

P YASA ARA TIRMA FORMU

Tarih: 15.08.2025

Sıra No	Kaleminin Adı ve Kısa Açıklaması	Birimi	Miktarı	Teklif Edilen Birim Fiyat	Tutar
1	Kadın Kooperatifinde Dijital Dönüşüm (danışmanlık)	Götürü	1,00		
TOPLAM (KDV Hariç)					

Ad SOYAD/Unvan-(Kaşe)
İmzası

TEKNİK VE İDARİ ŞARTNAME

(Topraktan Küresel Pazara Kadın Kooperatifinde Dijital Dönüşüm)

Madde 1. Tanımlar:

Bu şartnamede geçen ibarelerden;

Ajans: Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı,

Yararlanıcı: Kalkınma Ajansının Teknik Destek Programı kapsamında Ajanstan destek almaya hak kazanan gerçek veya tüzel kişileri,

İstekli: Mal veya hizmet alımı veya yapım işleri için teklif veren gerçek veya tüzel kişileri,

Yüklenici: Hizmet alımı işine teklif veren gerçek veya tüzel kişileri veya bunların oluşturdukları ortak girişimleri ifade eder.

Madde 2. Amaç ve Kapsam:

Teknik Destek Programı ile TRA1 Düzey 2 Bölgesi'ndeki yerel yönetimlerin başta planlama çalışmaları ile bölge plan ve programlarını uygulayıcı veya yerel kalkınma kapasitesini artırıcı faaliyetlerinin yanı sıra Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliğinin 7/A maddesinde belirtilen başvuru sahiplerinin yerel ve bölgesel kalkınmaya katkıda bulunabilecek çalışmaları için, mevcut imkânları çerçevesinde kendi personeli eliyle ya da hizmet alımı yoluyla; eğitim verme, program ve proje hazırlanmasına katkı sağlama, geçici uzman personel görevlendirme, danışmanlık sağlama, lobi faaliyetleri ve uluslararası ilişkiler kurma gibi kurumsal nitelikli ve kapasite geliştirici teknik destek hizmetleri sağlamak amaçlanmaktadır.

Proje kapsamında, Kooperatif tarafından üretimine başlanan, ekonomik değeri yüksek olan, aynı zamanda tüketimi her geçen gün artan ve çok yönlü kullanım alanına sahip olan Karabuğday ürününün, kalitesini ve hijyen standartlarını artırmak ve kadın emeğiyle kurulan kooperatifi bilgi ve beceriyle donatarak sürdürülebilir, görünür ve rekabetçi hale getirmek amaçlanmaktadır. Bu kapsamda üretilen ürünleri aktif bir şekilde pazarlamak ve kooperatifin küresel pazarda rekabet gücünü oluşturmak için e-ticaret eğitim ve danışmanlık faaliyetleri, web sitesi kurulumu, tanıtım çalışmaları planlanmaktadır.

Bu teknik ve idari şartnamenin kapsamı, Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı 2025 Yılı Teknik Destek Programı 3. Dönemi (Mayıs-Haziran) kapsamında sunulan **“Topraktan Küresel Pazara Kadın Kooperatifinde Dijital Dönüşüm”** isimli teknik destek projesi için Madde 9'da belirtilen teknik esaslara uygun hizmetin satın alınmasıdır.

Madde 3. Satın Alımı Yapılacak İşin Adı:

Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı 2025 Yılı Teknik Destek Programı 3. Dönemi (Mayıs-Haziran) kapsamında sunulan **“Topraktan Küresel Pazara Kadın Kooperatifinde Dijital Dönüşüm”** başlıklı projeye ilişkin Hizmet Alımı İşi

Madde 4. Satın Alımı Yapacak Kurumun Adı ve Adresi:

Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı,

Adres :Lalapaşa Mh. Şehit Hurşit Yeşilyurt Sk. No:1 25100Yakutiye/ERZURUM

Tel : (442) 235 61 11-12

Faks : (442) 235 61 14

E-posta: suat.colak@kudaka.gov.tr info@kudaka.gov.tr

Madde 5. Yüklenicinin genel sorumlulukları:

Yüklenici, işleri gereken özen ve ihtimamı göstererek planlayacak, projelendirecek (sözleşmede öngörüldüğü şekilde), yürütecek, tamamlayacak ve işlerde olabilecek kusurları sözleşme hükümlerine uygun olarak giderecektir.

Yüklenici, işin görülmesi sırasında ilgili mevzuatın izin vermediği insan, hayvan ve çevre sağlığına zarar verici nitelikte malzeme kullanamaz veya yöntem uygulayamaz.

Yüklenici, bu Teknik ve İdari Şartnamede öngörülen yükümlülük ve yasakları ihlâl ederek idareye veya üçüncü kişilere verdiği zarardan dolayı bizzat sorumludur.

Yüklenici, işi Ajans ile yapacağı sözleşmede belirlenen süre içerisinde tamamlamak zorundadır. Aksi durumda Ajansa sözleşme bedeli kadar tutarda tazminat ödemeyi kabul eder.

Hizmet alımı kapsamındaki her türlü fikri mülkiyet hakkı yararlanıcı ve Ajansa aittir.

Hizmet işinin eksik veya hatalı yapılması durumunda iş kapsamında yükleniciye herhangi bir ödeme yapılmayacaktır. Hatalı veya eksik iş, yararlanıcı tarafından Ajansa sunulacak olan nihai rapor dikkate alınarak Ajans tarafından belirlenecektir.

Yüklenicinin hizmet işini yürütmek ile yükümlü personelinin özlük hakları, sağlık işleri, yiyecek ve içecek hakları, her türlü ödeme ve tazminatı, iş güvenliği tedbirlerinden yüklenici sorumludur. Bu konularda yüklenici ve çalışanları Ajanstan hak talep edemez.

Hizmet alımı kapsamında, aynı iş için alternatif teklif sunulamaz. Alternatif teklif içeren teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.

Hizmet alımı kapsamında verilecek eğitim veya danışmanlık hizmetleri, teklif ekinde özgeçmişleri verilen ve teklifte isimleri belirtilen uzmanlar tarafından yürütülecektir. Eğitim veya danışmanlık hizmeti sunacak olan uzmanlar uygulama sürecinde değiştirilemeyecektir. Hizmet sağlayıcı herhangi bir sebeple, taahhüt ettiği hizmeti beklenen nitelikte ve Ajans tarafından belirlenen süre içerisinde sunamaması ve projenin destekleniş amacının istenilen düzeyde gerçekleşmeyeceğinin Ajans tarafından değerlendirildiği durumlarda, hizmete ilişkin sözleşme Ajans tarafından tek taraflı feshedilecektir. Bu durumda istekli veya yüklenici, Ajansa teklif bedelinin (KDV hariç) % 20'si tutarında ceza ödemeyi kabul ve taahhüt eder. Projeyi akamete uğratacak mücbir sebeplerin ortaya çıkması durumunda ise sözleşme herhangi bir cezai yaptırım uygulanmaksızın Ajans tarafından feshedilebilir. Mücbir sebep olarak kabul edilebilecek haller Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliğinin 45. Maddesinde yer almaktadır.

Madde 6. Tekliflerin Değerlendirilmesi:

Ajans, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ile 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hükümlerine tabi değildir. Mal ve hizmet alımı ile yapım işlerine ilişkin işi ihale edip etmemekte, kısmen ihale etmekte veya dilediğine kısmen veya tamamen vermekte serbesttir. İhalenin tamamen veya kısmen iptal edilmesi nedeniyle isteklilerce Ajanstan herhangi bir hak talebinde bulunulamaz. Tekliflerin değerlendirilmesi sürecinde teklifler mali açıdan ve verilecek hizmetin niteliği açısından değerlendirilecek olup verilen tekliflerde eğitim veya hizmeti verecek personelin niteliği firmanın daha önceki referansları dikkate alınacaktır.

Bu teknik şartname kapsamında hizmet verecek eğitmen(ler)de/danışman(lar)da olması gereken özel şartlar şunlardır:

Kooperatifçilik ve Kurumsal Yönetim Eğitimi için;

- Danışmanlar üniversitelerin iktisat, işletme vb. sosyal bilimler lisans bölümlerinden mezun olmalı ve belgelendirmelidir.

Endüstri Bitkileri Yetiştiriciliği Eğitimi İçin;

- Danışmanlar üniversitelerin ziraat mühendisliği, orman mühendisliği, bahçe bitkileri, bitki koruma, tarla bitkileri, bitkisel ürün ve teknolojileri, peyzaj mimarlığı bölümlerinden mezun olmalı ve belgelendirmelidir.

E-Ticaret Web Sitesi Kurulumu ve Danışmanlığı için;

- Danışmalar, e-ticaret alt yapıları, içerik yönetim sistemleri (WordPress, Shopify, WooCommerce, Wix vb.) ve online ödeme sistemleri konusunda tecrübeli olmalı bunu belgelemelidir.
- Danışmanlar, e-ticaret sistemi kurulum, tasarım, ürün entegrasyonu ve güvenlik yapılandırması konularında tecrübeli olmalı bunu belgelemelidir.
- Danışmanlar mobil uyumlu, kullanıcı dostu ve SEO destekli e-ticaret sitesi hazırlama konularında tecrübeli olmalı bunu belgelemelidir.
- Danışmanlar tarafından hazırlanmış ve aktif olarak kullanılan en az bir adet e-ticaret bilgisi beyan edilmelidir.

Kurumsal Logo Tasarım ve Danışmanlığı için;

- Danışmanlar kurumsal kimlik tasarımı, sosyal medya siteleri, ürün etiketleri ve ambalaj alanlarında çok yönlü logo tasarımı konusunda tecrübeli olmalı bunu belgelemelidir.

Tüm Danışmanlar İçin;

- Danışmanların ilgili alanda lisansüstü derecesine sahip olması tercih sebebi olacaktır.

- Danışmaların kendi alanlarına yönelik mesleki becerilerine katkı yapacak sertifikalara sahip olması tercih sebebi olacaktır.
- Danışmalar ilgili alanlarda en az 2 yıllık tecrübeye sahip olmalı ve en az 1 yıllık uygulamalı eğitim tecrübesine sahip olmalıdır.

Bu teknik şartname kapsamında yüklenici firmada olması gereken özel şartlar şunlardır:

- Benzer konularda çalışmalar yapmış olmak ve bunu belgelemek
- Sahada uygulama eğitimleri gerçekleştirmiş olmak.

Madde 7. Satın Alım İşinin Uygulama Süresi:

2025 Yılı içerisinde, Madde 9’da belirtilen teknik esaslara uygun olarak isteklinin teklifinde belirteceği tarihlerde hizmet alımı yapılacaktır. **Hizmetin uygulaması her halükarda yüklenici ile sözleşme imzalandıktan sonraki 6 (altı) ay içerisinde olmalıdır.**

Madde 8. Teklif Verme Yeri ve Geçerlilik Süresi:

Tekliflerin verilme yeri, Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı, Lalapaşa Mh. Şehit Hurşit Yeşilyurt Sk. No:1 25100Yakutiye/ERZURUM adresidir.

Teklifler Ajansa elden teslim edileceği gibi, posta veya faks yoluyla da gönderilebilir.

Tekliflerin geçerlilik süresi en az **30 (otuz) gün** olmalıdır.

İstekliler; ayrıca oda faaliyet belgesi, ticaret sicil gazetesi ve yetkiliye ait imza sirküsü fotokopilerini teklif zarfında bulundurmaktadır.

Madde 9. Sağlanacak Hizmetin Teknik Esasları:

Yükleniciye, vereceği danışmanlık hizmeti dışında ilave bir ödeme yapılmayacaktır. Teknik destek faaliyetlerinin gerçekleştirilebilmesi için gerekli projenin yazımı/çizimi sırasında ihtiyaç duyulan her tür yazılımsal ve donanımsal ekipman ve diğer gereklilikler yüklenici firma tarafından sağlanacaktır. Her türlü ulaşım, ibate, iâşe masrafları ve her türlü vergi, resim ve harç giderleri yüklenicinin kendi sorumluluğundadır.

Hizmetin Cinsi: “Topraktan Küresel Pazara Kadın Kooperatifinde Dijital Dönüşüm” konusunda danışmanlık hizmetinin alınması.

Hizmetin Niteliği: Proje, Tarım sahasında bitki yetiştiriciliği ve Sosyal Medya ile E- Ticaret Web Sitesi kurulumu konusunda eğitim/danışmanlık hizmetinin alınması.

Hizmetin Niteliği:

Bu proje kapsamında;

1. Kooperatifçilik ve Kurumsal Yönetim Eğitimi: 12 Saat

- Kooperatifçilik Mevzuatı ve Hukuki Yapı: **2 saat**

- Ortaklık Üyelik ve Genel Kurul İşleyişi: **2 Saat**
- Yönetim ve Denetim Organlarının Görevleri: **2 Saat**
- Kurumsal Yönetim İlkeleri: **2 Saat**
- Kalite Yönetim Sistemleri ve ISO Temelleri: **2 Saat**
- Kooperatiflerde iş planı hazırlama ve Stratejik Planlama: **2 Saat**
- 2. Endüstri Bitkileri Yetiştiriciliği Eğitimi: 312 Saat**
 - Arazide Üretime Hazırlık: **32 Saat**
 - Genaratif Üretim: **24 Saat**
 - Şeker ve Nişasta Bitkileri Yetiştiriciliği: **32 Saat**
 - Lif ve Yağ Bitkileri Yetiştiriciliği: **32 Saat**
 - Yağ Bitkileri (soya, yer fıstığı) Yetiştiriciliği: **32 Saat**
 - Yağ Bitkileri (ayçiçeği, haşhaş) Yetiştiriciliği: **32 Saat**
 - Yağ Bitkileri (susam, kozla ve aspir) Yetiştiriciliği: **32 Saat**
 - Keyif Bitkileri Yetiştiriciliği: **32 Saat**
 - Tarla Bitkileri Hastalıkları ve zararlılar ile mücadele: **32 Saat**
- 3. E Ticaret Web Sitesi Ve Sosyal Medya Kurulumu İle Yönetimi Eğitimi: 16 Saat**
 - İş Yaşamında Sosyal Medya Kullanımı Geliştirme ve Uyum Eğitimi: **8 Saat**
 - Üreticinin Dijital Pazarlama ve E-Ticaret Farkındalığı: **8 Saat**
- 4. Profesyonel Aşçılık Eğitimi: 256 saat**
 - Kooperatif çalışanlarına yönelik aşçılık eğitimi gerçekleştirilecektir.
- 5. Marka Tasarımı, Marka Tescili, Kurumsal Logo ve Tanıtım Filmi**
 - Kooperatif için marka tasarımı ve patent kurumuna marka başvurusu süreçleri için danışmanlık hizmeti sağlanacaktır.
 - Kurumsal LOGO ve kartvizit tasarımının ve Kooperatifin hizmet yelpazesini içeren kısa tanıtım filminin yapılması,
- Eğitimler, teorik ve uygulamalı şekilde gerçekleştirilecektir. Eğitim takvimi kooperatif yetkilileri ile ortak belirlenecek tarihlerde uygulanacaktır. Ayrıca eğitimi gerçekleştirecek firma katılımcılara milli eğitim onaylı sertifika düzenlemelidir.
- Danışmanlık hizmeti kapsamında e-ticaret, web sitesi kullanımı ve sosyal medya yönetimi kapsamında kooperatife 6 ay danışmanlık sağlanacaktır.

Madde 10. İşin Teslimi ve Şartları

Yararlanıcı tarafından yüklenicinin hizmet uygulamasının geciktirilmesi durumunda bu gecikme işin bir kısmının veya tamamının zamanında bitirilmesini etkilerse işin süresi, gecikmeyi karşılayacak şekilde işin ilgili kısmı veya tamamı için uzatılır. Yüklenici bu nedenle sözleşme bedelinin artırılmasını veya sözleşmede öngörülenler dışında kendisine bir ödemede bulunulmasını isteyemez.

Yüklenicinin iş için görevlendirdiği uzman veya personel, üstlenmiş olduğu işin devamı süresince işin başından ayrılamaz. Bu uzman(lar) veya personel(ler)in ayrılmasını gerektiren mücbir sebeplerde Ajansın ve Yararlanıcının onaylayacağı başka bir uzmanın görevlendirilmesi ile iş tamamlanacaktır. Mücbir sebep olarak kabul edilebilecek haller Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliğinin 45. Maddesinde yer almaktadır.

Madde 11. Ödeme Şekli ve Ödeme Evrakına Eklenecek Belgeler:

Ödemeler, yararlanıcı kurum/kuruluş tarafından düzenlenen nihai rapor da değerlendirmeye alınarak, Ajans tarafından belirlenen **hak ediş tutarı ve hak edişe uygun düzenlenmiş faturalara istinaden yapılacaktır.** Hizmet sözleşmesinde belirlenen tutar ile ajans tarafından belirlenen hak ediş oranının çarpımı sonucunda bulunacak olan tutar, ödemeye esas olan tutar olacaktır. Ajans tarafından belirlenen hak ediş oranı yükleniciye bildirildikten sonra, hizmet işine istinaden fatura tanzim edilecektir.

Bu hizmet alımı kapsamında yapılacak danışmanlık hizmeti Erzurum ili sınırları içerisinde (yüz yüze) gerçekleştirilecektir.

Yararlanıcılar, teknik destek faaliyetinin tamamlanmasını müteakip en geç 1 ay içerisinde faaliyetin değerlendirmesinin yapıldığı nihai raporu Ajansa sunacaklardır. Nihai raporun onaylanması sonrasında ödeme, firma tarafından fatura (9/10 tevkifat uygulanacaktır) ve borcu yoktur yazılarının Ajansa teslim edilmesini müteakip yüklenicinin bildireceği banka hesabına hizmet bedeli transfer edilmek suretiyle gerçekleştirilecektir.