaşılacak şekilde, kapsamlı olarak yürütülecektir.

Teklif çağrıları ile ilgili tüm bilgi ve belgeler, potansiyel başvuru sahiplerinin kullanımına sunulmak üzere, Ajansın ve Kalkınma Bakanlığının internet sitelerinde ayrıntılı olarak yer alacak ve bu husus tüm ilanlarda vurgulanacaktır.



## 2013 YILI ÇALIŞMA PROGRAMI

Duyuru faaliyetleri kapsamında öncelikle teklif çağrısı ilanına ilişkin basın duyurusu basın yayın organlarına gönderilecektir. Ayrıca teklif çağrılarını ile ilgili haberlerin, her üç ilin yerel gazetelerinde, radyo ve televizyon kanallarında yer alması sağlanacaktır.

Yerel televizyon kanallarına destek programlarıyla ilgili röportajlar verilecek ve bu kanallarda yayınlatılmak üzere birer tanıtım filmi hazırlanacak ve konu ile ilgili web sitelerine ilanlar verilecektir.

### 3.4.1.1.3. Teklif Çağrısı İle İlgili Bilgilendirme ve Eğitim Faaliyetleri

Teklif çağrısının ilanından hemen sonra, potansiyel başvuru sahiplerinin teklif çağrısı ile ilgili olarak bilgilendirilmeleri ve istenilen format ve kalitede proje hazırlamalarının sağlanması için bilgilendirme ve eğitim toplantıları gerçekleştirilecektir.

Bilgilendirme toplantıları kapsamında Ajans uzmanları programın amaç ve öncelikleri ile uygunluk kriterleri hakkında genel bilgi verecek ve proje hazırlama eğitimlerinin takvimini duyuracaklardır.

Teklif çağrısını takiben Erzurum, Erzincan ve Bayburt il merkezlerinde toplam 3 bilgilendirme toplantısı düzenlenecektir. Bölgede yer alan il merkezleri dışındaki bütün ilçelerde de (toplam 27 ilçede) bilgilendirme toplantısı yapılacaktır. Bu toplantılar sonucunda yaklaşık 2.500 kişinin doğrudan bilgilendirilmesi planlanmaktadır.

Teklif çağrısı kapsamında, potansiyel başvuru sahiplerine Ajansın belirlediği formata uygun olarak proje hazırlama ve sunma konusunda eğitimler verilecektir. Bu doğrultuda;

- Proje hazırlama eğitimleri, teklif çağrısına konu olan tüm bölgedeki potansiyel başvuru sahiplerine ulaşacak şekilde merkezde ve ilçelerde olmak üzere, Ajans uzmanları eliyle gerçekleştirilecektir.
- Teklif çağrılarını eğitim programı kapsamında il merkezlerinde 4 adet, ilçelerde 8 adet olmak üzere toplam 12 adet eğitim toplantısı planlanmaktadır.

Teklif çağrısı süresince potansiyel başvuru sahipleri tarafından yöneltilen sorular kayıt altına alınacak ve Ajans uzmanlarınca cevaplandırıldıktan ve gerekli onaylar alındıktan sonra Ajans internet sayfasında yayınlanacaktır.





**3.4.1.2. Proje Değerlendirme ve Seçim Faaliyetleri**

**3.4.1.2.1. Bağımsız Değerlendiricilerin Seçimi ve Görevlendirilmesi**

2013 yılında gerçekleştirilecek olan proje teklif çağrısı sürecinde başvurusu alınan projelerin teknik ve mali değerlendirmesini yapacak olan bağımsız değerlendiriciler, uzmanlık alanı teklif çağrısının konusu ve öncelik alanlarının içeriğiyle uyumlu olan; üniversite öğretim üyeleri, kamu kurum ve kuruluşları personeli veya özel sektör çalışanları arasından gerekli niteliği haiz kişiler arasından seçilecektir. Bu kapsamda;

Yazılı basında ve Ajansın internet sayfasında bağımsız değerlendirici ilanları verilecek ve başvuru şartları belirtilecektir. Ayrıca 2010, 2011 ve 2012 yıllarında oluşturulan bağımsız değerlendirici havuzu ve ajanslar arası paydaş veri tabanı da taranacaktır.

Bu kapsamda 2013 yılında gerçekleştirilecek olan teklif çağrısı çerçevesinde 300 projenin ön inceleme sonrası teknik ve mali değerlendirmeye tabi tutulması beklenmektedir. Bu noktada bağımsız değerlendiriciler tarafından 750 değerlendirmenin yapılması öngörülmektedir. Bu değerlendirmelerin yapılabilmesi amacıyla yaklaşık 40 bağımsız değerlendiricinin görevlendirilmesi planlanmaktadır.

Görevlendirilen bağımsız değerlendiriciler Sözleşme'nin yanı sıra Tarafsızlık ve Gizlilik Beyannamesi'ni de imzalayacaklardır.

**3.4.1.2.2. Değerlendirme Komitesinin Oluşturulması ve Görevlendirilmesi**

2013 mali destek programı kapsamında alınmış projelerin bağımsız değerlendiriciler tarafından gerçekleştirilen teknik ve mali değerlendirmesi üstünde gerekli kontrolleri yaparak görüş oluşturmak ve bu görüşleri raporlamak amacıyla bir değerlendirme komitesi oluşturulacaktır.

Değerlendirme komitesi oluşturulurken Bölge'deki üniversiteler ve kamu kurumlarından 5 kişilik görevlendirme talep edilecektir.

Kurumlarca belirlenen adaylar arasından bağımsız değerlendirici seçimi usulüyle değerlendirme komitesi üyeleri belirlenecek ve kurumlar resmi olarak bilgilendirildikten sonra değerlendirme komitesi üyeleriyle sözleşme imzalanacaktır.

Hem bağımsız değerlendiricilere hem de değerlendirme komitesi üyelerine yönelik, destek programına özgü konular ve başvuru rehberleriyle ilgili bilgileri içeren eğitimler düzenlenecek ve sorular cevaplandırılacaktır.



### 3.4.1.3. Proje Uygulama Süreci

#### 3.4.1.3.1. Bilgilendirme ve Eğitim Faaliyetleri

İzleme ve Değerlendirme Birimi, 2012 yılında ilan edilen Mali Destek Programları kapsamında desteklenmeye karar verilen proje sahiplerine uygulama sürecinin genel olarak tanıtıldığı başlangıç toplantılarını, sözleşmelerin imzalanmasından önce düzenleyecektir. Bu toplantılarda aşağıdaki konularda yararlanıcılara bilgi verilecektir:

- Proje uygulamaları hakkındaki genel kurallar ve mevzuat,
- Yardım masaları, danışmanlık ve küçük grup eğitimlerini de kapsayan destek hizmetleri ile bunlardan nasıl yararlanılacağı,
- Satın alma, izleme, raporlama ve bilgi sistemi konularında temel bilgiler.

Başlangıç toplantılarından sonra en geç bir ay içinde yararlanıcıların uygulama ve satın alma süreçlerinde ihtiyaç duyacakları her türlü bilginin verileceği proje uygulama, satın alma, raporlama, izleme ve bilgi sistemi eğitimleri verilecektir.

#### 3.4.1.3.2. Proje Destek Ödemelerinin Gerçekleştirilmesi

Ajans, destek kapsamında yapacağı her türlü ödemeyi kendi banka hesabından, yararlanıcı tarafından sözleşmede belirtilen banka ve bu banka nezdinde proje sahibi adına açılmış projeye özel hesap numarasına, transfer talimatı ile gerçekleştirecektir.

Sözleşmenin imzalanmasını müteakip, projenin uygun maliyetleri çerçevesinde öngörülen azami destek tutarının yüzde kırkı ön ödeme olarak sözleşme imzalanmasının ardından kırk beş gün içerisinde yararlanıcının sözleşmede belirtilen banka hesabına aktarılacaktır. Yapılacak diğer ödemeler hak ediş esasına göre gerçekleştirilecektir. Faydalanıcının sunduğu harcama belgelerinin geçerli olması ve ara raporların Ajans tarafından uygun bulunarak onaylanmasından sonra diğer ödemeler yapılacaktır.

Sözleşmede belirtilen proje süresi sonunda projenin tamamlanması ile birlikte düzenlenecek nihai raporun ve harcama belgelerinin uygunluğunun Ajans tarafından onaylanmasını müteakip nihai destek tutarı belirlenecek ve projenin kapatma işlemi yapılacaktır. Sözleşmede öngörülen toplam destek tutarının en az yüzde onu nihai raporun sunulmasından sonra ödenecektir.



**3.4.1.3.3. Proje İzleme ve Değerlendirme Faaliyetleri**

5449 Sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un 5'inci maddesi ve Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği'nin 34'üncü maddesi doğrultusunda Ajans gerçekleştirdiği desteklere ilişkin proje ve faaliyetlerin mali ve fiziki gerçekleştirmelerini, performanslarını, risklerini, sorun ve ihtiyaçlarını zamanında tespit etmek ve gerekli tedbirleri almak amacıyla izleme ve değerlendirme faaliyetlerinde bulunacaktır.

İzleme Değerlendirme Birimi, Ajans tarafından sağlanan destekler ile yürütülen projelerin sorunsuz bir şekilde uygulanmasını sağlamak ve uygulamayı izlemek üzere izleme ziyaretleri, raporlar, destek faaliyetleri ve bilgi sistemi olmak üzere dört temel araçtan faydalanacaktır. Bu kapsamda aşağıdaki faaliyetler yürütülecektir:

- Yararlanıcılarla sözleşmelerin imzalanması öncesinde Genel Sekreterliğin talimatı doğrultusunda ön izleme ziyaretlerinde bulunacaktır.
- Ajans tarafından sağlanan destekler ile yürütülen projelerin sorunsuz bir şekilde uygulanmasını sağlamak ve uygulamayı izlemek üzere izleme ziyaretleri, raporlar, destek faaliyetleri ve bilgi sistemi olmak üzere dört temel araçtan faydalanacaktır.
- 2012 yılı içerisinde Ajansımız tarafından ilan edilen mali destek programları kapsamında başarılı olan ve 2013 yılı içerisinde mali destek sözleşmeleri imzalanarak uygulanmaya başlanacak projelere ilk izleme ziyaretiyle birlikte en az üç izleme ziyareti gerçekleştirilecektir.
- 2013 yılı Doğrudan Faaliyet Desteği kapsamında sözleşme imzalanan projelere ve bir adet ilk izleme ve bir adet düzenli izleme olmak üzere en az iki izleme ziyareti, Teknik Destek Programı kapsamındaki başarılı faaliyetler için de en az bir adet izleme ziyareti gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.
- Gerçekleştirilen izleme ziyaretlerinden sonra ilgili izleme raporları, herhangi bir aykırılık veya usulsüzlük tespit edildiğinde ise erken uyarı raporu ve usulsüzlük raporu düzenlenecektir.
- 2012 yılında uygulanacak programlar için program ilerleme raporu, program kapanış raporu, altı aylık ve yıllık değerlendirme raporu ve uygulama sonrası değerlendirme raporu düzenlenecektir.

**2013 YILI ÇALIŞMA PROGRAMI**

Tablo 9. Proje Teklif Çağrısı Faaliyetleri (Hazırlık ve Değerlendirme Faaliyetleri)

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
<b>3.4.1.1. Hazırlık Faaliyetleri</b>				
3.4.1. Proje Teklif Çağrısı Faaliyetleri	Başvuru Rehberlerinin Hazırlanması ve Basımı	Yönetim Kurulu Genel Sekreterlik Proje Yönetimi Birimi Araştırma Planlama Birimi	01/06/2013 15/09/2013	40.000,00 (%0,13)
	Proje Teklif Çağrısının İlanı ve Duyurulması	Genel Sekreterlik Proje Yönetimi Birimi Tanıtım ve İşbirliği Birimi	15/09/2013 15/11/2013	40.000,00 (%0,13)
	Teklif Çağrısı ile İlgili Bilgilendirme ve Eğitim Faaliyetleri	Genel Sekreterlik Proje Yönetimi Birimi Tanıtım ve İşbirliği Birimi	15/09/2013 15/11/2013	32.000,00 (%0,10)
<b>3.4.1.2. Proje Değerlendirme ve Seçim Faaliyetleri</b>				
3.4.1. Proje Teklif Çağrısı Faaliyetleri	KAYS Program Yönetimi Modülü altyapısının hazırlanması	Genel Sekreterlik Program Yönetimi Birimi	15/09/2013 15/11/2013	165.000,00 (%0,54)
	Bağımsız Değerlendiricilerin Seçimi ve Görevlendirilmesi	Yönetim Kurulu Genel Sekreterlik Program Yönetimi Birimi	15/09/2013 31/12/2013	130.000,00 (%0,42)
	Değerlendirme Komitesinin Oluşturulması ve Görevlendirilmesi	Genel Sekreterlik Program Yönetimi Birimi	15/01/2013 15/02/2013	22.000,00 (%0,07)
	Değerlendirme Sonuçlarının Duyurulması ve Yazışma Faaliyetleri	Genel Sekreterlik Program Yönetimi Birimi	15/02/2013 30/02/2013	8.000,00 (%0,03)

**2013 YILI ÇALIŞMA PROGRAMI**

**Tablo 10. Proje Teklif Çağrısı Faaliyetleri (Uygulama Süreci Faaliyetleri)**

<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Alt Faaliyetler</b>	<b>Sorumlusu</b>	<b>Süresi</b>	<b>Tahmini Maliyet (TL)</b>
<b>3.4.1. Proje Teklif Çağrısı Faaliyetleri</b>	<b>3.4.1.3. Proje Uygulama Faaliyetleri</b>			
	2013 Yılı Proje Teklif Çağrısında Sözleşme İmzalayan Proje Faydalanıcılarına Yönelik Bilgilendirme ve Eğitim Faaliyetleri	Genel Sekreterlik İzleme ve Değerlendirme Birimi	01/03/2013 15/03/2013	1.000,00 (%0,00)
	2013 Yılı Proje Teklif Çağrısı Kapsamında Proje Destek Ödemelerinin Gerçekleştirilmesi	Genel Sekreterlik İzleme ve Değerlendirme Birimi	15/03/2013 31/12/2013	15.000.000,00 (%48,93)
	Hukuki prosedürler için hizmet alımı ile yapılacak Avukatlık Hizmeti	Genel Sekreterlik İzleme ve Değerlendirme Birimi	01/01/2013 31/12/2013	40.000,00 (%0,13)
	İzleme Ziyaretleri ve Raporlama	Genel Sekreterlik İzleme ve Değerlendirme Birimi	01/01/2013 31/12/2013	10.000,00 (%0,03)



### 3.4.2. Doğrudan Faaliyet Desteği Faaliyetleri

Ajansın 2013 yılı içerisinde doğrudan faaliyet desteği programı yürütmesi öngörülmektedir. Destek programının seçiminde, bölge planı hedefleri ile 2010, 2011 ve 2012 yıllarında desteklenen proje ve faaliyetlerin bölge ihtiyaçlarını karşılamadaki başarı oranı ve yaratacağı sosyo-ekonomik etkiler göz önünde bulundurulacaktır.

Ajans 2013 yılı Doğrudan Faaliyet Desteği Programı kapsamında,

- Ajans tarafından hazırlanan TRA1 Düzey 2 Bölgesi İnovasyona Dayalı Turizm Stratejisi ve Eylem Planının ve Bölgesel Veri Paylaşım Platformunun uygulanmasına,
- Bölge potansiyelinin Bölge Planı'nda yer alan "Sermaye Birikimi Ve Doğrudan Yatırımı Sağlamak" amacına ve Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliğinin "büyük hacimli yatırım kararlarına kısa vadede etki edilmesine ve yönlendirilmesine katkı sağlama" amacına hizmet edecek şekilde tanıtımına,
- Bölgenin yenilikçilik ve girişimcilik kapasitesini geliştirmeye yönelik araştırma, geliştirme ve planlama çalışmalarına,
- Büyük hacimli yatırım kararlarına kısa vadede etki edilmesine ve yatırımların bölgeye yönlendirilmesine katkı sağlayacak fizibilite benzeri ön çalışmaların yapılmasına yönelik faaliyetlere doğrudan faaliyet desteği verecektir.

2013 yılı içerisinde Ajans bünyesinde Doğrudan Faaliyet Desteği rehberinin hazırlanması, başvuruların alınması ve sözleşmelerin imzalanması işlemleri Program Yönetimi Birimi tarafından yürütülecektir.

2012 YILI ÇALIŞMA PROGRAMI

Tablo 11. Doğrudan Faaliyet Desteği Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
3.4.2. Doğrudan Faaliyet Desteği Faaliyetleri	Doğrudan Faaliyet Desteği Programı	Yönetim Kurulu Genel Sekreterlik Proje Yönetimi Birimi	01/01/2013 31/12/2013	350.000,00 (%1,14)
	Başvuru Rehberinin Hazırlanması	Yönetim Kurulu Genel Sekreterlik Proje Yönetimi Birimi Araştırma-Planlama Birimi	01/02/2013 01/03/2013	-
	Doğrudan Faaliyet Desteği Programının İlanı ve Duyurulması	Genel Sekreterlik Proje Yönetimi Birimi	01/03/2013 01/04/2013	-
	Değerlendirme Süreci, Sözleşmelerin İmzalanması ve Uygulanması	Genel Sekreterlik Proje Yönetimi Birimi İzleme ve Değerlendirme Birimi	01/04/2013 31/12/2013	-

### 3.4.3. Teknik Destek Programı

Ajansın 2013 yılı içerisinde teknik destek programı yürütmesi öngörülmektedir. Destek programlarının seçiminde, bölge planı hedefleri ile 2010, 2011 ve 2012 yıllarında desteklenen proje ve faaliyetlerin bölge ihtiyaçlarını karşılamadaki başarı oranı ve yaratacağı sosyo-ekonomik etkiler göz önünde bulundurulacaktır.

Ajans 2013 yılı Teknik Destek Programı kapsamında, eğitim verme, program ve proje hazırlanmasına katkı sağlama, geçici uzman personel görevlendirme, danışmanlık sağlama, lobi faaliyetleri ve uluslararası ilişkiler kurma gibi kurumsal nitelikli ve kapasite geliştirici faaliyetlere teknik destek sağlayacaktır.

2013 yılı içerisinde Ajans bünyesinde teknik destek rehberinin hazırlanması, başvuruların alınması ve sözleşmelerin imzalanması işlemleri Program Yönetimi Birimi tarafından yürütülecektir.



2013 YILI ÇALIŞMA PROGRAMI

Tablo 12. Teknik Destek Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
3.4.3. Teknik Destek Programı Faaliyetleri	Teknik Destek Programı	Yönetim Kurulu Genel Sekreterlik Proje Yönetimi Birimi	01/01/2012 31/12/2012	250.000,00 (%0,82)
	Başvuru Rehberinin Hazırlanması	Yönetim Kurulu Genel Sekreterlik Program Yönetimi Birimi Araştırma Planlama Birimi	01/02/2013 01/03/2013	-
	Teknik Destek Programının İlanı ve Duyurulması	Genel Sekreterlik Program Yönetimi Birimi Tanıtım ve İşbirliği Birimi	01/03/2013 01/04/2013	-
	Değerlendirme Süreci, Sözleşmelerin İmzalanması ve Uygulanması	Yönetim Kurulu Genel Sekreterlik Program Yönetimi Birimi	01/04/2013 31/12/2013	-

### 3.1. YATIRIM DESTEK VE TANITIM FAALİYETLERİ

Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı bünyesinde Erzurum, Erzincan ve Bayburt illerinde oluşturulan Yatırım Destek Ofisleri; bölgenin yatırım potansiyellerini araştırarak yurt içinden ve/veya yurt dışından çeşitli konularda bölgemize yatırım yapmak isteyen yatırımcıya destek olmayı, idari işlemlerde yatırımcıyla kurumların koordinasyonunu sağlamayı ve bölgemizin tanınırlığını arttırmayı hedeflemektedir.

#### 3.1.1. Yatırım Destek Ofisi Yatırım Takip Faaliyetleri

- Potansiyel yararlanıcılara (yatırımcılar ve girişimciler) Erzurum, Erzincan ve Bayburt illerinin yatırım olanakları ve potansiyeli; uygulanmakta olan teşvik ve destek mekanizmaları ile ilgili bilgi verilecek ve yol gösterilecektir.
- Yatırımcılar tarafından izin ve ruhsat gibi idarî iş ve işlemlerinin sonuçlanması için yatırım destek ofisimize yapılacak başvurular, ilgili makamlara iletilerek yatırımcı adına takip edilecektir.
- TRA1 Düzey 2 Bölgesi illerinde iktisadî hayatı yakından ilgilendiren sektörlerle ilgili sektör raporları ve yatırım destek ofisimizin görevleri kapsamına giren sair raporlar ve yazılı çalışmalar hazırlanacak ve ilgililerle paylaşılacaktır.
- Erzurum Cazibe Merkezi Destekleme Programı kapsamında; il düzeyinde programla ilgili koordinasyon sağlanacak ve izleme-değerlendirme faaliyetlerinin yürütülmesine devam edilecektir.
- GÜDÜMLÜ Proje Desteği kapsamında yürütülen Erzincan İŞGEM projesine ait ilgili izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin yapılması

#### 3.1.2. Yatırımcı Bilgilendirme ve Tanıtım Faaliyetleri

- Hamamderesi bölgesinde bulunan termal kaynağın Palandöken'e getirilmesine dair fizibilite ve projelendirme çalışmaları yapılacaktır.
- Bölgenin tanıtımına yönelik olarak gerçekleştirilecek fuar, sergi, konferans gibi tanıtım faaliyetlerine katkı ve katılım sağlayacaktır.
- Geniş bir kesime hitap etmek ve daha yoğun ilgi çekmek amacıyla, ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından proje finansmanı amacıyla sağlanan kredi ve hibe imkânlarının Ajansımızın web sayfasında duyurulması ve bu vesileyle ilgililerin bu hususlarda bilgilendirilmesi sağlanacaktır.



- Erzurum, Erzincan ve Bayburt Yatırım Destek Ofislerinin Ajans web sitesinden link verilmiş müstakil web sayfası hazırlanacaktır ve sürekli güncellenerek geliştirilecektir.
- Destek ve yatırım stratejileri konusunda yerel koordinasyon sağlanacaktır.
- Bölgenin iş ve yatırım imkânlarının ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımı yapılacak veya yaptırılacaktır.
- Uluslararası yatırım, destek ve tanıtım faaliyetleri desteklenerek bunların takip ve koordinasyonu sağlanacaktır.
- İl Koordinasyon Kurulu, KÖYDES İl Tahsisat Komisyonu, İl İstihdam Mesleki Eğitim Kurulu, OSB Parsel Tahsis Komisyonu ve 2023 Deprem Stratejisiyle ilgili İl Kuruluna Ajansı temsilen katılım sağlanacaktır.

### 3.1.3. Yatırım Teşvik Belgesi Düzenleme, İzleme ve Raporlama Faaliyetleri

- 19 Haziran 2012 tarihinde yürürlüğe giren Yatırımlarda Devlet Yardımlarını Destekleme Hakkında Karara istinaden yatırım teşvik belgesi başvurularının alınması,
- Yatırım teşvik belgelerinin tamamlanması ve revize edilmesi işlemleri
- Yatırım teşvik belgesi alan yatırımların izlenmesi ve altışar aylık dönemler itibariyle Ekonomi Bakanlığı'na rapor edilmesi

2013 YILI ÇALIŞMA PROGRAMI

Tablo 13. Yatırım Destek ve Tanıtım Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
3.5.1. Yatırım Destek Ofisi Yatırım Takip Faaliyetleri	Sektörel Raporların ve İl Raporlarının Hazırlanması	Genel Sekreterlik Yatırım Destek Ofisleri	01/01/2013 31/12/2013	30.000,00 (%0,10)
3.5.2. Yatırımcı Bilgilendirme, İşbirliği ve Bölge Tanıtım Faaliyetleri	İstanbul, Ankara ve İzmir'de Yapılacak İşadamları Buluşmaları ve Toplantıları	Genel Sekreterlik Yatırım Destek Ofisleri	01/01/2013 31/12/2013	75.000,00 (%0,24)
	Bölgeye Yönelik Tanıtım ve Bilgilendirme Faaliyetleri			20.000,00 (%0,07)
	Hamam deresi bölgesinde bulunan termal kaynağın Palandöken'e getirilmesine dair hazırlanacak fizibilite ve projelendirme çalışması		01.03.2013-01.09.2013	200.000,00 (%0,65)

## 3.2. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

2013 yılı çalışma programı performans göstergeleri Tablo 14'de verilmiştir. Bu göstergelere göre, bölge planı uygulamalarının ve Ajans faaliyetleri ile desteklerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi yapılacaktır.

Tablo 14. 2013 Yılı Çalışma Programı Performans Göstergeleri

FAALİYET	ALT FAALİYET	GÖSTERGE
3.1. KURUMSAL GELİŞİM ve YÖNETİM	3.1.1. İnsan Kaynakları ve Kurumsallaşma Faaliyetleri	Ajansın bağımsız Dış Denetimi yapıldı. 1 İç Denetçi, 3 Uzman ve 1 Destek Personeli istihdam edildi.
	3.1.2. Eğitim Faaliyetleri	Ajans personelinin ihtiyacına yönelik 11 farklı konuda hizmet içi eğitim düzenlendi.
	3.1.3. Mal ve Hizmet Temini Faaliyetleri	
3.2. İLETİŞİM ve TANITIM	3.2.1. İletişim Faaliyetleri	Bölgedeki yazılı ve görsel medya faaliyetleri günlük, haftalık ve aylık olmak üzere rapor alınarak haber takibi sağlandı. Bölgesel ve ulusal ölçekte yayınlanan en az 10 adet dergi, gazete vb. yayına abone olundu. Haber ajansından hizmet satın alınması yoluyla Ajans tarafından gerçekleştirilen faaliyetlerin etkin duyurusu ve tanıtımı yapıldı.
	Periyodik Yayınlanacak KUDAKA VİZYON Dergisinin Hazırlanması	Yıl içerisinde her bir sayı 1000 adet olmak üzere 4'er aylık periyotlarda 3 farklı dergi sayısı hazırlandı.
	3.2.2. Tanıtım Faaliyetleri	
3.2. İLETİŞİM ve TANITIM	Ulusal Ve Uluslararası Düzeyde Gerçekleştirilen Organizasyonlara Katılım Sağlanması	TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nin tüm sektörel potansiyellerinin ulusal ve uluslararası alanda tanıtımına yönelik olarak 1'i Türkiye'de, 5'i hedef ülkelerde olmak üzere 6 adet uluslararası fuar ve toplantı organizasyonuna katılım sağlandı.
	TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nin Tanıtımına Yönelik Toplantı, Fuar vb. Organizasyon Gerçekleştirilmesi	TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nin tüm sektörel potansiyellerinin ulusal ve uluslararası alanda tanıtımına yönelik olarak 3 adet tematik ve uluslararası katılımlı organizasyon ve yatırım tanıtım gezisi düzenlendi.
	TRA1 Düzey 2 Bölgesinin Yurt İçi Ve Dışında Etkin Şekilde Tanıtımı İçin farklı dillerde Tanıtım ve Promosyon Materyallerinin Hazırlanması	Bölgenin turizm potansiyeline yönelik 3 Adet Tematik Video hazırlandı, 5000 adet tanıtım ve promosyon materyali hazırlandı.

2013 YILI ÇALIŞMA PROGRAMI

FAALİYET	ALT FAALİYET	GÖSTERGE
<b>3.3. PLANLAMA, PROGRAMLAMA ve KOORDİNASYON</b>	<b>3.3.1. Planlama Faaliyetleri</b> 2013 Yılı Sonrası Bölge Planı ve Eylem Planı'nın nihai hazırlık çalışmalarının tamamlanması ve nihai planın basılması inovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi ve Eylem Planı'nın revize edilerek basımı Doğu Anadolu Tarım ve Hayvancılık Stratejisi hazırlık çalışmaları kapsamında Kuzeydoğu Anadolu Tarımında Sözleşmeli Üreticiler Buluşması'nın düzenlenmesi	2013 Yılı Sonrası Bölge Planı tamamlanarak, 1000 adet Bölge Planı kitabı basıldı ve dağıtıldı. 1000 adet revize Eylem Planı kitabı hazırlandı, basıldı ve dağıtıldı. Türkiye çapında sözleşmeli üretim yapan firma ya da birlikler arasından 10 tanesi ile bölgede orta ya da büyük öçekte faaliyet gösteren 50 adet tarımsal üretici bir araya getirildi.
	<b>3.3.2. Araştırma ve Raporlama Faaliyetleri</b> TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nin Arap ülkelerine tanıtımı ve pazar ağının oluşturulmasına yönelik araştırma raporu hazırlanması 2022 Kış Olimpiyatları'na adaylık için mevcut altyapı ve ek yatırım ihtiyacının belirlenmesine yönelik fizibilite çalışması	Bir adet araştırma raporu hazırlandı. Bir adet fizibilite raporu hazırlandı.
	<b>3.3.3. Koordinasyon Faaliyetleri</b> inovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi ve Eylem Planı çerçevesinde turizm geliştirme komitelerinin sürdürülecekleri faaliyetler "3. Turizmde İnovasyon Konferansı" ve "Turizmde İnovasyon Yarışması organizasyonu Sınır ötesi işbirliği programı kapsamında ülkeler arası ortaklık ve işbirliklerinin geliştirilmesi amacıyla çalıştay ve toplantılar düzenlenmesi	Yıl boyunca komitelere ait 100 adet toplantı 30 adet inceleme gezisi gerçekleştirildi. İli. Ulusal Turizmde İnovasyon Konferansı, 300 kişilik katılımı gerçekleştirildi. Gürcistan, Azerbaycan ve İran'dan sağlanan katılımlarla birbirini tamamlayan 3 çalıştay serisi tamamlandı.



2013 YILI ÇALIŞMA PROGRAMI

FAALİYET	ALT FAALİYET	GÖSTERGE
3.3. PLANLAMA, PROGRAMLAMA ve KOORDINASYON	Kemah-Kemaliye-Divriği-Arapgir Kültür Koridoru'nun oluşturulması, tanıtımı ve pazarlanmasına yönelik çalışmalar yapılması	FKA ve ORAN Kalkınma Ajanslarının işbirliğinde iki adet toplantı yapıldı ve ortak işbirliği alanları belirlendi.
	Uzundere Havzası ve Narman Peri Bacaları alanlarının UNESCO tarafından Jeopark ilan edilmesine yönelik koordinasyon faaliyetleri	Koordinasyona yönelik biri ulusal biri bölgesel iki toplantı yapıldı ve Jeopark kriterlerinden 5 tanesi sağlandı.
	Bayburt'un Yavaş Şehir (Cittaslow) Birliği'ne üye olmasının sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılması	Oluşturulan çalışma grubunun 10 adet toplantısı ve 3 adet inceleme gezisi gerçekleştirildi.
	"Bölgesel Tıbbi Aromatik Bitkiler AR-GE ve İnovasyon Merkezi" kurulmasına yönelik koordinasyon çalışmalarının yapılması	Kurumlar arası koordinasyon ve işbirliğine yönelik 10 adet toplantı ve 1 adet inceleme gezisi gerçekleştirildi.
3.4. PROJE VE FAALİYET DESTEKLEME	<b>3.4.1. Proje Teklif Çağrısı Faaliyetleri</b>	
	3.4.1.1. Proje Teklif Çağrısı Hazırlık	
	Başvuru Rehberlerinin Hazırlanması ve Basımı	4 adet proje teklif çağrısı rehberi hazırlandı ve toplam 10.000 rehber basıldı.
	Proje Teklif Çağrısının İlanı ve Duyurulması	Proje teklif çağrısı ajans ve bakanlık internet siteleri, yazılı ve görsel basın, afiş billboardlar kullanılarak duyuruldu.
Teklif Çağrısı ile İlgili Bilgilendirme ve Eğitim Faaliyetleri	İli merkezlerinde 4 ve ilçe merkezlerimizde 9 adet eğitim toplantısı gerçekleştirildi.	
3.4.1.2. Proje Seçim ve Değerlendirme Faaliyetleri		
Bağımsız Değerlendiricilerin Seçimi ve Görevlendirilmesi		
3.4.1.3. Proje Uygulama Faaliyetleri		
3.4. PROJE VE FAALİYET DESTEKLEME	2013 Yılı Proje Teklif Çağrısında Sözleşme İmzalayan Proje Faydalanıcılarına Yönelik Bilgilendirme ve Eğitim Faaliyetleri	Sözleşme imzalanan proje sahiplerine yönelik proje uygulama süreci ile ilgili 6 adet eğitim ve bilgilendirme toplantısı düzenlendi.
	2013 Yılı Proje Teklif Çağrısı Kapsamında Proje Destek Ödemelerinin Gerçekleştirilmesi	2013 yılı Mali Destek Programının ödemeleri % 90 oranında tamamlandı.
	izleme Ziyaretleri ve Raporlama	KOBİ ve Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programları kapsamında başarılı olan projelere toplam 200 adet izleme ziyareti gerçekleştirildi ve raporlandı.

2013 YILI ÇALIŞMA PROGRAMI

FAALİYET	ALT FAALİYET	GÖSTERGE
3.4. PROJE VE FAALİYET DESTEKLEME	3.4.2. Doğrudan Faaliyet Desteği Faaliyetleri	
	Başvuru Rehberinin Hazırlanması	1 adet başvuru rehberi hazırlandı.
	Başvuruların Alınması ve Değerlendirilmesi	100 adet proje başvurusu alınarak değerlendirildi.
	Sözleşmelerin İmzalanması ve Uygulanması	20 adet proje ile sözleşme imzalandı başarılı olan projelere toplam 40 adet izleme ziyareti gerçekleştirildi ve raporlandı.
3.5 YATIRIM DESTEK ve TANITIM	3.4.3. Teknik Destek Programı Faaliyetleri	
	Başvuru Rehberinin Hazırlanması ve Basımı	1 adet başvuru rehberi hazırlandı.
	Başvuruların Alınması ve Değerlendirilmesi	75 adet başvuru alınarak değerlendirildi.
	Sözleşmelerin İmzalanması ve Uygulanması	30 adet sözleşme imzalandı ve başarılı olan faaliyetlere toplam 30 adet izleme ziyareti gerçekleştirildi. Haftalık ve aylık raporlar hazırlandı. 3 ilde 6 adet il sektörel rapor ve 1 adet fizibilite raporu hazırlandı.
	3.5.1. Yatırım Destek Ofisi Yatırım Takip Faaliyetleri	Bölgenin yatırım imkanları ve Ajans faaliyetleri ile ilgili 1000 kişi bilgilendirildi. Üç ilin YDO'larına ait 3 adet web sayfası hazırlandı. 3 adet işadamları buluşması organizasyonu yapıldı.
	3.5.2. Yatırımcı Bilgilendirme ve Tanıtım Faaliyetleri	



## 2013 YILI ÇALIŞMA PROGRAMI

### 4. GELECEK 2 YIL İÇİN ÖNGÖRÜLER

#### 4.1. ÖNCEKİ YILDAN DEVAM EDEN FAALİYETLER

2011 yılı KOBİ ve KÖA Mali Destek Programları kapsamında başarılı bulunan projeler için 2012 yılında 8.024.937,12 TL'lik ödeme yapılmış olup, 2013 yılı içinde de 7.128.000,00 TL ödenecektir.

2013 yılı mali destek programları için ilan edilen proje teklif çağrısı kapsamında başvurusu yapılan ve destek almaya hak kazanan projeler için Ajansın finansman sağladığı toplam proje tutarı 15.000.000 TL olup, programlar kapsamında yararlanıcılara 2013 yılı içerisinde ödemeler yapılacaktır.

2012 yılında yürütülen ve toplam bütçesi 197.000,00 TL olan Teknik Destek Programı kapsamında başvurusu yapılan ve destek almaya hak kazanan projeler için 150.000,00 TL ödeme yapılmış olup, 27.000,00 TL'lik ödenek ise 2013 yılına devretmiştir. Aynı şekilde 2012 yılında yürütülen ve toplam bütçesi 394.000,00 TL olan Doğrudan Faaliyet Desteği Programı kapsamında ise 2012 yılı içerisinde 270.682,00 TL'lik ödeme yapılmış, proje sahiplerine ödenecek 123.318,00 TL ise 2013 yılına devretmiştir.

TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nde turizmi, destekleyen tüm sektörlerle beraber maksimum faydayı oluşturacak şekilde geliştirmek amacıyla 2011 yılında hazırlık çalışmaları tamamlanan ve 2012 yılında uygulanmaya başlanan İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi ve Eylem Planı'nı uygulanma faaliyetleri 2013 yılında da sürdürülecektir.

2012 yılında hazırlık çalışmalarına başlanan "2013 yılı Sonrası Bölge Planı" için strateji ve önceliklerin belirlenmesine yönelik çalışmalar 2013 yılında gerçekleştirilerek plana son şekli verilecektir.

## 2013 YILI ÇALIŞMA PROGRAMI

Tablo 15. Önceki Yılandan Devam Eden Faaliyetler

	Toplam Bütçe Tutarı (TL)	Ajansın Sağladığı Hibe Tutarı (TL)	2012 Yılı İçinde Ödenen Tutar (TL)	Ödemesi 2013 Yılında Yapılacak Tutar (TL)	2013 Yılına Devreden Tutar (TL)
2011 Yılı Mali Destek Programları	16.000.000,00	16.000.000,00	9.076.697,58	6.076.239,54 (%19,82)	847.062,88 (%2,76)
2012 Yılı Doğrudan Faaliyet Desteği Programı	394.000,00	394.000,00	194.000,00	200.000,00 (%0,65)	-
2012 Yılı Teknik Destek Programı	197.000,00	197.000,00	171.490,00	25.510,00 (%0,08)	-
2010 Yılı GÜdümlü Proje Desteği Programı	2.350.000,00	990.000,00	297.000,00	297.000,00 (%0,92)	-

### 4.2. 2014 ve 2015 YILLARI İÇİN ÖNGÖRÜLER

Ajans 201-2015 yıllarında da "5449 Sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkındaki Kanun" hükümleri ve "Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği" uyarınca proje ve destek faaliyetleri kapsamında, proje teklif çağrıları, güdümlü proje destekleri, doğrudan faaliyet destekleri ve teknik destek faaliyetlerini uygulamaya devam edecektir. Bu çerçevede 2014-2015 yıllarında uygulanacak faaliyetlerde kullanılması düşünülen bütçe tutarları yaklaşık miktarlar olup, ilgili faaliyet yılı için mali kalemler kesinleştikten sonra yeniden düzenlenecektir. Bu kapsamda aşağıda belirtilen tutarlar öngörülmektedir.

Tablo 16. Gelecek 2 Yıl İçin Yapılan Öngörüler

Yıl	Tahmini Bütçe Miktarı (TL)	Tahmini Mali Destek Miktarı (TL)	Destek Miktarı/Bütçe (%)
2014 Mali Destek Programı	45.000.000	30.000.000	73
2015 Mali Destek Programı	50.000.000	35.000.000	75

Ajansımızın 2014-2015 yıllarında, aralarında TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nin de yer aldığı 12 bölgeye yönelik hazırlanan IPA operasyonel programlarının yürütülmesi sürecinde rol alması



## 2013 YILI ÇALIŞMA PROGRAMI

planlanmaktadır. Bölgesel Rekabet Edebilirlik Operasyonel Programı kapsamında bölgede başarılı olan projelerin izleme ve değerlendirme süreci Ajansımız tarafından yönetilecektir. Bununla beraber, Ajansımız İnsan Kaynakları Operasyonel Programına yönelik bölgesel programlar hazırlayarak, bu programları yönetecektir.

2012 yılında başlatılan İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi ve Eylem Planı uygulama faaliyetlerine 2014 ve 2015 yıllarında da devam edilecektir.

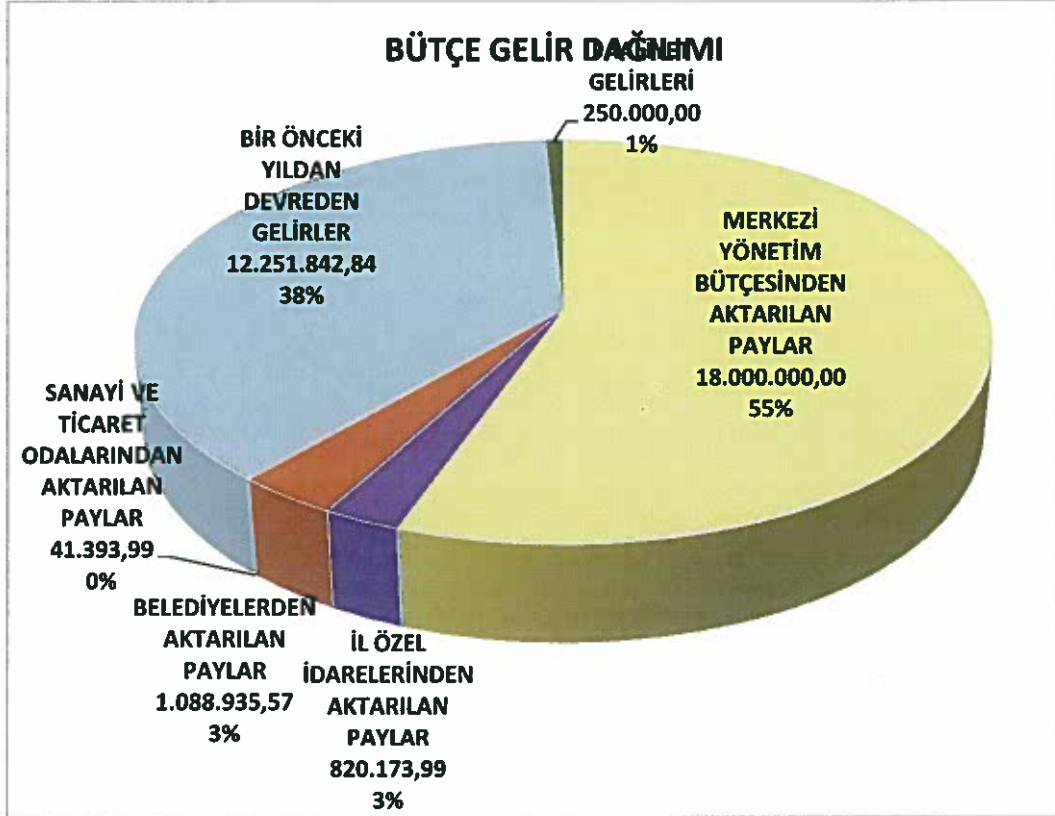
Bölgenin arıcılık konusundaki yüksek potansiyelinin tanıtılması amacıyla 2014 yılı içinde Apimedica-Apiquality Forum 2014 organizasyonu Erzurum'da gerçekleştirilecektir. Erzurum'da kurulması planlanan Apiterapi Merkezi ile ilgili kurumsal yapılanmaya yönelik araştırma yapılacak, kurumlar arası koordinasyon sağlanacak ve belirlenen yapıya yönelik projelendirme yapılacaktır.



## 2013 YILI ÇALIŞMA PROGRAMI



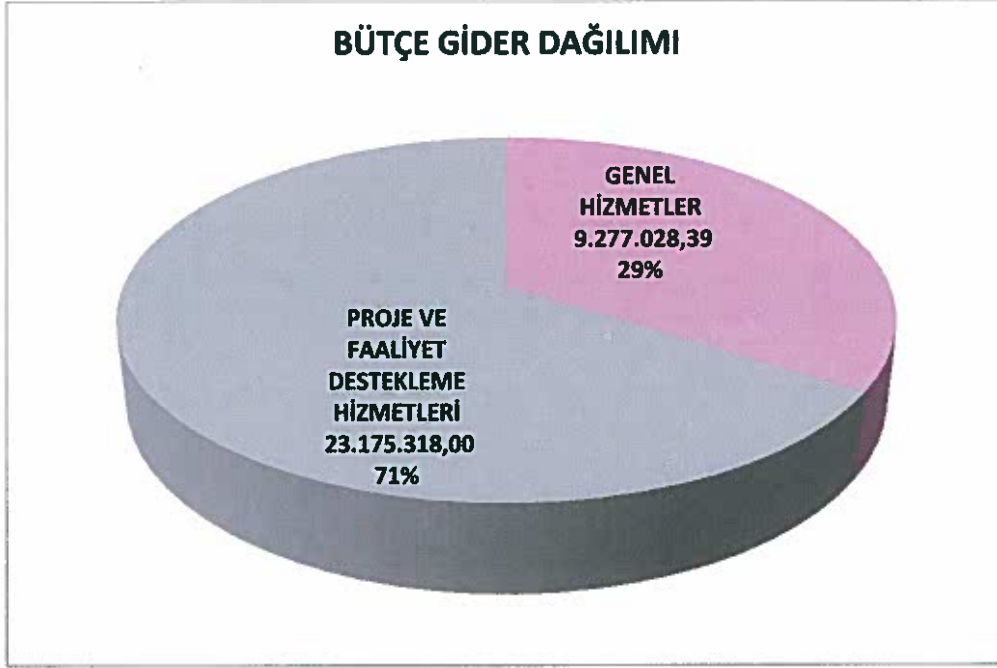
Şekil 2.2013 Yılı Ajans Bütçe Gelir Dağılımı<sup>1</sup>



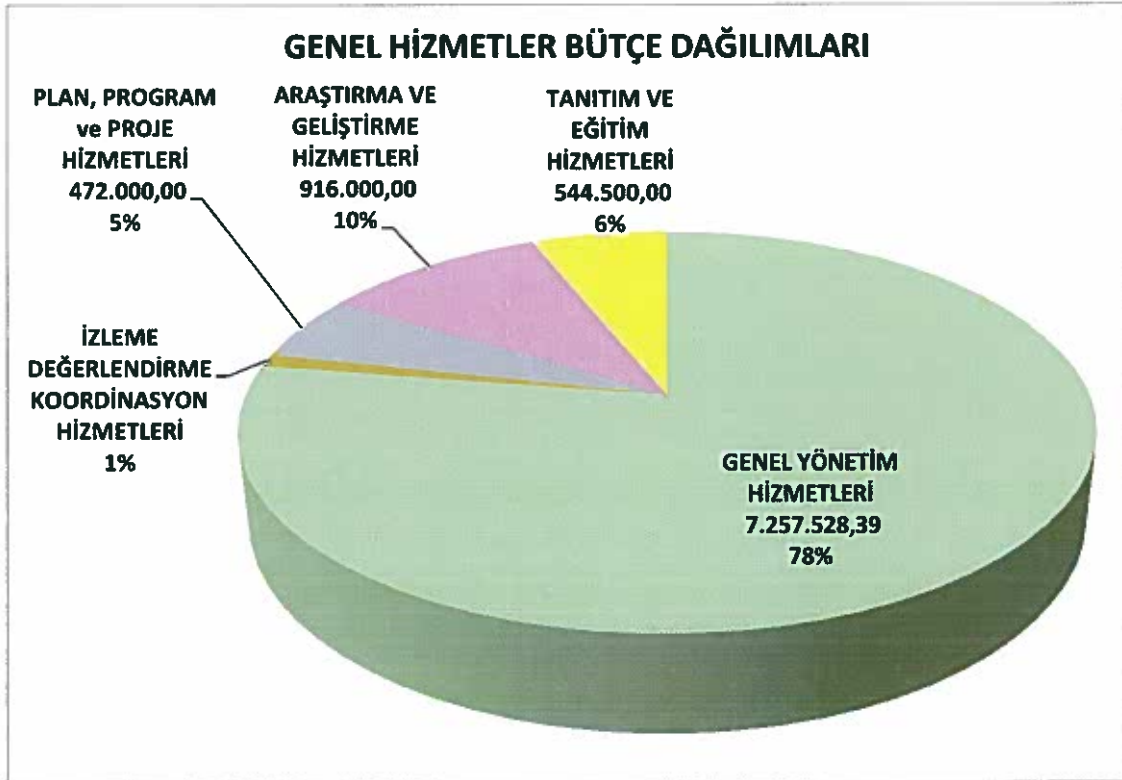
<sup>1</sup> Ajansın toplam gelirine Cazibe Merkezlerini Destekleme Programı kapsamında Ajansa tahsis edilen ödenek dahil edilmiştir.

## 2013 YILI ÇALIŞMA PROGRAMI

Şekil 3.2013 Yılı Ajans Bütçe Gelir Dağılımı



Şekil 4. 2013 Yılı Ajans Bütçe Gider Dağılımı<sup>2</sup>



Şekil 5. Genel Hizmetler Bütçe Dağılımları

<sup>2</sup> Yedek Ödenek 1.596.528,39 TL olup toplam bütçenin % 4,92'sini oluşturmaktadır.  
KUZEYDOĞU ANADOLU KALKINMA AJANSI



2013 YILI ÇALIŞMA PROGRAMI

5. EKLER

EK 1. KUDAKA 2013 YILI FAALİYET TAKVİMİ

KUZEYDOĞU ANADOLU KALKINMA AJANSI 2013 YILI FAALİYETLERİ																
Faaliyet Başlıkları	Bölüm No	Alt Faaliyetler	Takvim (Ay)													
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Sorumlu Uygulama Birimi	
3.1. KURUMSAL GELİŞİM VE YÖNETİM FAALİYETLERİ	3.1.1.	İnsan Kaynakları ve Kurumsallaşmaya İlişkin Faaliyetler														Yönetim Kurulu Genel Sekreterlik Destek Hizmetleri Birimi
		Uzman ve İç Denetçi Alımı														
		Personel Ödemeleri														
	3.1.2.	Eğitim Faaliyetleri														
		Hizmet İçi Eğitimler														
		3. Kalkınma Ajansı Konferanslarına Katılım														
	3.1.3.	Mal Alımı ve Hizmet Temini														
	3.1.3.1.	Taşınır Mal Alımına İlişkin Faaliyetler														
		Bilgi İşlem Altyapısının Geliştirilmesi ve Sürdürülmesi, Bilgisayar Yazılımlarının Temini														
		Demirbaş, Ofis Ekipmanı ve Sarf Malzemeleri														
	Tüketime Yönelik Malzeme Alımları															
	Temsil ve Ağır Lama Giderlerinin Ödenmesi															
3.1.3.2.	Hizmet Temini Faaliyetleri															
	Diş Denetimin Gerçekleştirilmesi															
	Mevcut Hizmet Binası Giderlerinin Ödenmesi															
	Ajansın ve Yatırım Destek Ofislerinin Muhtelif Giderlerinin Ödenmesi															
	Temizlik ve Ulaşım Hizmeti Satın Alımı															

GA

2013 YILI ÇALIŞMA PROGRAMI

KUZEYDOĞU ANADOLU KALKINMA AJANSI 2012 YILI FAALİYETLERİ																			
Faaliyet Başlıkları	Bölüm No	Akt Faaliyetler	Takvim (Ay)										Sorumlu Uygulama Birimi						
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		11	12				
3.2. İLETİŞİM VE TANITIM FAALİYETLERİ	3.2.1.	İletişim Faaliyetleri																	
		İlgili İnternet Sitelerinin Geliştirilmesi ve güncellenmesi																	Genel Sekreterlik Tanıtım ve İşbirliği Birimi
		Medya Takibi ve İhtiyaç Duyulan Yayınlara Abone Olunması																	
		Periyodik Yayınlanacak Derginin Hazırlanması																	
	3.2.1.	Tanıtım Faaliyetleri																	
		TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nin Tanıtımına Yönelik Ulusal-Uluslararası Düzeyde Gerçekleştirilen Organizasyonlara Katılım																	
		TRA1 Düzey 2 Bölgesi'nin Tanıtımına Yönelik Ulusal-Uluslararası Toplantı, Seminer ve Fuar Organizasyonu Gerçekleştirilmesi																	
		İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi Eylem Planı "Tanıtım, Markalaşma ve Pazarlama Komitesi" Faaliyetleri																	
		Bölgenin Tanıtım Videolarının Güncellenmesi ve Yeni Tematik Videolar Hazırlanması																	
		2012 yılı Mali Destek Programları Başarılı Projeler Tanıtım Videosu Hazırlanması																	
		Tanıtım ve Promosyon Materyallerinin Hazırlanması																	Genel Sekreterlik Tanıtım ve İşbirliği Birimi Araştırma ve Planlama Birimi

TS



2013 YILI ÇALIŞMA PROGRAMI

KUZEYDOĞU ANADOLU KALKINMA AJANSI 2012 YILI FAALİYETLERİ																	
Faaliyet Başlıkları	Bölüm No	Alt Faaliyetler	Takvim (Ay)														
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Sorumlu Uygulama Birimi		
3.3. PLANLAMA, PROGRAMLAMA ve KOORDİNASYON FAALİYETLERİ	3.3.1.	Planlama Faaliyetleri															
		2013 Yılı Sonrası Bölge Planı ve Eylem Planı'nın nihai hazırlık çalışmalarının tamamlanması ve nihai planın basılması															
		İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi ve Eylem Planı'nın revize edilerek basımı															
		Kuzeydoğu Anadolu Tarımda Sözleşmeli Üreticiler Buluşması'nın düzenlenmesi															
	3.3.2.	Araştırma ve Raporlama Faaliyetleri															
		Erzurum kış turizmi pazarı için yeni hedef pazar araştırmasının yapılması															
	3.3.2.	Koordinasyon Faaliyetleri															
		İnovasyona Dayalı Bölgesel Turizm Stratejisi ve Eylem Planı çerçevesinde turizm geliştirme komitelerinin sürdürülecekleri faaliyetler															
		"3. Turizmde İnovasyon Konferansı" ve "Turizmde İnovasyon Yarışması organizasyonu															
		Sınır ötesi işbirliği programı kapsamında ülkeler arası ortaklık ve işbirliklerinin geliştirilmesi amacıyla çalışmalar ve toplantılar düzenlenmesi															Genel Sekreterlik Araştırma ve Planlama Birimi

2013 YILI ÇALIŞMA PROGRAMI

KUZEYDOĞU ANADOLU KALKINMA AJANSI 2012 YILI FAALİYETLERİ

Faaliyet Başlıkları	Bölüm No	Alt Faaliyetler	Takvim (Ay)												Sorumlu Uygulama Birimi										
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12											
3.3. PLANLAMA, PROGRAMLAMA ve KOORDINASYON FAALİYETLERİ		Kemah-Kemaliye-Divriği-Arapgir Kültür Koridoru'nun oluşturulması, tanıtımı ve pazarlanması																							
		Erzurum'da kurulacak Apiterapi Merkezi ile ilgili araştırma raporu hazırlanması																							
		Uzundere Havzası ve Narman Peri Bacaları alanlarının Jeopark ilan edilmesine yönelik koordinasyon faaliyetleri																							
		Bayburt'un Yavaş Şehir (Cittaslow) Birliği'ne üye olmasının sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılması																							
		"Bölgesel Tıbbi Aromatik Bitkiler AR-GE ve Inovasyon Merkezi" kurulmasına yönelik koordinasyon çalışmaları																							
		3.4.1. Proje Teklif Çağrısı																							
3.4. PROJE VE FAALİYET DESTEKLEME	3.4.1.1.	Hazırlık Faaliyetleri																							
		Başvuru Rehberlerinin Hazırlanması ve Basımı																							Proje Yönetim Birimi
		Proje Teklif Çağrısının İlanı ve Duyurulması																							Genel Sekreterlik
		Teklif Çağrısı Bilgilendirme ve Eğitim Faaliyetleri																							Proje Yönetim Birimi
		3.4.1.2. Proje Değerlendirme ve Seçim Faaliyetleri																							Genel Sekreterlik
		Bağımsız Değerlendiricilerin Seçimi ve Görevlendirilmesi																							Proje Yönetim Birimi
	Değerlendirme Komitesinin Oluşturulması ve Görevlendirilmesi																							Genel Sekreterlik	
	3.4.1.3. Proje Uygulama Faaliyetleri																							Proje Yönetim Birimi	
	2013 Yılı Proje Teklif Çağrısında Sözleşme İmzalayan Proje Faydalanıcılarına Yönelik Bilgilendirme ve Eğitim Faaliyetleri																								İzleme ve Değ. Bir.
	2013 Yılı Proje Teklif Çağrısı Kapsamında Proje Destek Ödemelerinin Gerçekleştirilmesi																								Genel Sekreterlik
	İzleme Ziyaretleri ve Raporlama																								İzleme ve Değerlendirme Birimi

2013 YILI ÇALIŞMA PROGRAMI

EK 2. KUDAKA 2013 YILI ÖZET FAALİYET LİSTESİ

Faaliyet Başlığı	Faaliyet Adı	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)
3.1. KURUMSAL GELİŞİM VE YÖNETİM FAALİYETLERİ	3.1.1. İnsan Kaynakları ve Kurumsallaşma Faaliyetleri	Genel Sekreterlik Destek Hizmetleri Birimi	01.01.2012-31.12.2012	3.852.000,00
	3.1.2. Eğitim Faaliyetleri		01.01.2012-30.06.2012	121.000,00
	3.1.3. Mal ve Hizmet Temini Faaliyetleri		01.01.2012-31.12.2012	1.363.000,00
3.2. İLETİŞİM VE TANITIM FAALİYETLERİ	3.2.1. İletişim Faaliyetleri	Genel Sekreterlik Tanıtım ve İşbirliği Birimi	01.01.2012-31.12.2012	44.500,00
	3.2.2. Tanıtım Faaliyetleri		01.01.2012-31.12.2012	405.000,00
	3.3.1. Planlama Faaliyetleri		01.01.2013-15.06.2013	140.000,00
3.3. PLANLAMA, PROGRAMLAMA VE KOORDİNASYON FAALİYETLERİ	3.3.2. Araştırma ve Raporlama Faaliyetleri	Genel Sekreterlik Araştırma ve Planlama Birimi	01.01.2012-31.12.2012	20.000,00
	3.3.3. Koordinasyon Faaliyetleri		01.01.2012-31.12.2012	600.000,00
	3.4.1. Proje Teklif Çağrısı Faaliyetleri		01.01.2012-31.12.2012	15.488.000,00
3.4. PROJE VE FAALİYET DESTEKLEME FAALİYETLERİ	3.4.2. Doğrudan Faaliyet Desteği Faaliyetleri	Genel Sekreterlik Proje Yönetimi ve Birimi izleme ve Değerlendirme Birimi	01.01.2012-31.12.2012	350.000,00
	3.4.3. Teknik Destek Programı		01.01.2012-31.12.2012	250.000,00
	3.5.1. Yatırım Destek Ofisi Yatırım Takip Faaliyetleri		01.01.2012-31.12.2012	30.000,00
3.5. YATIRIM DESTEK ve TANITIM FAALİYETLERİ	3.5.2. Yatırımcı Bilgilendirme ve Tanıtım Faaliyetleri	Genel Sekreterlik Yatırım Destek Ofisleri	01.01.2012-31.12.2012	295.000,00