

P YASA ARA TIRMA FORMU

Tarih: 31.10.2023

Sıra No	Kaleminin Adı ve Kısa Açıklaması	Birimi	Miktarı	Teklif Edilen Birim Fiyat	Tutar
1	YAZILIM UYGULAMALARI E T M	Götürü	1,00		
TOPLAM (KDV Hariç)					

Ad SOYAD/Unvan-(Ka e)
mzası

TEKNİK VE İDARİ ŞARTNAME

(Pardus İşletim Sistemi Arayüz Kullanımı Ve Açık Kaynak Kodlu Yazılım Uygulamaları Eğitimi)

Madde 1. Tanımlar:

Bu şartnamede geçen ibarelerden;

Ajans: Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı,

Yararlanıcı: Kalkınma Ajansının Teknik Destek Programı kapsamında Ajanstan destek almaya hak kazanan gerçek veya tüzel kişileri,

İstekli: Mal veya hizmet alımı veya yapım işleri için teklif veren gerçek veya tüzel kişileri,

Yüklenici: Hizmet alımı işine teklif veren gerçek veya tüzel kişileri veya bunların oluşturdukları ortak girişimleri ifade eder.

Madde 2. Amaç ve Kapsam:

Teknik Destek Programı ile; TRA1 Düzey 2 Bölgesi'ndeki yerel yönetimlerin başta planlama çalışmaları ile bölge plan ve programlarını uygulayıcı veya yerel kalkınma kapasitesini artırıcı faaliyetlerinin yanı sıra Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliğinin 7/A maddesinde belirtilen başvuru sahiplerinin yerel ve bölgesel kalkınmaya katkıda bulunabilecek çalışmaları için, mevcut imkanları çerçevesinde kendi personeli eliyle ya da hizmet alımı yoluyla; eğitim verme, program ve proje hazırlanmasına katkı sağlama, geçici uzman personel görevlendirme, danışmanlık sağlama, lobi faaliyetleri ve uluslararası ilişkiler kurma gibi kurumsal nitelikli ve kapasite geliştirici teknik destek hizmetleri sağlamak amaçlanmaktadır.

Projede, programın öncelikleri başlığında 5. madde kapsamında projemizi sunmaktayız. Milli Yazılım Projeleri konusunda PARDUS İşletim Sistemi Ülkemizin ilk Milli ve Yerli ürünüdür. Bu projemizin geliştirilmesi ve tüm kamu kurum ve kuruluşlarında faaliyete geçmesi konusunda Diyanet İşleri Başkanlığı Türkiye de ilk defa merkez ve taşra teşkilatında bunu uygulamaya geçirmiştir. Aynı zamanda bu projeyi birçok alanda geliştirmektedir. Yani PARDUS işletim sisteminin bilgisayar eksenli tüm programları destekleyecek şekilde altyapısının oluşturulması çalışmaları yapılmaktadır. ERZURUM İl Müftülüğü olarak kurumsal bilgisayarlarımızın hepsinde Pardus İşletim Sistemi Yüklüdür. Ajansın bu konuda gerekli eğitim katkısı sunması bireysel ve kurumsal kapasitemize katkı sunması amaçlanmaktadır.

Bu teknik ve idari şartnamenin kapsamı, Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı 2023 Yılı Teknik Destek Programı 4. dönemi kapsamında sunulan "Pardus İşletim Sistemi Arayüz Kullanımı Ve Açık Kaynak Kodlu Yazılım Uygulamaları Eğitimi" isimli teknik destek projesi için Madde 9'da belirtilen teknik esaslara uygun hizmetin satın alınmasıdır.

Madde 3. Satın Alımı Yapılacak İşin Adı:

KUDAKA 2023 Yılı Teknik Destek Programı 4. dönemi kapsamında “Pardus İşletim Sistemi Arayüz Kullanımı Ve Açık Kaynak Kodlu Yazılım Uygulamaları Eğitimi” başlıklı projeye ilişkin Hizmet Alımı İşi

Madde 4. Satın Alımı Yapacak Kurumun Adı ve Adresi:

Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı,

Adres : Cumhuriyet Caddesi No:3 Yakutiye/ERZURUM

Tel : (442) 235 61 11-12

Faks : (442) 235 61 14

E-posta: suat.colak@kudaka.gov.tr info@kudaka.gov.tr

Madde 5. Yüklenicinin genel sorumlulukları:

Yüklenici, işleri gereken özen ve ihtimamı göstererek planlayacak, projelendirecek (sözleşmede öngörüldüğü şekilde), yürütecek, tamamlayacak ve işlerde olabilecek kusurları sözleşme hükümlerine uygun olarak giderecektir.

Yüklenici, işin görülmesi sırasında ilgili mevzuatın izin vermediği insan, hayvan ve çevre sağlığına zarar verici nitelikte malzeme kullanamaz veya yöntem uygulayamaz.

Yüklenici, bu Teknik ve İdari Şartnamede öngörülen yükümlülük ve yasakları ihlâl ederek idareye veya üçüncü kişilere verdiği zarardan dolayı bizzat sorumludur.

Yüklenici, işi Ajans ile yapacağı sözleşmede belirlenen süre içerisinde tamamlamak zorundadır. Aksi durumda Ajansa sözleşme bedeli kadar tutarda tazminat ödemeyi kabul eder.

Hizmet alımı kapsamındaki her türlü fikri mülkiyet hakkı yararlanıcı ve Ajansa aittir.

Hizmet işinin eksik veya hatalı yapılması durumunda iş kapsamında yükleniciye herhangi bir ödeme yapılmayacaktır. Hatalı veya eksik iş, yararlanıcı tarafından Ajansa sunulacak olan nihai rapor dikkate alınarak Ajans tarafından belirlenecektir.

Yüklenicinin hizmet işini yürütmek ile yükümlü personelinin özlük hakları, sağlık işleri, yiyecek ve içecek hakları, her türlü ödeme ve tazminatı, iş güvenliği tedbirlerinden yüklenici sorumludur. Bu konularda yüklenici ve çalışanları Ajanstan hak talep edemez.

Hizmet alımı kapsamında, aynı iş için alternatif teklif sunulamaz. Alternatif teklif içeren teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.

Hizmet alımı kapsamında verilecek eğitim veya danışmanlık hizmetleri, teklif ekinde özgeçmişleri verilen ve teklifte isimleri belirtilen uzmanlar tarafından yürütülecektir. Eğitim veya danışmanlık hizmeti sunacak olan uzmanlar uygulama sürecinde değiştirilemeyecektir. Hizmet sağlayıcı herhangi bir sebeple, taahhüt ettiği hizmeti beklenen nitelikte ve Ajans tarafından belirlenen süre içerisinde sunamaması ve projenin destekleniş amacının istenilen düzeyde gerçekleşmeyeceğinin Ajans tarafından değerlendirildiği durumlarda, hizmete ilişkin sözleşme Ajans tarafından tek taraflı feshedilecektir. Bu durumda istekli veya yüklenici, Ajansa teklif bedelinin (KDV hariç) % 20'si tutarında ceza ödemeyi kabul ve taahhüt eder. Projeyi akamete uğratacak mücbir sebeplerin ortaya çıkması durumunda ise sözleşme herhangi bir

cezai yaptırım uygulanmaksızın Ajans tarafından feshedilebilir. Mücbir sebep olarak kabul edilebilecek haller Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliğinin 45. Maddesinde yer almaktadır.

Madde 6. Tekliflerin Değerlendirilmesi:

Ajans, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ile 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hükümlerine tabi değildir. Mal ve hizmet alımı ile yapım işlerine ilişkin işi ihale edip etmemekte, kısmen ihale etmekte veya dilediğine kısmen veya tamamen vermekte serbesttir. İhalenin tamamen veya kısmen iptal edilmesi nedeniyle isteklilerce Ajanstan herhangi bir hak talebinde bulunulamaz. Tekliflerin değerlendirilmesi sürecinde teklifler mali açıdan ve verilecek hizmetin niteliği açısından değerlendirilecek olup verilen tekliflerde eğitim veya hizmeti verecek personelin niteliği firmanın daha önceki referansları dikkate alınacaktır.

Bu teknik şartname kapsamında hizmet verecek eğitmen(ler)de/danışman(lar)da olması gereken özel şartlar şunlardır:

- PARDUS İşletim sistemi ve uygulamaları üzerinde eğitim vermiş bir geçmişinin olması.
- En az bir kurum ya da kuruluşa konu ile ilgili eğitim vermiş olması
- Eğitiminin alanda tecrübesi olması ve bunu belgelemesi

Bu teknik şartname kapsamında yüklenici firmada olması gereken özel şartlar şunlardır:

- Eğitim hizmeti verecek firmanın en az bir kurum ya da kuruluşa bu konuda hizmet verdiğini belgelemesi esastır. Fatura veya sözleşme örneği gösterilebilir.

Madde 7. Satın Alım İşinin Uygulama Süresi:

2023 Yılı içerisinde, Madde 9’da belirtilen teknik esaslara uygun olarak isteklinin teklifinde belirteceği tarihlerde hizmet alımı yapılacaktır. **Hizmetin uygulaması her halükarda yüklenici ile sözleşme imzalandıktan sonraki 6 (altı) ay içerisinde olmalıdır.**

Madde 8. Teklif Verme Yeri ve Geçerlilik Süresi:

Tekliflerin verilme yeri, Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı, Cumhuriyet Cad. No:3 Yakutiye/ERZURUM adresidir.

Teklifler Ajansa elden teslim edileceği gibi, posta veya faks yoluyla da gönderilebilir.

Tekliflerin geçerlilik süresi en az **30 (otuz) gün** olmalıdır.

İstekliler; ayrıca oda faaliyet belgesi, ticaret sicil gazetesi ve yetkiliye ait imza sirküsü fotokopilerini teklif zarfında bulundurmaktadır.

Madde 9. Sağlanacak Hizmetin Teknik Esasları:

Yükleniciye, vereceği danışmanlık hizmeti dışında ilave bir ödeme yapılmayacaktır. Teknik destek faaliyetlerinin gerçekleştirilebilmesi için gerekli projenin yazımı/çizimi sırasında ihtiyaç

duyulan her tür yazılımsal ve donanımsal ekipman ve diğer gereklilikler yüklenici firma tarafından sağlanacaktır. Her türlü ulaşım, ibate, iaşe masrafları ve her türlü vergi, resim ve harç giderleri yüklenicinin kendi sorumluluğundadır.

Hizmetin Cinsi: “Pardus İşletim Sistemi Arayüz Kullanımı Ve Açık Kaynak Kodlu Yazılım Uygulamaları Eğitimi” konusunda eğitim hizmetinin alınması.

Hizmetin Niteliği:

Erzurum, Erzincan ve Bayburt İl Müftülüklerine eğitim programında yer alan eğitim hizmeti verilecektir. Online olan 2 günlük eğitime 3 kurum ortak olarak katılacaktır. Sonrasında 5'er günlük toplam 15 gün yüz yüze eğitim verilecektir.

EĞİTİM MÜFREDATI					
EĞİTİMİN KONUSU		EĞİTİLECEK Kişi SAYISI	EĞİTİMİN SÜRESİ (GÜN)	EĞİTİM SÜRESİ (SAAT)	KİŞİ SÜRE
Konu 1	1. Özgür Yazılım Felsefesi 2. Linux Dağıtımları 3. Pardus İşletim Sisteminin Kurulması Pardus İşletim Sistemini Tanıyalım Pardus İstemci(Masaüstü) Kurulumu Vmware Tools Kurulumu Pardus Grafik Arayüz Ortamı Pardus Sunucu Kurulumu		2	4	24*4 saat (Online)
Konu 2	4. Temel Kullanıcı İşlemleri 5. Terminal Ortamı ve Temel Komutlar 6. Paket Kavramı ve dpkg Paket Yöneticisi 7. Apt Paket Yöneticisi Grafik Ara Yüzü Özelleştirme		2	5	24*5 saat (Online)
Konu 3	LibreOffice Writer Ekranını Tanıyalım Menü Çubuğu, Standart Araç Çubuğu, Biçimlendirme Araç Çubuğu, Durum Çubuğu Cetvel, Gezgin Kullanmak, Metin Seçme Yöntemleri, Belgelerle Çalışmak Yeni Belge Oluşturmak, Kayıtlı Belgeyi Ekrana Getirmek, Belgeyi Kaydetmek, PDF Olarak Dışa Aktar Belgeyi E-Posta Eki Olarak Göndermek, Şablonlarla Çalışmak, Belge Özelliklerini Görüntülemek ve Belirlemek, Belgeyi Yazdırmak	72	4	5	24*5 saat (Yüzyüze)
Konu 4	Libre Office Writer İle Belge Düzenlemek Nesne/Metin Taşıma (Kes - Yapıştır) Nesne/Metin Kopyalama (Kopyala - Yapıştır) Belge İçerisinde Metin Arama ve Değiştirme Belgeyi Kontrollü Düzenlemek Yer İmlerini Kullanmak, Otomatik Metin ListesiOluşturmak, Belgeye Yorum Ekleme Belgeye Özel Karakter Ekleme, Seçmeli Tire,Bölünmez Tire ve Bölünmez Boşluk Ekleme, Alanlarla Çalışmak, Çapraz Başvuru, Belge Görünümünün Ayarlanması, Biçimlendirme İşlemleri, Metni Biçimlendirmek, Karakter Biçimlendirmek Paragraf Biçimlendirmek, Madde İmli ve Numaralı Listeler Oluşturma, Madde İmleriyle Liste Oluşturmak Numaralı Liste Oluşturmak, Sekme Duraklarını Ayarlama, Sütunlar, Yeni Bölüm Ekleme ve	72	4	5	24*5 saat (Yüzyüze)
Konu 5	Biçimlendirme: Sayfa Biçimlendirme, Kapak Sayfası Oluşturmak Üst Bilgi ve Alt Bilgi Ekleme, Sayfa Numaraları Vermek, Belgeye Dipnot ve Sonnot Ekleme, Belgenin Konu Başlıklarını Belirlemek, Başlıkları Numaralandırmak, Başlıkları Biçimlendirmek İçindekiler Sayfası Oluşturmak, Alfabetik Dizin Ekleme Tablo, Resim ve Nesne Dizinleri Ekleme, Kullanıcı Tanımlı Dizinler Ekleme, Kaynakça Oluşturmak Biçemleri Kullanmak, Biçemler ve Biçimlendirme Biçemleri Uygulamak, Biçemleri Özelleştirmek Biçem Oluşturmak Nesnelerle Çalışmak	72	4	5	24*5 saat (Yüzyüze)
Konu 6	Resim Ekleme Galeri, Resim Düzenleme, Resim Etiketlemek Resim Özelliklerini Belirlemek, Çerçeve Ekleme Kayan Çerçeve Ekleme, Yatay Cetvel Ekleme LibreOffice Uygulamaları ile Veri bağlantısı Kurlmak Tablolarla Çalışmak, Tablo Ekleme Tablo Özellikleri ve Tablo Biçimlendirmek Tabloda Metin Akışı ve Metin Yönünün Ayarlanması Tablo Satır Yükseklik ve Sütun Genişliğini Ayarlamak Tablo Kenarlık Çizgilerinin Biçimlendirilmesi Tablo Zemin Renginin Ayarlanması	72	4	4	24*4 saat (Yüzyüze)

Konu 7	Tabloda Sayısal Verilerin Biçimlendirilmesi Posta Birleştirme Sihirbazı Araç Çubukları ile Çalışmak Araç Çubuklarının Özelleştirilmesi Menüleri Özelleştirmek Klavye Kısayol Tuşlarının Özelleştirilmesi Writer' da Klavye Kullanımı Belge İşlemleri İçin Kısayol Tuşları Belge Üzerinde Hareket Etme Kısayol Tuşları Metin Biçimlendirme Kısayol Tuşları Metin Düzenleme Kısayol Tuşları Metin Seçme Kısayol Tuşları	72	4	4	24*4 saat (Yüzyüze)
* (24 Kişi 2 online 5 yüzyüze 7 Gün 32 Saat) = Eğitim Saatleri birleştirilebilir Kurumun inisiyatifinde olacaktır.					

Madde 10. İşin Teslimi ve Şartları

Yararlanıcı tarafından yüklenicinin hizmet uygulamasının geciktirilmesi durumunda bu gecikme işin bir kısmının veya tamamının zamanında bitirilmesini etkilerse işin süresi, gecikmeyi karşılayacak şekilde işin ilgili kısmı veya tamamı için uzatılır. Yüklenici bu nedenle sözleşme bedelinin artırılmasını veya sözleşmede öngörülenler dışında kendisine bir ödemede bulunulmasını isteyemez.

Yüklenicinin iş için görevlendirdiği uzman veya personel, üstlenmiş olduğu işin devamı süresince işin başından ayrılamaz. Bu uzman(lar) veya personel(ler)in ayrılmasını gerektiren mücbir sebeplerde Ajansın ve Yararlanıcının onaylayacağı başka bir uzmanın görevlendirilmesi ile iş tamamlanacaktır. Mücbir sebep olarak kabul edilebilecek haller Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliğinin 45. Maddesinde yer almaktadır.

Madde 11. Ödeme Şekli ve Ödeme Evrakına Eklenecek Belgeler:

Ödemeler, yararlanıcı kurum/kuruluş tarafından düzenlenen nihai rapor da değerlendirmeye alınarak, Ajans tarafından belirlenen **hak ediş tutarı ve hak edişe uygun düzenlenmiş faturalara istinaden yapılacaktır**. Hizmet sözleşmesinde belirlenen tutar ile ajans tarafından belirlenen hak ediş oranının çarpımı sonucunda bulunacak olan tutar, ödemeye esas olan tutar olacaktır. Ajans tarafından belirlenen hak ediş oranı yükleniciye bildirildikten sonra, hizmet işine istinaden fatura tanzim edilecektir.

Bu hizmet alımı kapsamında yapılacak danışmanlık hizmeti Erzurum, Erzincan ve Bayburt ili sınırları içerisinde (yüz yüze/çevrimiçi) gerçekleştirilecektir.

Yararlanıcılar, teknik destek faaliyetinin tamamlanmasını müteakip en geç 1 ay içerisinde faaliyetin değerlendirmesinin yapıldığı nihai raporu Ajansa sunacaklardır. Nihai raporun onaylanması sonrasında ödeme, firma tarafından fatura (9/10 tevkifat uygulanacaktır) ve borcu yoktur yazılarının Ajansa teslim edilmesini müteakip yüklenicinin bildireceği banka hesabına hizmet bedeli transfer edilmek suretiyle gerçekleştirilecektir.